

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

25 мая 2020 г.



Кафедра «Международный финансовый и управленческий учет»

Автор Устич Дмитрий Петрович, к.э.н., доцент

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Практикум по бухгалтерскому учету и налогообложению**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Направление подготовки:  | <u>38.03.01 – Экономика</u>                       |
| Профиль:                 | <u>Налоговый консалтинг и финансовый контроль</u> |
| Квалификация выпускника: | <u>Бакалавр</u>                                   |
| Форма обучения:          | <u>очная</u>                                      |
| Год начала подготовки    | <u>2020</u>                                       |

|  |  |
|--|--|
| <p style="text-align: center;">Одобрено на заседании<br/>Учебно-методической комиссии института<br/>Протокол № 6<br/>20 мая 2020 г.<br/>Председатель учебно-методической<br/>комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.В. Ишханян</p> | <p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 14<br/>12 мая 2020 г.<br/>Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">Е.З. Макеева</p> |
|--|--|

Москва 2020 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Практикум по бухгалтерскому учету и налогообложению» являются:

- закрепление и систематизация полученных в ходе лекционного курса теоретических знаний по бухгалтерскому учету и налогообложению и развитие практических умений и навыков студентов по организации и осуществлению финансового учета в коммерческих организациях;
- углубленное изучение основных принципов бухгалтерского учета и базовых правил ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала в организациях;
- формирования навыков составления бухгалтерской финансовой отчетности.

В процессе выполнения лабораторного практикума студенты научатся самостоятельно работать с нормативно-методической, научной и другой специальной информацией, необходимой современному бухгалтеру.

В ходе лабораторного практикума рассматриваются различные хозяйственные ситуации, позволяющие раскрыть систему первичного учета, счетов и двойной записи, процесс регистрации бухгалтерских данных и оформления учетных регистров, на основе данных синтетического и аналитического учета, изучить принципы формирования учетной политики организации для целей финансового и налогового учета, содержание бухгалтерской отчетности и порядок ее формирования.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Практикум по бухгалтерскому учету и налогообложению" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Статистика:**

Знания: - принципы и методы организации сбора статистической информации;- основные понятия статистики;- цели статистического наблюдения

Умения: - оценить закономерности развития статистических явлений во времени и пространстве;- анализировать статистическую документацию и первоисточники статистического учета

Навыки: - организацией и проведением статистического наблюдения;- методиками проведения статистических наблюдений

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Аудит

2.2.2. Управленческий учет

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ),  
СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения дисциплины студент должен:

| №<br>п/п | Код и название компетенции   | Ожидаемые результаты  |
|----------|--|---|
| 1        | ПКС-14 Способен рассчитывать налогооблагаемую базу по налогам налоговой системы РФ и анализировать показатели налоговой отчетности | ПКС-14.1 Знает законодательство в области налогообложения<br>ПКС-14.2 Умеет формировать налоговую базу по всем налогам в соответствии с требованиями законодательства<br>ПКС-14.3 Владеет навыками анализа показателей налоговой отчетности |

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

##### **4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:**

6 зачетных единиц (216 ак. ч.).

##### **4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся**

| Вид учебной работы   | Количество часов        |             |             |
|--|-------------------------|-------------|-------------|
|  | Всего по учебному плану | Семестр 5   | Семестр 6   |
| Контактная работа  | 50                      | 16,15       | 34,15       |
| Аудиторные занятия (всего):  | 50                      | 16          | 34          |
| В том числе:   |                         |             |             |
| практические (ПЗ) и семинарские (С)                                | 50                      | 16          | 34          |
| Самостоятельная работа (всего)                                     | 166                     | 92          | 74          |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:                               | 216                     | 108         | 108         |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:                            | 6.0                     | 3.0         | 3.0         |
| Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля) | ПК1,<br>ПК2             | ПК1,<br>ПК2 | ПК1,<br>ПК2 |
| Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)                     | ЗаО                     | ЗаО         | ЗаО         |

