

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

Кафедра «Уголовное право, уголовный процесс и криминалистика»

Аннотация к программе практики

**Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе
первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

Специальность:	<u>40.05.02 Правоохранительная деятельность</u>
Специализация:	<u>Административная деятельность</u>
Квалификация выпускника:	<u>Юрист</u>
Форма обучения:	<u>Заочная</u>
Год начала обучения:	<u>2018</u>

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

Аннотация к программе практики

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

(вид практики)

1. Цели практики

Цель учебной практики - закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение практических навыков, развитие общекультурных и профессиональных компетенций, приобретение опыта профессиональной деятельности.

Практика направлена на оперативно-служебный вид деятельности.

2. Задачи практики

- углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении теоретических дисциплин;
- подготовка к осознанному и углубленному изучению профессиональных дисциплин;
- закрепление теоретических знаний и приобретение первичных профессиональных умений и навыков;
- знакомство с правоохранительными органами, получение общих представлений об основных направлениях деятельности правоохранительных органов; о месте и роли правоохранительных органов в борьбе с преступностью по специальности «Правоохранительная деятельность» (специализация «Административная деятельность»).

3. Место практики в структуре ОП ВО

Основным требованием к месту прохождения практики является предоставление возможности применения теоретических знаний на практике, приобретения первичных профессиональных умений и навыков. Студенты в период прохождения практики подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

Учебная практика является обязательным этапом обучения по специальности «Правоохранительная деятельность» (специализация «Административная деятельность»).

Учебная практика относится к блоку Б2 (Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)). Учебная практика проходит на 3 курсе в 6 семестре. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Учебная практика является продолжением учебного процесса и опирается на знания, полученные студентами при изучении предшествующих дисциплин, в том числе Теории государства и права.

Во время прохождения учебной практики студенты должны:

- знать понятие права и государства, закона и иных нормативно-правовых актов, понятие и структуру правовой нормы; систему и структуру правоохранительных органов; понятийный аппарат и категории правовой дисциплины; правовые системы; принципы права;

- уметь отличать одну отрасль права от другой; интерпретировать содержание законов вообще и уголовного закона, в частности, анализировать содержание законов; характеризовать конкретную отрасль права; уметь планировать время, отведённое для самостоятельной работы студента;

- владеть навыками работы с компьютером по программам «Консультант Плюс» и другим; определять структуру правовой нормы, её гипотезу, диспозицию и санкцию.

Последующие дисциплины: Транспортные преступления и проблемы их квалификации, Производственная практика.

Студент должен быть готовым к выполнению задания практики и поручений руководителя практики, отдаваемым в рамках достижения целей и задач практики.

В результате прохождения учебной практики студенты должны:

– знать организационную структуру государственного органа или организаций, в которых проходили учебную практику, функции, задачи и компетенцию его структурных подразделений, нормативно-правовые акты, регулирующие их деятельность;

– понимать значение, цели и задачи государственных органов, с деятельностью которых сталкивается студент в процессе практики, их место и роль в системе органов государственной власти, в обеспечении законности и правопорядка

– выделять и понимать сущность основных юридических направлений деятельности организаций, на базе которых проходит практика

– ознакомиться с содержанием, порядком оформления и понимать суть документов, имеющих правовой характер, подготовка которых осуществляется в организациях, на базе которых студент проходит практику.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ПК-2	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства;
2	ПК-3	способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы;
3	ПК-4	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности.

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недель/108 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный. Консультация руководителя практики	0,06	2	2	0	Устный опрос
2.	Этап: Основной. Ознакомление со структурой и задачами организации по месту прохождения практики. Участие в практической деятельности организации. Выполнение индивидуального задания на практику. Сбор и первичная обработка материалов практики, оформление студенческой аттестационной книжки производственного обучения.	2,33	84	64	20	Отчет по практике
6.	Этап: заключительный. Написание отчета, получение характеристики, заверение документов по месту прохождения практики.	0,61	22	14	8	Отчет по практике
8.	Этап: Дифференцированный зачет	0	0	0	0	Диф.зачёт
Всего:			108	80	28	

Форма отчётности: Студенческая аттестационная книжка производственного обучения, отчет по практике.