

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

28 мая 2020 г.

Кафедра «Административное право, экологическое право,
информационное право»

Автор Шатская Ирина Ивановна, к.э.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы цифровых финансовых услуг

Направление подготовки:	40.03.01 – Юриспруденция
Профиль:	Юриспруденция в сфере цифровой экономики
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2020

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 14 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.Ю. Филиппова</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 11 13 мая 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">А.А. Чеботарева</p>
--	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 626395
Подписал: Заведующий кафедрой Чеботарева Анна Александровна
Дата: 13.05.2020

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Главная цель – формирование у студентов теоретической базы для понимания финансовой устойчивости предприятий и использования денежных фондов государства. Привитие умений самостоятельной оценки рациональности привлечения и использования финансовых ресурсов всех звеньев финансовой системы РФ, выявления тенденций развития финансовой сферы, формулировки целей и задач финансовой политики, ориентации в изменяющихся условиях финансового рынка, в выработке предложений и рекомендаций по перспективному развитию государственных финансов.

Задачами дисциплины являются:

- овладеть экономическими категориями, финансовой терминологией, основами финансовых отношений организаций, органов местного самоуправления, внебюджетных фондов, хозяйствующих субъектов, международных финансов;
- дать характеристику основным финансовым категориям;
- ознакомить с теоретическими основами финансовой устойчивости предприятий и основными закономерностями их развития;
- отразить современные актуальные вопросы финансовых взаимоотношений в экономике;
- представить основные направления укрепления финансов и достижения финансовой стабилизации в стране.
- сформировать комплекс знаний, необходимых для системного видения развития финансовых процессов.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Правовые основы цифровых финансовых услуг" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Налоговое право:

Знания: основных принципов применения нормативных правовых актов в сфере налоговых отношений.

Умения: применять нормы налогового законодательства на практике.

Навыки: использования в работе законодательных и иных актов в области налогообложения.

2.1.2. Финансовое право:

Знания: Определяет источники правового регулирования отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности.

Умения: Знает содержание требований всех видов безопасности на транспорте.

Навыки: Способен осуществлять комплекс профессиональных действий по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства, в том числе в сфере транспорта.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Государственная итоговая аттестация

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКС-2 Способен выполнять профессиональные обязанности с учетом поставленных задач.	ПКС-2.1 Учитывает специфику профессиональных обязанностей, исходя из вида профессиональной деятельности ПКС-2.2 Умеет сопоставлять сроки и важность поставленных задач в профессиональной деятельности ПКС-2.3 Выбирает наиболее эффективные методы решения поставленных задач, исходя из опыта и умений
2	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Анализирует основные природные и техносферные опасности, риск их реализации, свойства и характер воздействия вредных и опасных факторов природных и техносферных опасностей на человека и природную среду. УК-8.2 Соблюдает требования безопасности технических регламентов, законодательных актов, нормативно-правовых документов в области безопасности труда и охраны окружающей среды, реализует безопасные условия труда, в сфере своей профессиональной деятельности. УК-8.3 Применяет способы и средства защиты в чрезвычайных ситуациях, владеет приемами оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при несчастных случаях на производстве.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 8
Контактная работа	40	40,15
Аудиторные занятия (всего):	40	40
В том числе:		
лекции (Л)	10	10
практические (ПЗ) и семинарские (С)	30	30
Самостоятельная работа (всего)	14	14
Экзамен (при наличии)	54	54
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	108	108
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	3.0	3.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1	ПК1
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/Т П	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	8	Раздел 1 Теоретические основы финансовой устойчивости предприятий.	4		14		2	20	ПК1, Опрос, решение ситуационных задач, тестирование
2	8	Раздел 2 Практические аспекты финансовой устойчивости предприятий.	6		16		12	34	, Опрос, решение ситуационных задач, тестирование
3	8	Раздел 3 Дифференцированный зачет						54	ЭК
4		Всего:	10		30		14	108	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 30 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	8	РАЗДЕЛ 1 Теоретические основы финансовой устойчивости предприятий.	Роль финансов в системе денежных отношений рыночного хозяйства. Финансовая система Российской Федерации, ее сферы и звенья. Трансформация современной финансовой политики РФ. Теоретические основы финансовой устойчивости предприятий.	14
2	8	РАЗДЕЛ 2 Практические аспекты финансовой устойчивости предприятий.	Влияние государственных и муниципальных финансов на организацию функциональных особенностей и уровней управления.	16
ВСЕГО:				30/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекционно-семинарско-зачетная

Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых игр

Информационно-коммуникационные технологии

Проблемное обучение

Модульно-рейтинговые технологии

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	8	РАЗДЕЛ 1 Теоретические основы финансовой устойчивости предприятий.	Изучение и конспектирование нормативных актов, основной и дополнительной литературы. Решение тестовых заданий. Подготовка к практическим занятиям. литература: Финансы. Под ред. Е. В. Маркиной. М.: Кнорус, 2018. Финансы. Отв.ред. В.В. Ковалев. М.: Проспект, 2016. Барулин С.В. Финансы. М.: Кнорус, 2015.	2
2	8	РАЗДЕЛ 2 Практические аспекты финансовой устойчивости предприятий.	Изучение и конспектирование нормативных актов, основной и дополнительной литературы. Решение тестовых заданий. Подготовка к практическим занятиям. литература: Финансы. Под ред. Е. В. Маркиной. М.: Кнорус, 2018. Финансы. Отв.ред. В.В. Ковалев. М.: Проспект, 2016. Барулин С.В. Финансы. М.: Кнорус, 2015.	12
ВСЕГО:				14

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Финансы (учебник)	Под ред. Е. В. Маркиной	М.: Кнорус, 2018	Все разделы
2	Финансы (учебник)	Отв.ред. В.В. Ковалев	М.: Проспект, 2016	Все разделы
3	Финансы (учебник)	С.В. Барулин	М.: КноРус, 2017	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Финансы (учебное пособие)	В.В. Глущенко, И.И. Глущенко	М.: Юридический институт МИИТа, 2017	Все разделы
5	Государственные и муниципальные финансы (учебное пособие)	О.В. Малиновская, И.П. Скобелева, А.В. Бровкина	М.: КноРус, 2016	Все разделы
6	Финансы, денежное обращение и кредит (учебно-методическое пособие)	Л.Н. Рубцова, Ю.А. Чернявская	М.: Русайнс, 2016	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. www.minfin.ru/ - официальный сайт Министерства финансов РФ.
2. www.roskazna.ru - официальный сайт Казначейства России.
3. www.customs.ru - официальный сайт Федеральной таможенной службы.
4. www.ach.gov.ru - официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации.
5. www.cbr.ru - сайт Центрального Банка Российской Федерации.
6. <http://budget.gov.ru> - единый портал бюджетной системы Российской Федерации.
7. www.eeg.ru - сайт Экономической экспертной группы – независимого аналитического центра по проблемам макроэкономики и государственных финансов.
8. <http://europa.eu> - официальный сайт Европейского Союза.
9. www.fpccenter.ru - официальный сайт Центра фискальной политики.
10. www.government.ru - официальный сайт Правительства Российской Федерации.
11. www.imf.org - официальный сайт Международного валютного фонда.
12. www.minfin.gov.by - официальный сайт Министерства финансов Республики Беларусь.
13. www.minfin.kz - официальный сайт Министерства финансов Республики Казахстан.
14. www.minfin.gov.ua - официальный сайт Министерства финансов Украины.
15. www.nalog.ru - официальный сайт Федеральной налоговой службы.
16. <http://openbudget.karelia.ru> - Открытый бюджет. Регионы России.
17. www.worldbank.org - официальный сайт Всемирного банка.
18. <http://www.gov.ru/> - сервер органов государственной власти РФ
19. www.cbr.ru/credit - информация по кредитным организациям;
20. www.cbonds.ru - информация по ценным бумагам (облигации, векселя, еврооблига-

ции).

21. www.bcs.ru - БрокерКредитСервис – аналитика on - line

22. www.wn.ru/finance/news - WN: Финансовые новости

23. www.money.rin.ru - сайт журнала "Экономика и финансы".

Студентам обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации и Интернет-ресурсам. Все студенты имеют возможность от-крытого доступа:

- к электронному каталогу вузовской библиотеки на платформе Oracle

<http://miit.ru/portal/page/portal/miit/library/e-catalogue>

- к научной электронной библиотеке «eLibrary» <http://elibrary.ru>

- к электронно-библиотечной системе Book.ru <http://book.ru>

- к электронно-библиотечной системе издательства «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>

- к фондам учебно-методической документации на сайте Юридического института <http://ui-miit.ru>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Пакет программ Microsoft Office

Интернет-браузер

СПС «Консультант-плюс», СПС «Гарант».

