

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ



В.И. Апатцев

«08» июля 2020 г.

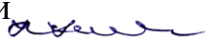

Кафедра Нетяговый подвижной состав

Автор Кривич Ольга Юрьевна, к.т.н., доцент

**Аннотация к программе практики**

**Преддипломная практика**

Специальность:	<u>23.05.03 Подвижной состав железных дорог</u>
Специализация:	<u>Технология производства и ремонта подвижного состава</u>
Квалификация выпускника:	<u>Инженер путей сообщения</u>
Форма обучения:	<u>Заочная</u>
Год начала обучения:	<u>2020</u>

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 2 «17» марта 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии  С.Н. Климов</p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 13 «10» марта 2020 г. Заведующий кафедрой  К.А. Сергеев</p>
--	--

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

# Аннотация к программе практики

## Преддипломная практика

---

(вид практики)

### 1. Цели практики

В соответствии с требованиями СУОС основной целью прохождения практики является формирование у обучающихся определенного состава компетенций, которые базируются на характеристиках будущей профессиональной деятельности. Функционально-ориентированная целевая направленность рабочей учебной программы непосредственно связана с результатами, которые обучающиеся будут способны продемонстрировать по окончании прохождения практики.

Целями производственной практики "Преддипломная практика" является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями самостоятельно утвержденного образовательного стандарта высшего образования (СУОС) по специальности «23.05.03 Подвижной состав железных дорог», закрепление и углубление полученных студентами теоретических знаний, приобретение практических навыков и умений, а также формирование у обучающихся компетенций, необходимых при разработке проектов технического перевооружения, реконструкции и нового строительства ремонтных и эксплуатационных депо, заводов по производству и ремонту подвижного состава, а также их структурных подразделений, подготовка к дипломному проектированию и формирование у обучающихся компетенций, необходимых в профессиональной деятельности специалиста

В результате прохождения практики студент приобретает практические навыки по сбору и обработке данных, характеризующих структуру и фактические показатели работы предприятия, обобщению информации и составлению отчетов, необходимые в профессиональной деятельности специалиста

### 2. Задачи практики

Задачами производственной практики "Преддипломная практика" являются

- ознакомление с деятельностью предприятия, его структурой, штатным расписанием, техническим и технологическим оснащением;
- анализ производственной структуры и действующих технологических процессов предприятия;
- сбор исходных данных для расчета нормативных показателей работы предприятия и сбор графических материалов, необходимых для разработки дипломного проекта реконструкции или перевооружения предприятия;
- подготовка отчета.

Поставленные задачи решаются при выполнении студентом индивидуального задания.

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика Преддипломная относится к к обязательной части Блока 2 "Практика" Б2.О.05(П).

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, полученные студентом при прохождении:

Б2.О.03(П). производственная практика "Технологическая практика"

Б2.О.04(П). производственная практика "Эксплуатационная практика"

Практика необходима для прохождения следующих разделов учебного плана:

Б3.01(Д )Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Приобретенные в результате прохождения производственной практики знания, являются частью профессиональной компетентности специалиста

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ПКР-33	Способен к анализу и разработке технологических процессов производства и ремонта подвижного состава

### 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель/324 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Подготовительный Выдача индивидуального задания. Составление плана (графика) прохождения практики. Сбор информации по функционированию предприятия	1,5	54	0	54	отчет по практике; зачет с оценкой
2.	Раздел: Основной анализ информации по структуре предприятия;	5,89	212	0	212	отчет по практике

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	анализ информации по техническому оснащению предприятия; анализ деятельности предприятия; анализ организации работы структурных подразделений предприятия (производственных цехов, участков, отделений); анализ производственного процесса и действующих технологий; анализ нормативно-технических документов; формулировка выводов и предложений по повышению качества технологической подготовки производства					ке; зачет с оценко й
3.	Раздел: Заключительный оформление отчета	1,61	58	0	58	отчет по практи ке; зачет с оценко й ЗаО
	Всего:		324	0	324	

Форма отчётности: На подготовительном этапе прохождения практики руководитель практики от кафедры предоставляет обучающемуся студенческую аттестационную книжку производственного обучения, содержащую индивидуальное задание на практику и рабочий план (график) прохождения практики. Форма студенческой аттестационной книжки представлена в приложении к программе практики.

По окончании практики студент предоставляет руководителю практики от кафедры студенческую аттестационную книжку производственного обучения, содержащую краткий отчет о прохождении практики, отзыв руководителя практики от предприятия.

По результатам проведения практики студент готовит письменный отчёт и представляет его в печатном и в электронном виде руководителю практики от кафедры. Отчет выполняется на листах формата А4 и содержит информацию о пройденных этапах практики в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики оцениваются на зачете с оценкой.

По окончании зачета в аттестационной книжке делается запись о результатах аттестации