

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»**

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра АТСнаЖТ  
Заведующий кафедрой АТСнаЖТ



А.А. Антонов

08 сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИТТСУ



П.Ф. Бестемьянов

08 сентября 2017 г.



Кафедра «Русский язык и межкультурная коммуникация»

Авторы Сараева Татьяна Сергеевна  
Серпикова Марина Борисовна

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Практикум по орфографии и пунктуации**

Направление подготовки:	<u>27.03.04 – Управление в технических системах</u>
Профиль:	<u>Системы и средства автоматизации</u> <u>технологических процессов</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очно-заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2018</u>

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 1 06 сентября 2017 г. Председатель учебно-методической комиссии  С.В. Володин	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 2 04 сентября 2017 г. Заведующий кафедрой  К.В. Скворцов
---	---

Москва 2017 г.

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целями освоения учебной дисциплины «Практикум по орфографии и пунктуации» являются систематизация и углубление знаний студентов-журналистов по орфографии и пунктуации:

- повышение практической грамотности;
- совершенствование речевых навыков;
- выработка и развитие умений и навыков орфографического и пунктуационного оформления письменной речи как неотъемлемой части речевой компетенции специалиста;
- усвоение современных орфографических, пунктуационных, грамматических норм русского литературного языка.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Практикум по орфографии и пунктуации" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Русский язык и культура речи:**

Знания:

Умения:

Навыки:

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать и понимать: русский язык на уровне достаточном для полноценной коммуникации в бытовой и профессиональной сфере - правила построения текстов различной стилистической и прагматической направленности.</p> <p>Уметь: вступать в различные виды коммуникации на русском языке, - вступать в различные виды коммуникации на иностранном языке, в том числе и в профессиональную коммуникацию</p> <p>Владеть: навыками письменной и устной речи в соответствии с правилами русского и иностранного языков.</p>
2	ПК-3 готовностью участвовать в составлении аналитических обзоров и научно-технических отчетов по результатам выполненной работы, в подготовке публикаций по результатам исследований и разработок	<p>Знать и понимать: основы теории автоматического управления, применяемые при проектировании систем железнодорожной автоматики, телемеханики и связи</p> <p>Уметь: применять методы и законы теории автоматического управления для анализа и синтеза систем управления</p> <p>Владеть: навыками сбора и анализа данных для расчета и проектирования систем и средств автоматизации и управления</p>

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

##### **4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:**

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

##### **4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся**

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 1
Контактная работа	18	18,15
Аудиторные занятия (всего):	18	18
В том числе:		
практические (ПЗ) и семинарские (С)	18	18
Самостоятельная работа (всего)	54	54
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	1	Раздел 1 Модуль 1. Орфография			16/6			40	56/6	
2	1	Тема 1.1 Модуль 1. Орфография 1)Стартовый диктант. Безударные гласные в корне слова. Проверяемые и непроверяемые гласные в корне слова. Чередование гласных в корне слова.  2)Правописание согласных в корне. Звонкие, глухие согласные. Непроизносимые согласные. Двойные согласные. 3)Правописание приставок. Приставки, не изменяющиеся и изменяющиеся на письме. Приставки ПРЕ- ПРИ-. Гласные Ы и И после приставок. 4)Употребление прописных букв. Прописные буквы в собственных именах. 5)Правописание суффиксов и окончаний. Суффиксы Существительных. Суффиксы прилагательных. Суффиксы глаголов. Суффиксы причастий и деепричастий. Суффиксы наречий.			16/6			40	56/6	ПК1

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		6) Буквы Н и НН в отыменных прилагательных. Буквы Н и НН в полных и кратких формах причастий и отглагольных прилагательных 7) Имя числительное Правописание числительных Склонение числительных 8) Правописание союзов, предлогов, частиц. Раздельное и дефисное написание частиц 9) Правописание частицы НЕ							
3	1	Раздел 2 Модуль 2. Пунктуация			2		14	16	ПК2
4	1	Тема 2.1 Модуль 2. Пунктуация 1) Тире между подлежащим и сказуемым  2) Знаки препинания при однородных членах предложения. Обобщающие слова при однородных членах предложения. 3) Знаки препинания при обособленных членах предложения 4) Знаки препинания в предложениях с вводными словами. Знаки препинания при сравнительных оборотах. 5) Прямая, косвенная речь. Цитирование 6) Типы сложных предложений. Знаки препинания в			2		14	16	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		сложносочинённом предложении 7) Знаки препинания в сложноподчинённом предложении 8) Бессоюзное сложное предложение 9) Знаки препинания в предложениях с союзом И.							
5	1	Зачет						0	ЗЧ
6		Всего:			18/6		54	72/6	



