

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ



В.И. Апатцев

«08» июля 2020 г.

Кафедра: Нетяговый подвижной состав

Авторы: Кривич Ольга Юрьевна, кандидат технических наук, доцент

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

преддипломная практика

Специальность: 23.05.03 Подвижной состав железных дорог

Специализация: Технология производства и ремонта подвижного состава

Квалификация выпускника: Инженер путей сообщения

Форма обучения: Заочная

Год начала обучения: 2020

Одобрено на заседании
Учебно-методической комиссии

Протокол № 2
«17» марта 2020 г.

Председатель учебно-методической
комиссии



С.Н. Климов

Одобрено на заседании кафедры

Протокол № 13
«10» марта 2020 г.

Заведующий кафедрой



К.А. Сергеев

1. Цели практики

В соответствии с требованиями СУОС основной целью прохождения практики является формирование у обучающихся определенного состава компетенций, которые базируются на характеристиках будущей профессиональной деятельности. Функционально-ориентированная целевая направленность рабочей учебной программы непосредственно связана с результатами, которые обучающиеся будут способны продемонстрировать по окончании прохождения практики.

Целями производственной практики "Преддипломная практика" является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями самостоятельно утвержденного образовательного стандарта высшего образования (СУОС) по специальности «23.05.03 Подвижной состав железных дорог», закрепление и углубление полученных студентами теоретических знаний, приобретение практических навыков и умений, а также формирование у обучающихся компетенций, необходимых при разработке проектов технического перевооружения, реконструкции и нового строительства ремонтных и эксплуатационных депо, заводов по производству и ремонту подвижного состава, а также их структурных подразделений, подготовка к дипломному проектированию и формирование у обучающихся компетенций, необходимых в профессиональной деятельности специалиста

В результате прохождения практики студент приобретает практические навыки по сбору и обработке данных, характеризующих структуру и фактические показатели работы предприятия, обобщению информации и составлению отчетов, необходимые в профессиональной деятельности специалиста

2. Задачи практики

Задачами производственной практики "Преддипломная практика" являются

- ознакомление с деятельностью предприятия, его структурой, штатным расписанием, техническим и технологическим оснащением;
- анализ производственной структуры и действующих технологических процессов предприятия;
- сбор исходных данных для расчета нормативных показателей работы предприятия и сбор графических материалов, необходимых для разработки дипломного проекта реконструкции или перевооружения предприятия;
- подготовка отчета.

Поставленные задачи решаются при выполнении студентом индивидуального задания.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика Преддипломная относится к к обязательной части Блока 2 "Практика" Б2.О.05(П).

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, полученные студентом при прохождении:

Б2.О.03(П). производственная практика "Технологическая практика"

Б2.О.04(П). производственная практика "Эксплуатационная практика"

Практика необходима для прохождения следующих разделов учебного плана:

Б3.01(Д)Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Приобретенные в результате прохождения производственной практики знания, являются частью профессиональной компетентности специалиста

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Тип практики - Преддипломная.

Форма проведения практики - дискретно, путем выделения в календарном учебном графике учебного времени для проведения практики.

Способы проведения практики - стационарная или выездная.

Производственная практика проводится на базе профильных организаций - ремонтных и эксплуатационных предприятий. Соответствие специальности месту работы студента (для работающих в профильных организациях студентов) устанавливается кафедрой по выпискам из трудовых книжек или справок с места работы студентов.

Практика проходит в виде самостоятельной работы студента и индивидуальных консультаций, проводимых как очно, так и с использованием интернет-технологий. Работа заключается в сборе фактических данных, характеризующих структуру и показатели работы предприятия, анализе собранного материала и подготовки отчета по практике.

Организация проведения практики осуществляется на основе договоров с профильными организациями.

5. Организация и руководство практикой

Организацию и руководство практикой осуществляют преподаватели кафедры в соответствии с «Порядком организации и проведения производственного обучения студентов в Московском государственном университете путей сообщения».

Организация производственной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком.

Продолжительность практики в соответствии с учебным планом 6 недель.

Направление обучающихся на практику и руководитель практики от кафедры назначается приказом по университету.

Руководитель практики от кафедры "Нетяговый подвижной состав":

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися по итогам защиты отчета и сдачи зачета с оценкой

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

-обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

-проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

По окончании практики в соответствии с расписанием учебных занятий назначается дата аттестации.

