

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Правовые средства организации законности закупочной деятельности в
интересах транспортной отрасли**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Правовое обеспечение транспортной
безопасности, контрольно-надзорной и
правоохранительной деятельности на
транспорте

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11094
Подписал: заведующий кафедрой Землин Александр
Игоревич
Дата: 14.04.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины (модуля) является:

- формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих готовность осуществлять права и исполнять обязанности в процессе исполнения должностных обязанностей по предстоящему должностному предназначению, трудовой функции с опорой на знание норм российского законодательства, профессионально использовать в своей деятельности полученные знания, навыки и умения.

Задачами дисциплины (модуля) являются:

- вооружение обучающихся совокупностью правовых знаний, навыков и умений, необходимых для понимания принципов, форм и методов управления юридической функцией организации при осуществлении закупочной деятельности, реализации их в процессе профессиональной деятельности по должностному предназначению;

- формирования у обучающихся навыков участия в разработке системы контроля над соблюдением организацией требований законодательства о контрактной системе закупок;

- формирования умений обеспечения контроле соблюдения законодательства о контрактной системе закупок всеми подразделениями организации в профессиональной деятельности по предстоящему должностному предназначению.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-5 - Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов;

ОПК-6 - Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;

ПК-1 - Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-4 - Способен квалифицированно толковать правовые акты;

ПК-8 - Способен выполнять профессиональные обязанности с учетом поставленных задач.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- нормы права, устанавливающие принципы работы правового подразделения в рамках общей стратегии развития, текущих бизнес-процессов и проектной деятельности;
- содержание правил поведения юриста при разработке системы предотвращения юридических рисков.

Уметь:

- применять нормы права в повседневной практической деятельности по управлению юридической функцией организации;
- обеспечивать разработку и реализацию мер по защите материальных и нематериальных активов юридического лица;
- принимать меры по взаимодействию с другими подразделениями с целью уменьшения юридических рисков в деятельности организации в сфере закупок;
- обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений при осуществлении закупочной деятельности.

Владеть:

- навыками взаимодействия с другими подразделениями с целью уменьшения юридических рисков в деятельности организации, неуклонного исполнения требований правовых норм, регулирующих порядок организации работы правового подразделения в рамках общей стратегии развития, текущих бизнес-процессов и проектной деятельности, возникающие в процессе и по поводу осуществления закупочной деятельности;
- квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов в сфере закупок.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 7 з.е. (252 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	22	22
В том числе:		
Занятия лекционного типа	6	6
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 230 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Контроль в системе управления государственными закупками Рассматриваемые вопросы: - понятие и место мониторинга, аудита и контроля в системе государственных закупок; - принципы построения системы контроля в сфере государственных закупок; - методы контроля при осуществлении государственных закупок.
2	Правовые основы и организация мониторинга и аудита государственных закупок Рассматриваемые вопросы: - правовые основы мониторинга закупок в Российской Федерации; - аудит в сфере закупок по законодательству Российской Федерации.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
3	<p>Правовое регулирования контроля в сфере государственных закупок, осуществляемого специально уполномоченными органами исполнительной власти</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы контроля в сфере закупок; - контроль органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок; - контроль органов исполнительной власти, осуществляющих правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов в Российской Федерации.
4	<p>Правовое регулирования контроля в сфере государственных закупок, осуществляемого органами, организациями и субъектами общественного контроля</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие положения и правовые основы контроля в сфере закупок, осуществляемого субъектами, не наделенными законодательством о контрактной систем специальной (контрольной) компетенцией; - ведомственный контроль в сфере закупок; - внутренний финансовый контроль и аудит главного администратора бюджетных средств при осуществлении закупок по законодательству Российской Федерации.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Контроль в системе управления государственными закупками</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает представление о порядке функционирования контрольных отношений в системе управления государственными закупками.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и место мониторинга, аудита и контроля в системе государственных закупок; - принципы построения системы контроля в сфере государственных закупок; - методы контроля при осуществлении государственных закупок.
2	<p>Правовые основы и организация мониторинга и аудита государственных закупок</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает первичный навык заключения и порядке организации мониторинга и аудита государственных закупок</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы мониторинга закупок в Российской Федерации; - аудит в сфере закупок по законодательству Российской Федерации.
3	<p>Правовое регулирования контроля в сфере государственных закупок, осуществляемого специально уполномоченными органами исполнительной власти</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент сформировывает представление о порядке организации контроля в сфере государственных закупок, осуществляемого специально уполномоченными органами исполнительной власти</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы контроля в сфере закупок; - контроль органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок. - контроль органов исполнительной власти, осуществляющих правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов в Российской Федерации.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
4	<p>Правовое регулирования контроля в сфере государственных закупок, осуществляемого органами, организациями и субъектами общественного контроля</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент рассматривает порядок регулирования контроля в сфере государственных закупок, осуществляемого органами, организациями и субъектами общественного контроля, разберут типичные нарушения, допускаемые при его осуществлении.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие положения и правовые основы контроля в сфере закупок, осуществляемого субъектами, не наделенными законодательством о контрактной систем специальной (контрольной) компетенцией; - ведомственный контроль в сфере закупок; - внутренний финансовый контроль и аудит главного администратора бюджетных средств при осуществлении закупок по законодательству Российской Федерации.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям.
2	Работа с лекционным материалом.
3	Работа с литературой.
4	Выполнение курсовой работы.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

