

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

«25» мая 2018 г.

Кафедра: «Экономика и управление на транспорте»  
Авторы: Флягина Татьяна Анатольевна, кандидат экономических наук  
Иванова Елена Алексеевна, кандидат технических наук, доцент

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

Направление подготовки:	<u>38.03.01 Экономика</u>
Профиль:	<u>Экономика предприятий и организаций</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>Очная</u>
Год начала обучения:	<u>2018</u>

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № <u>7</u> «<u>21</u>» мая 2018 г. Председатель учебно-методической комиссии  <u>М.В. Ишханян</u></p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № <u>25</u> «<u>15</u>» мая 2018 г. Заведующий кафедрой  <u>Н.П. Терешина</u></p>
--	--

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 2575  
Подписал: Заведующий кафедрой Терешина Наталья Петровна  
Дата: 15.05.2018

Москва 2018

## **1. Цели практики**

Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) практика направления 38.03.01 «Экономика» имеет целью изучение обучающимися основ профессиональных умений и навыков, создание условий для формирования соответствующих компетенции.

Основная цель учебной практики – выработать у студентов компетенции и навыки самостоятельного решения хозяйственных задач по повышению эффективности производственных процессов в организации и оценке их потенциальных возможностей развития в процессе дальнейшего обучения.

Учебная практика осуществляется студентом под руководством руководителя практики (от кафедры) и контролем руководителя от производства.

Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) предназначена для подготовки выпускников к расчётно-экономическому; аналитическому, научно-исследовательскому видам деятельности.

## **2. Задачи практики**

Задачами учебной практики являются:

- развитие способностей студента самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения;
- развитие способностей составлять программу исследований, обобщать и критически оценивать результаты, полученные в ходе исследовательской деятельности,
- развитие способностей по выявлению перспективных направлений исследуемого объекта;
- развитие способностей к самостоятельной работе в сфере профессиональной и научной деятельности.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности предназначена для подготовки выпускников к расчётно-экономическому; аналитическому, научно-исследовательскому виду деятельности.

## **3. Место практики в структуре ОП ВО**

Б2.У.1 Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) относится к блоку Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»

Учебная практика базируется на знаниях, умениях и навыках по дисциплинам, изученным в течении предыдущего периода обучения:

- Экономическая теория

Знать и понимать: содержание и взаимосвязь основных принципов, законов развития общества, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной

профессиональной деятельности

Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на основе исторического опыта

Владеть: навыками, необходимыми для оценки исторических событий, явлений и процессов, движущих сил и закономерностей процесса бытия

- Микроэкономика

Знать и понимать: -понятийный аппарат курса; -основы построения, расчёта и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.

Уметь: -анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы на микроуровне;

-рассчитывать основные микроэкономические показатели и строить модели их динамики

Владеть: -методологией экономических исследований

- Информационные технологии в экономике

Знания: основные принципы экономики, организации информационных ресурсов.

Умения: работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами обработки информации

Навыки: работы на ПК и информационного поиска (в том числе Интернет).

- Финансовая математика

Знать и понимать: основные методы обработки экономических данных; знать принципы сравнения результатов расчетов.

Уметь: использовать информационные технологии при решении финансово-экономических задач; уметь производить финансово-экономические расчеты с использованием адекватных инструментальных средств и анализировать полученные результаты; уметь выбирать оптимальный вариант финансового решения.

Владеть: математической базой финансово-экономических расчетов и их интерпретацией; владеть методами решения основных задач финансовой математики, включая обоснование и интерпретацию полученных результатов.

Последующими дисциплинами являются: Производственные практики (НИР, ППУиОПД и преддипломная практики)

Учебная практика организуется на кафедре «Экономика и управление на транспорте», осуществляющей выпуск обучающихся по данному направлению.

#### **4. Тип практики, формы и способы ее проведения**

тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;

формы проведения практики: дискретная, распределённая;

способы проведения практики: стационарная; выездная.

#### **5. Организация и руководство практикой**

Базовой организацией прохождения учебной практики Ознакомительная практика является ФГАОУ ВО «РУТ (МИИТ)», Институт экономики и финансов.

Учебная практика ПППУ и НПД проводится в 4 семестре обучения.  
Для руководства практики назначается руководитель (руководители) учебной практики из числа преподавателей выпускающей кафедры.

