

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики, как компонент
программы аспирантуры по научной специальности
5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки,
утвержденной проректором РУТ (МИИТ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (Исследовательская практика)**

Кафедра: Кафедра «Теория права, гражданское право
и гражданский процесс» Юридического
института

Уровень высшего образования: подготовка кадров высшей квалификации

Научная специальность: 5.1.3. Частно-правовые (цивилистические)
науки

Форма обучения: Очная

Разработчики

профессор, профессор, д.н. кафедры
«Теория права, гражданское право и
гражданский процесс»
Юридического института

В.М. Корякин

Согласовано

и.о. заведующего кафедрой ЮИ
Председатель учебно-методической
комиссии

М.Ю. Филиппова

М.Ю. Филиппова

Рабочая программа практики в виде электронного
документа выгружена из единой корпоративной
информационной системы управления университетом и
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 21388
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Филиппова Марианна
Юрьевна
Дата: 04.10.2023

1. Цели практики.

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Исследовательская практика) состоит в определении аспирантами ведущих направлений развития современной юридической науки, обозначении типологических подходов к ним, выявлении их специфики как предмета научного осмысления, обучении методологическим основам научного исследования и обеспечении интеллектуальной поддержки при написании диссертации.

2. Задачи практики.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Исследовательская практика) являются:

- проверка и закрепление теоретических знаний, полученных в рамках основных дисциплин учебного плана;
- получение представления о содержании научной деятельности;
- сбор, обработка и обобщение научной информации по теме диссертационного исследования;
- изучение опыта организации и осуществления научной деятельности в образовательной организации;
- приобретение и развитие навыков работы в научном коллективе, изучение приемов управления совместной деятельностью;
- формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к сфере научной деятельности.

3. Место практики в структуре программы аспирантуры.

"Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Исследовательская практика)" относится к Образовательному компоненту «Практика» программы аспирантуры по специальности 5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки.

4. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения аспирантом определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5. Организация практики.

Практика организуется непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ).

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам аспирант будет:

Знать:

- теоретические основы саморазвития и самосовершенствования, профессионального и личностного развития
- теоретические аспекты информатики, подготовки научных публикаций, устройства информационно-справочных систем по законодательству
- сущность и предназначение правовых исследований для правового обеспечения транспортной деятельности

Уметь:

- составлять индивидуальные планы и прогнозы саморазвития, совершенствования профессиональных качеств, знаний, навыков и умений
- пользоваться основными информационно-справочными системами по действующему законодательству, оформлять результаты научных исследований в виде научных публикаций и презентаций
- применять результаты научных исследований при решении задач правоприменительной деятельности

Владеть:

- навыками самоконтроля, планирования собственного профессионального развития и самосовершенствования
- навыками работы в MS Office (Word, Excel, Power Point)
- твердыми навыками поиска научной и правовой информации для ее использования при решении практических задач правового обеспечения деятельности транспортных организаций

7. Объем практики.

Объем практики составляет 16 зачетных единиц (576 академических часов).

8. Организация и руководство практикой.

Аспиранты в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики:

- по изучению основных нормативно-правовых документов, регламентирующих научно-исследовательскую деятельность организации в соответствии с заданием научного руководителя;
- по определению направления исследовательской деятельности, к которой привлекается аспирант;
- по подготовке информации, необходимой для выполнения исследовательской работы;
- по осуществлению исследовательской деятельности и анализу результатов;
- по подготовке отчёта по практике и защите отчёта.

Руководитель практики помогает аспиранту определить сроки прохождения практики в зависимости от индивидуального уровня научной

подготовки; обсуждает с аспирантом план работы и вносит предложения по усовершенствованию организации практики и кроме этого:

- утверждает общий план-график проведения практики, его место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к научной и (или) педагогической деятельности;
- определяет вид деятельности аспиранта для проведения научно-исследовательской и (или) педагогической практики;
- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации деятельности аспиранта;
- контролирует работу аспиранта, принимает меры по устранению недостатков в организации практики.

9. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Волков, Ю. Г., Диссертация: подготовка, защита, оформление. : практическое пособие / Ю. Г. Волков. — Москва : КноРус, 2023. — 218 с. — ISBN 978-5-406-10587-0. — Текст : электронный.	ЭБС BOOK.RU — URL: https://book.ru/book/945955 (дата обращения: 04.10.2023).
2	Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532136 (дата обращения: 04.10.2023).
1	Селютина, Е. Н. История и методология юридической науки : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16733-7. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531599 (дата обращения: 04.10.2023).
2	Ефанова, Н. Н. Поиск правовой информации: стратегия и тактика / Н. Н. Ефанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-04427-0. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510639 (дата обращения: 04.10.2023).

10. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 1 семестре.

11. Оценочные материалы.

Оценочные материалы формируются на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности.

Оценочные материалы включают в себя контрольные вопросы и типовые

задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов, экзаменов, тесты, примерную тематику рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.