

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно


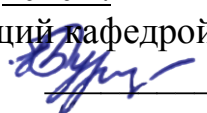
«28» мая 2020 г.

Кафедра: «Таможенное право и организация таможенного дела»
Авторы: Косолапов Юрий Вячеславович, кандидат химических наук

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

Специальность:	38.05.02 Таможенное дело
Специализация:	Международное таможенное сотрудничество
Квалификация выпускника:	Специалист таможенного дела
Форма обучения:	Очная
Год начала обучения:	2020

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 6 «14» мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p> <p> М.Ю. Филиппова</p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 11 «13» мая 2020 г. Заведующий кафедрой</p> <p> Е.Н. Рудакова</p>
--	--

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 688788
Подписал: Заведующий кафедрой Рудакова Елена Николаевна
Дата: 13.05.2020

1. Цели практики

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

, являются

Закрепление знаний по технике безопасности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Приобретение конкретных практических навыков экономических, математических и общеправовых знаний в сфере ВЭД и взаимоотношений с участниками ВЭД.

Формирование определенных компетенций и способностей к самоорганизации, коммуникации, анализу и осознанию социальной значимости таможенного регулирования

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

сбор информации и систематизация знаний об использовании приемов первой помощи, методах защиты в чрезвычайных ситуациях, о необходимом уровне физической подготовленности для обеспечения социальной и профессиональной деятельности в таможенных органах Российской Федерации, о методах и формах решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия с участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела;

приобретение навыков абстрактного мышления, анализа и синтеза процессов и нестандартных ситуаций происходящих в таможенных органах РФ, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

проведение анализа процессов происходящих в сфере ВЭД и таможенных органах РФ с использованием основ философских знаний соотношением этапов и закономерностей исторического развития для осознания социальной значимости деятельности таможенных органов;

осуществлять оценку эффективности результатов деятельности таможенных органов РФ и участников ВЭД с использованием основ экономических, математических и общеправовых знаний.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, относится к блоку Б2. Практика. Программа учебной практики базируется на знаниях, полученных в рамках изучаемых дисциплин первого и второго семестров.

Для прохождения практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

В результате изучения дисциплины экономическая география и регионалистика мира

Знать – знать правила определения страны происхождения товаров.

Уметь – применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров.

Владеть навыками определения и контроля заявленной страны происхождения

товара.

В результате изучения дисциплины экономический потенциал таможенной территории России

Знать – правила определения и подтверждения страны происхождения товаров, произведенных в России и за рубежом.

Уметь – выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности.

Владеть навыками контроля достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров, осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД.

Прохождение практики должно содействовать лучшему усвоению материалов по последующим дисциплинам: товарная номенклатура ВЭД, история таможенного дела и таможенной политики, общий менеджмент, таможенный менеджмент, ВЭД организация, таможенные операции и таможенные процедуры.

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика осуществляется в течение 6 семестре. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Форма практики – непрерывная, концентрированная.

Способ проведения практики - стационарная; выездная.

Производственная практика направлена на приобретение практического опыта. В ходе практики практикант выполняет временные (разовые) и постоянные задания руководителя практики от организации, изучает документацию и нормативные правовые акты, касающиеся ее деятельности.

В ходе практики практикант выполняет временные (разовые) и постоянные задания руководителя практики от организации, самостоятельно изучает документацию и нормативные правовые акты, касающиеся ее деятельности.

Прохождение практики возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. Организация и руководство практикой

Практика организовывается выпускающей кафедрой «Таможенное право и организация таможенного дела». Тематика и программа проведения практики разрабатываются и утверждаются согласно установленному порядку (приложение 1).

Предполагаемые места прохождения практики (базовые организации): кафедра «Таможенное право и организация таможенного дела», Центральная оперативная таможня, Московская областная таможня, Московское межрегиональное следственное управление на транспорте Следственного комитета РФ, центр по таможенной деятельности ОАО «РЖД», логистическая компания ООО «Шатл», Шереметьевский аэропорт, Внуковский аэропорт.

Практика проводится в 6 семестре.

Вводные мероприятия и инструктаж осуществляются руководителем практики от кафедры «Таможенное право и организация таможенного дела» перед началом практики и руководителем практики от организации в первый день начала практики.

Руководство практикой осуществляет утвержденный приказом сотрудник кафедры «Таможенное право и организация таможенной деятельности».

Процесс организации практики состоит из 3 этапов:

- 1) подготовительный;
- 2) основной;
- 3) заключительный.

Практика проводится в органах государственной власти и управления, судебных органах, в подразделениях правоохранительных органов, по месту службы, в организациях и учреждениях, для которых обязательно наличие объектов и видов профессиональной деятельности специалиста по данной специальности (специализации).

