

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
26.03.01 Управление водным транспортом и
гидрографическое обеспечение судоходства,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки: 26.03.01 Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства

Направленность (профиль): Управление транспортными системами и логистическим сервисом на водном транспорте

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 1055603
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Шепелин Геннадий Ильич
Дата: 23.06.2025

1. Общие сведения о практике.

Целями Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, являются приобретение навыков практической работы в области управленческой и организационной деятельности, закрепление пройденного материала, успешного освоения последующих дисциплин теоретического курса.

Задачи:

-ознакомиться с современными подходами к управлению на водном транспорте;

- изучить нормативную документацию, стандарты, правила и требования, применяемые при организации перевозок между речными и морскими портами;

- ознакомиться с инструментами и бизнес-процессами, используемыми в судоходных компаниях и организациях транспортно-логистической сферы;

- изучить формы деловой коммуникации, на основе которой сотрудники организации строят взаимодействие внутри компании и за её пределами.

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ПК-1 - Способность к организации и управлению перевозками грузов и пассажиров с участием водного и смежных видов транспорта;

ПК-9 - Способен использовать новейшие технологии и разрабатывать наиболее эффективные схемы организации движения коммерческого флота;

ПК-11 - Способен использовать современные информационные технологии как инструмент оптимизации процессов управления в транспортном комплексе, включая технологии интермодальных и мультимодальных перевозок.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: -принципы взаимодействия водного транспорта с другими видами (железнодорожным, автомобильным, воздушным);
-принципы работы современных навигационных и диспетчерских систем, а также географические и навигационные особенности морских и речных путей, влияющие на логистику и безопасность судоходства;
-основы современных информационных технологий, применяемых в управлении транспортным комплексом: IoT, Big Data, облачные решения, цифровые платформы для интермодальных перевозок;
- нормативно-правовую базу водного транспорта (законы, экологические стандарты, требования к безопасности, федеральные программы развития водного транспорта и судостроения);

Уметь: -обеспечивать соблюдение требований безопасности грузов (включая опасные и скоропортящиеся) и пассажиров;
-применять автоматизированные системы для мониторинга флота и управления перевозками в реальном времени;
-организовывать электронный документооборот в управленческой деятельности, включая работу с цифровыми коносаменами и прочей документацией;
- применять государственные регламенты и стандарты безопасности при проектировании услуг, включая экологические и операционные требования;

Владеть: -технологиями цифровизации логистических процессов для отслеживания грузов и мониторинга судов;
-методами расчета оптимальных условий фрахта: баланс между ставкой, сроками и загрузкой судна;
-технологиями электронного документооборота для обеспечения

прозрачности цепочек поставок с участием водного транспорта; -навыками управления безопасностью перевозок и эксплуатации флота;

6. Объем практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	<p>Планируемый этап</p> <p>Подготовительный этап: знакомство с целями и задачами практики, инструктаж по технике безопасности, согласование условий практики.</p> <p>Основной этап: непосредственное выполнение практических заданий, наблюдение за работой управленческого персонала, применение теоретических знаний на практике.</p> <p>Заключительный этап: подготовка отчёта о практике, анализ полученных результатов, оценка собственных достижений и трудностей, определение дальнейших профессиональных планов и перспектив.</p>
2	<p>Производственный этап</p> <p>Знакомство с профильной организацией, её структурой, основными направлениями деятельности и нормативными документами.</p> <p>Ознакомление с требованиями охраны труда и техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>Выполнение практических заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p> <p>Самостоятельное проведение мониторинга производственного контроля предприятия.</p> <p>Обработка и систематизация полученных данных с использованием профессиональных программных комплексов и информационных технологий.</p> <p>Составление краткосрочного и долгосрочного прогноза развития ситуации и оценка результатов.</p> <p>Оформление отчёта о практике, включающего дневник практики, описание выполненных заданий и достигнутых результатов, а также анализ и выводы по итогам практики.</p>

№ п/п	Краткое содержание
3	<p>Анализ информации</p> <p>Сущность и целевое назначение практики: практика направлена на освоение основ управленческой деятельности, развитие способностей применения теоретических знаний в реальных ситуациях, закрепление знаний и их практическую реализацию, а также совершенствование всех видов компетентностей, приобретаемых в учебном процессе.</p> <p>Компетенции студентов, формируемые в ходе практики: развитие навыков общения, формирование навыков научно-исследовательской деятельности, развитие навыков работы с документацией, а также освоение организации различных видов профессиональной деятельности.</p> <p>Стадии прохождения практики: подготовительная стадия (ознакомление с целями и задачами практики, инструктаж по технике безопасности, выбор образовательного учреждения), основная стадия (выполнение практических заданий, наблюдение за работой управленческого персонала, общение с управленческим персоналом) и заключительная стадия (подготовка отчёта о практике, анализ результатов, оценка достижений и определение дальнейших профессиональных планов).</p>
4	<p>Подготовка отчёта</p> <p>Подготовка отчёта по практике получения первичных профессиональных навыков включает следующие этапы:</p> <p>Изучение требований к специалисту отдела и нормативных документов, регулирующих деятельность организации.</p> <p>Анализ локальных документов, регулирующих деятельность структурного подразделения организации.</p> <p>Изучение программного обеспечения и статистической отчётности, используемых в организации.</p> <p>Самостоятельное оценивание результатов своей деятельности и поиск необходимой информации.</p> <p>Классификация статистических данных и анализ деятельности организации за определённый период времени.</p> <p>Отчёт должен содержать введение, анализ нормативно-правовой базы, характеристику организации, анализ локальных документов, изучение программного обеспечения и статистической отчётности, а также заключение и список использованных источников.</p>

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

--	--	--

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Международные перевозки : учебник / В. С. Никифоров ; под редакцией В. С.Никифорова. — Новосибирск : СГУВТ, 2019. — 214 с. — ISBN 978-5-8119-0818-9	https://e.lanbook.com/book/157152
2	Внешнеторговые операции и их транспортное обеспечение : учебник / И. А. Пичурина. — Новосибирск : СГУВТ, 2019. — 198 с. — ISBN 978-5-8119-0822-6	https://e.lanbook.com/book/147161

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 4 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Эксплуатация водного транспорта»
Академии водного транспорта

Г.И. Шепелин

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой ЭВТ

Г.И. Шепелин

Председатель учебно-методической
комиссии

А.А. Гузенко