

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Правовые основы применения информационных технологий в условиях  
государственной и муниципальной службы**

Направление подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция

Направленность (профиль): Государственно-правовой

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 532098  
Подписал: Лобачев Сергей Львович  
Дата: 20.05.2021

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью обучения является получение выпускником образования, позволяющего приобрести необходимые профессиональные компетенции и успешно работать в избранной сфере деятельности. У студентов должны быть сформированы система знаний о сущности информационных технологий в правовой сфере, навыки владения профессиональными информационными технологиями и специализированными информационными системами, умение применять их в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих в рамках функционирования органов государственной власти и местного самоуправления.

Задачи дисциплины:

? ознакомление с направлениями развития и функционирования информационных процессов в правовой сфере и основами государственной политики в области информационных технологий;

? изучение нормативно-правовых основ информационной деятельности государственного и муниципального служащего;

? формирование знаний и навыков работы с государственными базами статистических данных и базами нормативно-правовых актов;

? организация самостоятельной работы студента по совершенствованию навыков использования информационных технологий.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-8** - Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

**ПК-2** - Способен формировать юридические документы

**ПК-4** - Способен обеспечивать соблюдение действующего законодательства всеми субъектами права и способствовать укреплению общественной безопасности и правопорядка, в том числе - на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

## **Знать**

теоретические основы использования информационных технологий; правовую базу информационно-аналитической работы в РФ; виды информационных технологий, необходимых для решения задач в коммерческой организации и в органе власти.

## **Уметь**

использовать современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения анализа информации; применять прикладные программы в деятельности государственного и муниципального служащего.

## **Владеть**

навыками использования основных информационных технологий для решения различных исследовательских задач; навыками работы с государственными и муниципальными статистическими и информационными базами.

### **3. Объем дисциплины (модуля).**

#### **3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр 9
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	44	44
В том числе:		
Занятия лекционного типа	12	12
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с

педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 28 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

##### Лекции

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Политика государства в области информатизации общества и отрасли информационных технологий. Основные направления развития российских информационных и коммуникационных технологий. Цели и базовые принципы развития отрасли информационных технологий в РФ. Основные направления реализации Стратегии развития отрасли информационных технологий в Российской Федерации.
2	Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области информационных технологий. Основные задачи, функции, состав и структура государственных органов в области информационных технологий.
3	Информатизация государственного и муниципального управления: возможности и перспективы. Основные задачи государственной политики в области информатизации государственной службы. Проблемы и перспективы развития процесса информатизации государственной службы в России. Базовые этапы разработки государственной политики Российской Федерации в сфере развития информационного общества. Понятие информационной услуги. Платные и бесплатные информационные услуги. Сетевые коммуникации.
4	Электронное правительство как способ взаимодействия граждан и органов государственной власти. Основные этапы формирования электронного правительства в Российской Федерации. Концепция электронного правительства.
5	Государственная услуга. Основные категории потребителей государственных услуг: получаемые выгоды. Этапы развития электронного правительства. Классификация сервисов. Нормативная база построения электронного правительства в Российской Федерации. Перспективы развития электронного правительства.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
6	Архитектура электронного правительства. Требования к инфраструктуре электронного правительства. Федеральный и региональный сегменты в инфраструктуре электронного правительства Российской Федерации. Федеральный сегмент электронного правительства. Региональный сегмент. Технологии облачных вычислений.
7	Единый портал госуслуг. Введение в порталные технологии. Основные функции единого портала госуслуг. Система реестров и порталов госуслуг.
8	Единая система межведомственного электронного взаимодействия. Принципы работы Национальной платформы распределенной обработки данных. Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Информационная система головного удостоверяющего центра. Международное признание отечественной системы электронного правительства.
9	Правовые меры защиты информации. Регламентация правил обращения с информацией, определение участников информационных отношений, их прав и обязанностей. Ответственность в случае нарушения требований законодательства в области защиты информации.