Руководители учебной практики от кафедры:

- проводит перед началом практики организационное собрание;
- организовывает прохождение обучающимися инструктажа по технике безопасности и противопожарной охране труда;
- составляют рабочий график (план) проведения учебной практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием её содержания требованиям ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результат прохождения практики обучающимися.

В обязанности преподавателя – руководителя практики от кафедры входит:

- 1) совместное составление с практикантом программы и календарного плана практики; оказание помощи студентам-практикантам в их адаптации; помощь студентам в подборе материалов для выполнения программы практики, их анализе, проведении специальных исследований в соответствии с программой практики и индивидуальными заданиями;
- 2) рекомендация литературы, нормативно-законодательных актов и методических пособий, с которыми студент должен ознакомиться и воспользоваться для конкретизации действий в процессе прохождения практики;
- 3) оперативное консультирование студента в период прохождения практики;
- 4) контроль за выполнением студентом программы практики;
- 5) подготовка письменного отзыва об отчете студентов по практике;

Учебная практика может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий руководителя в соответствии с утвержденным планом учебной работы (магистерской диссертации);
- подготовка и публикация методических материалов;
- электронные симуляции деятельности организации в рыночной среде с использованием электронной компьютерной бизнес-игры.

Перечень форм учебной практики может быть дополнен в зависимости от специфики профиля подготовки.

Содержание учебной практики студента указывается в индивидуальном плане практики студента. Индивидуальный план работы разрабатывается студентом под руководством руководителя.

Результаты учебной практики должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены руководителю учебной практикой.

Отчет о учебной практике обучающегося с оценкой руководителя должен быть представлен на кафедру.

Прохождение практики возможно с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий.

В случае применения электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий при прохождении практики, руководители практики, как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации, обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также дистанционное консультирование обучающихся.

Формой аттестации результатов учебной практики является зачет с оценкой.

По результатам учебной практики студент составляет отчет объемом 15-20 страниц. Отчет должен содержать конкретные сведения о выполненной исследовательской работе и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных индивидуальным планом обучающегося. Отчет должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее – до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно Times New Roman. Размер шрифта: для текста – 12, Разделы отчета должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой на конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами вверху страницы справа. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по учебной практике и ставится подпись студента.

По окончании учебной практики работы студент должен защитить отчет.

Основанием для допуска студента к защите отчета по учебной практике является полностью оформленный отчет.

Защита отчета о учебной практике проводится в установленный кафедрой «Экономика и управление на транспорте» день в соответствии с календарным графиком проведения учебного процесса.

## **6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать и понимать: базовые принципы и методы сбора и анализа информации  Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, представлять полученные результаты  Владеть: навыками планирования научного исследования, анализа получаемых результатов и формулировки выводов
2	ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать и понимать: основные нормативно-правовые документы и типовые методики, регулирующие экономическую деятельность хозяйствующих субъектов  Уметь: анализировать и оценивать технико-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов  Владеть: навыками обобщения полученных результатов
3	ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать и понимать: основы и типовые методики проведения расчётов для составления экономических разделов планов.  Уметь: проводить элементарные расчёты для составления экономических разделов планов.  Владеть: навыками составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их
4	ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать и понимать: основы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты  Уметь: анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные в ходе изучения экономических процессов и явлений  Владеть: навыками анализа и содержательного интерпретирования полученных результатов
5	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих	Знать и понимать: основы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий  Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д.  Владеть: использования полученных сведений из финансовой и бухгалтерской отчетности для принятия

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
	решений	управленческих решений
6	ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	<p>Знать и понимать: основные принципы работы с информацией и библиографическими источниками отечественной и зарубежной статистики.</p> <p>Уметь: извлекать экономическую информацию из зарубежных библиографических источников с применением информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Владеть: стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования с учетом основных тенденции изменения социально-экономических показателей данные отечественной и зарубежной статистики</p>
7	ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>Знать и понимать: свойства и виды информации, концепцию информационного общества; специфику проведения исследования</p> <p>Уметь: осуществлять поиск необходимых данных среди отечественных и зарубежных источников информации в области экономики, анализировать и обрабатывать материал для исследования</p> <p>Владеть: - навыками работы с информационно-поисковыми системами, способами анализа, синтеза, обобщения экономической информации для научного исследования; - методами и приемами представления результатов своего исследования</p>
8	ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать и понимать: основные инструментальные средства для обработки экономической информации, используемые в современной науке</p> <p>Уметь: последовательно представлять результаты собственного исследования, полученные на основе анализа экономических данных в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>Владеть: методами и приемами обработки результатов своего исследования в области экономики с привлечением инструментальных средств; навыками обобщения и интерпретации полученных результатов.</p>

