

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

«14» июня 2018 г.

Кафедра: Экономика труда и управление человеческими ресурсами
Авторы: Вешкурова Алина Борисовна, кандидат экономических наук

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика труда

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Очная

Год начала обучения: 2018

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 7 «21» мая 2018 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян</p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 20 «15» мая 2018 г. Заведующий кафедрой  И.А. Епишкин</p>
---	--

1. Цели практики

Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) практика направления 38.03.01 «Экономика» имеет целью изучение обучающимися основ профессиональных умений и навыков, создание условий для формирования соответствующих компетенции.

Основная цель учебной практики – выработать у студентов компетенции и навыки самостоятельного решения хозяйственных задач по повышению эффективности производственных процессов в организации и оценке их потенциальных возможностей развития в процессе дальнейшего обучения.

Учебная практика осуществляется студентом под руководством руководителя практики (от кафедры) и контролем руководителя от производства.

Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) предназначена для подготовки выпускников к расчётно-экономическому; аналитическому, научно-исследовательскому видам деятельности.

2. Задачи практики

Задачами учебной практики являются:

- развитие способностей студента самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения;
- развитие способностей составлять программу исследований, обобщать и критически оценивать результаты, полученные в ходе исследовательской деятельности,
- развитие способностей по выявлению перспективных направлений исследуемого объекта;
- развитие способностей к самостоятельной работе в сфере профессиональной и научной деятельности.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности предназначена для подготовки выпускников к расчётно-экономическому; аналитическому, научно-исследовательскому виду деятельности.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Б2.У.1 Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) относится к блоку Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»

Учебная практика базируется на знаниях, умениях и навыках по дисциплинам, изученным в течении предыдущего периода обучения:

- Экономическая теория

Знать и понимать: содержание и взаимосвязь основных принципов, законов развития общества, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной

профессиональной деятельности

Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на основе исторического опыта

Владеть: навыками, необходимыми для оценки исторических событий, явлений и процессов, движущих сил и закономерностей процесса бытия

- Микроэкономика

Знать и понимать: -понятийный аппарат курса; -основы построения, расчёта и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.

Уметь: -анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы на микроуровне;

-рассчитывать основные микроэкономические показатели и строить модели их динамики

Владеть: -методологией экономических исследований

- Информационные технологии в экономике

Знания: основные принципы экономики, организации информационных ресурсов.

Умения: работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами обработки информации

Навыки: работы на ПК и информационного поиска (в том числе Интернет).

- Финансовая математика

Знать и понимать: основные методы обработки экономических данных; знать принципы сравнения результатов расчетов.

Уметь: использовать информационные технологии при решении финансово-экономических задач; уметь производить финансово-экономические расчеты с использованием адекватных инструментальных средств и анализировать полученные результаты; уметь выбирать оптимальный вариант финансового решения.

Владеть: математической базой финансово-экономических расчетов и их интерпретацией; владеть методами решения основных задач финансовой математики, включая обоснование и интерпретацию полученных результатов.

Последующими дисциплинами являются: Производственные практики (НИР, ППУиОПД и преддипломная практики)

Учебная практика организуется на кафедре «Экономика и управление на транспорте», осуществляющей выпуск обучающихся по данному направлению.

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;

формы проведения практики: дискретная, распределённая;

способы проведения практики: стационарная; выездная.

5. Организация и руководство практикой

Учебно-методическое руководство осуществляется кафедрой «Экономика и управление на транспорте» Института экономики и финансов.

В обязанности преподавателя – руководителя практики от кафедры входит:

- 1) совместное составление с практикантом программы и календарного плана практики; оказание помощи студентам-практикантам в их адаптации; помощь студентам в подборе материалов для выполнения программы практики, их анализе, проведении специальных исследований в соответствии с программой практики и индивидуальными заданиями;
- 2) рекомендация литературы, нормативно-законодательных актов и методических пособий, с которыми студент должен ознакомиться и воспользоваться для конкретизации действий в процессе прохождения практики;
- 3) оперативное консультирование студента в период прохождения практики;
- 4) контроль за выполнением студентом программы практики;
- 5) подготовка письменного отзыва об отчете студентов по практике;

Учебная практика может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий руководителя в соответствии с утвержденным планом учебной работы (магистерской диссертации);
- подготовка и публикация методических материалов;
- электронные симуляции деятельности организации в рыночной среде с использованием электронной компьютерной бизнес-игры.

Перечень форм учебной практики может быть дополнен в зависимости от специфики профиля подготовки.

Содержание учебной практики студента указывается в индивидуальном плане практики студента. Индивидуальный план работы разрабатывается студентом под руководством руководителя.

Результаты учебной практики должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены руководителю учебной практикой.

Отчет о учебной практике обучающегося с оценкой руководителя должен быть представлен на кафедру.

Обучающиеся, не предоставившие в срок отчета о учебной практике и не получившие зачета, к защите ВКР не допускаются.

Формой аттестации результатов учебной практики является зачет с оценкой.

По результатам учебной практики студент составляет отчет объемом 10-15 страниц. Отчет должен содержать конкретные сведения о выполненной исследовательской работе и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных индивидуальным планом обучающегося. Отчет должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее – до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно Times New Roman. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы отчета должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой на конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из

номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами вверху страницы справа. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по учебной практике и ставится подпись студента.

По окончании учебной практики работы студент должен защитить отчет.

Основанием для допуска студента к защите отчета по учебной практики является полностью оформленный отчет.

Защита отчета о учебной практике проводится в установленный кафедрой «Экономика и управление на транспорте» день в соответствии с календарным графиком проведения учебного процесса.

Практика проходит в 4 семестре. Практика может быть организована в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета.

Прохождение практики возможно с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий.

