МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИПСС

Т.В. Шепитько

«08» сентября 2017 г.

Кафедра: Менеджмент качества
Авторы: Майборода Валерий Прохорович, доктор физико-математических наук, профессор

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки:	27.03.02 Управление качеством
Профиль:	Управление качеством в производственно-технологических системах
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Очная
Год начала обучения:	2016

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии	Одобрено на заседании кафедры
Протокол № 1 «06» сентября 2017 г. Председатель учебно-методической комиссии М.Ф. Гуськова	Протокол № 2 «04» сентября 2017 г. Заведующий кафедрой В.П. Майборода

Москва 2017

1. Цели практики

Производственная практика является этапом обучения и проводится после освоения студентами программ теоретического и практического обучения. Прохождение учебной практики строится исходя из требуемого уровня базовой подготовки специалистов.
Цель производственной практики:
– закрепление теоретических и практических знаний, получаемых студентами в области, маркетинга, инновационного менеджмента, средств и методов управления качеством в производственно-технологических предприятиях различных форм собственности;
– изучение принципов организации и экономики производства.
Конечной целью производственной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных по изучаемым в университете дисциплинам.
Данный вид практики относится к следующим видам деятельности:
-производственно-технологическая
-проектно-конструкторская

2. Задачи практики

1. Приобретение практических навыков работы с производственными процессами и персоналом организации.
2. Сбор информации о среде, состоянии и систем обеспечения качества продукции на всех этапах их жизненного цикла в организации.
3. Систематизация полученных данных.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Учебная практика относится к циклу Б2 П (Б2.П.1)
Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:
Маркетинг
Знать: основы технологии и организации производства, необходимые для квалифицированного решения возникающих задач, современные подходы к организации эффективного маркетинга.
Уметь: вести планирование и управление процессами деятельности организационных структур.
Владеть: методами выработки новых идей, определять маркетинговую стратегию.

Средства и методы управления качеством
Знать: основные тенденции в области совершенствования средств и методов управления качеством
Уметь: использовать навыки контроля качества и категории испытаний продукции, методик проведения испытаний продукции на воздействие внешних факторов
Владеть: навыками использования методик испытаний продукции на надежность

Основы предпринимательства
Знать: нормативные документы, обеспечивающие предпринимательскую

деятельность
уметь: использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
Владеть: навыками приводить в соответствие документам предпринимательскую деятельность

Деловые коммуникации
Знать:коммуникационные процессы в организации
Понимать роль и значение взаимосвязи управления и системы отношений в организации
Уметь: анализировать конкретные ситуации и следовать определенным наукой установленным правилам и приемам управления
Владеть: Умением учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности

Инновационный менеджмент
Знать: этапы жизненного цикла товара и правила внедрения инновации и осуществления мониторинга за циклом развития инновационного процесса
Уметь: осуществлять оценку целесообразности проведения инновационного процесса, контролировать качество инновационных разработок
Владеть: оценки производительных и непроизводительных затрат
Последующие дисциплины
Экспертные системы оценки безопасности транспортной инфраструктуры и социально-экономических рисков
Сертификационные испытания и контроль качества
Оценка инвестиционной деятельности в строительстве и на транспорте
Всеобщее управление качеством

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Производственная практика осуществляет условии обеспечения логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и содержанием практики.
Тип производственной практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Форма: концентрированная.
Способ проведения: стационарная и выездная.
Производственная практика проходит в самостоятельно выбранной бакалавром организации, либо организации, предоставляемой бакалавру от университета, по его собственному желанию, оформленному в виде заявления, из имеющейся базы практики. Производственная практика проводится в структурных подразделениях университета, и базах практики (предприятиях, учреждениях и организациях) по договоренности. В период производственной практики организуются учебно-ознакомительные экскурсии на предприятия, организации и в учреждения по профилю обучения студентов.

