

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

Кафедра «Международный транспортный менеджмент и управление цепями поставок»

Аннотация к программе практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Профиль:	Международная транспортная логистика
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Очная
Год начала обучения:	2018

1. Цели практики

2. Задачи практики

3. Место практики в структуре ОП ВО

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Аннотация к программе практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(вид практики)

1. Цели практики

Целями производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 – Менеджмент профиля «Международная транспортная логистика» являются:

- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области международной транспортной логистики;
- получение практического опыта в организации, работающей в области международной транспортной логистики.

Реализация организационно-управленческого и предпринимательского видов деятельности

2. Задачи практики

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент , профиля «Международная транспортная логистика» являются закрепление и расширение теоретических и практических знаний и умений, приобретенных студентами в ходе изучения дисциплин профессионального цикла, в т.ч.:

- приобретение навыков в анализе, интерпретации и обработки массивов аналитической и отчетной информации;
- приобретение навыков в составлении статистических обзоров;
- приобретение навыков в составлении аналитических справок;
- приобретение навыков в составлении отчетов о производственной деятельности;
- приобретение навыков в составлении планов работы предприятия;
- приобретение навыков в составлении промоушен-компаний;
- приобретение навыков в составлении планов работы малой группы, созданной для выполнения конкретного проекта.

Характер работы студента во время прохождения практики может должен соответствовать индивидуальному заданию и может зависеть от направления деятельности принимающей организации.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Практика по получению по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к Блоку Производственных практик –

Б2.П.1.

Для успешного прохождения практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Б1.Б.13 Бухгалтерский учет и анализ:

Знать: количественные и качественные методы анализа, методологию принятия управленческих решений.

Уметь: анализировать доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; строить финансовые модели, использовать систему полученных знаний в целях формирования аналитической информации для принятия обоснованных, объективных управленческих решений пользователями информации.

Владеть: методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методами инвестиционного анализа для подготовки и аналитического обоснования вариантов управленческих решений.

Б1.В.ДВ.1.1 Экономика транспорта:

Знать: основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности

Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности

Владеть: основами экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности

Б1.Б.6 Теория менеджмента

Знать: теоретические основы организации и управления предприятием.

Уметь: разрабатывать варианты организационно-управленческих решений.

Владеть: методами реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль).

Б1.Б.15 Статистика:

Знать: методики сбора и анализа информации, применяемые в отечественной и зарубежной статистике.

Уметь: работать с различными базами данных, готовить информационные обзоры и аналитические отчеты, используемые для решения профессиональных задач.

Владеть: приемами обобщения и анализа информации, навыками подготовки отчетной документации, необходимой для решения профессиональных задач.

Б1.В.ДВ.2.1 Логистика производства

Знать: традиционную и логистическую концепции организации производства; принципы организации производственного процесса; виды деятельности и функции службы логистики в системе управления предприятием; формы организации движения материальных потоков, структуру производственного цикла;

Уметь: строить графики технологического цикла ; вычислить продолжительность технологического цикла

Владеть: оценить производственную структуру с точки зрения ее рациональности; выполнять календарно-плановые расчеты на основе расписания; систематизировать производственные процессы

Знания, умения и навыки полученные в результате прохождения производственной

практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, необходимы для успешного изучения последующих дисциплин:

Б1.Б.25 Управление проектами

Б1.В.ОД.15 Менеджмент на транспорте

Б1.В.ДВ.7.2 Управление персоналом в международном бизнесе

Б3.Б.23 Бизнес-планирование;

Б1.Б.19 Маркетинг:

Б1.В.ОД.10 Транспортная логистика:

А также для прохождения программы технологической практики (научно-исследовательской работы) и преддипломной практики.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
2	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
3	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
4	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
5	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
6	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
7	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
8	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
9	ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели/216 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все- го	Практичес- кая работа	Самостояте- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный этап	0,11	4	4	0	Вводный инструкт аж по технике безопасн ости, ознакомл ение с предприя тием.Пер вичный инструкт аж на рабочем месте под руковод- ством ответстве нного от

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все- го	Практичес- кая работа	Самостояте- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
						организа ции
2.	Этап: Основной этап	0,5	18	10	8	Сбор информа ции по общей характер истики деятельн ости предприя тия
3.	Этап: Основной этап	2	72	60	12	Исполне ние обязанно стей специали ста в должност и, на которую принят студент. (Выполн ение заданий производ ственной практики)
4.	Этап: Заключительный этап	0,39	14	10	4	Оформле ние и защита отчета по практике
5.	Этап: Вид контроля	0	0	0	0	ЗаО
6.	Этап: Подготовительный этап	0,11	4	4	0	Вводный инструкт аж по технике безопасн ости, ознакомл ение с предприя тием.Пер вичный инструкт аж на рабочем

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все- го	Практичес- кая работа	Самостояте- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
						месте под руковод- ством ответстве нного от организа ции
7.	Этап: Основной этап	0,5	18	10	8	Сбор информа ции по общей характер истики деятельн ости предприя тия
8.	Этап: Основной этап	2	72	60	12	Исполне ние обязанно стей специали ста в должност и, на которую принят студент. (Выполн ение заданий производ ственной практики)
9.	Этап: Заключительный этап	0,39	14	10	4	Оформле ние и защита отчета по практике
10.	Этап: Вид контроля	0	0	0	0	ЗаО
	Всего:		216	168	48	

Форма отчётности: Отчет по практике