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Базовые понятия в области информационных и цифровых технологий. Цели, основные направления и принципы формирования информационного общества и развития отрасли информационных технологий в Российской Федерации. Принципы правового регулирования отношений, возникающих в сфере информации и информационных технологий. Информация как объект правовых отношений.
2	Основные положения и нормы Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Принципы правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.
3	Полномочия органов государственной власти в области информационных технологий. Основные задачи, функции, состав и структура Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).
4	Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности. Ретроспективный анализ развития информационных технологий. Роль сети Интернет в глобальном распространении информационного пространства. Методы поиска юридической информации в сети «Интернет» для эффективной деятельности юриста в рамках повседневной практики. Правовые ресурсы сети Интернет.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
5	Основные поисковые сервисы российского сегмента глобальной сети Интернет. Принципы функционирования поисковых систем на примере Яндекс.
6	Идентификация и аутентификация пользователей информационных систем. Политика конфиденциальности в сети Интернет и методы защиты информации (на примере Яндекс).
7	Сравнительный анализ методов воздействия и противодействия в сети Internet. Современные технические и программные средства сетевой защиты компьютерной информации.
8	Базовые офисные технологии и основы электронного документооборота. Классификация и функции документов. Этапы работы с документом.
9	Защита информации в системе электронного правительства. Электронная подпись в системе электронного правительства Российской Федерации. Виды электронной подписи. Процедура получения электронной подписи
10	Информационные системы федеральных органов власти и ведомственные информационные системы. Государственные и муниципальные системы.
11	Примеры информационных систем органов власти и управления. Учетные системы. Информационно-правовые системы. Информационно-справочные системы. Аналитические системы. Обеспечивающие системы
12	Возможности использования информационно-правовых порталов. Официальный интернет-портал правовой информации: назначение, технологии работы с ним ( <a href="http://pravo.gov.ru">http://pravo.gov.ru</a> ). Функциональные возможности информационных систем портала Министерства юстиции Российской Федерации.
13	Задачи и функции информатизации судебной деятельности. Развитие информационных технологий в арбитражных судах и судах общей юрисдикции. ГАС «Правосудие» ( <a href="https://sudrf.ru/">https://sudrf.ru/</a> ). Информационные системы Верховного Суда РФ.
14	Информационные технологии в арбитражных судах. Аудио-видео-протоколирование, видеоконференцсвязь, возможности системы «Мой арбитр» ( <a href="https://my.arbitr.ru/">https://my.arbitr.ru/</a> ).
15	Развитие электронного правительства в России. Значение предоставления государственных услуг в электронном виде. Портал государственных услуг Российской Федерации ( <a href="https://www.gosuslugi.ru/">https://www.gosuslugi.ru/</a> ).
16	Нормативные правовые акты, регулирующие вопросы обеспечения информационной безопасности транспортных информационных систем как объектов критической информационной инфраструктуры РФ. Основные положения Федерального закона «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации».
17	Полномочия органов государственной власти в области информационной безопасности. Основные направления государственной политики в области обеспечения безопасности автоматизированных систем управления производственными и технологическими процессами критически важных объектов инфраструктуры РФ.

Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям.
2	Подготовка к промежуточной аттестации.
3	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Информационные технологии в юридической деятельности: учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.]; под редакцией В. Д. Элькина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 472 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12733-1.	ЭБС Юрайт
2	Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.]; под общей редакцией П. У. Кузнецова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 325 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-02598-9.	ЭБС Юрайт
3	Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 327 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00048-1.	ЭБС Юрайт
4	Правовая информатика: учебник и практикум для вузов / С. Г. Чубукова, Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова; под редакцией С. Г. Чубуковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москв: Издательство Юрайт, 2020. - 314 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-03900-9	ЭБС Юрайт
5	Ефанова, Н. Н. Поиск правовой информации: стратегия и тактика / Н. Н. Ефанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 234 с. - (Консультации юриста). - ISBN 978-5-534-04427-0.	ЭБС Юрайт
6	Груздева, Л. М. Защита информации: учеб. пособие / Л. М. Груздева. - Москва: Юридический институт МИИТ, 2019. - 144 с. - ISBN 978-5-7876-0326-2.	Библ. ЮИ РУТ (МИИТ)

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

1. ? научная электронная библиотека elibrary.ru ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru));

2. ? единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.edu.ru>);
3. ? научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>);
4. ? электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>);
5. ? справочная правовая система (<http://www.consultant.ru/>);
6. ? справочно-правовая система ГАРАНТ (<http://www.garantplus.ru/sps-garant/>);
7. ? электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» (<https://docs.cntd.ru/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Операционная система MS Windows 10, пакет офисных программ MS Office версии не ниже 2010, программное обеспечение для просмотра веб-сайтов (браузер Яндекс), система КонсультантПлюс.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Компьютерный класс, оборудованный для проведения практических работ средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 9 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

1. Перечень вопросов 1. Политика Российской Федерации в области информационных технологий. Нормативные акты, регулирующие вопросы в сфере информационных технологий.
2. Понятие информационных технологий, их цель, методы.
3. Существующие классификации (методов) информационных технологий.

Информационные технологии по видам юридической деятельности.

4. Общая характеристика методов исследования правовой информации.

5. Интернет и СМИ - как особые технологии распространения информации и информации, имеющей правовое значение.

6. Роль информации и информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.

7. Понятие информационной услуги в государственном и муниципальном управлении.

8. Информационные сети и их роль в государственном управлении.

9. Основные понятия, характеризующие строение и функционирование информационных систем.

10. Основное содержание федеральной целевой программы «Электронная Россия».

11. Основные задачи государственной политики в области информатизации государственной службы.

12. Государственные органы, ответственные за реализацию политики в области информатизации государственной службы.

13. Характеристика Концепции использования информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти.

14. Понятие электронного документооборота. Отличие электронного документооборота от электронного документа и электронного обмена данными.

15. Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя, автоматизированное рабочее место, электронный офис.

16. Электронная подпись. Удостоверяющие центры. Юридическое значение электронной подписи.

17. Правовое обеспечение информационной безопасности.

18. Нормативные правовые акты, регулирующие вопросы обеспечения информационной безопасности транспортных информационных систем как объектов критической информационной инфраструктуры РФ.

19. Основные положения Федерального закона «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации».

20. История развития информационных технологий для обеспечения безопасности на транспорте. Информационные системы, внедренные на объектах транспорта в России.

Лист согласования

Заведующий кафедрой ТПИПиМП  
Заведующий кафедрой ИТЮДиДОУ  
Председатель учебно-методической  
комиссии

А.И. Сидоркин

С.Л. Лобачев

М.Ю. Филиппова