

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

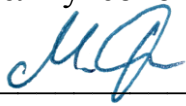
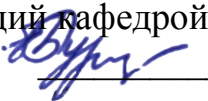
«26» июня 2019 г.

Кафедра: «Таможенное право и организация таможенного дела»  
Авторы: Власов Александр Викторович, кандидат экономических наук,  
доцент

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности**

Специальность:	38.05.02 Таможенное дело
Специализация:	Таможенное администрирование в цифровой экономике
Квалификация выпускника:	Специалист таможенного дела
Форма обучения:	Заочная
Год начала обучения:	2019

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии  Протокол № 8 «25» июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.Ю. Филиппова	Одобрено на заседании кафедры  Протокол № 11 «24» июня 2019 г. Заведующий кафедрой  Е.Н. Рудакова
--	--

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 688788  
Подписал: Заведующий кафедрой Рудакова Елена Николаевна  
Дата: 24.06.2019

Москва 2019

## **1. Цели практики**

Целями производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 1, являются получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности кадров таможенных органов, участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере дела; активизация работы студента с нормативными правовыми актами по таможенному регулированию, деятельности в области/сфере таможенного дела

## **2. Задачи практики**

Задачами практики являются систематизация знаний о системе, структуре и задачах таможенных органов Российской Федерации, участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела; их роли в обеспечении экономической безопасности России

## **3. Место практики в структуре ОП ВО**

Производственная практика Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 1, относится к блоку Б2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР). Программа производственной практики базируется на знаниях, полученных в рамках изучаемых дисциплин третьего и четвертого семестров

## **4. Тип практики, формы и способы ее проведения**

Производственная практика проводится индивидуально или в составе временной учебной группы, с применением технологии смешанного обучения.

По форме, практика осуществляется непрерывно или дискретно в течение 6 семестра, при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

По способам:

стационарная - на выпускающей кафедре юридического института МИИТ;

выездная - в потенциальной организации профессиональной деятельности

специалиста, согласно федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки (специальности)

38.05.02 «Таможенное дело» (квалификация (степень) «специалист таможенного дела»).

Прохождение практики возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## **5. Организация и руководство практикой**

Практика организовывается выпускающей кафедрой. Тематика и программа проведения практики разрабатываются и утверждаются согласно установленному порядку.

Руководство практикой осуществляет выпускающая кафедра.

## **6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ПКС-1 Способен решать профессиональные задачи, используя методы социальных и гуманитарных наук и соблюдая нормы профессиональной этики, коммуникативной культуры, приоритетности интересов национальной безопасности Российской Федерации;	ПКС-1.1 Знать категориально-терминологический аппарат, законы и принципы социальных и гуманитарных наук, нормы профессиональной этики и коммуникативной культуры, ценности и приоритеты национальной безопасности Российской Федерации ПКС-1.2 Уметь организовывать служебное взаимодействие и принимать профессиональные решения, основываясь на методах научного познания, правилах эффективной коммуникации, приоритетах национальной безопасности Российской Федерации
2	ПКС-2 Способен определить и исследовать основные направления совершенствования организационно-управленческой деятельности в таможенной сфере;	ПКС-2.1 Знать факторы совершенствования системы управления таможенными органами; особенности управленческой деятельности таможенных органов; организационные механизмы мониторинга и контроллинга деятельности таможенной службы Российской Федерации; специфику правового обеспечения управленческой деятельности в таможенных органах ПКС-2.2 Уметь выявлять проблемные вопросы в деятельности таможенной системы и предлагать пути решения; оценивать качество и эффективность таможенной деятельности; определять текущее состояние и перспективы развития таможенных органов; планировать и прогнозировать деятельность структурных подразделений таможенной службы
3	ПКС-3 Способен работать с информацией в цифровой среде, взаимодействовать в ней с учетом норм правового регулирования цифрового пространства;	ПКС-3.1 Знает приёмы принятия и обоснования решений правовых задач в цифровом пространстве ПКС-3.2 Способен оценивать правовую информацию и анализировать предлагаемые ситуации на предмет юридически значимых фактов в области инноваций ПКС-3.3 Способен критически оценивать и интерпретировать информацию, используемую для решения практических задач в цифровом пространстве
4	ПКС-4 Способен выбирать и применять цифровые технологии для решения задач профессиональной деятельности.	ПКС-4.1 Знает особенности и основные подходы к использованию цифровых технологий в профессиональной деятельности ПКС-4.2 Способен критически оценивать и интерпретировать информацию, использовать ее для решения практических и аналитических задач ПКС-4.3 Способен применять методы цифровых технологий при решении профессиональных задач

