

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

Кафедра «Таможенное право и организация таможенного дела»

**Аннотация к программе практики**

**Преддипломная практика**

---

Специальность:	<u>38.05.02 Таможенное дело</u>
Специализация:	<u>Таможенная логистика</u>
Квалификация выпускника:	<u>Специалист таможенного дела</u>
Форма обучения:	<u>Очно-заочная</u>
Год начала обучения:	<u>2018</u>

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

# Аннотация к программе практики

## Преддипломная практика

---

(вид практики)

### 1. Цели практики

Преддипломная практика выпускников ЮИ, обучающихся по специальности «Таможенное дело» является составной частью учебного процесса, проводится после завершения теоретического обучения.

Целью проведения преддипломной практики является обобщение, закрепление и углубление знаний, полученных студентами в ходе теоретического обучения, а также приобретение умений и практических навыков в таможенной деятельности.

### 2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление знаний по курсам общетеоретической и специальной подготовки студентов в области таможенно-тарифного и нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности (ВЭД), таможенных платежей, валютного регулирования, таможенного менеджмента, товароведения и таможенной экспертизы товаров;
- приобретение практических навыков экономической, организационной и психологической работы по специальности на должностях инспектора;
- овладение методами аналитической и научно-исследовательской работы для повышения эффективности деятельности таможенного органа;
- овладение методами принятия и реализации профессионально-должностных решений, а также методами анализа и контроля исполнения принятых решений;
- определение конкретного направления исследования в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы и индивидуальным заданием.
- сбор и анализ материалов для написания выпускной квалификационной работы.

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

Преддипломная практика Б2.П.4 относится к блоку Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Программа преддипломной практики базируется на знаниях, полученных в рамках изучаемых дисциплин девяти семестров.

Преддипломная практика по направлению подготовки (специальности) «Таможенное дело» является важнейшей формой и условием профессиональной подготовки специалистов. Она проводится с целью развития и закрепления знаний, выработки умений и навыков, формируемых на основе изучения таких дисциплин и модулей учебного плана, как «Таможенная статистика», «Таможенные операции», «Государственное регулирование внешнеторговой деятельности», «Товароведение,

экспертиза в таможенном деле и таможенная номенклатура внешнеэкономической деятельности», «Таможенные процедуры», «Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств», «Таможенно - тарифное регулирование внешнеторговой деятельности», «Валютное регулирование и валютный контроль», «Таможенный менеджмент».

Прохождение практики будет способствовать подготовке к ГИА.

#### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ПК-1	способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела;
2	ПК-2	способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;
3	ПК-3	способностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов;
4	ПК-4	способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД;
5	ПК-5	способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров;
6	ПК-6	способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза;
7	ПК-7	владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов;
8	ПК-8	владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты;
9	ПК-9	умением осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей;
10	ПК-10	умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации,

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
		внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней;
11	ПК-11	умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности;
12	ПК-12	умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;
13	ПК-13	умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности;
14	ПК-14	владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара;
15	ПК-15	владением навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях;
16	ПК-16	умением применять систему управления рисками в профессиональной деятельности;
17	ПК-17	умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности;
18	ПК-18	готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств;
19	ПК-19	умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров;
20	ПК-24	способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления;
21	ПК-25	способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг;
22	ПК-26	способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений;
23	ПК-27	способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг;
24	ПК-28	способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников;
25	ПК-29	способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений;
26	ПК-30	способностью организовывать отбор, расстановку кадров,

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
		планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможи;
27	ПК-31	способностью разрабатывать программы развития таможи (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений;
28	ПК-32	владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности;
29	ПК-33	владением навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики;
30	ПК-34	способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан;
31	ПК-35	владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами;
32	ПК-36	владением методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД;
33	ПК-37	владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов;
34	ПК-38	владением навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.

## 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 27 зачетных единиц, 18 недель/972 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Консультация руководителя практики	0,28	10	10	0	дневник по практике Диф.зачёт
2.	Этап: Ознакомление со структурой и задачами организации по месту прохождения практики	18,56	668	668	0	дневник по практике
3.	Этап: Изучение нормативных	0,5	18	0	18	дневник

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все- го	Практичес- кая работа	Самостояте- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	источников, относящихся к деятельности организации по месту прохождения практики					по практике
4.	Этап: Участие в практической деятельности организации	3	108	108	0	дневник по практике
5.	Этап: Выполнение индивидуального задания на практику	1,5	54	42	12	дневник по практике
6.	Этап: Сбор материалов для выполнения курсовой работы по гражданскому праву	0,83	30	30	0	дневник по практике
7.	Этап: Первичная обработка материалов практики, оформление дневника	0,33	12	0	12	дневник по практике
8.	Этап: Написание отчета, получение характеристики, заверение документов по месту практики	1,5	54	36	18	отчет по практике, дневник по практике
9.	Этап: Подготовка доклада для защиты практики	0,17	6	0	6	устный опрос
10.	Этап: Защита отчета	0,33	12	12	0	зачет с оценкой Диф.зачёт
	Всего:		972	906	66	

Форма отчётности: дневник практики и отчёт о практике.