

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (отраслевая)

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Уголовно-правовой

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного
документа выгружена из единой корпоративной
информационной системы управления университетом и
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 1285900
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Репьева Анна
Михайловна
Дата: 23.06.2025

1. Общие сведения о практике.

Цели практики:

- привитие значимости будущей профессии для отрасли в целом;
- обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения обучающимися общепрофессиональных и профессиональных компетенций по избранной профессии;

- развитие и закрепление навыка командной работы в профессиональной сфере.

Задачи практики:

- формирование детального представления о некоторых аспектах будущей профессии;

- получение практического профессионального опыта на конкретном рабочем месте;

- ознакомление с организацией процессов на рабочем месте и особенностями принятия оперативных управленческих решений;

- сбор и обработка материалов, необходимых для составления отчета по практике.

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ;

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов .

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: 1. В рамках формирования универсальной компетенции УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

Знать:

- действующие правовые нормы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности;
- специфику применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

Уметь:

- давать правовую оценку ситуаций, возникающих в повседневной деятельности организаций;
- выделять область задач в рамках профессиональной деятельности, самостоятельно планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;

Владеть:

- практическим опытом применения нормативных правовых актов в решении профессиональных задач для осуществления профессиональной деятельности.

Уметь: 2. В рамках формирования универсальной компетенции УК-3- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

Знать:

- основы социального взаимодействия при решении профессиональных задач, его основные приемы и нормы;
- современные технологии взаимодействия, основные принципы командной работы;
- основные понятия и методы конфликтологии, а также принципы и приемы медиации;

Уметь:

- организовывать и управлять ситуациями общения и сотрудничества;
- выстраивать отношения с окружающими людьми, с коллегами; определять свою роль исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
- разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон;

Владеть:

- навыками организации конструктивного социального взаимодействия;
- практическим опытом участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия при решении задач профессиональной сферы;
- навыками управления конфликтами, медиации.

Владеть: 3. В рамках формирования универсальной компетенции УК-8

- Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов:

Знать:

- принципы, средства, методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания;
- основные законодательные и нормативно-правовые акты в области обеспечения безопасности, мероприятия по защите человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций и основные способы ликвидации их последствий;

Уметь:

- применять практические навыки по обеспечению безопасности в опасных ситуациях повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;

Владеть:

- навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности, создания комфортной и безопасной среды.

6. Объем практики.

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

| № п/п | Краткое содержание |
|-------|---|
| 1 | Подготовительный этап / организационный период |
| 2 | Организационное занятие: разъяснение цели и задач производственной практики, требований к заполнению отчета по практике, порядка представления отчета на кафедру, сроков и порядка защиты практики, выдача индивидуальных заданий прохождения практики. В ходе этого этапа руководителем практики от университета решаются основные организационные задачи: - проведение организационного занятия в форме установочного семинара или конференции, в ходе которого разъясняются цели и задачи практической подготовки, требования к заполнению отчета по практике, порядок представления отчета на кафедру, сроки и порядок защиты практики; - утверждение и выдача индивидуальных заданий обучающихся. |
| 3 | Основной этап / период практической подготовки в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, по месту прохождения практики |
| 4 | Инструктаж по технике безопасности в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы. В ходе этого этапа руководитель практики от организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, по месту прохождения практики организует проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности при выполнении работ обучающимися, решая основную задачу обеспечения охраны труда и соблюдение безопасных условий труда, нацеленную на предупреждение и профилактику опасностей и минимизацию повреждения здоровья обучающихся. |

| № п/п | Краткое содержание |
|----------|---|
| 5 | <p>Выполнение индивидуального задания практики, сбор материала для составления отчета.</p> <p>В ходе этого этапа обучающийся решает основные задачи, связанные с получением необходимых профессиональных умений и опыта, в соответствии с индивидуальным заданием на практику, изучая и анализируя соответствующие документы организации, в т.ч. уставные, научную литературу, нормативные акты, предлагая обобщающие выводы, таким образом выполняет индивидуальное задание.</p> <p>При прохождении практики обучающийся строго соблюдает правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности в месте прохождения практики, знакомится с функциональными обязанностями работников, выполняет поручения и задания руководителя практики по месту ее прохождения.</p> <p>В процессе прохождения практики обучающийся поддерживает контакты с руководителем практики от университета, получает от него разъяснения по неясным или вызывающим затруднения вопросам, оказывает методическую помощь при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ. В случае возникновения каких-либо проблем, обучающийся незамедлительно уведомляет об этом руководителя практики от университета.</p> |
| 6 | Заключительный этап / аналитический и отчетный период |
| 7 | <p>Оформление отчета по практике, размещение его в личном кабинете обучающегося.</p> <p>По итогам практики на основе анализа нормативно-правовой основы, доктринальных источников, обобщения выводов, осуществленных в рамках основного этапа производственной практики, периода практической подготовки в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, обучающиеся представляют на кафедру отчет о прохождении практики и параллельно размещают отчет в личном кабинете обучающегося ЭИОС.</p> |
| 8 | <p>Защита отчета по практике.</p> <p>Для защиты практики устанавливается единый для всех обучающихся день. Защита проводится руководителем практики в виде собеседования и выявления степени, уровня и качества выполнения студентом заданий практики. Для защиты практики обучающийся должен представить все предусмотренные данной программой и индивидуальным заданием отчетные документы (отчет, статистические данные, образцы договоров, внутренних приказов, распоряжений и др.)</p> <p>Общее руководство и контроль за прохождением практики студентами осуществляет заведующий кафедрой. Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студентами осуществляет руководитель практики от кафедры.</p> |

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

| № п/п | Библиографическое описание | Место доступа |
|-------|---|--|
| 1 | Профессиональные навыки юриста : учебник для вузов / под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5. — Текст : электронный | Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560831/ (дата обращения: 03.05.2025). |
| 2 | Иванова, О. Г. Профессиональные навыки и этика юриста : учебное пособие / О. Г. Иванова, Л. В. Майорова, А. Д. Назаров [и др.] ; под общ. ред. О. Г. Ивановой. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2022. - 148 с. - ISBN 978-5-7638-4612-6. - Текст : электронный | Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2092908/ (дата обращения: 03.05.2025). |
| 3 | Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16334-6. — Текст : электронный | Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559979/ (дата обращения: 03.05.2025). |
| 4 | Максимова, Т. Ю. Профессиональные навыки юриста в уголовном судопроизводстве : учебное пособие / Т.Ю. Максимова, Е.А. Рубинштейн ; под ред. Е.А. Рубинштейна. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 112 с. - ISBN 978-5-91768-798-8. - Текст : электронный. | Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2170034/ (дата обращения: 03.05.2025). |
| 5 | Березкина, Т. Е. Организационно-управленческая деятельность юриста : учебник и практикум для вузов / Т. Е. Березкина, А. А. Петров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, | Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560400/ (дата обращения: 03.05.2025). |

| | |
|--|--|
| 2025. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19600-9. — Текст : электронный | |
|--|--|

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 4, 6 семестрах

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Уголовное
право, уголовный процесс и
правоохранительная деятельность»
Юридического института

О.А. Антонов

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой УПиПД
Председатель учебно-методической
комиссии

А.М. Репьева

Е.Н. Рудакова