

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

«23» мая 2019 г.



Кафедра Финансы и кредит

Авторы Дедова Ирина Николаевна, к.э.н., доцент  
Глыва Анна Валерьевна, старший преподаватель

**Аннотация к программе практики**

**Преддипломная практика**

Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Профиль:	Финансы и кредит
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Очно-заочная
Год начала обучения:	2018

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии  Протокол № 7 «20» мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры  Протокол № 14 «15» мая 2019 г. Заведующий кафедрой  З.П. Межох
--	---

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

# Аннотация к программе практики

## Преддипломная практика

---

(вид практики)

### 1. Цели практики

Целями производственной (преддипломной практики) являются:

- закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- прививание необходимых умений и навыков для работы по избранному профилю,
- сбор практического материала, необходимого для последующего успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы.

### 2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;
- ознакомление с общими принципами организации и структурой управления финансами в компании;
- анализ внешней (органы государственной и муниципальной власти, поставщики, клиенты, конкуренты) и внутренней среды компании;
- приобретение практического опыта;
- ознакомление с информационной системой компании и технологиями для поддержки принятия управленческих решений в области финансов;
- применение знаний для анализа деятельности предприятия (учреждения, организации);
- описание и анализ бизнес-процессов финансового подразделения (подразделений) компании;
- обобщение данных, подтверждающих выводы и основные положения выпускной квалификационной работы, апробация ее важнейших результатов и предложений;
- сбор и обработка материалов для подготовки практической части выпускной квалификационной работы, приобретение навыков по их обработке и анализу.

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

Преддипломная практика относится к базовой части практического цикла (Б2.П.5); проходит в 8 семестре, составляет 3 ЗЕТ (108 часов), имеет продолжительность 2 недели и её итогом является зачёт с оценкой.

Для освоения дисциплины «Преддипломная практика» обучающиеся используют знания, умения, навыки и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин, прохождения производственной практики.

Преддипломная практика базируется на результатах освоения дисциплин общенаучного цикла базовой части ОП: История, Философия, Иностранный язык,

Право, Социология, Экономическая теория, Политология, Культурология, Этика делового общения, Введение в экономику, Русский язык и культура речи, Психология, Математический анализ, Линейная алгебра, Теория вероятностей и математическая статистика, Информатика, Информационные технологии в экономике, Концепции современного естествознания, дисциплин профессионального цикла вариативной части ОП: Финансовая среда предпринимательства.

Предпринимательские риски, Логистика, Экономический анализ, бухгалтерский учет,; Экономическая безопасность, Налоги и налогообложение, Бюджетная система РФ, Инвестиции, Инновационный менеджмент, Основы аудита, Финансовый менеджмент, Экономический анализ, Рынок ценных бумаг и биржевое дело, Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика.

В результате изучения предшествующих дисциплин студент должен знать:

- закономерности функционирования современной финансовой системы на макро- и микроуровне;

- основные понятия, категории и инструменты финансовой теории и различных финансовых дисциплин;

- основные особенности управления финансами компаний в современных условиях;

- основные финансовые инструменты, используемые в российской финансовой практике;

- метода финансового анализа, расчета основных финансовых показателей;

- приемы оценки и управления финансовыми рисками;

- основные понятия, категории и инструменты финансовой теории и различных финансовых дисциплин;

- основные особенности управления финансам компаний в современных условиях;

- основные финансовые инструменты, используемые в российской финансовой практике;

- методы финансового анализа, расчета основных финансовых показателей;

- приемы оценки и управления финансовыми рисками;

уметь:

- выявлять проблемы финансового характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев эффективности финансово-хозяйственной деятельности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- разрабатывать краткосрочные и долгосрочные финансовые планы и бюджеты;

- использовать источники бухгалтерской и управленческой отчетности;

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных финансовых задач;

- анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

- разрабатывать долгосрочную и краткосрочную финансовую и инвестиционную стратегии;
  - разрабатывать стратегию долгосрочного устойчивого развития компании;
  - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;
  - организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;
  - организовать работу малого коллектива, рабочей группы;
  - разрабатывать проекты в сфере бизнеса и финансов с учетом нормативно- правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;
- владеть:
- методологией финансово-экономического исследования;
  - современными методами сбора, обработки и анализа необходимой финансовой информации;
  - современной методикой построения эффективной системы управления финансами корпорации;
  - методами и приемами анализа результативности финансово-хозяйственной деятельности;
  - современными методиками расчета и анализа основных характеристик финансовых инструментов;
  - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
  - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне;
  - знаниями, позволяющими составить представление не только о положительных, но и об отрицательных последствиях принятых решений;
  - навыками, позволяющими оценивать возможности и границы внешнеэкономического сотрудничества;
  - навыками сравнения сходств и отличий налоговой системы РФ от налоговых систем зарубежных стран, мировых тенденциях в области налогообложения; навыками применения порядка исчисления и уплаты налогов и сборов организациями и физическими лицами в необходимых условиях;
  - навыками диагностики и анализа показателей финансовой и экономической деятельности организаций и отраслевых комплексов;
  - навыками анализа показателей работы транспортных компаний и делать выводы об эффективности их работы;
  - набором практических инструментов для формулировки экономических проблем и комплексных подходов к их решению; применять правовые акты в сфере хозяйственно-экономической деятельности.

Освоение дисциплины «Преддипломная практика» является необходимой основой для последующего написания и защиты выпускной квалификационной работы.

#### **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
-------	-----------------	------------------------

1	2	3
1	ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
2	ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
3	ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
4	ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
5	ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
6	ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
7	ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
8	ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

## 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц, 3 1/3 недель/180 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный	1	36	36	0	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.1.	Раздел: Организация практики	0,5	18	18	0	
1.2.	Раздел: Получение документации необходимой для выполнения задания	0,5	18	18	0	
2.	Этап: Основной	3	108	108	0	
3.	Этап: Заключительный	1	36	36	0	
3.1.	Раздел: Обработка, систематизация и анализ полученной информации, собранных и разработанных материалов	0,5	18	18	0	
3.2.	Раздел: Формирование и подготовка отчета о производственной преддипломной практики	0,39	14	14	0	
3.3.	Раздел: Защита отчета о производственной преддипломной практики	0,11	4	4	0	
4.	Раздел: Диф. зачет	0	0	0	0	ЗаО
	Всего:		180	180	0	

Форма отчётности: По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике объемом 12 - 15 страниц печатного текста. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики. По окончании практики студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от института одновременно со Студенческой книжкой производственного обучения. Отчет по преддипломной практике должен содержать краткую записку, в которой дается характеристика предприятия, его деятельности, излагаются вопросы, изучаемые студентом по программе практики. К записке прилагаются расчеты, выполненные самостоятельно, а также расчеты по определению экономической эффективности различных организационно-технических мероприятий, материалы по анализу различных работ и т. д. В состав отчета включаются материалы, собранные по индивидуальному заданию. При составлении отчета студент должен обращать внимание на нормативно-справочные документы и действующие инструкции и приказы.