

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Юриспруденция в цифровой экономике и
государственном управлении

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного
документа выгружена из единой корпоративной
информационной системы управления университетом и
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 626395
Подписал: заведующий кафедрой Чеботарева Анна
Александровна
Дата: 28.04.2023

1. Общие сведения о практике.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является составной частью целостного процесса подготовки бакалавров направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Практика проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся".

Целью практики является:

-формирование компетенций, необходимых обучающемуся для исполнения обязанностей по предстоящему должностному предназначению выбранного направления и задач профессиональной деятельности.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

-приобретение навыков использования теоретических знаний при освоении профессиональных обязанностей

-развитие навыков самостоятельной подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов

-формирование основ профессионального опыта обучающегося

-углубление и закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения и приобретение необходимых практических навыков в области профессиональной деятельности

-сбор фактического материала для использования в учебном процессе

-формирование профессиональных умений юриста в сфере цифровой экономики и государственного управления.

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ОПК-1 - Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права ;

ОПК-2 - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности ;

ОПК-3 - Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи;

ОПК-4 - Способен профессионально толковать нормы права;

ОПК-5 - Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики ;

ОПК-6 - Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;

ОПК-7 - Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;

ОПК-8 - Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности ;

ОПК-9 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-1 - Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-2 - Способен формировать юридические документы;

ПК-3 - Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, в том числе – на транспорте;

ПК-4 - Способен обеспечивать соблюдение действующего законодательства всеми субъектами права и способствовать укреплению общественной безопасности и правопорядка, в том числе - на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры;

ПК-5 - Способен предупреждать, пресекать выявлять, раскрывать правонарушения, определять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, в том числе - способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;

ПК-6 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

ПК-7 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам безопасности на транспорте;

ПК-8 - Готов принимать участие в проведении юридической экспертизы документов, нормативных правовых актов и их проектов на предмет их соответствия действующему законодательству, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

ПК-9 - Способен принимать во внимание коллизии правовых норм, определять правовую норму, необходимую для применения в случае правового конфликта, в том числе: в области транспортного права, конкурентного права, правового обеспечения деятельности по перемещению через таможенную границу Российской Федерации физических лиц и вещей, находящихся в обороте;

ПК-10 - Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в целях предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений, в том числе - на транспорте;

ПК-11 - Способен обеспечивать развитие правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, в том числе - транспортных отношений и отношений, родственных транспортным;

ПК-12 - Способен толковать различные нормативные правовые акты транспортного права и формировать выводы о правильном и единообразном их применении в транспортной деятельности;

ПК-13 - Способен выполнять профессиональные обязанности с учетом поставленных задач;

ПК-14 - Способен анализировать документы и материалы при

подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;

ПК-15 - Способен разрабатывать, юридически правильно оформлять и давать квалифицированные юридические заключения по документам совершения сделок с недвижимостью ;

ПК-16 - Способен работать с информацией в цифровой среде, взаимодействовать в ней с учетом норм правового регулирования цифрового пространства;

ПК-17 - Способен выбирать и применять цифровые технологии для решения задач профессиональной деятельности.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: -основные закономерности формирования, функционирования и развития права;
-основы нормативно-правового регулирования общественных отношений в различных сферах;
-характер и значение экспертной юридической деятельности;
-формы, виды и методы профессионального толкования норм права;
-профессиональную юридическую лексику и терминологию, законы логики и приемы аргументации;
-особенности процедуры подготовки различных нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность;
-этические нормы деятельности юриста;
-способы получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, методы решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий; требования информационной безопасности;
-принципы работы современных информационных технологий;
-формы реализации норм материального и процессуального права, специфику правопримерительной деятельности, порядок осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правопримерительными функциями;
-виды юридических документов и особенности их формирования, правила юридической техники и основы юридического дизайна;
-способы обеспечения законности, правопорядка и дисциплины; способы обеспечения безопасности личности, общества, государства, в том числе – на транспорте;

-основы отраслевых правовых статусов субъектов права, способы обеспечения и укрепления общественной безопасности и правопорядка;