## 7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единиц, 1 1/3 недели / 72 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный	0,5	18	16	2	
2.	Этап: Основной	1	36	24	12	промежуточная проверка правильности оформления отчета по практике (представляются руководителю лично или на электронную почту)
2.2.	Этап: Заключительный	1	36	24	12	Защита отчета
3.	Этап: Зачёт с оценкой	0	0	0	0	ЗаО
	Всего:		54	40	14	

Форма отчётности: отчет, студенческая аттестационная книжка производственного обучения

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

На зачет по учебной практике студент обязан представить:

1. Тезисы для публикации общим объемом 2-3 страницы
2. Студенческой аттестационной книжки производственного обучения практики с отметками руководителя практики;
3. Письменный отчет о практике с указанием названия организации, видов деятельности, списка материалов.

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

### 8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Экономика предприятия	Данилина М.Г.	2015, М.: МИИТ, –	2

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
	(организаций)		284 с. <a href="https://miit-ief.ru/student/elibrary/">https://miit-ief.ru/student/elibrary/</a>	
2.	Экономическая теория. Микроэкономика – 1, 2	Под. ред. Г.П. Журавлевой	2014, М.: Дашков и Ко. НТБ МИИТ://ibooks.ru	2

## 8.2. Дополнительная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Основы менеджмента (Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»): Учебно-методическое пособие.	Флягина Т.А.	2017, М.: РУТ (МИИТ)-с.57. <a href="https://miit-ief.ru/student/elibrary/">https://miit-ief.ru/student/elibrary/</a>	1-2
2.	Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Максимум": учебное пособие	Тимохов А.В., Тимохов Д.А.	2011, Издательство Московского университета Москва– 426 с. . <a href="https://elibrary.ru">https:// elibrary.ru</a>	1-2
3.	Программа учебной практики по получению первичных умений и навыков: методические указания для магистрантов по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (по кафедре «Экономика и управление на транспорте») очной и очно-заочной форм обучения.	Флягина Т.А.	2015, – М.: МГУПС (МИИТ) – 12 с.. <a href="https://miit-ief.ru/student/elibrary/">https://miit-ief.ru/student/elibrary/</a>	1-3

## 8.3. Ресурсы сети "Интернет"

- [http://miit-ief.ru/student/methodical\\_literature/](http://miit-ief.ru/student/methodical_literature/) (Электронная библиотека ИЭФ)  
<http://library.miit.ru> (НТБ МИИТа (электронно-библиотечная система))  
<https://www.biblio-online.ru> (Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))  
<http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))  
<https://www.book.ru/> (ЭБС book.ru – доступ для преподавателей и студентов РУТ(МИИТ))

## 9. Образовательные технологии

В процессе прохождения учебной практики руководителями от выпускающей кафедры применяются современные образовательные и научно-производственные технологии, такие как:

- мультимедийные технологии, ознакомительные лекции и консультации обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- электронная форма обмена материалами, а также групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения практики и подготовки отчета.
- дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения практики и подготовки отчета;

В образовательном процессе электронная почта применяется как средство коммуникаций.

Студент может использовать широкий спектр научных, научно-методических материалов, разработанных на кафедре, доступных в электронной библиотеке Института экономики и финансов [elibrary.miit-ief.ru](http://elibrary.miit-ief.ru). - если таковые имеются в библиотеке

## **10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики**

Для проведения учебной практики требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office.

В образовательном процессе применяются следующие информационные технологии: персональные компьютеры; мультимедийное оборудование; средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ) и/или электронная почта.

В случае проведения практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий требуемое ПО может быть заменено на их аналоги.

При организации прохождения практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий также необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам (при необходимости)

В образовательном процессе, при проведении практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, учебный портал ИЭФ и электронная почта.

## **11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для прохождения учебной практики необходимы помещения, оборудованные необходимыми информационно-техническими средствами, компьютерным оборудованием в зависимости от специфики деятельности предприятия, на котором студент проходит практику.

Для успешного проведения ознакомительной лекции и инструктажа по технике

безопасности необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также аудитория с мультимедиа аппаратурой.

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.