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- оснащение аудитории компьютерами, современной мультимедийной техникой
- компьютерное оборудование и программное обеспечение, включая доступ в Интернет;
- обеспечение доступа информационным базам данных (интернет-ресурсам, электронной библиотеке, научным библиотечным фондам и т.д.).
- презентация в системе РРТ, слайды, схемы, таблицы, графики, рисунки, диаграммы, используемые в ходе проведения лекционных занятий

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Финансы» изучается для углубления знаний, полученных по другим специальным дисциплинам в рамках подготовки специалистов, с учетом ее роли и мес-та в будущей профессиональной деятельности выпускника, формирования навыков аналитической и управленческой работы, осуществляемой на разных уровнях функционирования экономики государства.

Система подготовки специалистов в вузе складывается из органического сочетания аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа имеет разнообразные формы, но чаще всего она находит свое выражение в виде «домашних заданий», даваемых их на длительный срок (семестр) или сравнительно короткий (неделя, месяц). Это – решение задач и примеров, конспектирование литературных источников, обработка материалов интернет-ресурсов, перевод текстов (статей) с иностранных языков и т.д. Наиболее серьезными и ответственными видами са-мостоятельной работы являются рефераты, курсовые работы и дипломный проект, завер-шающий курс обучения. Учебный процесс складывается из различных видов и форм учебной работы, включая самостоятельную работу студентов.

Методические рекомендации по подготовке к лекциям

Успешное изучение дисциплины предполагает планомерную работу над лекционным материалом в течение всего семестра и самостоятельную работу с литературными источниками, указанными преподавателем при чтении лекций. Планомерность работы — залог успеха. Материал каждой последующей лекции базируется на предыдущих. Поэтому работа с лекциями является необходимым условием успешного освоения курса. При этом в лекционный материал рекомендуется вносить замечания, дополнения, пояснения.

Лекции являются для слушателя основной формой последовательного изучения учебного материала. Студенту рекомендуется вести подробный конспект изучаемого учебного материала, восстанавливать пропущенные лекции, изучать основную и при необходимости дополнительную литературу, перед экзаменом посещать консультации. Лекции освещают узловые вопросы курса. Основное их назначение — обеспечить изучение основного материала дисциплины, связать его в единое целое.

Наименование тем лекций и их содержание приведено в разделе 4 Рабочей программы по дисциплине. Там же указано распределение времени по темам дисциплины. В Рабочей программе приведена основная, дополнительная литература, указаны пособия и методические указания, необходимые для усвоения дисциплины.

В начале лекции преподаватель называет тему лекции, основные вопросы, выносимые на лекцию, указывает литературу и главы и параграфы в ней, где изложен материал лекции. После каждого раздела делаются обобщающие выводы и даются указания по самостоятельной работе над материалом лекции.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Семинарские (практические) занятия имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. На каждом таком занятии слушатели решают практические задачи и демонстрируют результаты выполнения домашнего задания, выданного на предыдущем занятии.

Преподаватель заранее сообщает тему следующего занятия и рекомендует литературные источники. При подготовке к занятиям необходимо, прежде всего, изучить конспект лекций, рекомендованные разделы учебников и учебных пособий. При необходимости следует поработать с дополнительной литературой.

Решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам следует требовать проведения дополнительных консультаций преподавателя.

Контроль работы и знаний студентов

Для развития самостоятельности студентов важно, чтобы они осознали необходимость систематической повседневной работы без «штурмовщины» в конце семестра. Поэтому одной из форм содействия преподавателей развитию самостоятельности студентов является контроль за их самостоятельной работой. Например, на семинарских занятиях преподаватель выдает студентам задачи для решения их дома, затем проверяет своевременность и правильность решения.

Для подготовки готовности студентов к лекционным и семинарским занятиям используются различные тесты.

Для оценки степени усвоения студентами знаний и определения систематичности их работы могут быть введены контрольные работы и коллоквиумы. Контрольные работы, как правило, письменные, а коллоквиумы чаще проводятся путем собеседования преподавателя со студентом.