#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 18 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	1	РАЗДЕЛ 1 Модуль 1. Орфография Тема: Модуль 1. Орфография	Модуль 2. Пунктуация 1)Стартовый диктант. Безударные гласные в корне слова. Проверяемые и непроверяемые гласные в корне слова. Чередование гласных в корне слова.  2)Правописание согласных в корне. Звонкие глухие согласные Непроизносимые согласные Двойные согласные. Презентация.  3)Правописание приставок. Приставки, не изменяющиеся и изменяющиеся на письме. Приставки ПРЕ- ПРИ-. Гласные Ы и И после приставок. Презентация 4)Употребление прописных букв Прописные буквы в собственных именах 5)Правописание суффиксов и окончаний. Суффиксы Существительных. Суффиксы прилагательных. Суффиксы глаголов. Суффиксы причастий и деепричастий. Суффиксы наречий. Презентация 6) Буквы Н и НН в отыменных прилагательных Буквы Н и НН в полных и кратких формах причастий и отглагольных прилагательных  7) Имя числительное. Правописание числительных. Склонение числительных. Презентация  8) Правописание союзов, предлогов, частиц Раздельное и дефисное написание частиц. Презентация 9) Правописание частицы НЕ	16 / 6

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
2	1	РАЗДЕЛ 2 Модуль 2. Пунктуация Тема: Модуль 2. Пунктуация	Модуль 2 Пунктуация 1) Тире между подлежащим и сказуемым. Презентация 2) Знаки препинания при однородных членах предложения. Обобщающие слова при однородных членах предложения. Презентация 3) Знаки препинания при обособленных членах предложения. Презентация 4) Знаки препинания в предложениях с вводными словами. Знаки препинания при сравнительных оборотах 5) Прямая, косвенная речь, цитирование 6) Типы сложных предложений Знаки препинания в сложносочинённом предложении. Презентация 7) Знаки препинания в сложноподчинённом предложении. Презентация 8) Бессоюзное сложное предложение/ Презентация 9) Знаки препинания в предложениях с союзом И	2
ВСЕГО:				18/ 6

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для осуществления цели и задач курса используются следующие формы организации учебного процесса.

Лекции, в которых предполагается изложение основных теоретических понятий курса. (Основные принципы русской орфографии и пунктуации).

Практические занятия проводятся как в традиционной форме, так и в инновационных интерактивных формах: семинары в диалоговом режиме (изучение орфографических и пунктуационных правил и анализ конкретных ошибок и трудных случаев правописания и постановки знаков препинания), т.е. занятие предусматривает обмен мнениями между студентами и преподавателем.

В соответствии с «Положением МГУПС (МИИТ) о применении методов активного и интерактивного обучения при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры» интерактивное обучение является прежде всего диалоговым обучением, в ходе которого осуществляется взаимодействие как между студентом и преподавателем, так и между самими студентами. Целью применения активных и интерактивных форм проведения занятий является повышение продуктивности процесса обучения, создание эффективных условий обучения, способствующих формированию необходимых знаний и компетенций, практических навыков решения поставленных задач

Курс предполагает использование таких технологий, как диктант, тестовые задания, анализ орфографических и пунктуационных ошибок, работа над ошибками.

Диктант – вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, тренировки учащихся при изучении какого-либо языка, используется при обучении орфографии и пунктуации.

Тестовые задания представляют собой дидактическое и технологически целесообразное средство объективного контроля подготовленности учащегося.

Работа над ошибками включает анализ допущенных ошибок, сравнительный аспект и тренировку в выполнении аналогичных заданий.

Семинар – эффективная форма закрепления полученных по обсуждаемой проблеме знаний, видения этой проблемы в целом, осознания ее соотнесенности с другими темами в рамках целостной концепции курса.

Семинары в диалоговом режиме предусматривают ответы на вопросы студентов, обсуждение конкретных проблем и ситуаций, что позволяет сфокусировать внимание аудитории на вопросах, вызывающих наибольший интерес.