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины  | Виды учебной деятельности в часах/<br>в том числе интерактивной форме |    |    |     |    |       | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
|-------|---------|---|---|----|----|-----|----|-------|---|
|       |         |   | Л   | ЛР | ПЗ | КСР | СР | Всего |   |
| 1     | 2       | 3   | 4   | 5  | 6  | 7   | 8  | 9     | 10  |
| 1     | 5       | Раздел 2<br>Учет основных средств   |   |    | 16 |     | 48 | 64    |   |
| 2     | 5       | Тема 2.1<br>1. Первичная документация учета основных средств                              |   |    | 6  |     |    | 6     |   |
| 3     | 5       | Тема 2.2<br>2. Оценка, переоценка основных средств. НДС при приобретении основных средств |   |    | 2  |     | 28 | 30    |   |
| 4     | 5       | Тема 2.3<br>3. Реконструкция и внутреннее перемещение о.с.                                |   |    | 2  |     | 6  | 8     |   |
| 5     | 5       | Тема 2.4<br>4. Учет расходов на содержание и ремонт                                       |   |    | 2  |     | 6  | 8     |   |
| 6     | 5       | Тема 2.5<br>5. Учет выбытия основных средств  |   |    | 4  |     | 8  | 12    | ПК1,<br>Тестирование  |
| 7     | 5       | Раздел 3<br>Учет материалов   |   |    |    |     | 28 | 28    |   |
| 8     | 5       | Тема 3.1<br>1. Первичные документы, учет материалов. НДС при приобретении материалов      |   |    |    |     | 8  | 8     |   |
| 9     | 5       | Тема 3.2<br>2. Отпуск материалов в производство   |   |    |    |     | 6  | 6     |   |
| 10    | 5       | Тема 3.3<br>3. Аналитический учет материалов на складе и в бухгалтерии                    |   |    |    |     | 8  | 8     |   |
| 11    | 5       | Тема 3.4<br>4. Оценка и учет материалов при их выбытии                                    |   |    |    |     | 6  | 6     |   |
| 12    | 5       | Раздел 4<br>Учет труда  |   |    |    |     | 16 | 16    |   |
| 13    | 5       | Тема 4.1<br>1. Первичные документы, связанные с приемом на работу                         |   |    |    |     | 6  | 6     |   |
| 14    | 5       | Тема 4.2<br>2. Учет расчетов по оплате труда. Учет НДФЛ и страховых платежей              |   |    |    |     | 5  | 5     | ПК2,<br>Тестирование  |

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины   | Виды учебной деятельности в часах/<br>в том числе интерактивной форме |    |    |     |    |       | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
|-------|---------|--|---|----|----|-----|----|-------|---|
|       |         |  | Л   | ЛР | ПЗ | КСР | СР | Всего |   |
| 1     | 2       | 3  | 4   | 5  | 6  | 7   | 8  | 9     | 10  |
| 15    | 5       | Тема 4.3<br>3. Расчет среднего заработка   |   |    |    |     | 5  | 5     |   |
| 16    | 5       | Раздел 5<br>Дифференцированный зачет.  |   |    |    |     |    | 0     | ЗаО   |
| 17    | 6       | Раздел 6<br>Бухгалтерская отчетность организации   |   |    | 28 |     | 49 | 77    |   |
| 18    | 6       | Тема 6.3<br>3. Распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов и определение финансовых результатов                    |   |    |    |     | 17 | 17    |   |
| 19    | 6       | Тема 6.4<br>4. Заполнение счетов бухгалтерского учета  |   |    |    |     | 4  | 4     |   |
| 20    | 6       | Тема 6.5<br>5. Составление оборотно-сальдовой ведомости  |   |    | 2  |     | 4  | 6     |   |
| 21    | 6       | Тема 6.6<br>6. Составление бухгалтерского баланса на конец периода   |   |    | 6  |     | 4  | 10    |   |
| 22    | 6       | Тема 6.7<br>7. Определение доходов и расходов от обычных видов деятельности и прочих доходов и расходов                                |   |    | 6  |     | 4  | 10    |   |
| 23    | 6       | Тема 6.8<br>8. Составление отчета о финансовых результатах. Особенности отражения в отчете отложенных налоговых активов и обязательств |   |    | 2  |     | 4  | 6     |   |
| 24    | 6       | Тема 6.9<br>9. Анализ отчета о финансовых результатах  |   |    | 4  |     | 4  | 8     |   |
| 25    | 6       | Тема 6.10<br>10. Потoki денежных средств по операционной, инвестиционной и финансовой деятельности                                     |   |    | 4  |     | 4  | 8     |   |