Преподаватель имеет право принять такую систему зачетов, при которой студент, систематически и в соответствии с графиком выполнявший домашние задания и успешно проявивший себя на семинарских занятиях, может получить в конце семестра зачет без специального собеседования.

Как слушать и конспектировать лекции

Лекция в средневековых университетах являлась единственной формой передачи знаний, т.к. книга была редкостью. Лекция по-прежнему остается ведущей формой и методом преподавания. Как бы хорошо ни был написан тот или иной учебник, он не заменит живого слова преподавателя. Лекцию можно сравнить с хорошим спектаклем в театре, который никогда не заменить чтением пьесы. Слушание лекции – активный процесс, требующий большого напряжения ума и воли, затраты сил и энергии. Невнимательное слушание лекции приводит к тому, что студент теряет логику мыслей лектора, схватывает случайные, не связанные друг с другом фразы, положения и перестает что-либо понимать. В результате интерес к лекции пропадает, и время на лекции тратится впустую.

Исключительно важна запись лекции. Запись лекции позволяет:

- надолго сохранить основные положения;
- способствует поддержанию внимания (известно, что можно невнимательно читать, но нельзя невнимательно писать);
- неизбежно активизирует мысль студента, т.к. он вынужден, слушая лектора, анализировать и выбирать для записи главное;
- способствует лучшему пониманию материала.

Студент, только слушающий лекцию, устает и отвлекается быстрее, чем студент, слушающий и записывающий.

На лекции надо записывать самое главное, необходимое для самостоятельной работы. Обычно на младших курсах лекторы стремятся помочь студентам выделить самое главное путем повторения сказанного, замедления темпа изложения, изменения интонации, а иногда и прямого указания на важность того или иного положения. Ведение конспекта принесет наибольшую пользу в том случае, если кратко записывается основной смысл сказанного.

Немаловажное значение имеет внешнее оформление конспекта лекции. В конспекте следует оставлять поля для заметок и дополнений, взятых из учебников и других книг. Хорошо в качестве поля для дополнительных записей использовать левую половину развернутого листа тетради. Писать надо достаточно разборчиво, разделяя текст подзаголовками на смысловые части. Наиболее важные выводы и формулы полезно выделять цветом или заключать в рамку, по ходу лекции делать на полях конспекта пометки и замечания. Они отражают работу мысли студента, его отношение к излагаемому материалу, его сомнение, согласие или несогласие. Конспект лекций необходимо изучать, прочитывать либо при нехватке времени просматривать перед каждой очередной лекцией. К записям нужно обращаться не один раз. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Нужно прочесть запись лекции, заполнить пропуски, расшифровать и уточнить сокращения, пронумеровать формулы, выписать наиболее важные из них, а также основные определения в приложения, непременно пронумеровать страницы и заполнить содержание (оглавление) конспекта лекций. Содержание конспекта лекций необходимо по той же причине, что и его присутствие в книге.

Изучить дисциплину только по конспектам невозможно. Хорошо усвоить курс можно лишь при систематической работе с учебником, книгой. Поэтому после того, как лектор закончит излагать какой-либо раздел, следует проработать его по конспекту и учебнику. При этом все дополнительные сведения и уточнения из учебника нужно занести в соответствующие места на полях конспекта.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Записи на практических занятиях нужно выполнять аккуратно, в отдельной тетради.

Необходимо ответственно относиться к выполнению домашних заданий, т.к. только планомерная самостоятельная работа позволяет освоить, в частности, особенности видов

производных инструментов и их рынка. На каждом занятии преподаватель проводит учет посещаемости и успеваемости студентов. Результаты такого учета позволяют преподавателю поощрять лучших студентов.

Семинарские занятия помогают студентам глубоко разобраться в теоретических вопросах, научить мыслить логически, анализировать и обобщать факты, делать выводы, развить навыки устной речи, выработать умение выступать перед аудиторией, получить навыки самостоятельного применения теории для решения практических задач, овладеть методами решения этих задач и таким образом содействуют более глубокому пониманию теоретических вопросов. Если студент не научился применять полученные на лекции теоретические знания для решения практических задач, если теория остается сама по себе, то такие знания подобны пустоцвету, они формальны и мало кому нужны.