На семинаре студенты имеют возможность критически оценивать свои знания, учиться правильно излагать мысли, делать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами

Используемая лекционно-семинарско-зачетная система с пояснениями преподавателя в ходе практических занятий дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподнести его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 2 раздела, представляющих собой логически завершенный объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания, проверяющие практическую грамотность учащихся.

Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	РАЗДЕЛ 1 Модуль 1. Орфография	<p>Модуль 1. Орфография</p> <p>1)Стартовый диктант. Безударные гласные в корне слова. Проверяемые и непроверяемые гласные в корне слова. Чередование гласных в корне слова.</p> <p>2)Правописание согласных в корне. Звонкие, глухие согласные. Непроизносимые согласные. Двойные согласные.</p> <p>3)Правописание приставок. Приставки, не изменяющиеся и изменяющиеся на письме. Приставки ПРЕ- ПРИ-. Гласные Ы и И после приставок.</p> <p>4)Употребление прописных букв. Прописные буквы в собственных именах.</p> <p>5)Правописание суффиксов и окончаний. Суффиксы Существительных. Суффиксы прилагательных. Суффиксы глаголов. Суффиксы причастий и деепричастий. Суффиксы наречий.</p> <p>6) Буквы Н и НН в отыменных прилагательных. Буквы Н и НН в полных и кратких формах причастий и отглагольных прилагательных</p> <p>7) Имя числительное Правописание числительных Склонение числительных</p> <p>8)Правописание союзов, предлогов, частиц. Раздельное и дефисное написание частиц</p> <p>9) Правописание частицы НЕ</p>	21
2	1	РАЗДЕЛ 1 Модуль 1. Орфография Тема 1: Модуль 1. Орфография	<p>Модуль 1 Орфография Стартовый диктант. Сделать работу над ошибками в диктанте (анализ орфографических и пунктуационных ошибок). Безударные гласные в корне слова. Проверяемые и непроверяемые гласные в корне слова. Выполнить тестовые задания: тема №1, с.6-9, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007. Чередование гласных в корне слова. 1.Повторить правила: табл. №2, с.7-8, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008. 2. Выполнить тестовые задания: тема №2, с.9-12, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p>	19

			<p>Непроизносимые согласные.</p> <p>Выполнить тестовые задания: тема №4, с.14, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Приставки на –з, -с. Неизменяющиеся приставки.</p> <p>1.Повторить правила: табл. №14, с.33, Бисикало М.С., Булова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №7, с19, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Приставки –пре, -при. 1.Повторить правила: табл. №15, с.34, Бисикало М.С., Булова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №9, с21-25, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Употребление прописных букв.</p> <p>1.Повторить правила: табл. №13, с.31, Бисикало М.С., Булова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить упражнения №106-108, с.84, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>Правописание гласных после шипящих и Ц.</p> <p>1.Повторить правила: табл. №5, с.13, табл. №6, с.18, Бисикало М.С., Булова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №3, с.12-13, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М:, МИИТ, 2007.</p> <p>Правописание числительных. Склонение числительных. 1.Повторить правила: §46, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.;</p> <p>табл. №30, с.72, Бисикало М.С., Булова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить упражнение № 260, с.169, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М:</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>Неопределенные и отрицательные местоимения и наречия. 1.Повторить правила: §48, §56, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>2. Выполнить упражнения № 267, 268, с.174, № 332 - 334, с.211, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>Суффиксы причастий. 1.Повторить правила: табл. №20, с.47, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания №12, с.48, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>Правописание –Н-, -НН-.</p> <p>1.Повторить правила: табл. №22,23 с.53-55, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №10, с.25-30, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Правописание предлогов, союзов и частиц.</p> <p>1.Повторить правила: табл. №31-33, с.76-79, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №15, с.42-46, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Правописание наречий. 1.Повторить правила: табл. №28, 29, с.69-71, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №14, с.40-42, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Правописание НЕ с различными частями речи. 1.Повторить правила: табл. №34, с.84, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №12, с.34-36, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Правописание частицы НИ. 1.Повторить</p>	
--	--	--	---	--