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины   | Виды учебной деятельности в часах/<br>в том числе интерактивной форме |    |    |     |    |       | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
|-------|---------|--|---|----|----|-----|----|-------|---|
|       |         |  | Л   | ЛР | ПЗ | КСР | СР | Всего |   |
| 1     | 2       | 3  | 4   | 5  | 6  | 7   | 8  | 9     | 10  |
| 26    | 6       | Тема 6.11<br>11. Составление отчета о движении денежных средств  |   |    | 2  |     | 4  | 6     |   |
| 27    | 6       | Тема 6.12<br>12. Анализ отчета о движении денежных средств   |   |    | 2  |     |    | 2     | ПК1,<br>Тестирование  |
| 28    | 6       | Раздел 7<br>Формирование учетной политики<br>Формирование учетной политики по бухгалтерскому учету коммерческой организации (ПБУ 1/2008) |   |    | 6  |     | 25 | 31    |   |
| 29    | 6       | Тема 7.1<br>1. Формирование учетной политики коммерческой организации (ПБУ 1/2008)   |   |    | 2  |     |    | 2     |   |
| 30    | 6       | Тема 7.2<br>2. Выбор способов ведения бухгалтерского учета (вариантов учета и оценки объектов учета)                                     |   |    | 2  |     | 5  | 7     |   |
| 31    | 6       | Тема 7.3<br>3. Порядок изменения учетной политики организации  |   |    | 2  |     | 5  | 7     |   |
| 32    | 6       | Тема 7.4<br>4. Выбор техники, формы и организации бухгалтерского учета   |   |    |    |     | 5  | 5     |   |
| 33    | 6       | Тема 7.5<br>5. Раскрытие учетной политики  |   |    |    |     | 5  | 5     |   |
| 34    | 6       | Тема 7.6<br>6. Составление графика документооборота  |   |    |    |     | 5  | 5     | ПК2,<br>Тестирование  |
| 35    | 6       | Раздел 10<br>Дифференцированный зачет.   |   |    |    |     |    | 0     | ЗаО   |
| 36    |         | Раздел 1<br>Учет денежных средств  |   |    |    |     |    |       |   |
| 37    |         | Тема 1.1<br>1. Учет денежных средств и денежных документов в кассе   |   |    |    |     |    |       |   |
| 38    |         | Тема 1.2<br>2. Учет расчетов с   |   |    |    |     |    |       |   |



| №<br>п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины  | Виды учебной деятельности в часах/<br>в том числе интерактивной форме |    |    |     |     |       | Формы<br>текущего<br>контроля<br>успеваемости и<br>промежу-<br>точной<br>аттестации |
|----------|---------|---|---|----|----|-----|-----|-------|---|
|          |         |   | Л   | ЛР | ПЗ | КСР | СР  | Всего |   |
| 1        | 2       | 3   | 4   | 5  | 6  | 7   | 8   | 9     | 10  |
|          |         | подотчетными лицами,<br>авансовый отчет   |   |    |    |     |     |       |   |
| 39       |         | Тема 1.3<br>3. Учет операций по<br>расчетным счетам,<br>расчеты с<br>безналичными<br>денежными средствами |   |    |    |     |     |       |   |
| 40       |         | Тема 6.1<br>1. Составление<br>бухгалтерского баланса<br>на начало периода                                 |   |    |    |     |     |       |   |
| 41       |         | Тема 6.2<br>2. Формирование<br>журнала<br>хозяйственных<br>операций                                       |   |    |    |     |     |       |   |
| 42       |         | Всего:  |   |    | 50 |     | 166 | 216   |   |

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 50 ак. ч.

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины   | Наименование занятий   | Всего часов/ из них часов в интерактивной форме |
|-------|------------|--|--|---|
| 1     | 2          | 3  | 4  | 5   |
| 1     | 5          | РАЗДЕЛ 2<br>Учет основных средств<br>Тема: 1. Первичная документация учета основных средств                              | Первичная документация учета основных средств                              | 2   |
| 2     | 5          | РАЗДЕЛ 2<br>Учет основных средств<br>Тема: 1. Первичная документация учета основных средств                              | Классификация основных средств   | 4   |
| 3     | 5          | РАЗДЕЛ 2<br>Учет основных средств<br>Тема: 2. Оценка, переоценка основных средств. НДС при приобретении основных средств | Оценка, переоценка основных средств. НДС при приобретении основных средств | 2   |
| 4     | 5          | РАЗДЕЛ 2<br>Учет основных средств<br>Тема: 3. Реконструкция и внутреннее перемещение о.с.                                | Реконструкция и внутреннее перемещение основных средств                    | 2   |
| 5     | 5          | РАЗДЕЛ 2<br>Учет основных средств<br>Тема: 4. Учет расходов на содержание и ремонт                                       | Учет расходов на содержание и ремонт                                       | 2   |
| 6     | 5          | РАЗДЕЛ 2<br>Учет основных средств<br>Тема: 5. Учет выбытия основных средств  | Основные способы выбытия   | 2   |
| 7     | 5          | РАЗДЕЛ 2<br>Учет основных средств<br>Тема: 5. Учет выбытия основных средств  | Учет выбытия основных средств  | 2   |
| 8     | 6          | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема: 5. Составление оборотно-сальдовой ведомости                    | Составление оборотно-сальдовой ведомости                                   | 2   |

