

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа практики,  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Производственная практика

#### Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международно-правовой и морской

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного  
документа выгружена из единой корпоративной  
информационной системы управления университетом и  
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)

ID подписи: 826775

Подписал: заведующий кафедрой Чеботарев Владимир  
Евгеньевич

Дата: 16.06.2025

## 1. Общие сведения о практике.

Цель данной практики является:

-приобретение профессиональных навыков, необходимые для осуществления практической деятельности.

Задачами данной практики являются:

-ознакомление с оперативными документами и нормативными материалами, регламентирующими деятельность морского транспорта;

-анализ особенностей и основных направлений деятельности организации;

-приобретение навыков организаторской работы в коллективе;

-анализ особенностей реализации морского права в современных условиях.

## 2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

## 3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## 4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

## 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

**ПК-1** - Способен применять нормативные правовые акты,

реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:** -международно-правовую терминологию, используемую при изучении современных проблем, виды соглашений, используемые для регулирования международных отношений;  
-содержание международно-правовых актов;  
-соглашения по вопросам международного коммерческого арбитража.

**Уметь:** -анализировать современную международно-правовую действительность;  
-применять нормы международно-правовых актов к конкретным ситуациям;  
-формулировать и обосновывать свою позицию, давать оценку происходящим событиям в сфере международного права, литературой.

**Владеть:** -юридической терминологией;  
-навыками: работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов; анализа правоприменительной практики.

## 6. Объем практики.

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов).

## 7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Подготовительный этап. -определяется руководитель практики от вуза; -ознакомление студентов с программой практики; -проведение руководителем практики от института инструктивного занятия со студентами: а) доводятся сроки и места проведения практики; б) определяются цели и задачи практики; в) разъясняются права и обязанности при прохождении практики; г) доводится порядок подготовки отчетных документов; д) даются индивидуальные задания на практику с учетом вида (способа проведения) и места прохождения практики.

№ п/п	Краткое содержание
2	<p>Этап прохождения практики (основной этап).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-строгое соблюдение студентами установленного распорядка дня;</li> <li>-поддержание контактов с руководителем практики от вуза, а при выездной практике еще и с руководителем от организации;</li> <li>-выполнение заданий и поручений руководителя практики;</li> <li>-изучение рекомендованных нормативных актов, научной литературы и иных материалов, необходимых для выполнения задания;</li> <li>-сбор, анализ и обобщение информационных материалов, необходимых для выполнения задания на практику;</li> <li>-подготовка отзыва руководителя о работе практиканта;</li> <li>-подготовка отчета о практике и прилагаемых к нему материалов.</li> </ul>
3	<p>Заключительный этап.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-представление отчета о прохождении практики;</li> <li>-защита практики в форме зачета (зачета с оценкой).</li> </ul>

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Максимова, Т. Ю. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Максимова, Т. Ю. Маркова, Л. П. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03328-1.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536794">https://urait.ru/bcode/536794</a> (дата обращения: 16.06.2025). — Текст : электронный
2	Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. Н. Дорохотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Дорохотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03332-8.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/537276">https://urait.ru/bcode/537276</a> (дата обращения: 16.06.2025). — Текст : электронный
3	Березкина, Т. Е. Организационно-управленческая деятельность юриста : учебник и практикум для вузов / Т. Е. Березкина, А. А. Петров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17847-0.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/533845">https://urait.ru/bcode/533845</a> (дата обращения: 16.06.2025). — Текст : электронный
4	Скаридов, А. С. Морское право в 2 т. Том 1. Международное публичное морское право : учебник	Образовательная платформа Юрайт [сайт].

	для вузов / А. С. Скаридов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 536 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16548-7.	— URL: <a href="https://urait.ru/bcode/538561">https://urait.ru/bcode/538561</a> (дата обращения: 16.06.2025). — Текст : электронный
--	---	--

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 4, 6 семестрах

#### 10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, доцент, к.н.  
кафедры «Морское право и  
международное право»  
Юридического института

В.Е. Чеботарев

Согласовано:

Заведующий кафедрой МП	В.Е. Чеботарев
Председатель учебно-методической комиссии	Е.Н. Рудакова