1. Проблемы правового обеспечения системы контроля в сфере государственных закупок.
2. Сущность и содержание контроля, осуществляемого в сфере закупок для государственных нужд.
3. Принципы контроля и их значение имеет их соблюдение для обеспечения законности и эффективности расходования бюджетных средств при осуществлении закупок для государственных нужд для нужд транспортной отрасли.
4. Виды контроля. Особенности контроля при осуществлении закупок для государственных нужд.
5. Формы контроля при осуществлении закупок для государственных нужд.
6. Проблемы определения понятия «проверка».
7. Содержание документальной проверки законности и эффективности закупок для государственных нужд.
8. Организационно-правовые основы проведения ревизии расходования

бюджетных средств при осуществлении закупок для государственных нужд.

9. Сущность и содержание методов документального контроля за расходованием бюджетных средств при осуществлении закупок для государственных нужд.

10. Методы фактического контроля при осуществлении закупок для государственных нужд.

11. Организационно-правовые основы мониторинга закупок.

12. Цели и задачи мониторинга закупок для государственных нужд по российскому законодательству.

13. Компетенция органов, осуществляющих мониторинг закупок.

14. Компетенция Федеральной антимонопольной службы в сфере контроля закупок.

15. Полномочия Росфиннадзора при осуществлении внутреннего государственного финансового контроля за расходованием бюджетных средств при осуществлении государственных закупок для нужд транспортной системы.

16. Контрольные полномочия Федерального казначейства в процессе кассового исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

17. Организационно-правовые основы ведомственного контроля в сфере закупок (на примере Минтранса России).

18. Виды проверок, осуществляемых органами внутреннего государственного финансового контроля за расходованием бюджетных средств при осуществлении государственных закупок (на примере Минтранса России).

19. Порядок и процедуры осуществления ведомственного контроля в сфере закупок (на примере Минтранса России).

20. Правовая и организационная основы контроля заказчика при осуществлении государственных закупок (на примере Минтранса России).

21. Порядок и последствия осуществления общественного контроля при осуществлении государственных закупок.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Финансовое право Российской Федерации: учебник для вузов / А.И. Землин, О.М. Землина, Н.П. Ольховская; под общей редакцией А.И. Землина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 324 с. —	https://urait.ru/book/finansovoe-pravo-rossiyskoy-federacii-494692 (дата обращения: 28.03.2022). Текст:

	(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13903-7	электронный
2	Актуальные проблемы правового обеспечения профессиональной деятельности: учебник для вузов / А.И. Землин [и др.]; ответственный редактор А.И. Землин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13673-9	https://urait.ru/book/aktualnye-problemy-pravovogo-obespecheniya-professionalnoy-deyatelnosti-496662 (дата обращения: 28.03.2022). Текст: электронный
3	Финансово-правовые основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / И.В. Мишуткин, А.И. Землин, О.М. Землина, Н.П. Ольховская. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15358-3	https://urait.ru/book/finansovo-pravovye-osnovy-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-497667 (дата обращения: 28.03.2022). Текст: электронный
4	Правовые основы противодействия коррупции : учебник и практикум для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09254-7	https://urait.ru/book/pravovye-osnovy-protivodeystviya-korrupcii-494730 (дата обращения: 28.03.2022). Текст: электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Сайт Президента Российской Федерации <http://www.kremlin.ru>;

Сайт Верховного Суда Российской Федерации <http://www.supcourt.ru>;

Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации <http://www.arbitr.ru>;

Официальный сайт Минтранса России (<https://mintrans.gov.ru/>);

Официальный сайт Минобрнауки России (<http://www.mon.gov.ru>);

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>);

Сайт Российской газеты («<http://www.rg.ru/oficial>»).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>);

Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru);

Образовательная платформа «Открытое образование» (<https://openedu.ru>);

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.eciu.ru>);

Электронно-библиотечная система IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru>);

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант»;

Электронно-библиотечная система издательства «Лань»

(<http://e.lanbook.com/>);

Электронно-библиотечная система ibooks.ru (<http://ibooks.ru/>);

Электронно-библиотечная система «Академия» (<http://academia-moscow.ru/>);

Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» (<http://www.book.ru/>);

Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<http://www.znanium.com/>);

Газета.ru <http://www.gazeta.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер);

2. Операционная система Microsoft Windows;

3. Microsoft Office;

4. СПС «Консультант Плюс»

5. При проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, WhatsApp и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения занятий желательна специализированная лекционная аудитория с мультимедийной аппаратурой.

Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 4 семестре.

Экзамен в 4 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, профессор,
д.н. кафедры «Транспортное право»

А.И. Землин

Согласовано:

Заведующий кафедрой ТП

А.И. Землин

Председатель учебно-методической
комиссии

М.Ю. Филиппова