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины  | Наименование занятий   | Всего часов/ из них часов в интерактивной форме |
|-------|------------|---|--|---|
| 1     | 2          | 3   | 4  | 5   |
| 9     | 6          | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема: 6. Составление бухгалтерского баланса на конец периода  | Составление бухгалтерского баланса на конец периода                                      | 6   |
| 10    | 6          | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема: 7. Определение доходов и расходов от обычных видов деятельности и прочих доходов и расходов                                   | Определение доходов и расходов от обычных видов деятельности и прочих доходов и расходов | 6   |
| 11    | 6          | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема: 8. Составление отчета о финансовых результатах.<br>Особенности отражения в отчете отложенных налоговых активов и обязательств | Составление отчета о финансовых результатах  | 2   |
| 12    | 6          | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема: 9. Анализ отчета о финансовых результатах   | Анализ отчета о финансовых результатах   | 4   |
| 13    | 6          | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема: 10. Потоки денежных средств по операционной, инвестиционной и финансовой деятельности   | Потоки денежных средств по операционной, инвестиционной и финансовой деятельности        | 4   |
| 14    | 6          | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема: 11. Составление отчета о движении денежных средств  | Составление отчета о движении денежных средств   | 2   |

| № п/п  | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины  | Наименование занятий  | Всего часов/ из них часов в интерактивной форме |
|--------|------------|---|---|---|
| 1      | 2          | 3   | 4   | 5   |
| 15     | 6          | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема: 12. Анализ отчета о движении денежных средств                                     | Анализ отчета о движении денежных средств   | 2   |
| 16     | 6          | РАЗДЕЛ 7<br>Формирование учетной политики<br>Тема: 1. Формирование учетной политики коммерческой организации (ПБУ 1/2008)                   | Формирование учетной политики коммерческой организации (ПБУ 1/2008)                   | 2   |
| 17     | 6          | РАЗДЕЛ 7<br>Формирование учетной политики<br>Тема: 2. Выбор способов ведения бухгалтерского учета (вариантов учета и оценки объектов учета) | Выбор способов ведения бухгалтерского учета (вариантов учета и оценки объектов учета) | 2   |
| 18     | 6          | РАЗДЕЛ 7<br>Формирование учетной политики<br>Тема: 3. Порядок изменения учетной политики организации  | Порядок изменения учетной политики организации  | 2   |
| ВСЕГО: |            |   |   | 50 / 0  |

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Преподавание дисциплины осуществляется в форме традиционных лабораторных занятий, проводимых в интерактивной форме. Весь курс проводится с использованием мультимедиа. Лабораторные работы предусматривают разбор и решение кейсов по темам курса. В сочетании с внеаудиторной работой это способствует формированию и развитию у студентов профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа студента представляет собой традиционные виды работ: проработка теоретического материала, работа с учебными изданиями и выполнение домашних заданий с целью закрепления материала, рассмотренного на аудиторных занятиях, работа с нормативными документами.