			<p>правила: §43, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №13, с.37-40, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p>	
3	1	<p>РАЗДЕЛ 1 Модуль 1. Орфография Тема 1: Модуль 1. Орфография</p>	<p>Модуль 1 Орфография Стартовый диктант. Сделать работу над ошибками в диктанте (анализ орфографических и пунктуационных ошибок). Безударные гласные в корне слова. Проверяемые и непроверяемые гласные в корне слова. Выполнить тестовые задания: тема №1, с.6-9, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007. Чередование гласных в корне слова. 1.Повторить правила: табл. №2, с.7-8, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008. 2. Выполнить тестовые задания: тема №2, с.9-12, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007. Непроизносимые согласные. Выполнить тестовые задания: тема №4, с.14, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007. Приставки на –з, -с. Неизменяющиеся приставки. 1.Повторить правила: табл. №14, с.33, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008. 2. Выполнить тестовые задания: тема №7, с.19, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007. Приставки –пре, -при. 1.Повторить правила: табл. №15, с.34, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008. 2. Выполнить тестовые задания: тема №9, с.21-25, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007. Употребление прописных букв. 1.Повторить правила: табл. №13, с.31, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p>	19

			<p>2. Выполнить упражнения №106-108, с.84, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>Правописание гласных после шипящих и Ц.</p> <p>1.Повторить правила: табл. №5, с.13, табл. №6, с.18, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №3, с.12-13, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М:, МИИТ, 2007.</p> <p>Правописание числительных. Склонение числительных. 1.Повторить правила: §46, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.;</p> <p>табл. №30, с.72, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить упражнение № 260, с.169, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>Неопределенные и отрицательные местоимения и наречия. 1.Повторить правила: §48, §56, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>2. Выполнить упражнения № 267, 268, с.174, № 332 - 334, с.211, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>Суффиксы причастий. 1.Повторить правила: табл. №20, с.47, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания №12, с.48, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>Правописание –Н-, -НН-.</p> <p>1.Повторить правила: табл. №22,23 с.53-55, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №10, с.25-30, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p>	
--	--	--	--	--



			<p>Правописание предлогов, союзов и частиц.</p> <p>1. Повторить правила: табл. №31-33, с.76-79, Бисикало М.С., Булова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №15, с.42-46, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Правописание наречий. 1. Повторить правила: табл. №28, 29, с.69-71, Бисикало М.С., Булова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №14, с.40-42, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Правописание НЕ с различными частями речи. 1. Повторить правила: табл. №34, с.84, Бисикало М.С., Булова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №12, с.34-36, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Правописание частицы НИ. 1. Повторить правила: §43, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №13, с.37-40, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p>	
4	1	<p>РАЗДЕЛ 2</p> <p>Модуль 2.</p> <p>Пунктуация</p> <p>Тема 1: Модуль 2.</p> <p>Пунктуация</p>	<p>Модуль 2 Пунктуация</p> <p>Типы простого предложения. Способы выражения подлежащего и сказуемого.</p> <p>Тире между подлежащим и сказуемым.</p> <p>Тире в неполном предложении. Тире для выражения пространственных, временных и количественных отношений.</p> <p>1. Повторить правила: табл. на с.118, Бисикало М.С., Булова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>1. Выполнить тестовые задания: тема №1, с.47-50, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Знаки препинания при однородных членах предложения.</p> <p>1. Повторить правила: табл. на с.122, Бисикало М.С., Булова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №2, с.50-54, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б.,</p>	14

			<p>Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Обособление определений. 1.Повторить правила: табл. на с.135, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №3, с.54-55, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Обособление приложений. 1.Повторить правила: табл. на с.136, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №5, с.56-58, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Обособление обстоятельств. 1.Повторить правила: табл. на с.137, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №4, с.55, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Обособление дополнений. 1.Повторить правила: §77, с.283, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>2. Выполнить упражнение № 423, с.284, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>Сравнительный оборот. 1.Повторить правила: табл. на с.162, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №6, с.59, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Вводные слова. Обращение. 1.Повторить правила: табл. на с.151-156,159, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.; с.301, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №7, с.60-65, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007;</p>	
--	--	--	---	--

