**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**
**(РУТ (МИИТ)**

Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программа специалитета
по специальности
38.05.02 Таможенное дело,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

## Производственная практика

## Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело

Специализация: Таможенно-логистические информационные системы и технологии

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 688788
Подписал: заведующий кафедрой Рудакова Елена Николаевна
Дата: 03.06.2025

1. Общие сведения о практике.

Целями практики являются:

-получение навыков информационной и библиографической работы с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

-приобретение навыков анализа потенциала регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики и решения профессиональных задач таможенных органов, участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;

-формирование базы компетенций, способствующих организации труда, самостоятельной оценке своей деятельности, участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.

Задачами практики являются:

-получение навыков сбора информации для решения задач таможенных органов Российской Федерации, участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;

-применение навыков коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач таможенных органов Российской Федерации, участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;

-изучение методов и средств получения, хранения, обработки информации, навыков использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей.

2. Способ проведение практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

**ПК-2** - Способен к применению в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования; к применению методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики; к навыкам использования электронных способов обмена информацией; к владению методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД и методами анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать**: -порядок применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования;
-применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики;
-использования электронных способов обмена информацией;
-анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД и методов анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей.

**Уметь**: -применять в таможенном деле информационные технологии и средства обеспечения их функционирования;
-применять методы сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики;
-использовать электронные способы обмена информацией;
-анализировать финансово-хозяйственную деятельность участников ВЭД и поступления таможенных платежей.

**Владеть**: -принципами и навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования;
-применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики;
-навыкам использования электронных способов обмена информацией;

-методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД и методами анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей.

6. Объем практики.

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

| № п/п | Краткое содержание |
|---|---|
| 1 | Организационное занятие: разъяснение цели и задач практики, требований к заполнению отчета по практике, порядка представление отчета на кафедру, сроков и порядка защиты практики, выдача индивидуальных заданий прохождения практики. |
| 2 | Инструктаж по технике безопасности в организации. |
| 3 | Выполнение индивидуального задания практики, сбор материала для составления отчета. Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики. Практика организовывается выпускающей кафедрой. Тематика и программа проведения практики разрабатываются и утверждается согласно установленному порядку. Вводные мероприятия и инструктаж осуществляются руководителем практики от выпускающей кафедры перед началом практики и руководителем практики от организации в первый день практики. |
| 4 | Оформление отчета по практике, размещение его в личном кабинете обучающегося. |
| 5 | Защита отчета по практике. |

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

| № п/п | Библиографическое описание | Место доступа |
|---|---|---|
| 1 | Джабиев, А. П. Основы таможенного дела : учебник для вузов / под общей редакцией А. П. Джабиева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13241-0. | Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538287 (дата обращения: 27.04.2025). — Текст : электронный. |

| | | |
|---|---|---|
| 2 | Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18045-9. | Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539560 (дата обращения: 27.04.2025). — Текст : электронный. |

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 8 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

**Авторы:**

профессор, профессор, д.н. кафедры «Таможенное право и организация таможенного дела» А.М. Кушнир

**Согласовано:**

Заведующий кафедрой ТПиОТД Е.Н. Рудакова

Председатель учебно-методической комиссии Е.Н. Рудакова