## 7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель / 324 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
-------	--------------------------	--	-------------------------

1	2	Зет	Часов			7
			Все-го	Практичес-кая работа	Самостояте-льная работа	
1.	Этап: Подготовительная часть	0,5	18	18	0	
2.	Этап: Основная часть	2	72	72	0	
3.	Этап: Заключительная часть	0,5	18	18	0	Диф.зачё т
4.	Этап: Подготовительная часть	0,5	18	18	0	
5.	Этап: Основная часть	2	72	22	50	
6.	Этап: Заключительная часть	0,5	18	18	0	Диф.зачё т
7.	Этап: Подготовительная часть	0,5	18	18	0	
8.	Этап: Основная часть	1,5	54	18	36	
9.	Этап: Заключительная часть	1	36	36	0	Диф.зачё т
Всего:			324	238	86	

Форма отчётности:

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

### 8.1. Основная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Основы таможенного дела	под общ. ред. А.Я. Черныша	2012, М. РТА, библиотека ЮИ МИИТ.	Все разделы
2.	История таможенного дела и таможенной политики России	Ю.Г. Кисловский	2004, М. РУСИНА-ПРЕСС, библиотека ЮИ МИИТ.	Все разделы
3.	История таможенного дела и таможенной политики России	Е.Н. Старовойтова, О.М. Долидович	2012, СПб, Троицкий мост, библиотека ЮИ МИИТ.	Все разделы

### 8.2. Дополнительная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Основы таможенного дела	А.А. Демичев, А.С. Логинова	2014, ИЦ «Интермедия».	Глава 1. с.с.6 - 19 Глава 2. с.с. 20 - 51
2.	Договор о ЕАЭС	Астана	2013.	Все разделы
3.	Таможенный кодекс таможенного союза		2009, Минск.	Все разделы
4.	ФГОС ВО по специальности	Приказ	2015.	Все разделы

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
	38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)"	Минобрнауки России		
5.	Порядок организации и проведения производственного обучения студентов в Московском государственном университете путей сообщения	утвержденного первым проректором – проректором по учебной работе В.В.Виноградовым	2010.	Все разделы

### 8.3. Ресурсы сети "Интернет"

<http://elibrary.ru/> – научная электронная библиотека

[www.book.ru/](http://www.book.ru/) – электронная библиотека

<http://biblio-online.ru/> – электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ

[www.intermedia-publishing.ru/](http://www.intermedia-publishing.ru/) - ЭБС Интермедия

<http://www.wcoomd.org> – официальный сайт Всемирной таможенной организации,

<http://eaeunion.org/> - официальный сайт Евразийского экономического союза,

<http://eurasiancenter.ru/> - евразийский коммуникационный центр,

<http://www.evrazes.com> – официальный сайт Евразийского экономического сообщества,

<http://www.evrazes.com/customunion/about> - информационный портал Таможенного союза,

<http://www.eurasiancommission.org/ru/Pages/default.aspx> - официальный сайт Евразийской экономической комиссии,

[www.customs.ru](http://www.customs.ru) – официальный сайт ФТС России

### 9. Образовательные технологии

9.1. Лекционно-семинарская образовательная технология.

9.2. Информационно-коммуникационная образовательная технология

### 10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

<http://www.gov.ru> – сервер органов государственной власти РФ

<http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс»

<http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант»

При организации прохождения практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В образовательном процессе, при проведении практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут

применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, Zoom, WhatsApp и т.п.

### **11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

ОС Microsoft Windows 7; ОС Microsoft Windows XP.

В случае прохождения практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на базе Университета и его структурных подразделений, или профильного предприятия необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения руководителей практики со студентами, посредством используемых средств коммуникации.