В случае применения электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий при прохождении практики, руководители практики, как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации, обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также дистанционное консультирование обучающихся.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать и понимать: основы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты Уметь: анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные в ходе изучения экономических процессов и явлений

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
		Владеть: навыками анализа и содержательного интерпретирования полученных результатов
2	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать и понимать: основы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. Владеть: использования полученных сведений из финансовой и бухгалтерской отчетности для принятия управленческих решений
3	ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать и понимать: основные принципы работы с информацией и библиографическими источниками отечественной и зарубежной статистики. Уметь: извлекать экономическую информацию из зарубежных библиографических источников с применением информационно-коммуникационных технологий Владеть: стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования с учетом основных тенденции изменения социально-экономических показателей данные отечественной и зарубежной статистики
4	ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать и понимать: свойства и виды информации, концепцию информационного общества; специфику проведения исследования Уметь: осуществлять поиск необходимых данных среди отечественных и зарубежных источников информации в области экономики, анализировать и обрабатывать материал для исследования Владеть: - навыками работы с информационно-поисковыми системами, способами анализа, синтеза, обобщения экономической информации для научного исследования; - методами и приемами представления результатов своего исследования
5	ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать и понимать: основные инструментальные средства для обработки экономической информации, используемые в современной науке Уметь: последовательно представлять результаты собственного исследования, полученные на основе анализа экономических данных в соответствии с поставленной задачей.

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
		Владеть: методами и приемами обработки результатов своего исследования в области экономики с привлечением инструментальных средств; навыками обобщения и интерпретации полученных результатов.

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единиц, 1 1/3 недели / 72 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный	0,5	18	16	2	
2.	Этап: Основной	1	36	24	12	промежуточная проверка правильности оформления отчета по практике (представляются руководителю лично или на электронную почту)
2.2.	Этап: Заключительный	1	36	24	12	Защита отчета
3.	Этап: Зачёт с оценкой	0	0	0	0	ЗаО
	Всего:		54	40	14	

Форма отчётности: отчет, студенческая аттестационная книжка производственного обучения

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

На зачет по учебной практике студент обязан представить:

1. Тезисы для публикации общим объемом 2-3 страницы
2. Студенческой аттестационной книжки производственного обучения практики с отметками руководителя практики;
3. Письменный отчет о практике с указанием названия организации, видов деятельности, списка материалов.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Экономика предприятия (организаций)	Данилина М.Г.	2015, М.: МИИТ, – 284 с. https://miit-ief.ru/student/elibrary/	2
2.	Экономическая теория. Микроэкономика – 1, 2	Под. ред. Г.П. Журавлевой	2014, М.: Дашков и Ко. НТБ МИИТ://ibooks.ru	2

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Основы менеджмента (Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»): Учебно-методическое пособие.	Флягина Т.А.	2017, М.: РУТ (МИИТ)-с.57. https://miit-ief.ru/student/elibrary/	1-2
2.	Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Максимум": учебное пособие	Тимохов А.В., Тимохов Д.А.	2011, Издательство Московского университета Москва– 426 с. . https:// elibrary.ru	1-2
3.	Программа учебной практики по получению первичных умений и навыков: методические указания для магистрантов по	Флягина Т.А.	2015, – М.: МГУПС (МИИТ) – 12 с.. https://miit-ief.ru/student/elibrary/	1-3

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
	направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (по кафедре «Экономика и управление на транспорте») очной и очно-заочной форм обучения.			

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

- http://miit-ief.ru/student/methodical_literature/ (Электронная библиотека ИЭФ)
<http://library.miit.ru> (НТБ МИИТа (электронно-библиотечная система))
<https://www.biblio-online.ru> (Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))
<http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))
<https://www.book.ru/> (ЭБС book.ru – доступ для преподавателей и студентов РУТ(МИИТ))

9. Образовательные технологии

Во время учебной практики студент должен выполнять индивидуальное задание. Знания и навыки, приобретенные студентом при выполнении индивидуальных заданий, могут быть использованы в дальнейшем обучении и при прохождении производственной практики.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике:

- современные технологии поиска информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- современные научные методы обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- научные технологии проведения статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов.

В процессе прохождения практики руководителями от кафедры и руководителем от профильной организации применяются современные образовательные и научно-производственные технологии, такие как:

- мультимедийные технологии, ознакомительные лекции и консультации обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

?электронная форма обмена материалами;

?дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения практики и подготовки отчета;

Студент может использовать широкий спектр научных, научно-методических

материалов,
разработанных на кафедре, доступных в электронной библиотеке Института экономики и финансов library.miit-ief.ru. - если таковые имеются в библиотеке

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, Электронная компьютерная игра «Бизнес-курс Максимум»..

В образовательном процессе применяются следующие информационные технологии: персональные компьютеры; компьютерное тестирование; мультимедийное оборудование; средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ) и/или электронная почта.

Для проведения практики требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Дополнить требуемым лицензионным ПО.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий требуемое ПО может быть заменено на их аналоги.

При организации прохождения практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий также необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам (при необходимости).

В образовательном процессе, при проведении практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций:

ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, учебный портал ИЭФ и электронная почта.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для успешного проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования.

Для проведения аудиторных практических занятий необходима специализированная компьютерная аудитория с локальной сетью и с мультимедиа аппаратурой.

Для организации самостоятельной работы студентов необходима аудитория с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет.

Для прохождения практики необходимы помещения, оборудованные необходимыми информационно-техническими средствами, компьютерным оборудованием в зависимости от специфики деятельности организации, на базе которого студент проходит практику.

Для успешного проведения ознакомительной лекции и инструктажа по технике

безопасности необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также аудитория с мультимедиа аппаратурой.

В случае прохождения практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий на базе Университета и его структурных подразделений, или профильного предприятия необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения руководителей практики со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.