

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов


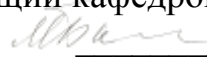
«19» февраля 2018 г.

Кафедра: «Психология, социология, государственное и муниципальное
управление»
Авторы: Стерлигова Ольга Петровна, кандидат биологических наук,
доцент

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 2

Направление подготовки: 37.03.01 Психология
Профиль: Психология управления
Квалификация выпускника: Бакалавр
Форма обучения: Очная
Год начала обучения: 2018

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 1 «31» августа 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян</p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 1 «31» августа 2020 г. Заведующий кафедрой  М.Ю. Быков</p>
---	---

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 9925
Подписал: Заведующий кафедрой Быков Михаил Юрьевич
Дата: 31.08.2020

Москва 2018

1. Цели практики

Целями учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 2» являются:

- закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического обучения, на рабочих местах психолога -практика;
- закрепление и углубление знаний, полученных в процессе прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 1» ;
- знакомство со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля;
- формирование профессиональной позиции психолога, стиля поведения, освоение профессиональной этики;
- формирование профессиональных интересов, развитие рефлексии и потребности в самопознании.

В результате прохождения практики студент должен получить первичные профессиональные навыки в научно-исследовательской, практической и педагогической деятельности.

2. Задачи практики

Задачами учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 2» являются:

- познакомить студентов с различными видами психологических служб;
- уметь понимать цели и задачи профессиональной деятельности психолога данного учреждения;
- определение специфики направления практической деятельности психолога данного учреждения (объект, виды профессиональной деятельности психолога);
- ознакомление студентов с правами и обязанностями психолога в данном учреждении;
- ознакомление студентов с рабочим местом психолога.
- познакомиться со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля;
- осознать собственные профессиональные интересы и склонности.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Учебная практика относится к блок Б2 «Практики» (Б2.У.2) ОП направления подготовки бакалавров 37.03.01. - Психология, профиль - Психология управления, проходит в 4 семестре, носит концентрированный характер.

Во время учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 2» происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения. Учебная практика является обобщающим этапом в закреплении студентами тех теоретических знаний, которые получены ими в процессе изучения таких дисциплин учебного плана, как «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 1», «Теория организаций», «Экспертное консультирование», «Групповое консультирование»,

«Основы психотерапии», «Экстремальная психология» .

При изучении данных дисциплин студент должен:

- знать основные понятия и теории курса психологии личности;
- уметь самостоятельно проводить наблюдения за поведением человека в профессиональной сфере, в обществе;
- владеть современными информационными технологиями при анализе результатов наблюдения за психическими процессами, состояниями человека.

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 2» является основой для изучения последующих дисциплин:

«Психодиагностика», «Психофизиология», «Профессиональная этика», «психология конфликта», «Социальная психология», «Психология девиантного поведения», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности». Учебная практика готовит студента к самостоятельной организации научно-исследовательской деятельности.

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 2» является следующим этапом в «сквозной» психологической практике студентов направления «Психология». Тип учебной практики – получение первичных профессиональных умений и навыков. Форма проведения учебной практики– стационарная на базе структурных подразделений ФГБОУ ВПО «Московский государственный университет путей сообщения» и на предприятиях, расположенных на территории г. Москвы: Центральная дирекция управления движением – Филиал ОАО «РЖД»; Московская дирекция управления движением - структурное подразделение Центральной дирекции управления движением – Филиал ОАО «РЖД»; Московский центр организации работы железнодорожных станций Октябрьской дирекции управления движением - структурное подразделение Центральной дирекции управления движением – Филиала ОАО «РЖД»; Центр оценки, мониторинга персонала и молодежной политики Московской железной дороги – Филиала ОАО «РЖД».

Способы проведения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 2»:

- ознакомительные экскурсии в психофизиологические лаборатории сопровождения деятельности учреждений ОАО «РЖД»;
- встречи-беседы с руководителями и специалистами психологических служб организаций, кабинетов психологической разгрузки;
- наблюдение за технологиями и процедурами деятельности служб по проведению психофизиологического отбора кадров, консультированию;
- работа с документацией (с использованием ЭВМ).

5. Организация и руководство практикой

В соответствии с профилем направления 37.03.01. «Психология» («Психология управления») основными базами практики студентов являются:

1. Кафедра «Психологии, социологии, государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВПО Московского государственного университета путей

сообщения;

2. Кабинеты психофизиологического отбора и сопровождения деятельности на предприятиях ОАО «РЖД»;

3. Кабинеты психологической реабилитации и релаксации на предприятиях ОАО «РЖД»;

4. Психологические центры;

5. Московская служба помощи населения;

6. Службы по управлению персоналом ОАО «РЖД»;

7. Кабинет школьного психолога.

В качестве базовых объектов практики используются предприятия, применяющие передовую технологию и организацию труда, высокий уровень компьютеризации. Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 2» проводится после окончания второго курса: с 04 июля по 15 июля 2016 года (2 недели) согласно учебному плану. Направление студентов на учебную практику осуществляется в соответствии с договорами, ежегодно заключаемыми вузом с базовыми предприятиями и другими объектами практики, и оформляется приказом по вузу не позднее, чем за 10 дней до начала практики.

Студенты, заключившие индивидуальный договор (контракт) о целевой подготовке с конкретными организациями, производственную практику, как правило, проводят на этих предприятиях. Если же предприятия не отвечают требованию базовых предприятий практики, то практика может быть организована на других предприятиях.