В целях организации практики должностные лица института выполняют следующие функции:

- 1) работник учебного отдела института, ответственный за организацию и проведение практики:
 - заключает договоры на проведение производственной практики студентов с базами практики, ведет их учет;
 - разрабатывает (перерабатывает) единые сквозные программы производственной практики по направлению (базе) практики, включающие в себя, в частности, содержание практики, методические указания по выполнению программы практики для студентов, требования к оформлению и содержанию отчета по практике, критерии оценки отчета;
 - оформляет приказ о направлении студентов на производственную практику, ведет делопроизводство по практике;
 - проводит до начала практики организационное собрание-инструктаж студентов по вопросам организации и проведения практики;
 - распределяет студентов по базам прохождения практики в соответствии с их пожеланиями, рекомендациями руководителей практики и требованиями баз практик;
 - выдает необходимые учебно-методические материалы студентам;
 - осуществляет контроль за проведением производственной практики;
 - организует сбор и анализ результатов практической подготовки студентов на всех этапах обучения;
 - представляет в учебный отдел отчет о результатах проведения практики.

2) заведующий кафедрой:

- назначает в качестве руководителей производственной практики профессорско-преподавательский состав кафедры;
- визирует проект приказа о направлении студентов на практику и иные необходимые для организации практики документы;
- организует обсуждение вопросов по практике на заседаниях кафедры;

– взаимодействует по вопросам практики с вышестоящими должностными лицами ин-ститута;

3) руководители производственной практики:

– устанавливают связь с руководителями практики от предприятия, учреждения или ор-ганизации и совместно с ними составляют рабочий график (план) проведения практики;

– разрабатывают тематику индивидуальных заданий;

– принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или переме-щении их по видам работ;

– несут ответственность совместно с руководителем практики от предприятия, учре-ждения или организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;

– осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;

– оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуаль-ных заданий и сборе материалов к выпускной (квалификационной) работе;

– оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Общее руководство, подготовку и организацию практики осуществляют руководители практики от института, проводящие непосредственную работу со студентами.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ПКО-1 Способен к организации и управлению деятельностью таможенных органов и организаций, осуществляющих ВЭД;	ПКО-1.1 Знать методы оценивания эффективности деятельности таможенных органов и их структурных подразделений, организаций, осуществляющих ВЭД. ПКО-1.2 Уметь подготавливать и выбирать решения по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений, организаций, осуществляющих ВЭД. ПКО-1.3 Владеть методами анализа качества предоставляемых услуг таможенными органами и организациями, осуществляющих ВЭД.
2	ПКО-2 Способен к применению в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования; к применению методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики; к навыкам использования электронных способов обмена информацией; к владению методами анализа	ПКО-2.1 Знать методы расчета показателей, отражающие результаты деятельности таможенных органов и участников ВЭД. ПКО-2.2 Уметь применять в таможенном деле информационные технологии и средства обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности. ПКО-2.3 Владеть навыками использования методов сбора и анализа данных статистики и специальной таможенной статистики, навыками использования информационных таможенных технологий и навыками анализа и прогнозирования результатов профессиональной деятельности.

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
	финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД и методами анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей;	
3	<p>ПКО-3</p> <p>Способен организовывать деятельность исполнителей при осуществлении профессиональной деятельности;</p>	<p>ПКО-3.1 Знать нормативные акты по организации управления таможенным делом в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей; порядок и правила организации деятельности в области таможенного дела организациями, внесенными в реестры ФТС России.</p> <p>ПКО-3.2 Уметь организовать отбор и расстановку кадров в таможенных органах и организациях, осуществляющих деятельность в сфере ВЭД; формировать систему мотивации исполнителей; осуществлять контроль за деятельностью исполнителей.</p> <p>ПКО-3.3 Владеть способностью подготовки и выбора решений по управлению деятельностью структурных подразделений таможенных органов и организаций, осуществляющих ВЭД.</p>
4	<p>ПКР-1</p> <p>Способность к использованию алгоритмов деятельности, связанных с управлением транспортно-логистическими комплексами и системами, обеспечивающими оптимизацию использования материальных, финансовых, сервисных потоков и людских ресурсов на железнодорожном транспорте.;</p>	<p>ПКР-1.1 Знать логистику складирования; структуру и функции транспортно-грузовых систем; принципы проектирования и построения транспортно-складских комплексов и терминалов; формы и особенности таможенного контроля; условия внесения/исключения организаций в/из реестр ФТС России.</p> <p>ПКР-1.2 Уметь выполнять расчеты основных параметров транспортно-грузовых комплексов; производить оценку технического состояния объектов инфраструктуры, разрабатывать проекты транспортно-складских комплексов; работать с информационными системами ФТС России; формировать пакет документов для направления в таможенные органы.</p> <p>ПКР-1.3 Владеть способами проектирования элементов транспортной инфраструктуры; организации грузовых перевозок; навыками применения информационных систем; навыками организации и проведения таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых железнодорожным транспортом.</p>
5	<p>ПКС-1</p> <p>Способен решать профессиональные задачи, используя методы социальных и гуманитарных наук и соблюдая нормы профессиональной этики, коммуникативной культуры, приоритетности интересов национальной безопасности Российской Федерации;</p>	<p>ПКС-1.1 Знать категориально-терминологический аппарат, законы и принципы социальных и гуманитарных наук, нормы профессиональной этики и коммуникативной культуры, ценности и приоритеты национальной безопасности Российской Федерации</p> <p>ПКС-1.2 Уметь организовывать служебное взаимодействие и принимать профессиональные решения, основываясь на методах научного познания, правилах эффективной коммуникации, приоритетах национальной безопасности Российской Федерации</p> <p>ПКС-1.3 Обладать навыками сбора и анализа</p>

