МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ)

Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
базового высшего образования
по специальности
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Практика по профилю профессиональной деятельности

Специальность:	40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
Специализация:	Уголовно-правовая по обеспечению транспортной безопасности
Форма обучения:	Очная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 1285900
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Репьева Анна Михайловна
Дата: 17.06.2026

1. Общие сведения о практике.

Цель практики по профилю профессиональной деятельности является освоение и закрепление компетенций, связанных с профессиональной деятельностью студента.

Задачами практики по профилю профессиональной деятельности практики являются:

- ознакомление с организацией и планированием деятельности организации или учреждения, связанной с реализацией норм права;
- участие в выполнении некоторых полномочий юридического подразделения базы практики;
- приобретение и развитие навыков в соответствии с компетенциями, установленными в учебном плане;
- развитие навыков профессионального общения с различными категориями лиц при проведении приема граждан и во время присутствия на различных мероприятиях по реализации основных направлений деятельности указанных органов (проверках, следственных действиях, судебных заседаниях и др.);
- сбор материалов, необходимых для составления отчета о практике и подготовки курсовых работ;
- проверка и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения.

2. Способ проведение практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в

структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ОПК-3 - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности, профессионально толковать нормы права, выявлять и устанавливать фактические обстоятельства, анализировать судебную и административную практику при решении задач правоприменительной и правоохранительной деятельности;

ПК-3 - Способен правильно толковать и применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законом.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: • содержание и порядок применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;
• основные способы профессионального толкования норм права, используемые в правоприменительной и правоохранительной деятельности;
• правила выявления, установления и правовой оценки фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение;
• подходы к анализу судебной и административной практики при разрешении правовых ситуаций.
• основные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность профильных организаций, участвующих в обеспечении национальной безопасности;
• задачи, направления деятельности и полномочия должностных лиц профильных организаций;
• требования к ведению служебной документации, отчетности и оформлению итоговых документов по результатам практики;
• признаки правонарушений, правовые механизмы их предупреждения и пресечения, а также компетенцию органов и должностных лиц в данной сфере;
• принципы антикоррупционного законодательства и особенности его применения в деятельности органов и организаций, обеспечивающих национальную безопасность.

Уметь: • применять нормы материального и процессуального права к конкретным фактическим обстоятельствам;
• выявлять юридически значимые обстоятельства, необходимые для принятия правового решения;
• анализировать судебную и административную практику и использовать ее при подготовке правовой позиции;
• давать квалифицированную юридическую оценку процессам и явлениям, происходящим в деятельности профильной организации;
• правильно толковать и применять нормативные правовые акты в конкретных ситуациях профессиональной деятельности;
• принимать правовые решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законом;
• анализировать документы и фактические данные в целях выявления нарушений закона;
• разрабатывать юридические и служебные документы с соблюдением установленных требований к их содержанию и оформлению;
• давать юридические заключения и консультации по вопросам, возникающим в деятельности организации.

Владеть: • навыками правового анализа фактических обстоятельств и их юридической квалификации;
• навыками применения норм материального и процессуального права при решении практических задач;
• навыками поиска, систематизации и анализа судебной и административной практики;
• навыками подготовки мотивированных правовых выводов по результатам анализа документов и фактических данных;
• навыками подготовки и оформления юридических, служебных, процессуальных и иных документов, необходимых для деятельности профильной организации;
• навыками правовой экспертизы договоров, локальных актов, служебных документов и иных материалов;
• навыками применения профилактических, антикоррупционных и иных правовых механизмов в деятельности организации;
• навыками планирования правовой работы в организации;
• современными методами поиска, систематизации, хранения, обработки и передачи юридически значимой информации, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий и специализированных правовых баз данных.

6. Объем практики.

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Организационное занятие: разъяснение цели и задач практики, требований к заполнению отчета по практике, порядка представление отчета на кафедру, сроков и порядка защиты практики, выдача индивидуальных заданий прохождения практики
2	Инструктаж по технике безопасности в организации
3	Выполнение индивидуального задания практики, сбор материала для составления отчета
4	Оформление отчета по практике, размещение его в личном кабинете обучающегося
5	Защита отчета по практике

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности (для студентов транспортных вузов) : учебник для вузов / А. И. Землин [и др.] ; под общей редакцией А. И. Землина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13655-5.	https://urait.ru/bcode/543912
2	Уголовно-процессуальные акты : учебник для вузов / под редакцией Г. В. Стародубовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 445 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18410-5.	https://urait.ru/bcode/563843
3	Уголовный процесс : учебник для вузов / под редакцией А. А. Усачева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 468 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08759-8.	https://urait.ru/bcode/559905

4	Захарина, М. М. Юридическая техника. Юридическое письмо в практике судебного адвоката : учебник для вузов / М. М. Захарина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 418 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20158-1.	https://urait.ru/bcode/560656
5	Иванова, Т. В. Правовая аргументация : учебник для вузов / Т. В. Иванова, О. В. Никитина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17532-5.	https://urait.ru/bcode/586819
6	Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16334-6.	https://urait.ru/bcode/559979
7	Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебник для вузов / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06653-1.	https://urait.ru/bcode/564723

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 4, 6, 8 семестрах

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

преподаватель кафедры «Уголовное право, уголовный процесс и правоохранительная деятельность» Юридического института Л.А. Герасимова

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой УПиПД А.М. Репьева

Председатель учебно-методической комиссии Е.Н. Рудакова