

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

«23» мая 2019 г.

Кафедра: Информационные системы цифровой экономики
Авторы: Виноградов Дмитрий Константинович

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки:	<u>09.03.03 Прикладная информатика</u>
Профиль:	<u>Прикладная информатика в экономике</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>Очная</u>
Год начала обучения:	<u>2018</u>

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии Протокол № <u>7</u> «<u>20</u>» мая <u>2019</u> г. Председатель учебно-методической комиссии  <u>М.В. Ишханян</u>	Одобрено на заседании кафедры Протокол № <u>14</u> «<u>15</u>» мая <u>2019</u> г. Заведующий кафедрой  <u>Л.А. Каргина</u>
---	--

1. Цели практики

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков предназначена для подготовки выпускников к проектной и научно-исследовательской видам деятельности.

2. Задачи практики

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков предназначена для подготовки выпускников к проектной и научно-исследовательской видам деятельности.

3. Место практики в структуре ОП ВО

«Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» относится к базовой части Б2.У.1.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки полученные по информатике в объеме ЕГЭ по Информатике.

Знать: Поиск информации в базе данных. Маски для выбора файлов. Кодирование и декодирование. Выполнение и анализ простых алгоритмов. Кодирование графической информации. Анализ диаграмм в электронных таблицах.

Уметь: Анализировать программы с циклами и ветвлениями. Работать с современными средствами MS офиса.

Владеть: Навыками работы с компьютером. Системы логических уравнений. Обработкой массивов. Вычислением количества информации.

Наименования последующих учебных дисциплин:

- «Информационные системы в логистике»,
- «Операционные системы».

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Стационарная; выездная

5. Организация и руководство практикой

Практика проводится в университете по расписанию в компьютерной аудитории.

Сроки проведения практики и ее продолжительность определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать и понимать: основные принципы самостоятельной работы с документацией и электронными ресурсами Уметь: использовать информацию по конкретному вопросу, расположенную на ресурсах информационно-поисковых систем Интернета

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
		Владеть: навыки владения методиками поиска информации в основных информационно-поисковых системах Интернета
2	ОПК-4 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать и понимать: принципы построения, состав, назначение аппаратного обеспечения компьютера, особенности их функционирования и иметь представление: о принципах передачи информации в вычислительных сетях, о тенденциях развития систем телекоммуникаций. Уметь: использовать аппаратные и программные средства компьютера (пакеты прикладных программ (ППП) и уникальные прикладные программы) при решении экономических задач; работать в качестве пользователя персонального компьютера (ПК) в различных режимах и с различными программными средствами. Владеть: навыки владения основными методиками оценки возможностей построения, модификации и эксплуатации вычислительных систем различных классов и компьютерных сетей с учетом основных требований информационной безопасности.
3	ПК-23 способностью применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач	Знать и понимать: знать методы системного анализа реализованные на объекте практики Уметь: формализовать процессы информатизации на объекте практики, используя математические методы Владеть: навыки применения системного подхода и математических методов в формализации решения прикладных задач
4	ПК-24 способностью готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности	Знать и понимать: основные принципы подготовки и ведения обзоров научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности Уметь: составлять обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности Владеть: навыки владения методиками оценки информации, составляющей основу обзоров научной литературы и электронных информационно-

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
		образовательных ресурсов для профессиональной деятельности

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недели / 108 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Операционная система WINDOWS 7 или 8. Тема 1. Введение. Основные понятия Windows Тема 2. Основные понятия Windows– продолжение Тема 3. Запуск программ и открытие документов. Ярлыки Тема 4. Папки Тема 5. Работа с файлами и папками. Корзина. Проводник Раздел 2 Пакет приложений MICROSOFT OFFICE 2010 или 2013 - приложение текстовый редактор WORD. Тема 6. Текстовый редактор Word - компонент комплекса прикладных программ Microsoft Office. Изготовление документов от начала до конца. Тема 7. Основные инструменты текстового редактора WORD. Тема 8. Дополнительные приемы форматирования текста. Поиск и замена текста. Создание специальных текстовых конструкций.	1	36	28	8	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	Тема 9. Таблицы и диаграммы. Создание и вставка объектов.					
2.	Раздел: Пакет приложений MICROSOFT OFFICE 2010 или 2013- приложение средство создания презентаций POWERPOINT 2007. Тема 10. PowerPoint – общие сведения. Ввод и редактирование текста. Тема 11. Форматирование текста. Вставка графики и рисунков. Тема 12. Создание специальных эффектов и ссылок на Интернет. Усовершенствование презентации.Тема 13. Подготовка и репетиция презентации. Демонстрация презентации.	1	36	20	16	
3.	Раздел: Пакет приложений MICROSOFT OFFICE 2010 или 2013 - приложение электронная таблица EXCEL. Тема 14. Excel– общие понятия.Тема15. Форматирование листа. Обработка чисел. Тема 16. Организация информации в книгах.Тема 17. Создание диаграмм.Тема 18. Обработка информации в списках. Создание сводных таблиц.Тема 19. Анализ деловых данных(Подбор параметра, Поиск	1	36	30	6	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	решения, Создание Сценария).					
4.	Раздел: Дифференцированный зачет.	0	0	0	0	ЗаО
	Всего:		108	78	30	

Форма отчётности: отчеты по практике, зачет с оценкой.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Информатика. Учебник	Трофимов В.В.	2015, М.: Юрайт · Библиотека ИЭФ МИИТа	1-4 Стр 20-500
2.	Информатика для экономистов. Учебник для бакалавров	Поляков В.В.	2014, М. Юрайт . Библиотека ИЭФ МИИТа	1-4 Стр 10-400

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Работа в сети Интернет	Губенко Е.Н	2015, М.: ИЗДАТЕЛЬСТВО "АСТ" . http://elibrary.miit-ief.ru/	1-4 Стр 10-150
2.	Информатика. Учебник	Михеева Е.В., Титова О.И.	2015, М.: Издательский центр "Академия" · http://elibrary.miit-ief.ru/	1-4 Стр 5-300

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

<http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ,
www.knigafund.ru - электронная библиотека,
<http://elibrary.miit-ief.ru/> - научно-электронная библиотека ИЭФа,
Поисковые системы: Yandex, Google,
<http://htbs-miit.ru:9999/> - Сайт дистанционного обучения Московского государственного университета путей сообщения (МИИТ).
www.microsoft.com - официальный сайт компании Microsoft
www.office.microsoft.com - официальный сайт компании Microsoft, посвященный программным компонентам Office.

9. Образовательные технологии

В обучении студентов используются:

- объяснительно-иллюстративные;
- групповые;
- индивидуальные;
- разбор конкретных ситуаций.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

К информационным технологиям относятся: персональные компьютеры; мультимедийное оборудование; подключение к правовой информационной системе «Консультант-плюс». Активное использование средств коммуникаций: электронной почты, Google+.

Для успешного освоения дисциплины, студент использует следующие программные средства:

Windows 7 или 8 программный пакет Microsoft Office 2010 или 2013, набор браузеров, включая Internet Explorer версии не ниже 7.0, Google Chrome, Firefox.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Наличие аудитории, оборудованной персональными компьютерами для студентов, рабочим местом преподавателя с персональным компьютером, проектором, экраном.