Оценка полученных знаний, умений и навыков производится на базе Рейтинговой Интенсивной Технологии Модульного Обучения (РИТМ). Дважды в течение семестра осуществляется текущий контроль знаний студентов, в конце семестра предусмотрен Д/зачет (5 и 6 сем.). Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают: тесты, теоретические вопросы и кейсы.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины   | Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы  | Всего часов |
|-------|------------|--|--|-------------|
| 1     | 2          | 3  | 4  | 5           |
| 1     | 5          | РАЗДЕЛ 2<br>Учет основных средств<br>Тема 2: 2. Оценка, переоценка основных средств. НДС при приобретении основных средств | Проработка учебного материала, заполнение документов, работа с вопросами для самопроверки. Изучение учебной литературы [1]. Кейс задание                       | 28          |
| 2     | 5          | РАЗДЕЛ 2<br>Учет основных средств<br>Тема 3: 3. Реконструкция и внутреннее перемещение о.с.                                | Проработка учебного материала, заполнение документов, работа с вопросами для самопроверки. Изучение учебной литературы [1]. Кейс задание                       | 6           |
| 3     | 5          | РАЗДЕЛ 2<br>Учет основных средств<br>Тема 4: 4. Учет расходов на содержание и ремонт                                       | Проработка учебного материала, заполнение документов, работа с вопросами для самопроверки. Изучение учебной литературы [1]. Кейс задание                       | 6           |
| 4     | 5          | РАЗДЕЛ 2<br>Учет основных средств<br>Тема 5: 5. Учет выбытия основных средств  | Проработка учебного материала, заполнение документов, работа с вопросами для самопроверки. Изучение учебной литературы [1]. Кейс задание                       | 8           |
| 5     | 5          | РАЗДЕЛ 3<br>Учет материалов<br>Тема 1: 1. Первичные документы, учет материалов. НДС при приобретении материалов            | Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы, заполнение документов, работа с вопросами для самопроверки. Изучение учебной литературы [1]      | 8           |
| 6     | 5          | РАЗДЕЛ 3<br>Учет материалов<br>Тема 2: 2. Отпуск материалов в производство   | Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы, заполнение документов, работа с вопросами для самопроверки. Изучение учебной литературы [1]      | 6           |
| 7     | 5          | РАЗДЕЛ 3<br>Учет материалов<br>Тема 3: 3. Аналитический учет материалов на складе и в бухгалтерии                          | Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы, заполнение документов, работа с вопросами для самопроверки. Изучение учебной литературы [1]      | 8           |
| 8     | 5          | РАЗДЕЛ 3<br>Учет материалов<br>Тема 4: 4. Оценка и учет материалов при их выбытии  | Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы, заполнение документов, работа с вопросами для самопроверки. Изучение учебной литературы [1]      | 6           |
| 9     | 5          | РАЗДЕЛ 4<br>Учет труда<br>Тема 1: 1. Первичные документы, связанные с приемом на работу                                    | Проработка учебного материала, учебной литературы, заполнение документов, работа с вопросами для самопроверки. Изучение учебной литературы [1,2]. Кейс задание | 6           |
| 10    | 5          | РАЗДЕЛ 4   | Проработка учебного материала, учебной   | 5           |

|    |   |   |   |    |
|----|---|---|---|----|
|    |   | Учет труда<br>Тема 2: 2. Учет расчетов по оплате труда. Учет НДФЛ и страховых платежей  | литературы, заполнение документов, работа с вопросами для самопроверки. Изучение учебной литературы [1,2]. Кейс задание   |    |
| 11 | 5 | РАЗДЕЛ 4<br>Учет труда<br>Тема 3: 3. Расчет среднего заработка  | Проработка учебного материала, учебной литературы, заполнение документов, работа с вопросами для самопроверки. Изучение учебной литературы [1,2]. Кейс задание  | 5  |
| 12 | 6 | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема 10: 10. Потоки денежных средств по операционной, инвестиционной и финансовой деятельности                  | Изучение нормативной литературы (ПБУ 4), анализ содержательной части каждой статьи бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах. Изучение инструкции по заполнению данных форм отчетности. Изучение учебной литературы [1,2]. Кейс задание | 4  |
| 13 | 6 | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема 11: 11. Составление отчета о движении денежных средств   | Изучение нормативной литературы (ПБУ 4), анализ содержательной части каждой статьи бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах. Изучение инструкции по заполнению данных форм отчетности. Изучение учебной литературы [1,2]. Кейс задание | 4  |
| 14 | 6 | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема 3: 3. Распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов и определение финансовых результатов | Изучение нормативной литературы (ПБУ 4), анализ содержательной части каждой статьи бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах. Изучение инструкции по заполнению данных форм отчетности. Изучение учебной литературы [1,2]. Кейс задание | 17 |
| 15 | 6 | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема 4: 4. Заполнение счетов бухгалтерского учета   | Изучение нормативной литературы (ПБУ 4), анализ содержательной части каждой статьи бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах. Изучение инструкции по заполнению данных форм отчетности. Изучение учебной литературы [1,2]. Кейс задание | 4  |
| 16 | 6 | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема 5: 5. Составление оборотно-сальдовой ведомости   | Изучение нормативной литературы (ПБУ 4), анализ содержательной части каждой статьи бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах. Изучение инструкции по заполнению данных форм отчетности. Изучение учебной литературы [1,2]. Кейс задание | 4  |
| 17 | 6 | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема 6: 6. Составление  | Изучение нормативной литературы (ПБУ 4), анализ содержательной части каждой статьи бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах. Изучение инструкции по заполнению данных форм   | 4  |

