

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АВТ



А.Б. Володин

«22» января 2021 г.

Кафедра: «Эксплуатация водного транспорта» Академии водного  
транспорта  
Авторы: Бибииков Михаил Юрьевич

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)**

---

Направление подготовки: 26.03.01 Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства

---

Профиль: Управление транспортными системами и логистическим сервисом на водном транспорте

---

Квалификация выпускника: Бакалавр



---

Форма обучения: Очная

---

Год начала обучения: 2020

---

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 5 «21» января 2021 г. Председатель учебно-методической комиссии  А.Б. Володин</p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 2 «15» января 2021 г. Заведующий кафедрой  А.Б. Володин</p>
--	--

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 934513  
Подписал: Заведующий кафедрой Володин Алексей  
Борисович  
Дата: 15.01.2021

## **1. Цели практики**

Целями Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются приобретение навыков практической работы в области управленческой и организационной деятельности, закрепление пройденного материала, успешного освоения последующих дисциплин теоретического курса.

## **2. Задачи практики**

Задачами Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются

знать:

- основы технологических и логистических процессов работы организаций водного транспорта;
- виды и операции логистического сервиса, оказываемого на водном транспорте;
- методы управления коллективом предприятия.

уметь

- оформлять основные распорядительные документы организации;

владеть:

- методами анализа основной деятельности предприятия;
- способностью разрабатывать документацию в административной сфере.

## **3. Место практики в структуре ОП ВО**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к обязательной части блока 2 программы бакалавриата.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: Государственная транспортная политика, Общий курс транспорта, Основы системного анализа и научных исследований.

Наименование последующих учебных дисциплин: Теория и устройство судна, Управление персоналом, Логистика, Управление социально-трудовыми отношениями, Транспортно-экспедиторское обслуживание.

Теоретические знания и практические навыки, полученные студентами при прохождении практики, должны быть использованы в процессе обучения, при подготовке курсовых работ.

## **4. Тип практики, формы и способы ее проведения**

Тип практики: Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения практики выездная (либо невыездная).

Форма проведения практики дискретная.

## 5. Организация и руководство практикой

Руководитель практики осуществляет распределение обучающихся по местам прохождения практики, готовит приказ на практику, проводит вводный инструктаж, выдает индивидуальные задания. Перед отправлением обучающихся на практику проводит ознакомительную лекцию.

## 6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ОПК-1 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий	<p>Знать и понимать: ОПК-1.1. Знает методы применения информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-1.2. Умеет применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: ОПК-1.1. Знает методы применения информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-1.2. Умеет применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: ОПК-1.1. Знает методы применения информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-1.2. Умеет применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p>
2	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять	<p>Знать и понимать: УК-1.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- методики поиска, сбора и обработки информации;</li><li>- актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности;</li></ul>

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
	<p>системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>- метод системного анализа; УК-1.2. Уметь: - применять методики поиска, сбора и обработки информации; - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач; УК-1.3. Владеть: - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач;</p> <p>Уметь: УК-1.1. Знать: - методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа; УК-1.2. Уметь: - применять методики поиска, сбора и обработки информации; - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач; УК-1.3. Владеть: - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач;</p> <p>Владеть: УК-1.1. Знать: - методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа; УК-1.2. Уметь: - применять методики поиска, сбора и обработки информации; - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач; УК-1.3. Владеть: - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач;</p>
3	УК-2	Знать и понимать: УК-2.1. Знать:

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
	<p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;</li> <li>- основные методы оценки разных способов решения задач;</li> <li>- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;</li> </ul> <p>УК-2.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения;</li> <li>- анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов;</li> <li>- использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>УК-2.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками разработки цели и задач проекта;</li> <li>- методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;</li> <li>- навыками работы с нормативно-правовой документацией;</li> </ul> <p>Уметь: УК-2.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;</li> <li>- основные методы оценки разных способов решения задач;</li> <li>- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;</li> </ul> <p>УК-2.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения;</li> <li>- анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов;</li> <li>- использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>УК-2.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками разработки цели и задач проекта;</li> <li>- методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;</li> <li>- навыками работы с нормативно-правовой документацией;</li> </ul> <p>Владеть: УК-2.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;</li> <li>- основные методы оценки разных способов решения задач;</li> <li>- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;</li> </ul>