К практическим занятиям необходимо тщательно проработать теорию по конспектам и книгам. Для неподготовленного студента часы практических занятий принесут мало пользы. При решении задачи нужно не только получить правильный ответ, но и усвоить общий метод решения подобных задач. Студент должен научиться пользоваться при расчетах справочниками, таблицами, вычислительными средствами, выработать в себе привычку контролировать и критически оценивать полученные результаты. Курсовые работы и проекты, охватывающие несколько разделов курса и смежных дисциплин и по своему характеру приближающиеся к задачам, которые возникают на предприятиях, можно выполнить, лишь овладев навыками решения разнообразных задач.

Для подготовки к семинару следует ознакомиться с планом занятия, основательно поработать с учебником и лекционным материалом, глубоко изучить основную и дополнительную литературу, составляя при этом конспект. Затем необходимо составить план устного ответа и продумать содержание выступления.

Самостоятельная работа

Только в результате самостоятельного труда можно научиться самостоятельному мышлению, выработать собственные убеждения, взгляды и мнения, т.е. развить в себе черты, характеризующие личность человека. Поэтому студент должен стремиться проявлять самостоятельность во всем, что приходится делать в ходе учебного процесса: искать улучшенный путь решения задачи, делать собственные выводы при изучении книги и т.д.

Работа в академии по расписанию занимает примерно половину учебного времени, которым располагает студент. Другая половина времени отводится для самостоятельной работы. Чтобы выполнить весь объем самостоятельной работы, необходимо заниматься, в зависимости от индивидуальных способностей каждого студента, 4-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные занятия следует с первых дней семестра, т.к. упущенные для работы дни будут потеряны безвозвратно.

Чтобы облегчить труд студентов и стимулировать рациональное использование ими своего времени, целесообразно составить на время изучения дисциплины график самостоятельной работы студента, в котором указываются сроки выполнения домашних заданий, курсовых работ и других видов самостоятельной деятельности.

При организации самостоятельной работы нужно составить распорядок дня, в котором предусмотреть время на обязательные занятия по расписанию, самостоятельную работу, перерывы на обед, ужин, отдых, проезд и т.п. Этот распорядок не предопределяет содержания работы, а лишь устанавливает ее ритм.

Необходимо установить нормы своего труда, т.е. рассчитать, что можно сделать в течение часа. Проще всего определить время, затрачиваемое на прочтение, конспектирование книг, исходя из среднего времени, затрачиваемого на страницу.

Нужно правильно учесть личный свойственный темп (скорость) работы.

Любая работа требует учета. В учете нуждается и такой сложный вид труда, как умственный.

Работа с книгой

Значительная часть самостоятельной работы студента связана с изучением литературы. Никакими другими способами, кроме работы с книгой, нельзя получить системных, глубоких и прочных знаний. Работа над книгой состоит из этапов, которые включают в себя: предварительное ознакомление с содержанием книги, раздела или главы; углубленное чтение (проработка книги); составление конспекта, тезисов, рабочих записей. В каждой дисциплине имеется своя терминология, без знания которой нельзя понять текст. Поэтому в процессе чтения следует пользоваться справочной литературой для выяснения значения непонятных слов и терминов. Для плодотворного чтения финансово-экономической литературы необходимо не только понимать смысл текста, но и уметь анализировать формулы, графики, расчеты, таблицы, рисунки, схемы. Иллюстрация облегчает понимание текста и дополняет его, а часто вообще является единственно целесообразной формой освещения какого-либо вопроса.

Подготовка к экзамену (зачету)

Экзамен – одна из форм учебного процесса, т.к. подготовка к ним содействует обобщению и закреплению знаний. Приведению их в строгую систему, устранению пробелов, возникающих в процессе учебных занятий.

Подготовка к экзаменам должна начинаться с первого дня учебных занятий и вестись в течение всего семестра планомерно и систематически. Только правильная организация самостоятельной работы в семестре гарантирует успешную сдачу экзаменов.

При подготовке к экзамену следует руководствоваться программой курса, конспектами, дополненными выписками из книг, сделанными в течение семестра.

Повторение – процесс сугубо индивидуальный. Это означает, что каждый студент должен подготавливаться к экзамену индивидуально. Не рекомендуется коллективная подготовка к экзамену. После окончания подготовки к экзамену полезно обменяться с товарищами мнениями по наиболее трудным вопросам дисциплины.

?