

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

23 мая 2019 г.

Кафедра «Экономика транспортной инфраструктуры и управление
строительным бизнесом»

Автор Герасимов Михаил Михайлович, к.э.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы управления недвижимостью

Направление подготовки:	38.03.02 – Менеджмент
Профиль:	Управление проектами
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2018

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 7 20 мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 15 15 мая 2019 г. Заведующий кафедрой  Д.А. Мачерет
--	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 3344
Подписал: Заведующий кафедрой Мачерет Дмитрий
Александрович
Дата: 15.05.2019

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Правовые основы управления недвижимостью» является ознакомление студентов с понятием содержания права собственности применительно к недвижимому имуществу, с правовыми режимами, применяемыми при использовании и операциях с недвижимостью, с основами специального законодательства, устанавливающего качественные характеристики объекта недвижимости в управлении и профессиональные требования к управляющему.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Правовые основы управления недвижимостью" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Основы права:

Знания: основные нормативные правовые документы, источники различных отраслей российского права

Умения: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.

Навыки: навыками применения нормативных правовых актов, регламентирующих налоговые отношения в условиях будущей профессиональной деятельности.

2.1.2. Теория менеджмента:

Знания: Знать основные принципы разработки организационно-управленческих решений, основные принципы современного научного управления организацией, основные принципы реализации общих функций управления, основные принципы проектирования организационных структур управления

Умения: Уметь распознавать, анализировать, различать и оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения

Навыки: Владеть навыками разработки проектов организационно-управленческих решений, разработки стратегий управления человеческими ресурсами, проектирования организационных структур управления

2.1.3. Экономическая теория:

Знания: - основные категории экономической теории, способствующие общему развитию личности, обеспечивающие формирование мировоззрения;

Умения: - ставить и формулировать проблемы, вопросы и задачи курса в соответствии с экономической ситуацией;- анализировать и оценивать социально-экономическую информацию;

Навыки: - категориальным аппаратом политической экономии и микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Государственно-частное партнерство

2.2.2. Экономика недвижимости

2.2.3. Экспертиза инвестиционного проекта

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать и понимать: основы правовой и законодательной системы России, правовую базу РФ в области управления недвижимостью и основные аспекты применения норм права; Уметь: определять цель и задавать параметры поиска и анализа правовой информации; Владеть: навыками самостоятельной работы, в том числе по поиску, подбору, оценке и использованию необходимой правовой информации и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
2	ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знать и понимать: методологию внедрения и документального обеспечения инноваций и организационных изменений, Уметь: проводить сопровождение, документальное оформление инновационных организационных изменений в управлении операционной деятельностью организаций, Владеть: навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 6
Контактная работа	28	28,15
Аудиторные занятия (всего):	28	28
В том числе:		
лекции (Л)	14	14
практические (ПЗ) и семинарские (С)	14	14
Самостоятельная работа (всего)	44	44
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	6	Тема 1 Тема 1. Рынок недвижимости в системе рынков. Правовые основы, регулирующие отношения на рынке недвижимости. Основные элементы рынка недвижимости. Цель, принципы и задачи государственного управления. Функции и методы управления. Понятие правоотношений в области недвижимости. Содержание, виды и формы собственности на недвижимость. Гражданское законодательство по недвижимости.	2		2			4	8	
2	6	Тема 2 Тема 2. Жилищное право. Муниципальное управление и самоуправление. Основные положения. Жилищный Кодекс РФ. Понятие и признаки муниципального управления и самоуправления. Органы местного управления и самоуправления.	2		1			4	7	, Устный опрос
3	6	Тема 3 Тема 3. Основные элементы рынка недвижимости. Недвижимое имущество как объект гражданско- правового оборота.	2		2			4	8	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Понятие и виды недвижимости. Место недвижимости в рыночной системе. Качественная и количественная характеристика объектов недвижимости. Понятие, особенности и основные характеристики.							
4	6	Тема 4 Тема 4. Понятие и виды вещных прав. Право собственности. Сделки с недвижимым имуществом. Виды вещных прав. ГК РФ о праве собственности. Триада прав собственности. Виды сделок. Договоры. Содержание и условия сделок. Форма сделок. Недействительность сделок.	2		2		2	6	ПК1, Письменный опрос по темам 1-4 (ПК1)
5	6	Тема 5 Тема 5. Ипотека. Понятие и сущность ипотеки. Модели ипотеки. Риски в ипотеке.	2		2		6	10	
6	6	Тема 5.1 Понятие и сущность ипотеки. Модели ипотеки. Риски в ипотеке.			2			2	
7	6	Тема 6 Тема 6. Правовые вопросы управления недвижимым имуществом. Перевод жилых помещений в нежилой фонд. Формы управления жилой недвижимостью. Управление	1				6	7	, Устный опрос