5. Организация и руководство практикой

Производственная практика проводится по учебному графику после окончания сессии за 4 семестр, в июле сроком 4 недели.
Сроки и место практики, назначение руководителей оформляются приказами по университету в установленном порядке (но не менее чем за неделю до начала практики).
Базы практики: ОАО «РЖД», Государственное унитарное предприятие города Москвы «Московский ордена Ленина и ордена Трудового Красного Знамени метрополитен имени В.И. Ленина».
Сроки и место практики, назначение руководителей оформляются приказами по университету в установленном порядке (но не менее чем за неделю до начала практики).
Руководство производственной практикой осуществляется преподавателями кафедры и сотрудниками организации, в которой студент проходит практику.
Перед началом практики кафедры проводят организационные собрания со студентами, направленными на практику. На собрании обсуждаются следующие вопросы:
производственно-методические:
цель и задачи практики;
содержание программы практики;
назначение дневника и порядок его заполнения;
права и обязанности студента-практиканта;
требования к отчету по практике;
техника безопасности;
порядок проведения зачета по практике;
организационные:
время и место проведения практики;
порядок получения необходимой документации;
порядок предоставления студентами отчетной документации.
Студенты обеспечиваются программами практик и дневниками.

Студент при прохождении практики обязан:
полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего распорядка;
изучить и неукоснительно соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
нести ответственность за выполнение работы и за ее результаты;
ежедневно заполнять дневник практики;
представить письменный отчет о прохождении практики, дневник и другие необходимые материалы и документацию.
Место проведения учебной практики – компьютерный класс кафедры.
Для руководства практикой студентов назначается руководитель.
В период практики студенты обязаны строго соблюдать правила внутреннего распорядка, выполнять требования техники безопасности.

Зачет с оценкой по итогам производственной практики проводится на основании

выполненной работы (отчета).
Отчет по практике составляется каждым студентом. Вопросы содержания и объема отчета заранее должны быть согласованы с руководителем практики и соответствовать целям и задачам производственной (концентрированной) практики.
Руководитель производственной практики от кафедры проверяет отчет и дает заключение о качестве прохождения практики. Защита отчетов производится в течение двух недель после окончания практики.
По итогам аттестации выставляется зачет с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно).
Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.
Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или ке получивший зачет с оценкой, отчисляется из университета, как имеющий академическую неуспеваемость, в порядке, предусмотренном Уставом университета.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ПК-1 способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа	**Знания:** состояние и динамику объектов деятельности **Умения:** использовать необходимые методы и средстива анализа **Навыки и опыт деятельности:** анализировать состояние и динамику объектов деятельности
2	ПК-2 способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги	**Знания:** этапы жизненного цикла изделия, продукции или услуги **Умения:** идентифицировать этапы жизненного цикла инновационных проектов **Навыки и опыт деятельности:** способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги для проведения мероприятий по повышению качества
3	ПК-3 способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	**Знания:** методы и модели технологии решений задач **Умения:** применять методы модели и технологии решения задач в профессиональной деятельности **Навыки и опыт деятельности:** решения задач в профессиональной деятельности
4	ПК-4 способностью применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества	**Знания:** средства и методы анализа процессов управления качества **Умения:** применять средства и методы процессов обеспечения качества **Навыки и опыт деятельности:** навыками на основе анализа и синтеза оптимизировать процессы

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
		обеспечения качества
5	ПК-5 умением выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат	**Знания:** структуру производительных и непроизводительных затрат **Умения:** выявлять и проводить оценку **Навыки и опыт деятельности:** оценки производительных и непроизводительных затрат
6	ПК-6 способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	**Знания:** процесс принятия управленческих решений **Умения:** использоать решения в условиях неопрделенности **Навыки и опыт деятельности:** принятия управленческих решений в условия неопределнности и риска

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели / 216 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практичес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности. Организация системы техники безопасности и пожарной безопасности. Инструктаж по ТБ.	0,11	4	4	0	Устный опрос
2.	Раздел: Изучение информации об организационно-управленческой деятельности конкретной организации. Изучить действующие организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Ознакомиться с возможными схемами и функциями внутреннего руководства предприятием. Описать	1	36	30	6	Круглый стол по результатам практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практичес-кая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	организацию руководства и управления базовым предприятием. Внешние связи предприятия (наименование) с государственными и негосударственными структурами					
3.	Раздел: Ознакомление с этапами жизненного цикла продукции на примере конкретного вида продукции или услуги на предприятии Этапы жизненного цикла продукции. Состав и характеристика эксплуатируемых систем обработки данных. Организационно–техническое обеспечение процессов обработки информации. Обязанности работников, занятых обработкой информации.	1,5	54	44	10	Круглый стол по результатам практики
4.	Раздел: Ознакомление с действующей системой управления качеством. Определить место СКУ в организационной структуре организации. Организационно–техническое обеспечение процессов управления качеством. Обязанности работников, занятых с управлением качеством. Примерный перечень документации по СМК, принятой в организации.	2	72	52	20	Круглый стол по результатам практики
5.	Раздел: Оформление отчетов по учебной практике и индивидуальному	1	36	16	20	Проверка содержания и