-способы предупреждения, пресечения, выявления, квалификации правонарушений, устранения причин и условий, способствующих их совершению;

-правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи, юридических услуг и консультаций;

-основы правового регулирования безопасности на транспорте и транспортной безопасности;

-характер и значение экспертной юридической деятельности на предмет соответствия положений нормативных правовых актов и их проектов действующему законодательству; признаки и виды положений нормативных актов, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

-понятие и виды коллизий правовых норм, способы устранения и разрешения юридических коллизий;

-способы получения, проверки, анализа, оценки юридически значимой информации;

-основные закономерности развития правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

-формы, виды и способы толкования нормативных правовых актов транспортного права;

-основы правового статуса работника (служащего), место обязанностей как элемента в структуре правового статуса работника (служащего), виды задач в рамках профессиональной деятельности;

-требования антимонопольного законодательства Российской Федерации;

-правила оформления юридических заключений по документам совершения сделок с недвижимостью;

-принципы работы современных информационных технологий; основные правила работы с информацией в цифровой среде; основы правового регулирования цифрового пространства;

-принципы и виды современных цифровых технологий, используемых для решения задач профессиональной деятельности юриста.

Уметь: -анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права;

-сопоставлять и юридически констатировать фактические обстоятельства общественных отношений и их типовые модели, зафиксированные в правовых нормах и регулируемые ими, применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;

-участвовать в проведении юридической экспертизы нормативных правовых

актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству;

- профессионально толковать нормы права и использовать содержание действующих в Российской Федерации законов и подзаконных актов, в том числе обобщать и систематизировать требования законодательства Российской Федерации и ее субъектов в профессиональной деятельности;
- корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации;
- выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов;
- соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;
- работать с информацией в цифровой среде, взаимодействовать в ней с учетом норм правового регулирования цифрового пространства; получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности;
- понимать принципы работы современных информационных технологий; работать с информацией в цифровой среде;
- делать правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению и способа ее толкования;
- выделять особенности, определять структуру, анализировать содержание юридических документов;
- использовать способы обеспечения законности, правопорядка и дисциплины; способы обеспечения безопасности личности, общества, государства, в том числе – на транспорте;
- обеспечивать соблюдение действующего законодательства всеми субъектами права и способствовать укреплению общественной безопасности и правопорядка, в том числе - на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры;
- давать правовую характеристику социально-политических процессов, в том числе - выявлять факторы коррупционного поведения с целью их пресечения; определять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, выявлять коррупционное поведение; разъяснять гражданам и должностным лицам организаций содержание видов юридической ответственности, основания ее наступления и правовые последствия привлечения к мерам юридической ответственности;
- определять цель обращения за юридической консультацией, возможные

способы решения правовой проблемы, устанавливать юридически значимые обстоятельства; применять правила оформления правового заключения и письменной консультации;

- определять цель обращения за юридической консультацией, возможные способы решения правовой проблемы, связанной с безопасностью на транспорте, устанавливать юридически значимые обстоятельства и нормы права, регулирующие отношения в области безопасности на транспорте, подлежащие реализации;
- участвовать в проведении юридической экспертизы документов, нормативных правовых актов и их проектов на предмет их соответствия действующему законодательству, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
- выявлять коллизии правовых норм, определять правовую норму, необходимую для применения в случае правового конфликта;
- получать юридически значимую информацию, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в целях предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений;
- анализировать закономерности развития правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- формировать выводы о правильном и единообразном применении норм транспортного права в транспортной деятельности;
- понимать смысл и содержание задач профессиональной деятельности, их видов и алгоритмов решения;
- обеспечивать соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;
- давать квалифицированные юридические заключения по документам совершения сделок с недвижимостью;
- понимать принципы работы с информацией в цифровой среде, взаимодействовать в ней с учетом норм правового регулирования цифрового пространства;
- применять цифровые технологии для решения задач профессиональной деятельности.

