

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

Кафедра «Здания и сооружения на транспорте»

Аннотация к программе практики

Преддипломная практика

Направление подготовки:	<u>08.03.01 Строительство</u>
Профиль:	<u>Промышленное и гражданское строительство</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>Заочная</u>
Год начала обучения:	<u>2018</u>

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

Аннотация к программе практики

Преддипломная практика

(вид практики)

1. Цели практики

Целями преддипломной практики являются

- предварительный выбор темы и сбор исходных материалов для квалификационной бакалаврской работы (генеральный план, фасады главный и боковой, планы типового этажа, поперечный и продольный разрезы),
- сбор информации о возможном применении в проекте материалах, изделиях и конструкциях для подземной и наземной частей здания (несущие и ограждающие конструкции, кровля, тепло- и гидроизоляция, отделка и т.д.)
- углубление и расширение знаний по организационно-технологическим и экономическим вопросам,
- ознакомление с порядком разработки, согласования и утверждения проектной документации.
- повторение последовательности и методики проектирования зданий (в соответствии с предполагаемой темой проекта),
- подбор необходимой технической литературы, особое внимание необходимо уделить информации о новейших разработках и проектных решениях как в нашей стране, так и за рубежом.

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление и расширение полученных знаний в области промышленного и гражданского строительства;
- приобретение производственных навыков по специальности и осуществление других видов практической деятельности;
- изучение документации, директивных и инструктивных материалов;
- получение опыта общественной, организаторской и воспитательной работы в трудовых коллективах;
- сбор и анализ материалов для выполнения выпускной квалификационной работы

3. Место практики в структуре ОП ВО

Практика Б2.П.4 4 Преддипломная практика относится к блоку Практики.

Преддипломная практика проводится на 5 курсе.

Для прохождения преддипломной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые учебными дисциплинами:

- Технология организации строительства,

- Техническая эксплуатация сооружений, зданий и застройки,
- Универсальные технологии при строительстве,

Для прохождения преддипломной практики необходимы также знания, умения и навыки, формируемые у студентов при проведении Технологической практики и Научно-исследовательской работы

Приобретенные в результате преддипломной практики знания, умения и навыки являются неотъемлемой частью формируемых у выпускника компетенций, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по направлению «Строительство», и будут использованы при разработке выпускной квалификационной работы.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ПК-4	способностью участвовать в проектировании и изыскании объектов профессиональной деятельности
2	ПК-5	знанием требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов
3	ПК-6	способностью осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы
4	ПК-7	способностью проводить анализ технической и экономической эффективности работы производственного подразделения и разрабатывать меры по ее повышению
5	ПК-8	владением технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования
6	ПК-9	способностью вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности
7	ПК-10	знанием организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
8	ПК-11	владением методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения
9	ПК-12	способностью разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам
10	ПК-13	знанием научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности
11	ПК-14	владением методами и средствами физического и математического (компьютерного) моделирования в том числе с использованием универсальных и специализированных программно-вычислительных комплексов, систем автоматизированного проектирования, стандартных пакетов автоматизации исследований, владение методами испытаний строительных конструкций и изделий, методами постановки и проведения экспериментов по заданным методикам
12	ПК-15	способностью составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели/216 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный 1.1. Получение и изучение задания на преддипломную практику.1.2. Консультация руководителя практики от кафедры по прохождению практики и оформлению отчетных документов	0,22	8	8	0	Устный опрос ЗаО
2.	Этап: Производственный 2.1. Инструктаж по мерам безопасности на предприятии.	5,56	200	200	0	Аттестационная книжкаО

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	2.2. Изучение структуры предприятия, распорядка рабочего дня.2.3 Изучение производственного процесса, нормативной и директивной документации.2.4. Изучение проектной и сметной документации.2.5. Сбор материала по теме выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).2.6. Подготовка письменного отчета по практике					тчет по практике ЗаО
3.	Этап: Отчётный 3.1. Аттестация по итогам преддипломной практики.	0,22	8	8	0	Зачет с оценкой ЗаО
	Всего:		216	216	0	

Форма отчётности: По результатам практики студент представляет руководителю от кафедры письменный отчет объемом 20-50 страниц и подготовленные материалы по подготовке выпускной квалификационной работы.