

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

Кафедра «Эксплуатация водного транспорта» Академии водного транспорта

Аннотация к программе практики

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (Организационно-управленческая)**

Направление подготовки:	<u>23.03.01 Технология транспортных процессов</u>
Профиль:	<u>Организация перевозок и управление на водном транспорте</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>Заочная</u>
Год начала обучения:	<u>2020</u>

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

Аннотация к программе практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Организационно-управленческая)

(вид практики)

1. Цели практики

Практическое обучение специалиста по направлению 23.03.01 "Технология транспортных процессов" Ознакомление со структурой промышленного предприятия и стоящего перед ним задачами. Изучение технологий производственных процессов и операций. Преобретение профессиональных навыков работы в производственном коллективе в процессе стажировки на предприятии

2. Задачи практики

Ознакомление студентов с организацией работы на предприятиях канала имени Москвы

Накопление практических сведений о существующих схемах организаций перегрузочных работ с использованием подъемно-транспортных машин.

Углубление теоритических знаний, полученных студентом в процессе обучения.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика проводится в завершении 3 курса, в 6 семестре, для очной формы обучения и на четвертом курсе заочной формы обучения.

Практика базируется на следующих дисциплинах:

- Управление социально-техническими системами
- Транспортное право
- Транспортная психология
- Технология и организация перевозок
- Основы бухгалтерского учета
- Моделирование транспортных процессов
- Технология и автоматизация перегрузочных процессов
- Организация и оформление грузовых работ
- Управление работой порта
- Транспортное перегрузочное оборудование

Организационно-управленческая практика организуется с целью:

? закрепления и углубления теоретических знаний, полученных студентами в академии по специальным курсам: «Технология и организация перевозок», «Управление работой порта», «Информационные технологии на транспорте», «Технология и организация перегрузочных процессов» и др.;

? приобретение практических навыков и опыта решения задач по управлению работой флота и портов, отдельных звеньев речного транспорта;

? ознакомление с работой портов, судоходных компаний, акционерных обществ и предприятий транспорта, организационной структурой аппарата управления, функциями и методами управления, передовыми методами труда;

? ознакомления с применяемыми на практике в управленческой деятельности современными средствами связи и вычислительной техники, информационными технологиями, программными продуктами, а также составом решаемых на ЭВМ задач;

? приобретения практических навыков и опыта решения на ЭВМ задач управления. На знания, полученные в ходе прохождения производственной практики, опираются такие дисциплины, как «Информационные технологии на транспорте», «Автоматизация транспортных процессов», «Транспортная логистика», «Коммерческая работа на водном транспорте» и др.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ПК-4	Способен к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации;
2	ПК-5	Способен к работе в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников;
3	ПК-6	Способен использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала;
4	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 8 недель/432 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный этап	0,34	12	12	0	Диф.зачёт
1.1.	Тема: Инструктаж по техники безопасности на учебном месте	0,17	6	6	0	Диф.зачёт
1.1.	Тема: Ознакомительная лекция	0,17	6	6	0	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практичес-кая работа	Самостояте-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
2.	Этап: Производственный этап	8,9	320	320	0	
2.2.	Тема: Выполнение заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала, наблюдения, измерения и другие	0,67	24	24	0	
2.2.	Тема: Инструктаж по техники безопасности	0,17	6	6	0	
2.2.	Тема: Производственный инструктаж	0,17	6	6	0	
2.2.	Тема: Сбор материала на предприятии водного транспорта	1,89	68	68	0	Диф.зачёт
2.5.	Этап: Выполнение заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала, наблюдения, измерения и другие	6	216	216	0	Диф.зачёт
3.	Этап: Обработка и анализ полученной информации	0,56	20	20	0	Диф.зачёт
3.3.	Тема: Обработка и анализ материалов, собранных в период практики	0,56	20	20	0	Диф.зачёт
4.	Этап: Подготовка отчета по практике	2,22	80	80	0	
4.4.	Тема: Защита отчета по практике на конференции	0	0	0	0	
4.4.	Тема: Подготовка отчета по практике	2,22	80	80	0	Диф.зачёт
	Всего:		432	432	0	

Форма отчётности: По окончании срока практики студент сдает дифференцированный зачет. Для этого по прибытии в академию студент в течение недели представляет для проверки на кафедру «УФ и АТП», заранее подготовленный и оформленный в соответствии с требованием настоящей программы отчет, путевку и отзыв руководителя от предприятия.

К зачету допускаются студенты, выполнившие в полном объеме программу практики (по срокам и по содержанию), написавшие отчет и имеющие положительные отзывы от руководителей практики от предприятия.

Зачет по всей программе практики принимается комиссией, назначаемой заведующим кафедрой, отвечающей за прохождение практики. Оценка по практике учитывается при назначении студенту стипендии.

При выставлении оценки комиссией учитывается качество написания отчета и отзыв, данный студенту руководителем практики от предприятия.

В случае невыполнения студентом установленной программы практики, самовольного сокращения срока практики, а также неудовлетворительного качества отчета, студент обязан пройти практику повторно в период, установленный деканатом факультета.