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		многоквартирным домом. Основные положения. Особенности перевода жилых помещений в нежилые и обратно.							
8	6	Тема 7 Тема 7. Принципы и методы государственного управления земельными ресурсами. Правовой механизм регулирования земельных отношений. Основы земельного законодательства. Земельный Кодекс. Принципы землепользования. Основные положения. Государственный контроль за соблюдением земельного законодательства и порядок его осуществления.	1		1		6	8	ПК2
9	6	Тема 8 Тема 8. Управление градостроительством. Градостроительный Кодекс РФ. Основные положения государственной политики в градостроительной сфере.	1		2		6	9	
10	6	Тема 9 Тема 9. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Порядок регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	1		2		6	9	
11	6	Тема 9.1 Порядок регистрации			2			2	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		прав на недвижимое имущество и сделок с ним.							
12	6	Раздел 10 Зачёт						0	ЗЧ
13		Всего:	14		14		44	72	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 14 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	6	Тема 1. Рынок недвижимости в системе рынков. Правовые основы, регулирующие отношения на рынке недвижимости.	Основные элементы рынка недвижимости. Цель, принципы и задачи государственного управления. Содержание, виды и формы собственности на недвижимость.	2
2	6	Тема 2. Жилищное право. Муниципальное управление и самоуправление.	Жилищный Кодекс РФ. Понятие и признаки муниципального управления и самоуправления. Органы местного управления и самоуправления.	1
3	6	Тема 3. Основные элементы рынка недвижимости. Недвижимое имущество как объект гражданско-правового оборота.	Понятие и виды недвижимости. Место недвижимости в рыночной системе. Понятие, особенности и основные характеристики.	2
4	6	Тема 4. Понятие и виды вещных прав. Право собственности. Сделки с недвижимым имуществом.	Виды вещных прав. ГК РФ о праве собственности. Виды сделок. Договоры. Содержание и условия сделок. Форма сделок. Недействительность сделок	2
5	6	Тема 5. Ипотека.	Понятие и сущность ипотеки. Модели ипотеки. Риски в ипотеке.	2
6	6	Тема 7. Принципы и методы государственного управления земельными ресурсами. Правовой механизм регулирования земельных отношений.	Основы земельного законодательства. Земельный Кодекс. Принципы землепользования. Основные положения. Государственный контроль за соблюдением земельного законодательства и порядок его осуществления.	1
7	6	Тема 8. Управление градостроительством.	Градостроительный Кодекс РФ. Основные положения государственной политики в градостроительной сфере.	2
8	6	Тема 9. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	Порядок регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	2
ВСЕГО:				14/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Правовые основы управления недвижимостью» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью являются традиционными классическими лекционными (объяснительно-иллюстративные).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения - с использованием интерактивных (диалоговых) технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций; технологий, основанных на коллективных способах обучения, а так же использованием компьютерной тестирующей системы.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

Проведение занятий по дисциплине (модулю) возможно с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

