

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»  
(РУТ (МИИТ))**

**АННОТАЦИЯ К  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ**

**Производственная практика**

**Преддипломная практика**

Направление подготовки: 38.04.03 – Управление персоналом

Направленность (профиль): Кадровое консультирование

Форма обучения: Очно-заочная

Общие сведения о практике.

Производственная преддипломная практика является обязательным разделом образовательной программы магистратуры включает в себя следующие виды деятельности: информационно-аналитическая, организационно-управленческая и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Этот вид производственной практики ориентирован на развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработку и апробацию на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации.

Цель практики -приобретение практических навыков стратегического управления персоналом организации, исходя из выявленных в процессе консультирования проблем системы управления персоналом организации, и использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач по теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Основными задачами преддипломной практики как основной составляющей профессиональной подготовки магистра являются:

- системное творческое применение теоретических знаний фундаментальных основ и современных достижений соответствующей научной отрасли, приобретенных в процессе освоения образовательной программы;

- проведение консалтинга проблем профильной организации связанных с управлением персоналом и формулирование научных рабочих гипотез для написания выпускной квалификационной работы;

- разработка детального плана выпускной квалификационной работы;

- разработка программы научных исследований в сфере управления персоналом и организация их выполнения;

- разработка стратегических решений деятельности службы управления персоналом, позволяющих повысить ее эффективность.

- применение современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач в области управления персоналом;

- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства с учетом разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия;

Направление научного исследования обучающегося и проблем консультирования организации определяется в соответствии с магистерской программой и темой магистерской диссертации.

Способ проведения практики:

стационарная практика

выездная практика

Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.