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
		профессионально значимой информации с использованием методологии социальных и гуманитарных наук, а также способностью оценивать собранную информацию с точки зрения интересов национальной безопасности Российской Федерации
6	ПКС-3 Способен работать с информацией в цифровой среде, взаимодействовать в ней с учетом норм правового регулирования цифрового пространства;	ПКС-3.1 Знает приёмы принятия и обоснования решений правовых задач в цифровом пространстве ПКС-3.2 Способен оценивать правовую информацию и анализировать предлагаемые ситуации на предмет юридически значимых фактов в области инноваций ПКС-3.3 Способен критически оценивать и интерпретировать информацию, используемую для решения практических задач в цифровом пространстве
7	ПКС-4 Способен выбирать и применять цифровые технологии для решения задач профессиональной деятельности.	ПКС-4.1 Знает особенности и основные подходы к использованию цифровых технологий в профессиональной деятельности ПКС-4.2 Способен критически оценивать и интерпретировать информацию, использовать ее для решения практических и аналитических задач ПКС-4.3 Способен применять методы цифровых технологий при решении профессиональных задач

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недели / 108 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительная часть	0,11	4	4	0	Установочная ознакомительная лекция. Инструктаж по правилам проведения и деятельности на практике.
2.	Этап: Основная часть	1,67	60	60	0	Изучение нормативных источников,

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все- го	Практичес- кая работа	Самостояте- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
						относящ ихся кдеятель ности организа ции поместу прохожд е-ния практики .Участие в практиче скойдеят ельности организа ции. Выполне ние индивиду альногоз адания на практику . Первичн аяобрабо тка материал ов практики ,оформле ние отчетных документ ов по практике
3.	Этап: Заключительная часть	1,22	44	8	36	Написан ие отчета попракти ке, Предоста влениеот четных материал овруково дителю практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
4.	Этап: зачёт с оценкой	0	0	0	0	Диф.зачёт
	Всего:		108	72	36	

Форма отчётности: студенческая аттестационная книжка производственного обучения, отчет по практике

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Организация таможенного дела в Российской Федерации +eПриложение	Самолаев Ю.Н.	2019, КноРус. https://book.ru/book/931825	Все разделы
2.	Таможенный контроль после выпуска товаров : практическое пособие	А. Н. Клейменова	2020, Юрайт. Юрайт	Все разделы

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Таможенные процедуры	А. П. Джабиев	2020, Юрайт. Юрайт	Все разделы

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

www.book.ru/ – электронная библиотека

<http://biblio-online.ru/> – электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ

www.intermedia-publishing.ru/ - ЭБС Интермедия

<http://www.wcoomd.org> – официальный сайт Всемирной таможенной организации,

<http://eaeunion.org/> - официальный сайт Евразийского экономического союза,

<http://eurasiancenter.ru/> - евразийский коммуникационный центр,

<http://www.evrazes.com> – официальный сайт Евразийского экономического сообщества,

<http://www.evrazes.com/customunion/about> - информационный портал Таможенного союза,

<http://www.eurasiancommission.org/ru/Pages/default.aspx> - официальный сайт Евразийской экономической комиссии,
www.customs.ru – официальный сайт ФТС России

9. Образовательные технологии

Проблемное обучение, создание проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению.

Мультимедийные технологии (ознакомительные лекции, инструктажи обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами);

Дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения учебной практики и подготовки отчета;

Использование IT-технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации правовой информации, разработки планов, проведения требуемых расчетов и т.д.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Microsoft Windows,

Microsoft Office,

Интернет-браузер,

СПС «Консультант Плюс».

При организации прохождения практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В образовательном процессе, при проведении практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, Zoom, WhatsApp и т.п.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы, на основе договоров, заключенных в университете:

Центральная оперативная таможня

Центральное таможенное управление

Московская областная таможня (в том числе таможенные посты)

Московская таможня

Центральная энергетическая таможня

Центральная акцизная таможня

Шереметьевская таможня

Домодедовская таможня

Внуковская таможня

Московская Западная Таможня
DHL Express
ООО «Терминал Плюс»
ООО «Универсальные грузовые решения»
DPD логистическая компания
TNT Express
АО «Федеральная грузовая компания»
АО «Федеральная пассажирская компания»
АО «Первая грузовая компания»
АНО «ЦПО «АЛЬТА»
Управление Министерства юстиции по Московской области
«Совфрайт»
«МиТМ фрайт»
Музей таможенной службы
СДЭК

В случае прохождения практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на базе Университета и его структурных подразделений, или профильного предприятия необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения руководителей практики со студентами, посредством используемых средств коммуникации.