		<p>упр.444, с.302, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>Прямая, косвенная речь. Цитирование.</p> <p>1.Повторить правила: §90-92, с.334-342, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>2. Выполнить упражнения № 486 с.336, № 488 с.339, №493 с.342, В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах», - М: Изд-во «Просвещение», 2007.</p> <p>Типы сложного предложения. Сложносочинённое предложение.</p> <p>1.Повторить правила: табл. с.166, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №8, с.66-70, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Сложноподчинённое предложение.</p> <p>1.Повторить правила: табл. на с.169, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>1. Выполнить тестовые задания: тема №9, с.71-75, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Сложное бессоюзное предложение.</p> <p>1.Повторить правила: табл. на с.180, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №8, с.66-70, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p> <p>Сложное предложение с разными типами связи. 1.Повторить правила: табл. на с.175, Бисикало М.С., Бурова И.А. «Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация». – М: МИИТ, 2008.</p> <p>2. Выполнить тестовые задания: тема №10, с.76-78, Крупнова Е.Б., Серпикова М.Б., Туркина Л.П. «Русский язык и культура речи. Практикум». – М: МИИТ, 2007.</p>	
ВСЕГО:			73

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Русский язык и культура речи. Практикум.	Бисикало М.С., Бурова И.А.	М.:МИИТ, 2010, 0	Все разделы
2	Орфография и пунктуация: Метод.указания к сам. раб. студентов	М.Б.Серпикова, Т.А.Шехурдина	М.: МИИТ, 2011, 0	Все разделы

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Русский язык и культура речи. Орфография и пунктуация.	Бисикало М.С., Бурова И.А.	М.: МИИТ, 2008, 0	Все разделы
4	Современный русский язык (культура речи). Практикум для студентов 1-го курса специальности «Связи с общественностью».	Смирнова Г.В.,	М.:МИИТ, 2007, 0	Все разделы

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ

[www.grammar.ru](http://www.grammar.ru) (культура письменной речи)

[www.gramota.ru](http://www.gramota.ru) (русский язык для всех: словари, библиотека и т.п.)

[www.ruslang.ru](http://www.ruslang.ru) (лингвистический сайт института русского языка имени В.В. Виноградова)

[www.slovari.ru](http://www.slovari.ru) (словари, справочные и грамматические материалы)

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебный процесс по дисциплине «Практикум по орфографии и пунктуации» обеспечивается программами пакета Microsoft Office. При проведении промежуточной аттестации могут использоваться тесты, письменные задания, опросы, РИТМ.

## 10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Материально-техническое обеспечение дисциплины предполагает наличие в аудитории мультимедийного оборудования и доступа в Интернет.

Промежуточная аттестация может представлять собой компьютерное тестирование и проводиться в специализированных компьютерных классах.

## 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Данный курс предполагает не только работу в аудитории под контролем преподавателя, но и самостоятельную работу студентов, целью которой является повторение сложных случаев орфографии и пунктуации и выработка навыков грамотного письма (См. Серпикова М.Б., Шехурдина Т.А. Орфография и пунктуация. Методические указания к самостоятельной работе студентов. – М.: МИИТ, 2011).

Эта работа должна проводиться в определенной системе и начинаться с формирования умения проверять свою письменную работу, самостоятельно находить и квалифицировать ошибки.

В случае орфографических ошибок такое умение предполагает выяснение, на каком именно этапе решения орфографической задачи (например, правописание гласной в корне слова) была допущена ошибка:

- на этапе нахождения орфограммы;
- на этапе обнаружения морфемы, в которой находится орфограмма;
- на этапе решения орфографической задачи.

Если слово написано неправильно и при этом не поставлено ударение, не указана морфема, значит, учащийся не обнаружил орфограмму.

Если орфограмма обнаружена, морфема указана, а правильная буква все-таки не написана (т.е. орфографическая задача не решена), значит, учащийся не помнит правило для решения орфографической задачи и должен обратиться к учебнику .

Например, если ошибка допущена в слове ст...на, алгоритм действий должен быть следующим:

- 1) поставить ударение в слове – ст...на;
- 2) определить морфему, в которой находится орфограмма (ст?...на), и вспомнить правило (способ действия): чтобы не ошибиться в написании безударной гласной в корне, нужно изменить слово или подобрать однокоренное слово, в котором проверяемая гласная была бы под ударением;
- 3) решить орфографическую задачу:

ст...на > стены > стена

Всё многообразие пунктуационных ошибок, которые встречаются в работе пишущего, можно представить в виде 4-х групп:

- 1) отсутствие необходимого(-ых) знака(-ов) препинания;
- 2) лишние знаки;
- 3) употребление не того знака;
- 4) постановка знака не на том месте, где требуется.

Охарактеризуем наиболее распространенные группы пунктуационных ошибок.