Владеть: -навыками анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;

- уважительным отношением к праву и закону, достаточным уровнем профессионального правосознания и правовой культуры для исполнения профессиональных обязанностей; навыками работы с нормативными правовыми актами; навыками применения положений нормативных актов в их взаимосвязи;

-навыками оформления документов о назначении и проведении экспертиз, итоговых экспертных документов;

-навыками профессионального толкования и применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;

-навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики, излагать факты и обстоятельства, выражать правовую позицию;

-навыками применения правил юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов;

-навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;

-навыками эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности;

-навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;

-навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения задач профессиональной деятельности;

-навыками составления и оформления юридических документов с учетом их видов, особенностей, отраслевой принадлежности и правил юридической техники;

-навыками реализации правовых мер обеспечения законности, правопорядка; навыками обеспечения безопасности личности, общества, государства, в том числе - на транспорте;

-навыками толкования и разъяснения норм действующего законодательства, в том числе - регулирующих отношения в сфере транспорта, с целью укрепления общественной безопасности и правопорядка;

-навыками предупреждения, выявления, квалификации правонарушений, определения причин и условий, способствующих их совершению, в том числе навыками выявления коррупционного поведения и его пресечения;

-навыками составления квалифицированных юридических заключений, проведения и оформления консультаций в конкретных видах юридической деятельности;

-навыками составления квалифицированных юридических заключений и консультаций по вопросам безопасности на транспорте;

-навыками участия в проведении юридической экспертизы документов, нормативных правовых актов и их проектов на предмет их соответствия действующему законодательству; навыками оформления заключения по результатам антикоррупционной экспертизы;

-навыками разрешения и преодоления коллизий правовых норм, в случае правового конфликта, в том числе: в области транспортного права, конкурентного права, правового обеспечения деятельности по перемещению через таможенную границу Российской Федерации физических лиц и вещей, находящихся в обороте;

-навыками эффективной реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, ее анализу и использованию в целях предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений, в том числе - на транспорте;

-навыками анализа и прогнозирования закономерностей развития правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, в том числе - транспортных отношений и отношений, родственных транспортным;

-навыками профессионального толкования и применения норм транспортного права при решении задач в сфере транспорта;

-навыками выполнения профессиональных обязанностей с учетом поставленных задач;

-навыками анализа документов и материалов, составляемых в ходе подготовки и проведения проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;

-навыками составления и оформления квалифицированных юридических заключений по документам совершения сделок с недвижимостью;

-навыками использования современных информационных технологий и работы с информацией в цифровой среде, навыками взаимодействия с цифровой средой с учетом норм правового регулирования цифрового пространства;

-навыками выбора, использования и применения цифровых технологий для решения задач профессиональной деятельности.

6. Объем практики.

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Вводное занятие, инструктаж по технике безопасности.
2	Инструктаж по подготовке и формулировке отчета.
3	Обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов.
4	Изучение деятельности структурного подразделения.
5	Сбор материалов для выполнения индивидуального задания по практике.
6	Обработка и систематизация материала.
7	Оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями.
8	Размещение отчета по практике в личном кабинете обучающегося.
9	Защита отчета по практике.

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Максимова, Т. Ю. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Максимова, Т. Ю. Маркова, Л. П. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03328-1.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511769 (дата обращения: 28.04.2023)
2	Профессиональные навыки юриста : учебник для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511729 (дата обращения: 28.04.2023)
3	Березкина, Т. Е. Организационно-управленческая деятельность юриста : учебник и практикум для вузов / Т. Е. Березкина, А. А. Петров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03321-2.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489212 (дата обращения: 28.04.2023)
4	Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для вузов / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06653-1	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516429 (дата обращения: 28.04.2023)

	28.04.2023).
--	--------------

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 4, 6 семестрах

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Правовое обеспечение
государственного управления и
экономики» Юридического
института

О.И. Мамина

Согласовано:

Заведующий кафедрой ПОГУиЭ

А.А. Чеботарева

Председатель учебно-методической
комиссии

М.Ю. Филиппова