

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

Кафедра «Международный финансовый и управленческий учет»

Аннотация к программе практики

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности**

Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Профиль:	Международный финансовый и управленческий учет
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Очная
Год начала обучения:	2018

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

Аннотация к программе практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(вид практики)

1. Цели практики

Целями производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Международный финансовый и управленческий учет» являются:

-приобретение навыков выполнения первичной учетной документацией, формирования регистров бухгалтерского учета, составления финансовой отчетности, анализа финансово-экономической деятельности организации различных форм собственности

Практика проводится для реализации расчетно-экономической деятельности.

2. Задачи практики

Задачами учебной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Международный финансовый и управленческий учет» являются:

- Получить навыки по заполнению первичных учетных документов;
- Получить опыт применения правил стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета;
- Получить навыки обобщения информации по отдельным участкам бухгалтерского учета, а также по хозяйственному субъекту в целом, в том числе составления оборотно-сальдовой ведомости, баланса организации, отчета о финансовых результатах;
- Получить навыки по проведению экспресс-анализа финансовой отчетности: рассчитать показатели ликвидности, платежеспособности, финансовой устойчивости.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к Блоку 2, индекс в учебном плане - Б2.П.4.

Для прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) необходимы следующие входные знания, умения и навыки, формируемые дисциплинами:

«Международная финансовая отчетность (F7)»

Знать основные понятия, определения, принципы и положения МСФО, насколько национальные стандарты соответствуют требованиям МСФО

Уметь свободно ориентироваться в правилах применения важнейших теоретических положений и принципов международных стандартов на практике

Владеть навыками учёта согласно МСФО и вариантов трансформации отечественной финансовой отчётности согласно требованиям МСФО

«Аудит (F8)»

Знать правила применения важнейших теоретических положений и принципов аудита

Уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности

Владеть навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

«Бухгалтерская финансовая отчетность»

Знания назначение бухгалтерской финансовой отчетности, ее место в системе экономической информации

Умения применять инструментальные средства для формирования отчетных показателей и отчетных форм

Владения составить по исходным данным и установленным формам бухгалтерскую отчетность

«Бухгалтерский финансовый учет (F3)»

Знания действующую методологию и нормативно-правовую базу для ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономических показателей

Умения использовать результаты бухгалтерского и финансового учета в управлении предпринимательской деятельности экономического субъекта

Владения навыками исправления возможных нарушений и ошибок, обнаруженных в процессе ведения бухгалтерского и финансового учета на предприятии

«Информатика»

Знания методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; основы работы с компьютером

Умения осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

Владения современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками работы в глобальных компьютерных сетях

«Этика делового общения»

Знания принципы и правила служебных отношений и служебного поведения, работы в коллективе при решении практических задач

Умения логически верно, аргументировано и ясно формулировать мысли, строить устную и письменную речь

Владения принципы и правила служебных отношений и служебного поведения, работы в коллективе при решении практических задач

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является обязательным этапом перед прохождением производственной практики (преддипломной практики) и написанием ВКР.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
2	ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
3	ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недель/216 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Подготовительный этап (Согласование плана работы на предприятии с руководителем практики) (Ознакомительная лекция,Согласование плана работы на предприятии с руководителем практики)	0,33	12	8	4	собрание

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
2.	<p>Раздел: Основной этап (Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Знакомство с предприятием и экономической, бухгалтерской службой. Знакомство с учредительными документами, производственной и организационной структурой, изучение и анализ локальных нормативных документов, регулирующих деятельность бухгалтерской службы. Анализ работы бухгалтерии и постановки бухгалтерского учёта на предприятии. Изучение учета основных средств и нематериальных активов. Изучение учета денежных средств)</p> <p>(Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Знакомство с предприятием и экономической, бухгалтерской службой. Знакомство с учредительными документами, производственной и организационной структурой, изучение и анализ локальных нормативных документов, регулирующих деятельность бухгалтерской службы. Анализ работы бухгалтерии и постановки бухгалтерского учёта на предприятии. Изучение учета основных средств и нематериальных активов. Изучение учета денежных средств. Изучение учета расчётов по труду и заработной плате. Изучение порядка формирования бухгалтерской (финансовой) отчётности организации. Оформление отчета по практике)</p>	5,22	188	64	124	Беседа с руководителем практики от предприятия, проверка наличия копий документов.
3.	<p>Раздел: Заключительный этап (Оформление дневника практики, отчета по практике. Защита отчета по практике.)</p>	0,44	16	8	8	письменный отчет, аттестационная

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все- го	Практичес- кая работа	Самостояте- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	(Оформление аттестационная книжка студента, отчета по практике. Защита отчета по практике.)					книжка студента ЗаО
	Всего:		216	80	136	

Форма отчётности: студенческая аттестационная книжка производственного обучения студента, отчет по практике