

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

Кафедра «Международный финансовый и управленческий учет»

Аннотация к программе практики

Преддипломная практика

Направление подготовки:	<u>38.03.01 Экономика</u>
Профиль:	<u>Бухгалтерский учет, анализ и аудит</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>Очно-заочная</u>
Год начала обучения:	<u>2020</u>

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

Аннотация к программе практики

Преддипломная практика

(вид практики)

1. Цели практики

Целями производственной практики (преддипломная практика) являются:

- способность проводить комплексный анализ функционирования финансовых и экономических структур государственного, отраслевого и корпоративного уровня с целью выявления угроз экономической безопасности Российской Федерации (отрасли, предприятия)
- способность осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач
- способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
- способность выявлять причины изменений анализируемых экономических показателей хозяйствующего субъекта с целью повышения эффективности его деятельности.

Преддипломная практика проводится для осуществления профессиональной деятельности по направленности (профилю) образовательной программы, а также формирования универсальных компетенций, обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;
- изучение деятельности конкретного хозяйствующего субъекта, знакомство с его основными экономическими показателями;
- освоение методов экономической работы;
- приобретение практического опыта;
- применение знаний для анализа деятельности хозяйствующего субъекта;
- умение давать оценку и предлагать экономически обоснованные решения, направленные на повышение эффективности работы хозяйствующего субъекта;
- сбор, обработка, анализ и систематизация материалов для подготовки отчета по практике и выпускной квалификационной работы.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика (Преддипломная) относится к блоку Б2 «Практика» Вариативной части учебного плана, код Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика».

Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами курса, в том числе:

- Комплексный экономический анализ финансовой деятельности. Индикаторы достижения компетенций:

ПКС-8.1 Владеет методами сбора и обработки информации для расчета экономических показателей

ПКС-8.2 Владеет инструментами и методами экономического анализа

ПКС-8.3 Выявляет причины изменений анализируемых экономических показателей хозяйствующего субъекта с целью повышения эффективности его деятельности

ПКС-8.4 Умеет обосновать инвестиционные и финансовые решения, в том числе с применением современных информационных технологий.

- Финансовый учет. Индикаторы достижения компетенций:

ПКС-9.1 Умеет составлять бухгалтерскую и налоговую отчетность

ПКС-9.2 Владеет навыками работы с первичными учетными документами

ПКС-9.3 Умеет работать с законодательными и нормативными правовыми актами, регламентирующими ведение бухгалтерского и налогового учета

ПКС-9.4 Знает международными стандартами финансовой отчетности

ПКС-9.5 Владеет современными методами аудита

ПКС-9.6 Умеет применять традиционные и современные методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

-Аудит. Индикаторы достижения компетенций:

ПКС-9.1 Умеет составлять бухгалтерскую и налоговую отчетность

ПКС-9.2 Владеет навыками работы с первичными учетными документами.

ПКС-9.3 Умеет работать с законодательными и нормативными правовыми актами, регламентирующими ведение бухгалтерского и налогового учета.

ПКС-9.4 Знает международными стандартами финансовой отчетности

ПКС-9.5 Владеет современными методами аудита.

ПКС-9.6 Умеет применять традиционные и современные методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Получаемые знания, умения и навыки требуются для выполнении выпускной квалификационной работы.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ПКС-8	Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели с целью выработки и обоснования управленческих решений с применением цифровых технологий и программного обеспечения;

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
2	ПКС-9	Способен формировать бухгалтерскую и налоговую отчетность, осуществлять ее проверку на основании данных первичных учетных документов с использованием электронно-информационной среды;
3	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
4	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели/216 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Организационно-ознакомительная лекция	0	0	0	0	
2.	Раздел: Производственно-экономический этап Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	0	0	0	0	промежуточная проверка правильности оформления отчета (представляются руководителю лично или на электронную почту)
3.	Раздел: Аналитический и отчетный этап Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	0	0	0	0	
4.	Раздел: Дифференцированный зачет	6	216	216	0	ЗаО

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все- го	Практичес- кая работа	Самостояте- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	Всего:		216	216	0	

Форма отчётности: студенческая аттестационная книжка производственного обучения, отчет, соответствующий заданию на практику