МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ

Ю.И. Соколов

«23» мая 2019 г.

Кафедра Международный финансовый и управленческий учет

Автор Цуканова Лидия Дмитриевна, к.п.н., доцент

**Аннотация к программе практики**

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Очно-заочная

Год начала обучения: 2018

| Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии | Одобрено на заседании кафедры |
|---|---|
| Протокол № 7<br>«20» мая 2019 г.<br>Председатель учебно-методической комиссии _____ М.В. Ишханян | Протокол № 17<br>«15» мая 2019 г.<br>Заведующий кафедрой _____ Е.З. Макеева |

Москва 2019

**1. Цели практики**

**2. Задачи практики**

**3. Место практики в структуре ОП ВО**

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**

**5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

**Аннотация к программе практики**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

(вид практики)

## 1. Цели практики

ЦЕЛЬ Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности по направлению подготовки 38.03.01 Экономика: является:
-закрепление и углубление теоретических знаний в бухгалтерской деятельности;
-приобретение практических навыков по ведению документооборота бухгалтерской службы;
-формирование и анализ финансовых показателей организации и подготовка информационного отчета.
Учебная практика предназначена для подготовки к расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской деятельности по своей специальности.

## 2. Задачи практики

ЗАДАЧИ Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности
В задачи курса входит формирование у студентов-бакалавров:
- Ознакомиться с историей бухгалтерского учета и основными тенденциями развития учета в современном мире;
- Ознакомиться с нормативно-правовой базой по бухгалтерскому учету;
- Ознакомиться с объектами бухгалтерского учета, которые определены в законодательстве как:
факты хозяйственной жизни,
активы,
источники финансирования имущества,
обязательства,
доходы,
расходы и иные объекты.
Уметь производить классификацию имущества (активов) и источников его формирования.
- Ознакомиться с методами ведения бухгалтерского учета:
документирование,
оценка и калькулирование,
счета и двойная запись,
бухгалтерская (финансовая) отчётность,
инвентаризация.
Изучая методы, необходимо научиться, прежде всего, оформлять учетные записи в

первичных документах. Также понять, как формировать первоначальную стоимость основных средств и нематериальных активов,
правильно оценивать материально-производственные запасы и финансовые вложения, в зависимости от источника их поступления.

- На основе корреспонденции счетов, составление оборотных ведомостей и занесение информации в бухгалтерский баланс. Ознакомление на начальном этапе с формами бухгалтерской (финансовой) отчетности, такими как:
отчет о финансовых результатах;
отчет о движении денежных средств;
отчет об изменениях капитала;
приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
аудиторское заключение;
отчет о целевом использовании денежных средств.
- Овладевать базовыми способами и приемами анализа данных бухгалтерской финансовой отчетности и формулировать выводы по результатам проведенного анализа.
- Развивать способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения мировых социально-экономических показателей.
- Совершенствовать навыки работать с современными техническими средствами и информационными технологиями и использовать их для решения аналитических и исследовательских задач.

## 3. Место практики в структуре ОП ВО

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности в полном объеме относится к Циклу Б.2 «Практики» программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Для успешного прохождения учебной практики необходимы знания, а также компетенции, сформированные у обучающихся в вузе в процессе освоения предшествующих дисциплин:

«Статистика»
Знания: методологические основы построения, расчета и ана-лиза современной системы статистических показате-лей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, отражающих состояние и развитие эконо-мических и процессов на микроуровне
Умения: - осуществлять поиск необходимых данных по полу-ченному заданию, используя отечественные и зару-бежные источники информации, анализировать и ин-терпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о состоянии и развитии экономических яв-лений и процессов в хозяйствующих субъектах;
- рассчитывать экономические показатели;
Навыки: - навыками применения методов анализа динамики, взаимосвязи экономических явлений и процессов про-гнозирования их развития
-программным обеспечение для работы с деловой ин-формацией и основами

Интернет-технологий

«Макроэкономика»
Знания: методологические основы построения, расчета и анализа основных макроэкономических показателей СНС, отражающих состояние и развитие экономических и процессов на макроуровне
Умения: - осуществлять поиск необходимых данных по полученному заданию, используя отечественные и зарубежные источники информации, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о состоянии и развитии экономических явлений;
Навыки: -навыками применения современных методов сбора, обработки и анализа макроэкономической информации;
-навыками применения методов анализа динамики, взаимосвязи экономических явлений и процессов прогнозирования их развития.

«Бухгалтерский учет»
Знания: - основные нормативные правовые документы;
- роль и значение учетной политики организации;
- роль и значение хозяйственного учета в системе управления предприятием;
- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;
- способы обработки экономической информации.
Умения: - формировать первоначальную стоимость основных средств и нематериальных активов;
- учитывать обязательства предприятия перед другими организациями и частными лицами;
- оформлять учетные записи в первичных
документах и учетных регистрах;
- составлять баланс предприятия на основании оборотной ведомости;
- использовать техники финансового учета для формирования отчетности организаций;
- определять в соответствии с экономическим содержанием ФХЖ их влияние на показатели бухгалтерской отчетности.
Навыки: - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
- навыками практического отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, формирования учетных регистров и бухгалтерского баланса;
- способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации;
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

«Информационные технологии в экономике»
Знания: основные информационные технологии, используемые для решения аналитических и исследовательских задач;
Умения: осуществлять правильный выбор информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;

применять технические средства для решения аналитических и исследовательских задач
Навыки: навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач

Последующие дисциплины:
- «Налоги и налогообложение»
- «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»
- «Бухгалтерское дело»

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**

| № п\п | Код компетенции | Содержание компетенции |
|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | ПК-1 | способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| 2 | ПК-2 | способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов |
| 3 | ПК-6 | способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей |
| 4 | ПК-7 | способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет |
| 5 | ПК-8 | способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии |
| 6 | ПК-3 | способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами |
| 7 | ПК-4 | способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты |
| 8 | ПК-5 | способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать |

| № п\п | Код компетенции | Содержание компетенции |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | | полученные сведения для принятия управленческих решений |

## 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единиц, 1 1/3 недель/72 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Зет | Часов | | | |
| | | | Все-го | Практичес-кая работа | Самостоя те-льная работа | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Раздел: Подготовительный этап | 0,17 | 6 | 6 | 0 | |
| 2. | Раздел: Основной этап | 1,67 | 60 | 60 | 0 | |
| 3. | Раздел: Заключительный этап | 0,17 | 6 | 6 | 0 | |
| 4. | Раздел: Дифференцированный зачет | 0 | 0 | 0 | 0 | ЗаО |
| | Всего: | | 72 | 72 | 0 | |

Форма отчётности: Форма отчетности по практике: отчет по практике, студенческая аттестационная книжка производственного обучения.