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
		УК-2.2. Уметь: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; УК-2.3. Владеть: - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией;

## 7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели / 216 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Подготовительный этап	2,67	96	96	0	ЗЧ
1.1.	Тема: Производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности на транспортном предприятии	2,67	96	96	0	ЗЧ
1.2.	Тема: Ознакомительная лекция	0	0	0	0	ЗЧ
2.	Раздел: Производственный (экспериментальный, исследовательский) этап	0	0	0	0	ЗЧ
2.1.	Тема: Ознакомительная работа с местами практики, разъяснение основных особенностей деятельности на конкретном предприятии	0	0	0	0	ЗЧ
2.2.	Тема: Характеристика места практикисениями, инструкциями, текущей рабочей документацией	0	0	0	0	ЗЧ
2.3.	Тема: Разъяснение основных особенностей деятельности базового предприятия	0	0	0	0	ЗЧ
2.4.	Тема: Постановка задачи практики на конкретном месте работы	0	0	0	0	ЗЧ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
2.5.	Тема: Технологии поиска и поиск текущей информации для конкретной задачи	0	0	0	0	ЗЧ
2.6.	Тема: Поиск информации по основным видам деятельности МГАВТ по основным документам образовательного процесса и предприятий отрасли по локальным актам	0	0	0	0	ЗЧ
3.	Раздел: Обработка, анализ и оформление полученной информации по основным видам деятельности предприятий отрасли	2,33	84	84	0	
4.	Раздел: Подготовка отчета по практике	1	36	36	0	ЗЧ
4.1.	Тема: Оформление отчёта по характеристике деятельности предприятий отрасли	0,5	18	18	0	ЗЧ
4.2.	Тема: Заполнение дневника практики и написание отчета по практике	0,5	18	18	0	ЗЧ
	Всего:		216	216	0	

Форма отчётности: По окончании практики обучающийся обязан:

- представить в установленный срок на подпись руководителю практики от Академии заполненный Дневник обучающегося по практике;
- подготовить и представить руководителю практики от Академии в установленный срок, предусмотренный программой практики, отчет по практике. Собеседование, зачет.

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

### 8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Информатика. Курс лекций и лабораторный практикум.	Платонов Ю.М., Уткин Ю.Г, Иванов М.И	2014, М. «Альтаир» МГАВТ. <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	Все разделы
2.	Речной транспорт (Общий курс)	под редакцией Л.В. Багрова	1993, Москва, Транспорт. Библиотека АВТ РУТ	Все разделы



№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
			<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	
3.	Предотвращение загрязнения водной среды водным транспортом	Новиков В.К.	2014, М. «Альтаир» МГАВТ. <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	Все разделы

## 8.2. Дополнительная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Краткая энциклопедия водного транспорта	Амелин В.С.	2004, М. «Альтаир» МГАВТ. <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	Все разделы

## 8.3. Ресурсы сети "Интернет"

### 9. Образовательные технологии

Практика организована на профильных предприятиях, для контроля знаний проводятся опросы, разбор конкретных ситуаций.

### 10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

- 1 Операционная система Microsoft Windows 7 Управление работой компьютера
- 2 MS Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint) Пакет прикладных программ

### 11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Аудитория № 423.

Мультимедийный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций.

Посадочных мест 30.

Специализированная мебель.

Рабочие места в составе: ПК Samsung, монитор SyncMaster 551, проектор Benq, мышь SvenRX-150, клавиатура Sven, телевизор Supra.

Рабочие места – 1 шт.