

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

Кафедра «Уголовное право, уголовный процесс и криминалистика»

Аннотация к программе практики

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности**

Специальность:	40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
Специализация:	Уголовно-правовая
Квалификация выпускника:	Юрист
Форма обучения:	Заочная
Год начала обучения:	2018

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

Аннотация к программе практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(вид практики)

1. Цели практики

Целями производственной практики являются непосредственное участие студента в деятельности организации;

- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебной практики;
- приобретение профессиональных умений и навыков;
- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлена на правоприменительный, правоохранительный, научно-исследовательский виды деятельности.

2. Задачи практики

Задачами производственной практики являются:

- приобретение опыта организационной и правовой работы на должностях юридических служб различных организаций в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними задач;
- развитие умения комплексно использовать в повседневной работе знания общеправовых, отраслевых, специальных дисциплин;
- развитие правовой культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- изучение передового опыта по избранной специальности;
- овладение навыками организации рабочего процесса;
- расширение профессионального кругозора;
- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов деятельности и функционирования организаций, действующих на основе государственной и иных форм собственности;
- овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний управленческих решений, а также контроля за их исполнением.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика относится к блоку Б2 (Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)) образовательной программы и является обязательным этапом обучения по специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализация «Уголовно-правовая»).

Производственная практика проходит в 8 и 9 семестрах. Форма промежуточной аттестации: зачет в 8 семестре и зачет с оценкой в 9 семестре.

Предшествующие дисциплины для производственной практики, проводимой в 8 семестре: Уголовное право, Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс), Криминалистика, Учебная практика.

Предшествующие дисциплины для производственной практики, проводимой в 9 семестре: Основы деятельности правоохранительных органов по борьбе с экономическими преступлениями, Производственная практика, проводимая в 8 семестре.

В результате их изучения к началу проведения практики студент должен знать:

- основные закономерности функционирования и развития государства и права;
- основные элементы системы права;
- основные средства правового регулирования и реализации права;
- основы государственного и правового развития России и роль государства и права в общественной жизни;

Уметь: анализировать правовые нормы, регулирующие обеспечение прав человека в деятельности различных государственных органов России, выявлять специфические особенности правового статуса отдельных органов власти при реализации ими правоохранительной функции государства

Владеть: навыками разграничения компетенции различных государственных органов России в обеспечении прав человека, соблюдения правовых норм при реализации ими правоохранительной функции государства и при осуществлении правосудия

Последующие дисциплины для производственной практики, проводимой в 8 семестре: Прокурорский надзор, Процессуальные документы стадии предварительного расследования.

Последующей для производственной практики, проводимой в 9 семестре, является государственная итоговая аттестация.

В ходе прохождения производственной практики студенты должны:

- получить навыки верного толкования и применения актов международного права, законов, и других нормативных правовых актов;
- изучить систему и структуру учреждения, в котором проходили производственную практику, функции, задачи и компетенцию данного учреждения, нормативные правовые акты, регламентирующие его деятельность, в том числе – в сфере международных связей;
- усвоить место и роль данного учреждения в системе органов государственной власти, права и обязанности в обеспечении законности и правопорядка;
- изучить порядок и виды правового взаимодействия учреждения с другими государственными организациями и негосударственными образованиями, в том числе с зарубежными;
- знать место юридической службы в структуре учреждения, ее компетенцию, ответственность работников за свою деятельность;
- ознакомиться с практической деятельностью правоохранительного органа, суда

либо государственного учреждения, а также соответствующими юридическими документами, со-ставленными в результате этой деятельности;

– научиться устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности и наказания виновных;

– освоить механизм принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав;

– приобрести навыки самостоятельной работы и практического применения полученных знаний.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ОК-1	способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;
2	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма;
3	ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах;
4	ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;
5	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности;
6	ОК-6	способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния;
7	ОК-7	способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии;
8	ОК-8	способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения;
9	ОК-9	способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни;
10	ОК-10	способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке;
11	ОК-11	способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков;
12	ОК-12	способностью работать с различными информационными

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
		ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации;
13	ОПК-1	способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки;
14	ОПК-2	способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности;
15	ПК-2	способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства;
16	ПК-3	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
17	ПК-4	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;
18	ПК-5	способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы;
19	ПК-8	способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
20	ПК-9	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;
21	ПК-10	способностью применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений;
22	ПК-11	способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;
23	ПК-12	способностью осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;
24	ПК-13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации;
25	ПК-14	способностью осуществлять действия по силовому

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
		пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов;
26	ПК-15	способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы;
27	ПК-16	способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности;
28	ПК-17	способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач;
29	ПСК-1	способностью правильно квалифицировать общественно-опасные деяния в соответствии с Уголовным кодексом российской Федерации;
30	ПСК-2	способностью правильно квалифицировать групповые преступления в соответствии с требованиями законодательства.

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель/324 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный	0,06	2	2	0	
1.1.	Тема: Установочная ознакомительная лекция. Инструктаж по правилам проведения и деятельности на практике.	0,06	2	2	0	
2.	Этап: Основной	2,22	80	62	18	
2.1.	Тема: Изучение нормативных источников, относящихся к деятельности организации по месту прохождения практики. Участие в практической	2,22	80	62	18	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все- го	Практичес- кая работа	Самостояте- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	деятельности организации. Выполнение индивидуального задания на практику. Первичная обработка материалов практики, оформление отчетных документов по практике					
3.	Этап: Заключительный	0,72	26	16	10	
3.1.	Тема: Написание отчета по практике, Предоставление отчетных материалов руководителю практики	0,72	26	16	10	
3.2.	Этап: Зачет с оценкой	0	0	0	0	Диф.зачёт
4.	Этап: Подготовительный	0,06	2	2	0	
4.1.	Тема: Установочная ознакомительная лекция.Инструктаж по правилам проведения и деятельности на практике.	0,06	2	2	0	
5.	Этап: Основной	3,78	136	136	44	
5.1.	Тема: Изучение нормативных источников, относящихся к деятельности организации по месту прохожде-ния практики. Участие в практической деятельности организации. Выполнение индивидуального задания на практику. Первичная обработка материалов практики, оформление отчетных документов по практике	3,78	136	136	44	
6.	Этап: Заключительный	0,61	22	22	0	
6.1.	Тема: Написание отчета по практике, Предоставление отчетных материалов руководителю практики	0,61	22	22	0	
6.2.	Тема: Зачет с оценкой	0	0	0	0	Диф.зачёт
	Всего:		268	240	72	

Форма отчётности: студенческая аттестационная книжка производственного обучения, отчет по практике