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практичес-кая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	заданию. Выполнение индивидуального задания. Оформление отчетов.					оформления отчета
6.	Раздел: Защита отчетов по учебной практике. Защита индивидуального задания и отчетов по учебной практике.	0,39	14	14	0	Устная защита письменных отчетов и индивидуальных заданий ЗаО
	Всего:		216	160	56	

Форма отчётности: Форма отчетности по практике: Зачет с оценкой

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Общий курс безопасности в чрезвычайных ситуациях конспект лекций по дисц. "Общий курс безопасности в чрезвычайных ситуациях" для студ. спец. "Безопасность жизнедеятельности в техносфере"	Рубцов Б. Н.	2009, МИИТ М 166с. .	1, 2
2.	Модернизация и системные инновации : учеб. пособие для студ. спец. "Управление качеством", "Менеджмент организации", "Прикладная математика"	И.Е. Левитин, В.П. Майборода	2010, М. : МИИТ - 208 с. : ил 500 экз..	2-6

8.2. Дополнительная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Маркетинг. Менеджмент. Экспресс-курс	Котлер Филип	2001, Питер СПб 496с. 5-318-00228-5 .	2-4
2.	Безопасность информационных систем	Соловьев В.П.	0, М.: МИИТ http://library.miit.ru/search.php.	2, 3
3.	Менеджмент на железнодорожном транспорте	Лякишева О. М.	2002, УМК МПС России М 296с. 5-89035-070-6 .	5, 6

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

1. http://library.miit.ru/ - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2. http://rzd.ru/ - сайт ОАО «РЖД».
3. НТБ МИИТ http://ibooks.ru
4. http://elibrary.ru/ - научно-электронная библиотека.
5. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.
6. http://www.efqm.org – интернет-портал Европейского фонда по менеджменту качества (EFQM).
7. http://www.gost.ru/ – официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и стандартизации.
8. http://www.iaf.org/ – сайт Международного аккредитационного форума.
9. http://www.iso.org/ – сайт Международной организации по стандартизации.
10. http://www.quality.edu.ru – информационно-справочный портал поддержки систем управления качеством Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.
11. http://www.stq.ru – сайт издательства «Стандарты и качество».
7. www.iqnet-certification.com – интернет-портал Международной сертификационной сети IQNet.

9. Образовательные технологии

В рамках прохождения учебной практики применяются следующие виды образовательных технологий: развивающее и проблемное обучение, собеседования, экскурсии, при этом важную роль играет самостоятельная работа студентов, ориентированная на получение конечного результата.
На учебной практике рекомендуется применять следующие виды научно-исследовательских технологий: наблюдение, сбор и первичная обработка материалов, использование теоретических знаний для получения новой информации, интерпретация результатов, опрос работников предприятия (организации), в том числе руководителя практикой от предприятия.
Рекомендуется применять следующие виды научно-производственных технологий: коллективная работа, поэтапное выполнение задач, наблюдение, эксперимент и

экспертные оценки, а также сбор информационных материалов, описание полученного на практике опыта в отчете по практике.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Windows 7, Microsoft Office 2007, STATISTICA. Информационно-справочные и поисковые системы: Internet Explorer, Google, Yandex, Rambler, Mail, Opera

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Компьютерный класс
Поворотная доска двухсторонняя и вращающаяся
Мультимедийное оборудование:
Компьютер PC IRU Corp 510 MT i5 6400/16Gb/1Tb 7,2k/HDG530
Интерактивная доска HITACHI
Мультимедийный проектор HITACHI
Настенный экран ScreenMedia Economy