

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа практики,  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
26.03.01 Управление водным транспортом и  
гидрографическое обеспечение судоходства,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Производственная практика**

#### **Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Направление подготовки: 26.03.01 Управление водным транспортом и  
гидрографическое обеспечение судоходства

Направленность (профиль): Управление транспортными системами и  
логистическим сервисом на водном  
транспорте

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного  
документа выгружена из единой корпоративной  
информационной системы управления университетом и  
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 1055603  
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Шепелин Геннадий  
Ильич  
Дата: 01.06.2024

## 1. Общие сведения о практике.

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются приобретения навыков практической работы в области организации работы предприятий водного транспорта, успешного прохождения государственной итоговой аттестации и последующей профессиональной деятельности.

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности могут включать:

Изучение основных методов и подходов в выбранной области профессиональной деятельности.

Освоение практических навыков и компетенций, необходимых для успешного выполнения профессиональных задач.

Сбор и анализ данных, проведение исследований и экспериментов для подтверждения или опровержения гипотез.

Участие в реальных проектах или выполнение заданий, имитирующих профессиональную деятельность.

Развитие коммуникативных навыков и умения работать в команде.

Формирование навыков самообразования и непрерывного профессионального развития.

Подготовка отчёта о практике, включающего описание выполненных работ, полученных результатов и выводов.

## 2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

## 3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## 4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в

структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

#### 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

**ОПК-5** - Способен принимать обоснованные технические, технологические и управленческие решения в профессиональной деятельности;

**ПК-3** - Способен к организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок с участием водного транспорта;

**ПК-6** - Способен использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала;

**ПК-8** - Способен к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия ;

**ПК-9** - Способен разрабатывать наиболее эффективные схемы организации движения транспортных средств ;

**ПК-11** - Способен использовать современные информационные технологии как инструмент оптимизации процессов управления в транспортном комплексе.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:** -виды операций логистического сервиса, оказываемого на водном транспорте;  
-способы определения показателей работы транспорта, а также порядок использования информационных технологий в логистическом процессе  
-теоретические основы управления транспортно-логистическими системами  
-методы разработки и внедрения технологических процессов в предприятии  
-способы принятия эффективных технических, технологических и управленческих решений в профессиональной деятельности  
-возможности современных информационных технологий как инструмент оптимизации процессов управления

**Уметь:** -формировать транспортную политику организации с учетом возникающих изменений базовых условий;  
-использовать нормативные правовые документы в своей деятельности

-анализировать состояние транспортно-логистического комплекса его соответствие с требованиями клиентуры и потребностями организации  
-принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности

-работать с современными информационными технологиями в целях оптимизации процесса

-организовывать процесс по улучшению качества оказания услуг в организации

**Владеть:** -Навыками использования современных информационных технологий для оптимизации процессов в организации

-Способностями к организации процесса улучшения качества оказания услуг в организации

-Навыками принятий эффективных технических и управленческих решений в профессиональной деятельности.

-Методами работы с персоналом

-Методами оценки качества и результативности работы персонала

-Навыками разработки и внедрения технологических процессов

#### 6. Объем практики.

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов).

#### 7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Планируемый этап Подготовительный этап: знакомство с целями и задачами практики, инструктаж по технике безопасности, выбор организации и согласование условий практики. Основной этап: непосредственное выполнение практических заданий, наблюдение за работой управленческого персонала, участие в процессе управления, общение с персоналом различных отделов и служб, применение теоретических знаний на практике. Заключительный этап: подготовка отчёта о практике, анализ полученных результатов, оценка собственных достижений и трудностей, определение дальнейших профессиональных планов и перспектив.

№ п/п	Краткое содержание
2	<p>Производственный этап</p> <p>Знакомство с профильной организацией, её структурой, основными направлениями деятельности и нормативными документами.</p> <p>Ознакомление с требованиями охраны труда и техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>Выполнение практических заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p> <p>Обработка и систематизация полученных данных с использованием профессиональных программных комплексов и информационных технологий.</p> <p>Анализ результатов мониторинга и обоснование оценки руководителю практики от организации.</p> <p>Подготовка рекомендаций по улучшению деятельности профильной организации и представление их руководителю практики от организации.</p> <p>Оформление отчёта о практике, включающего дневник практики, описание выполненных заданий и достигнутых результатов, а также анализ и выводы по итогам практики.</p>
3	<p>Анализ информации</p> <p>Сущность и целевое назначение практики: практика направлена на освоение основ управленческой деятельности, развитие способностей применения теоретических знаний в реальных ситуациях, закрепление знаний и их практическую реализацию, а также совершенствование всех видов компетентностей, приобретаемых в учебном процессе.</p> <p>Стадии прохождения практики: подготовительная стадия (ознакомление с целями и задачами практики, инструктаж по технике безопасности, выбор организации), основная стадия (выполнение практических заданий, наблюдение за работой персонала) и заключительная стадия (подготовка отчёта о практике, анализ результатов, оценка достижений и определение дальнейших профессиональных планов).</p>

№ п/п	Краткое содержание
4	<p>Подготовка отчёта</p> <p>Подготовка отчёта по практике получения первичных профессиональных навыков включает следующие этапы:</p> <p>Изучение требований к специалисту отдела и нормативных документов, регулирующих деятельность организации.</p> <p>Анализ локальных документов, регулирующих деятельность структурного подразделения организации.</p> <p>Изучение программного обеспечения и статистической отчётности, используемых в организации.</p> <p>Самостоятельное оценивание результатов своей деятельности и поиск необходимой информации.</p> <p>Классификация статистических данных и анализ деятельности организации за определённый период времени.</p> <p>Отчёт должен содержать введение, анализ нормативно-правовой базы, характеристику организации, анализ локальных документов, изучение программного обеспечения и статистической отчётности, а также заключение и список использованных источников.</p>

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	<p>Транспортное право : учебник / В. А. Егиазаров. — 9-е изд. — Москва : Юстицинформ, 2018. — 404 с. — ISBN 978-5-7205-1422-8</p>	<p><a href="https://e.lanbook.com/book/99805">https://e.lanbook.com/book/99805</a></p>
2	<p>Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) : учебник / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц, О. В. Памбухчиянц. — 14-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 456 с. — ISBN 978-5-394-04022-1</p>	<p><a href="https://e.lanbook.com/book/277421">https://e.lanbook.com/book/277421</a></p>

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 6 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Эксплуатация водного транспорта»  
Академии водного транспорта

Г.И. Шепелин

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой ЭВТ

Г.И. Шепелин

Председатель учебно-методической  
комиссии

А.А. Гузенко