

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ



В.И. Апатцев



«08» сентября 2017 г.

Кафедра: Здания и сооружения на транспорте
Авторы: Илларионова Лилия Алексеевна

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

Направление подготовки:	08.03.01 Строительство
Профиль:	Промышленное и гражданское строительство
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Заочная
Год начала обучения:	2017

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 1 «08» сентября 2017 г. Председатель учебно-методической комиссии  С.Н. Климов</p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 2 «08» сентября 2017 г. Заведующий кафедрой  Ю.А. Чистый</p>
---	---

1. Цели практики

Целями производственной практики тип:(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются получение профессионального опыта, мастерства на основе изучения работы конкретной организации, привитие навыков самостоятельной работы в условиях реально существующего производства, умений и опыта профессиональной деятельности по избранной специальности. А также формирование у обучающихся компетенций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по направлению «Строительство»

2. Задачи практики

Задачами производственной практики тип: (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- закрепление и расширение полученных знаний в области строительства
- приобретение производственных навыков по специальности и осуществление других видов практической деятельности, в том числе по управлению коллективом;
- изучение документации, директивных и инструктивных материалов;
- получение опыта общественной, организаторской и воспитательной работы в трудовых коллективах

3. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), относит к вариантной части Блока 2 "Практики" Б2.П.1

Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) базируется на освоении следующих дисциплин:

-Учебная практика тип:(по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

- Проектирование гражданских и промышленных зданий,
- Основы метрологии стандартизации

Приобретенные в результате производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) знания, умения и навыки будут использованы при изучение последующих дисциплин и прохождение практик:

- Производственная практика (Преддипломная практика),
- Производственная практика (Научно-исследовательская работа),
- Маркетинг в строительстве. Налоговая система и финансы.

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Производственная практика тип:(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – практика по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности.

Форма Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – дискретная: по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способ проведения Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - стационарная и выездная.

5. Организация и руководство практикой

Производственная практики тип: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в профильных организациях № п/п название организации Номер и дата договора:

1. Московская железная дорога – филиал ОАО «Российские железные дороги» № 288 от 15.12.2014г;

2. Московская региональная дирекция железнодорожных вокзалов – структурное подразделение Дирекции железнодорожных вокзалов - филиал ОАО «РЖД»;

3. Центральная дирекция пассажирских обустройств - филиал ОАО «РЖД».

Для руководства практикой назначается руководитель практики из числа преподавателей кафедры. Руководитель практики составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает задания для обучающихся; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствие ее содержаниям требованиям, установленными образовательной программой; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении индивидуального задания; оценивает результаты прохождения практики обучающегося по итогам защиты отчета и при сдачи зачета с оценкой.

Кроме руководителя практики от кафедры, назначается руководитель, из числа работников профильной организации согласовывает индивидуальное, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасность условия прохождения практики обучающимися, отвечающее санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся могут проходить практики по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. Соответствие профессиональной деятельности требованиям к содержанию практик устанавливается кафедрой по выписки из трудовой книжки или справок с места работы студентов.

Сроки проведения практики устанавливаются календарным учебным графиком на текущей учебный год.

Продолжительность практики в соответствии с учебным планом: составляет 4

недели

В целях обеспечения организации самостоятельной работы студента в период практики кафедра проводит организационное собрание, на котором даются установки, инструкции и разъяснения по прохождению практики. На собрании студенты получают программу практик и индивидуальное задание.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ОПК-7 готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	Знания: основных методов работы в коллективе, руководства коллективом, подготовки документации для улучшения качества работы производственного подразделения Умения: владения культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения Навыки и опыт деятельности: вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины
2	ОПК-8 умением использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности	Знания: организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда Умения: использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности Навыки и опыт деятельности: нормативной базой в области инженерных изысканий, принципов проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планировки и застройки населенных мест
3	ПК-4 способностью участвовать в проектировании и изыскании объектов профессиональной деятельности	Знания: нормативной базы в области инженерных изысканий, принципов проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования Умения: разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам Навыки и опыт деятельности: методами проведения инженерных изысканий, технологией проектирования деталей и конструкций в соответствии с техническим заданием с использованием стандартных расчетных и графических программных пакетов
4	ПК-5	Знания: требований охраны труда, безопасности