К первой группе относятся, например, такие:

- 1) отсутствие запятой перед союзом и, соединяющим предикативные части сложного предложения;
- 2) отсутствие запятой, необходимой для отделения придаточного предложения от главного;
- 3) отсутствие знаков (запятой, двоеточия, тире), необходимых для отделения предикативных частей при бессоюзном их соединении;
- 4) отсутствие запятой при однородных членах;
- 5) отсутствие запятых или одной запятой при обособленных членах предложения.

Ко второй группе можно отнести такие:

- 1) запятая перед союзом и, соединяющим 2 однородных члена, два деепричастных или причастных оборота;
- 2) двоеточие и тире в предложениях с однородными членами при отсутствии обобщающих слов.

К третьей группе относятся следующие наиболее типичные ошибки:

- 1) тире вместо двоеточия или двоеточие вместо тире при обобщающем слове;
- 2) запятая вместо тире перед обобщающим словом в предложениях с однородными членами;
- 3) запятая вместо точки с запятой;
- 4) двоеточие вместо запятой между двумя частями бессоюзного сложного предложения, не находящимися в причинной зависимости или не передающими последовательности событий;
- 5) запятая вместо двоеточия или тире в бессоюзных сложных предложениях, части которых находятся в отношениях причины, следствия или одна часть раскрывает содержание другой;
- 6) тире вместо скобок для выделения вводных предложений или, наоборот, запятые вместо скобок и тире;
- 7) точка и тире вместо запятой и тире после слов автора, разрывающих прямую речь, и наоборот.

Четвёртая группа ошибок характеризуется одновременно двумя ошибками, а именно: пропуском нужного знака и наличием лишнего, т.е. знак ставится не на своё место. Пунктуационные ошибки являются результатом многих как субъективных, так и объективных причин, например:

- 1) пишущий не помнит данного правила (например, смешивает разные правила постановки запятой перед союзом и);
- 2) у пишущего нет навыка «видеть» синтаксическую конструкцию предложения (например, не отличает сложное предложение от простого с однородными членами);
- 3) у пишущего нет навыка соотносить пунктуацию с интонацией предложения (например, ставит запятую на месте паузы между подлежащим и сказуемым);
- 4) пишущий не понимает смысла предложения;
- 5) у пишущего не развит речевой слух;
- 6) пишущий не умеет пользоваться пунктуационными правилами.

Как показывает практика, в письменных работах учащиеся не применяют правил, потому что не видят, где их нужно применять. Отсюда – большое количество ошибок.

Следовательно, умение выделять орфограммы («орфографическая зоркость») и пунктограммы и определять их типы должно специально формироваться.

Чтобы облегчить самостоятельную работу над ошибками, рекомендуется использовать памятку «Работа над ошибками» (см. Приложение 2), в которой даются указания, какие операции и в какой последовательности необходимо произвести при работе над той или иной ошибкой (подробный алгоритм действий и образцы исправления ошибок даны после каждой группы орфограмм и пунктограмм в указанном ранее методическом пособии Серпикова М.Б., Шехурдина Т.А. Орфография и пунктуация. Методические указания к самостоятельной работе студентов. – М.: МИИТ, 2011). Особенно важно придерживаться указанной в памятке последовательности работы: это приучает выполнять работу не наугад, а вдумчиво, на основе анализа материала.

Помимо низкой орфографической и пунктуационной грамотности есть еще одна достаточно распространенная причина ошибок. Наше письмо сопровождается внутренней речью. Мысль опережает движение руки, внутренняя речь тоже. Написав что-то в ускоренном темпе (диктант), мы читаем не то, что написали, а то, что хотели написать, не замечая своих ошибок. Поэтому надо научиться читать написанное, т.е. видеть реально написанный текст, что особенно важно при самопроверке.

Существует ряд простых приемов, помогающих избежать лишних ошибок. Если закрыть написанный текст, а затем его постепенно открывать буква за буквой, слог за слогом, слово за словом, то можно легко обнаружить пропуск буквы (слова) или перестановку букв (слов). Этот прием как бы притормаживает движение наших глаз, не дает им скользить по строке, заставляя нас быть внимательнее, и дает хорошие результаты. Еще один прием – проверять текст с конца, от последнего предложения к первому, что

позволяет отвлечься от содержания и сосредоточиться на анализе отдельного предложения.