|    |   |  |   |   |
|----|---|--|---|---|
|    |   | бухгалтерского баланса на конец периода  | отчетности. Изучение учебной литературы [1,2]. Кейс задание   |   |
| 18 | 6 | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема 7: 7. Определение доходов и расходов от обычных видов деятельности и прочих доходов и расходов                                | Изучение нормативной литературы (ПБУ 4), анализ содержательной части каждой статьи бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах. Изучение инструкции по заполнению данных форм отчетности. Изучение учебной литературы [1,2]. Кейс задание | 4 |
| 19 | 6 | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема 8: 8. Составление отчета о финансовых результатах. Особенности отражения в отчете отложенных налоговых активов и обязательств | Изучение нормативной литературы (ПБУ 4), анализ содержательной части каждой статьи бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах. Изучение инструкции по заполнению данных форм отчетности. Изучение учебной литературы [1,2]. Кейс задание | 4 |
| 20 | 6 | РАЗДЕЛ 6<br>Бухгалтерская отчетность организации<br>Тема 9: 9. Анализ отчета о финансовых результатах  | Изучение нормативной литературы (ПБУ 4), анализ содержательной части каждой статьи бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах. Изучение инструкции по заполнению данных форм отчетности. Изучение учебной литературы [1,2]. Кейс задание | 4 |
| 21 | 6 | РАЗДЕЛ 7<br>Формирование учетной политики<br>Тема 2: 2. Выбор способов ведения бухгалтерского учета (вариантов учета и оценки объектов учета)  | Изучение нормативной литературы по бухгалтерскому учету, связанной с формированием учетной политики организации. Изучение учебной литературы-[1,2]. Кейс задание  | 5 |
| 22 | 6 | РАЗДЕЛ 7<br>Формирование учетной политики<br>Тема 3: 3. Порядок изменения учетной политики организации   | Изучение нормативной литературы по бухгалтерскому учету, связанной с формированием учетной политики организации. Изучение учебной литературы-[1,2]. Кейс задание  | 5 |
| 23 | 6 | РАЗДЕЛ 7<br>Формирование учетной политики<br>Тема 4: 4. Выбор техники, формы и организации бухгалтерского учета  | Изучение нормативной литературы по бухгалтерскому учету, связанной с формированием учетной политики организации. Изучение учебной литературы-[1,2]. Кейс задание  | 5 |
| 24 | 6 | РАЗДЕЛ 7<br>Формирование учетной политики<br>Тема 5: 5. Раскрытие учетной политики   | Изучение нормативной литературы по бухгалтерскому учету, связанной с формированием учетной политики организации. Изучение учебной литературы-[1,2]. Кейс задание  | 5 |
| 25 | 6 | РАЗДЕЛ 7<br>Формирование учетной политики  | Изучение нормативной литературы по бухгалтерскому учету, связанной с формированием учетной политики   | 5 |



|  |  |   |  |        |     |
|--|--|---|--|--------|-----|
|  |  | Тема 6: 6. Составление графика документооборота | организации. Изучение учебной литературы-[1,2]. Кейс задание |        |     |
|  |  |   |  | ВСЕГО: | 166 |

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

| № п/п | Наименование  | Автор (ы)                         | Год и место издания<br>Место доступа   | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|-------|---|-----------------------------------|--|--|
| 1     | Бухгалтерский финансовый учет 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата | Дмитриева И.М.                    | Издательство Юрайт, 2017<br><br>ЭБС «Юрайт»<br><a href="https://biblio-online.ru/book/77896558-B73B-4883-B982-D9E5914263D6">https://biblio-online.ru/book/77896558-B73B-4883-B982-D9E5914263D6</a> | все разделы  |
| 2     | Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие для вузов                              | В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — | Издательство Юрайт, 2016<br><br>ЭБС «Юрайт»<br><a href="https://biblio-online.ru/book/C2D447FF-77E2-4EF6-9F95-330FDA168FF9">https://biblio-online.ru/book/C2D447FF-77E2-4EF6-9F95-330FDA168FF9</a> | все разделы  |

