

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

«08» сентября 2017 г.

Кафедра: Таможенное право и организация таможенного дела
Авторы: Корниенко Владимир Алексеевич
Капустина Надежда Валерьевна, доктор экономических наук,
доцент

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности 1**

Специальность:	<u>38.05.02 Таможенное дело</u>
Специализация:	<u>Таможенные платежи и валютное регулирование</u>
Квалификация выпускника:	<u>Специалист таможенного дела</u>
Форма обучения:	<u>Очная</u>
Год начала обучения:	<u>2017</u>

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии Протокол № 1 «06» сентября 2017 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.Ю. Филиппова	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 2 «04» сентября 2017 г. Заведующий кафедрой  Д.Г. Коровяковский
--	--

1. Цели практики

Целями производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 1, являются получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности кадров таможенных органов, участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере дела; активизация работы студента с нормативными правовыми актами по таможенному регулированию, деятельности в области/сфере таможенного дела

2. Задачи практики

Задачами практики являются систематизация знаний о системе, структуре и задачах таможенных органов Российской Федерации, участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела; их роли в обеспечении экономической безопасности России

3. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 1, относится к блоку Б2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР). Программа производственной практики базируется на знаниях, полученных в рамках изучаемых дисциплин третьего и четвертого семестров

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Производственная практика проводится индивидуально или в составе временной учебной группы, с применением технологии смешенного обучения.

По форме, практика осуществляется непрерывно или дискретно в течение 6 семестра, при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

По способам:

стационарная - на выпускающей кафедре юридического института МИИТ;

выездная - в потенциальной организации профессиональной деятельности

специалиста, согласно федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки (специальности)

38.05.02 «Таможенное дело» (квалификация (степень) «специалист таможенного дела»).

Прохождение практики возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. Организация и руководство практикой

Практика организовывается выпускающей кафедрой. Тематика и программа проведения практики разрабатываются и утверждаются согласно установленному порядку.

Руководство практикой осуществляет выпускающая кафедра.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать и понимать: способов решения стандартных задач профессиональной деятельности Уметь: использовать информационные и библиографические культуры Владеть: применения информационно- коммуникационных технологий
2	ОПК-2 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать и понимать: требований к качеству коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности Уметь: применять источники для совершенствования коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности Владеть: коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
3	ОПК-3 способностью владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей	Знать и понимать: методов и средств получения, хранения, обработки информации Уметь: владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации Владеть: использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей
4	ОПК-4 способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик	Знать и понимать: характеристики экономических процессов, происходящих в обществе Уметь: самостоятельно анализировать тенденции развития российской и мировой экономик Владеть: понимания экономических процессов, происходящих в обществе
5	ОПК-5 способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики	Знать и понимать: потенциала регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики Уметь: самостоятельно анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики Владеть: владения методами анализа экономических процессов, происходящих в обществе

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
6	ОПК-6 способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	Знать и понимать: способы научных основ организации своего труда Уметь: самостоятельно оценивать результаты своей деятельности Владеть: самостоятельной работы с нормативными правовыми актами и другими источниками
7	ПК-24 способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления	Знать и понимать: нормативных правовых актов определения места и роли системы таможенных органов в структуре государственного управления Уметь: определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления Владеть: применения нормативных правовых актов определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недели / 108 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительная часть	0,5	18	18	0	
2.	Этап: Основная часть	2	72	72	0	
3.	Этап: Заключительная часть	0,5	18	18	0	ЗаО
	Всего:		108	108	0	

Форма отчётности: дневник практики и отчёт о практике.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
----------	--------------	--------	--	---

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Основы таможенного дела	под общ. ред. А.Я. Черныша	2012, М. РТА, библиотека ЮИ МИИТ.	Все разделы
2.	История таможенного дела и таможенной политики России	Ю.Г. Кисловский	2004, М. РУСИНА-ПРЕСС, библиотека ЮИ МИИТ.	Все разделы
3.	История таможенного дела и таможенной политики России	Е.Н.Старовойтова, О.М. Долидович	2012, СПб, Троицкий мост, библиотека ЮИ МИИТ.	Все разделы

8.2. Дополнительная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Основы таможенного дела	А.А. Демичев, А.С. Логинова	2014, ИЦ «Интермедия».	Глава 1. с.с.6 - 19Глава 2.с.с. 20 - 51
2.	Договор о ЕАЭС	Астана	2013.	Все разделы
3.	Таможенный кодекс таможенного союза		2009, Минск.	Все разделы
4.	ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)"	Приказ Минобрнауки России	2015.	Все разделы
5.	Порядок организации и проведения производственного обучения студентов в Московском государственном университете путей сообщения	утвержденного первым проректором – проректором по учебной работе В.В.Виноградовым	2010.	Все разделы

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

<http://elibrary.ru/> – научная электронная библиотека

www.book.ru/ – электронная библиотека

<http://biblio-online.ru/> – электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ

www.intermedia-publishing.ru/ - ЭБС Интермедия

<http://www.wcoomd.org> – официальный сайт Всемирной таможенной организации,

<http://eaeunion.org/> - официальный сайт Евразийского экономического союза,

<http://eurasiancenter.ru/> - евразийский коммуникационный центр,

<http://www.evrazes.com> – официальный сайт Евразийского экономического сообщества,

<http://www.evrazes.com/customunion/about> - информационный портал Таможенного

союза,

<http://www.eurasiancommission.org/ru/Pages/default.aspx> - официальный сайт Евразийской экономической комиссии,

www.customs.ru – официальный сайт ФТС России

9. Образовательные технологии

9.1. Лекционно-семинарская образовательная технология.

9.2. Информационно-коммуникационная образовательная технология

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

<http://www.gov.ru> – сервер органов государственной власти РФ

<http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс»

<http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант»

При организации прохождения практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В образовательном процессе, при проведении практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, Zoom, WhatsApp и т.п.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

ОС Microsoft Windows 7; ОС Microsoft Windows XP.

В случае прохождения практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на базе Университета и его структурных подразделений, или профильного предприятия необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения руководителей практики со студентами, посредством используемых средств коммуникации.