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
	знанием требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов	жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов Умения: владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий Навыки и опыт деятельности: способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность
5	ПК-6 способностью осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы	Знания: правила и технологии монтажа, наладки, испытания и сдачи в эксплуатацию конструкций, инженерных систем и оборудования строительных объектов, образцов продукции Умения: владеть методами опытной проверки оборудования и средств технологического обеспечения Навыки и опыт деятельности: способностью осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы
6	ПК-11 владением методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	Знания: владение технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования Умения: использовать методы осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения Навыки и опыт деятельности: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели / 216 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный 1.1. Получение и изучение задания на Практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности . 1.2. Консультация руководителя практики от кафедры по прохождению практики и оформлению отчетных документов.	0,22	8	8	0	Анали з и выдача задани я, заполн ения аттеста ционн ых студен ческих книже к ЗаО
2.	Этап: Производственный 2.1. Инструктаж по мерам безопасности на предприятии. 2.2. Изучение структуры предприятия, распорядка рабочего дня.2.3 Изучение производственного процесса, нормативной и директивной документации.2.4. Сбор материалов по технологической схеме работы предприятия, организации производства и управления.2.5. Практическое выполнение штатных обязанностей на рабочем месте или работа в качестве дублера.2.6. Участие в экспериментальной и научно- исследовательской работе предприятия2.7. Участие в общественной и воспитательной работе	5,56	200	200	0	Прове рка матери ала к отчету ЗаО

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практич-ес-кая работа	Самостоя-те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	трудового коллектива.2.8. Подготовка письменного отчета по практике					
3.	Этап: Отчетный 3.1. Аттестация по итогам практики	0,22	8	8	0	Зачет с оценкой ЗаО
	Всего:		216	216	0	

Форма отчётности: Перед началом прохождения практики руководитель практикой от кафедры предоставляет обучающемуся студенческую аттестационную книжку, содержащую индивидуальное задание на практику рабочий план (график) прохождения практики.

По окончании практики студент представляет руководителю практикой от кафедры студенческую аттестационную книжку, содержащую отчет о прохождении практики. В случае прохождения по месту постоянной работой, студент должен предоставить справку с место работы или заверенную копию трудовой книжки

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Архитектура гражданских и промышленных зданий и сооружений на железнодорожном транспорте	Кодыш Э.Н. (под ред.)	2010, М.: УМЦ ЖДТ. http://e.lanbook.com/book/59080	2, 3 стр 200-455
2.	Конструкции промышленных зданий	Под ред. А.Н. Попова	2013, М.: Академия. Библиотека РОАТ	1, 2 стр. 17-98

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
----------	--------------	--------	---------------------------------------	--

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Организация и управление в строительстве	В.М. Серов, Н.А. Нестеров	2007, М.: Академия. Библиотека РОАТ	1, 2 стр 120-179
2.	Организация строительного производства	С.А. Болотин, А.Н. Вихров	2008, М.: Академия. Библиотека РОАТ	1, 3 стр 17-98
3.	Основания и фундаменты транспортных сооружений	Пусков В.И., Караулов А.М. и др	2008, М.: Учебно-методический центр по образованию на ж.д. транспорте. Библиотека РОАТ	2, стр 36-87

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

1. Официальный сайт РОАТ – <http://www.rgotups.ru/ru/>
2. Официальный сайт МИИТ – <http://miit.ru/>
3. Электронные расписания занятий – <http://appnn.rgotups.ru:8080/scripts/B23.exe/R01>
4. Система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>
5. Официальный сайт библиотеки РОАТ – <http://lib.rgotups.ru/>
6. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.
7. Официальный сайт библиотеки РОАТ – <http://lib.rgotups.ru/>
8. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – <http://e.lanbook.com>

9. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования для реализации компетентностного подхода и с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов по усмотрению преподавателя в процессе производственно-управленческой практики могут быть использованы в различных сочетаниях активные и дистанционные формы.

Активные: вводная лекция, выдача задания на практику, дистанционные: для связи с преподавателем и консультирование по вопросам по практике используется эл. почта

При выполнении практической работы во время производственной практики студенты выполняют штатные обязанности сотрудников предприятия или организации. Самостоятельная работа проводится для изучения студентами нормативной, руководящей, проектной и другой документации предприятия (организации), назначения, конструкции и основ эксплуатации основных

сооружений в области строительства производственном этапе производственно-управленческой практики во время самостоятельной работы студенты оформляют отчет по практике.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Программное обеспечение должно позволять выполнить все предусмотренные виды учебной работы по производственно-управленческой практике:

теоретический курс, практическое выполнение обязанностей, самостоятельная работа, оформление отчета, подготовка к зачету.

Программное обеспечение, необходимое для оформления отчетов и иной документации:

- Microsoft Office 2003 и выше.

- Программное обеспечение для выполнения текущего контроля успеваемости:

Браузер Internet Explorer 6.0 и выше.

Специального программного обеспечения требуется в зависимости рода обязанностей студента на практики.

Необходим базовый набор офисных программ - MS Excel. возможно AutoCAD , ARCHICAD , Лира софт 10.4

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение Производственной практики тип: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Помещения предприятий-баз практик, в которые студенты направлены для прохождения практики, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, охраны труда по освещенности, а также требованиям техник безопасности при проведении практик.

В организациях и учреждениях по месту прохождения практики предоставляются условия для проведения всех этапов прохождения практики студентами: наличие специализированной документации, строительного оборудование, в зависимости от профиля баз практик.