### 7.2. Дополнительная литература

| № п/п | Наименование  | Автор (ы)  | Год и место издания<br>Место доступа  | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|-------|---|--|---|--|
| 3     | Теория бухгалтерского учета: учебник  | Т.М. Рогоуленко, С.В. Пономарева   | Москва: КноРус, 2016<br><br>BOOK.ru<br><a href="https://www.book.ru/book/918037">https://www.book.ru/book/918037</a>  | все разделы  |
| 4     | Бухгалтерский учет. Практикум: учебное пособие                                | О.Н. Харченко, А.А. Туровец  | Москва: КноРус, 2016<br><br>BOOK.ru<br><a href="https://www.book.ru/book/916819">https://www.book.ru/book/916819</a>  | все разделы  |
| 5     | Налоги и налогообложение: учебник и практикум для академического бакалавриата | Г. Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка. — 2-е изд., перераб. и доп. | М.: Издательство Юрайт, 2016<br><br>ЭБС «Юрайт» <a href="https://biblio-online.ru/book/3FAD1D6B-5614-4876-8D5A-A3AE37AB0F6B">https://biblio-online.ru/book/3FAD1D6B-5614-4876-8D5A-A3AE37AB0F6B</a> | все разделы  |

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- [http://miit-ief.ru/student/methodical\\_literature/](http://miit-ief.ru/student/methodical_literature/) (Электронная библиотека ИЭФ)
- <http://library.miit.ru> (НТБ МИИТа (электронно-библиотечная система))
- <https://www.biblio-online.ru> (Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))
- <http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))
- <https://www.book.ru/> (ЭБС book.ru – доступ для преподавателей и студентов РУТ(МИИТ))

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office.

В образовательном процессе применяются следующие информационные технологии: мультимедийное оборудование; средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ) и/или электронная почта.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Для успешного проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования. Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой.

Для организации самостоятельной работы студентов необходима аудитория с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Основное внимание при изучении дисциплины следует уделить прикладному аспекту осваиваемых компетенций. Важно создать условия для овладения студентами базовыми знаниями, навыками и умениями в области оборота, для учета фактов хозяйственной жизни хозяйствующего субъекта, с целью дальнейшего использования их в своей профессиональной деятельности. С этой целью при преподавании дисциплины используется материал из практики хозяйственной деятельности экономических субъектов.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лабораторные работы. В ходе аудиторных занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации и указания на самостоятельную работу.

Цель аудиторных занятий – систематизировать основы научных знаний по дисциплине, сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных и узловых проблемах дисциплины.

В ходе аудиторных занятий обучающимся рекомендуется: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Лабораторные работы необходимы для углубления и закрепления знаний, полученных в процессе самостоятельной работы. Проведение занятий направлено на формирование навыков и умений самостоятельного применения полученных знаний в практической деятельности.

При подготовке к аудиторным занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к аудиторным

занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течении аудиторных занятий студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента.

В рамках самостоятельной работы, для закрепления практических навыков, студентам выдаются типовые задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются.

Текущий контроль осуществляется в виде устных и тестовых опросов по теории. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по блокам тем, выносимых на этот опрос. При подготовке к аудиторной контрольной работе студентам необходимо повторить материал лекционных и практических занятий по отмеченным преподавателям темам.

На Д/зачете уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка «отлично» - студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний. Оценка «хорошо» - студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Оценка «удовлетворительно» - студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Оценка «неудовлетворительно» - студент показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

Основные учебные издания и методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.

#### Приложение 1

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЗАНЯТИЙ В ИНТЕРАКТИВНОЙ ФОРМЕ

Рабочей программой учебной дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету и налогообложению» предусмотрено проведение следующих видов занятий в интерактивной форме: решение кейсовых заданий.

Решение кейсового задания осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) студента по применению способов и приемов ведения документооборота в бухгалтерском учете.

Студентам выдается исходная информация из практики хозяйственной деятельности действующей организации и объясняется условие задания. Решение студенты излагают письменно. Работа над решением кейсового задания ведется индивидуально обучающимся, при этом каждому дается самостоятельное задание

При оценке решения задач анализируется правильность представленного решения и понимание студентом конкретной ситуации.