Перед началом практики в учебном учреждении со студентами проводится собрание, проводится теоретическое занятие с целью разъяснения индивидуального задания учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 2». Студент до выезда на практику должен получить на кафедре студенческую аттестационную книжку производственного обучения, выписку из приказа вуза по практике и другие документы, пройти инструктаж по порядку прохождения практики и ознакомиться с основными положениями охраны труда на производстве. На предприятии со студентами проводится вводный инструктаж по технике безопасности и первичный инструктаж непосредственно на рабочем месте.

В процессе прохождения практики студент обязан выполнять распоряжения руководителей производственного подразделения, руководители практики от вуза и предприятия, следовать требованиями правил внутреннего распорядка предприятия. Общее руководство производственной практикой осуществляется отделом производственного обучения вуза (ОПО) и учебным отделом.

Методическое руководство осуществляет кафедра, которая совместно с ОПО определяет базы практики и готовит проект приказа по практике с указанием руководителей практики.

Рекомендации для успешного выполнения программы практики даются вузами в рабочих программах методических указаниях, разрабатываемых на основе настоящей программы.

Прохождение практики возможно с применением электронного обучения и/или

дистанционных образовательных технологий.

В случае применения электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий при прохождении практики, руководители практики, как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации, обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также дистанционное консультирование обучающихся.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать и понимать: Знания теоретических основ социальной психологии Уметь: Умения толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия Владеть: Навыки и (или) опыт деятельности: способность работать в коллективе, имеющим социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
2	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать и понимать: Знания основных приемов самообразования и самоорганизации Уметь: Умения использовать имеющиеся знания в профессиональной деятельности Владеть: Навыки и (или) опыт деятельности: накапливать необходимые знания для саморазвития и самообразования
3	ПК-13 способностью к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса	Знать и понимать: в области управления персоналом Уметь: организации работы кадров Владеть: оптимизации производственного процесса
4	ПК-14 способностью к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп	Знать и понимать: научных и научно-практических областей психологии Уметь: применять знания научных и научно-практических областей психологии в исследованиях Владеть: использования психологических технологий

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недели / 108 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный этап 1.1. Инструктаж по технике безопасности. 1.2. Ознакомительные лекции 1.3. Производственные (ознакомительные) экскурсии	0,5	18	18	0	
2.	Этап: Этап прохождения учебной практики Наблюдение, сбор информации. 2.2. Анализ полученной информации 2.3. Систематизация информации 2.4. Выполнение индивидуального задания	2	72	72	0	
3.	Этап: Заключительный этап 3.1. Оформление дневника практики 3.2. Подготовка отчета по практике. 3.3. Получение отзыва о прохождении практики	0,5	18	18	0	ЗаО
	Всего:		108	108	0	

Форма отчётности: отчет

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Методология качественных исследований в психологии	Бусыгина Н.П.	2013, М.: ИНФРА-М.	МИИТ НТБ
2.	Методологические основы психологии	Верaksa Н. Е.	2013, М.: Академия.	МИИТ НТБ
3.	Общая и экспериментальная психология	Марцинковская Т. Д.	2013, М.: Академия.	МИИТ НТБ
4.	Специальные проблемы психологического консультирования	Андронникова О. О.	2013, М. : ИНФРА-М.	МИИТ НТБ
5.	Психология лидерства	Ильин В. А.	2015, М. : Юрайт.	МИИТ НТБ

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Социальная психология	Андриенко Е. В	2011, М. : ИНФРА-М.	МИИТ НТБ
2.	Общая психология	Немов Р. С	2012, М.: Юрайт.	МИИТ НТБ
3.	Управление персоналом	Данилова Е. А.	2013, М. : МИИТ.	МИИТ НТБ
4.	Психология управления	Козлов В. В.	0, М.: Академия.	МИИТ НТБ
5.	Психология и этика делового общения	В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой.	2013, М. : Юрайт.	МИИТ НТБЭЭ(1).

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

9. Образовательные технологии

В процессе прохождения учебной практики руководителями от кафедры «Психология, социология, государственное и муниципальное управление» и руководителем от предприятия (организации) используются современные образовательные и научно-производственные технологии, такие как:

- мультимедийные технологии (ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности) Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала, и увеличить его объем;
- дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета (обсуждение индивидуального задания практики, обмен информации о деятельности предприятия);
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации материалов практики.
- электронная форма обмена материалами, а также групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения практики и подготовки отчета.

В процессе прохождения практики руководителями от кафедры и руководителем от профильной организации применяются современные образовательные и научно-производственные технологии, такие как:

- мультимедийные технологии, ознакомительные лекции и консультации обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- электронная форма обмена материалами;
- дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения практики и подготовки отчета;

Студент может использовать широкий спектр научных, научно-методических

материалов, разработанных на кафедре, доступных в электронной библиотеке Института экономики и финансов elibrary.miit-ief.ru. - если таковые имеются в библиотеке

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Для проведения практики требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае проведения практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий требуемое ПО может быть заменено на их аналоги.

При организации прохождения практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий также необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам (при необходимости)

В образовательном процессе, при проведении практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, учебный портал ИЭФ и электронная почта.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для прохождения практики необходимы помещения, оборудованные необходимыми информационно-техническими средствами, компьютерным оборудованием в зависимости от специфики деятельности организации, на базе которого студент проходит практику.

Для успешного проведения ознакомительной лекции и инструктажа по технике безопасности необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также аудитория с мультимедиа аппаратурой.

В случае прохождения практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий на базе Университета и его структурных подразделений, или профильного предприятия необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения руководителей практики со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.