В процессе проведения занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий применяются современные образовательные технологии, в том числе современные средства коммуникации, электронная форма обмена материалами, а также дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	6	Тема 1. Рынок недвижимости в системе рынков. Правовые основы, регулирующие отношения на рынке недвижимости.	1. Подготовка к практическому занятию №1. 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников.	4
2	6	Тема 2. Жилищное право. Муниципальное управление и самоуправление.	1. Подготовка к практическому занятию №2. 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников. 3. Подготовка к устному опросу.	4
3	6	Тема 3. Основные элементы рынка недвижимости. Недвижимое имущество как объект гражданско-правового оборота.	1. Подготовка к практическому занятию №3. 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников.	4
4	6	Тема 4. Понятие и виды вещных прав. Право собственности. Сделки с недвижимым имуществом.	1. Подготовка к практическому занятию №4. 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников. 3. Подготовка к письменному опросу для прохождения первого текущего контроля.	2
5	6	Тема 5. Ипотека.	1. Подготовка к практическому занятию №5 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников.	6
6	6	Тема 6. Правовые вопросы управления недвижимым имуществом. Перевод жилых помещений в нежилой фонд.	1. Подготовка к практическому занятию №6. 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников. 3. Подготовка к устному опросу.	6
7	6	Тема 7. Принципы и методы государственного управления земельными ресурсами. Правовой механизм регулирования земельных отношений.	1. Подготовка к практическому занятию №7 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников. 3. Подготовка к тестированию для прохождения второго текущего контроля.	6
8	6	Тема 8. Управление градостроительством.	1. Подготовка к практическому занятию №8 2. Изучение учебной литературы из приведенных источников	6

9	6	Тема 9. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	1.Подготовка к практическому занятию №9 2.Изучение учебной литературы из приведенных источников.	6
ВСЕГО:				44

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Основы кадастра недвижимости : учебник для студ. высш. проф. образования	А. А. Варламов, С. А. Гальченко	М. : Академия, , 2013 М. : Академия, 2013. - 224 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 218 1000 экз.	Все разделы
2	Правовые основы управления недвижимостью -конспект лекций	Герасимов Михаил Михайлович.	М. : МИИТ, , 0 М. : МИИТ, 2016.: - 320 с. - Экземпляры: всего:100 каф.	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Экономика недвижимости : учеб. пособие для студ., обуч. по напр. подготовки "Экономика", "Менеджмент"	Коланьков, Сергей Вячеславович.	М. : ФГБОУ "УМЦ ЖДТ", , 2013 М. : ФГБОУ "УМЦ ЖДТ", 2013. - 478 с. : ил. - 500 экз.	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://library.miiit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2. <http://rzd.ru/> - сайт ОАО «РЖД».
3. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
4. <http://www.ecoline.ru>
5. <http://www.projectmanagement.ru>
6. <http://www.consultant.ru>
7. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой и интерактивной доской.

Для проведения практических занятий необходимы компьютеры с рабочими местами в компьютерном классе. Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и/или

дистанционных образовательных технологий требуемое ПО может быть заменено на их аналоги.

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий также необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам (при необходимости)

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, учебный портал ИЭФ и электронная почта.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:

1. Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям INTERNET и INTRANET.
2. Специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой и интерактивной доской.
3. Компьютерный класс с кондиционером. Рабочие места студентов в компьютерном классе, подключённые к сетям INTERNET и INTRANET
4. Для проведения практических занятий: компьютерный класс; кондиционер; компьютеры с минимальными требованиями – Pentium 4, ОЗУ 4 ГБ, HDD 100 ГБ, USB 2.0.

В случае проведении занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе.

Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересные его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления. Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций:

1. Познавательная-обучающая;
2. Развивающая;
3. Ориентирующе-направляющая;

4. Активизирующая;
5. Воспитательная;
6. Организующая;
7. Информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке специалиста важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ надежности подвижного состава, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к экзамену и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств являются составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.