Перечень базовых предприятий:

1. Вагонное ремонтное депо Люблино - обособленное структурное подразделение Санкт-Петербургского филиала АО "Вагоноремонтная компания". Договор 2/ПР15 от 03.11.2016

2. Эксплуатационное вагонное депо Перово - структурное подразделение Московской дирекции инфраструктуры - структурного подразделения центральной дирекции инфраструктуры - филиала ОАО "РЖД". Договор 2/ПР15 от 01.11.2016

3. Эксплуатационное вагонное депо Орел - структурное подразделение Московской дирекции инфраструктуры - структурного подразделения центральной дирекции инфраструктуры - филиала ОАО "РЖД". Договор 2/ПР15 от 01.11.201

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ПКР-33 Способен к анализу и разработке технологических процессов производства и ремонта подвижного состава	ПКР-33.6 Способен к проектированию предприятий по производству и ремонту подвижного состава.

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель / 324 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Зет	Часов	

			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Подготовительный Выдача индивидуального задания. Составление плана (графика) прохождения практики. Сбор информации по функционированию предприятия	1,5	54	0	54	отчет по практи ке; зачет с оценко й
2.	Раздел: Основной анализ информации по структуре предприятия; анализ информации по техническому оснащению предприятия; анализ деятельности предприятия; анализ организации работы структурных подразделений предприятия (производственных цехов, участков, отделений); анализ производственного процесса и действующих технологий; анализ нормативно-технических документов; формулировк а выводов и предложений по повышению качества технологической подготовки производства	5,89	212	0	212	отчет по практи ке; зачет с оценко й
3.	Раздел: Заключительный оформление отчета	1,61	58	0	58	отчет по практи ке; зачет с оценко й ЗаО
	Всего:		324	0	324	

Форма отчётности: На подготовительном этапе прохождения практики руководитель практики от кафедры предоставляет обучающемуся студенческую аттестационную книжку производственного обучения, содержащую индивидуальное задание на практику и рабочий план (график) прохождения практики. Форма студенческой аттестационной книжки представлена в приложении к программе практики.

По окончании практики студент предоставляет руководителю практики от кафедры

студенческую аттестационную книжку производственного обучения, содержащую краткий отчет о прохождении практики, отзыв руководителя практики от предприятия.

По результатам проведения практики студент готовит письменный отчет и представляет его в печатном и в электронном виде руководителю практики от кафедры. Отчет выполняется на листах формата А4 и содержит информацию о пройденных этапах практики в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики оцениваются на зачете с оценкой.

По окончании зачета в аттестационной книжке делается запись о результатах аттестации

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Производство и ремонт подвижного состава	О.Ю. Кривич	2016, М.МИИТ. ЭБС РОАТ	1,2,3 стр 31-155
2.	Проектирование предприятий по производству и ремонту подвижного состава	О.Ю.Кривич	2016, М.РОАТ. ЭБС РОАТ	1,2,3 стр 4-26, 54-65
3.	Технологическое проектирование предприятий по ремонту и эксплуатации нетягового подвижного состава. Методические указания к дипломному проектированию	К.А. Сергеев, О.Ю.Кривич	2019, М.: Российский университет транспорта(МИИТ). ЭБС РОАТ	Разделы 1, 2, 3 стр 3-30

8.2. Дополнительная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Проектирование вагоноремонтных предприятий	Под ред. К.А.Сергеева	2009, М.:ГОУ "Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте. ЭБС УМЦ	1,2,3 стр 6-27, 58-77
2.	Технология производства и ремонта вагонов	В.В.Бенешевич	2011, М.РОАТ. ЭБС РОАТ	1, 2, 3 стр.19-84

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3.	Технология производства и ремонта вагонов	Под ред. К.В.Мотовилова	2003, Москва, Маршрут. Библиотека РОАТ	1,2,3 стр. 6-373
4.	"Железнодорожный транспорт", "Вагонное хозяйство", "Наука и техника транспорта"		0. библиотека РОАТ	1,2

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

- 1.Официальный сайт РУТ (МИИТ) – <http://miit.ru/>
- 2.Электронно-библиотечная система РОАТ – <http://biblioteka.rgotups.ru/>
- 3.Электронно-библиотечная система «УМЦ» – <http://www.umczdt.ru/>
4. Система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>
5. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.

9. Образовательные технологии

Образовательные технологии, используемые при прохождении производственной практики, направлены на реализацию компетентного подхода с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы, к которым относятся отработка теоретического материала по литературным источникам.

При реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются: информационно-коммуникационные технологии: система дистанционного обучения «Космос», интернет-ресурсы: электронная почта сайты библиотечных ресурсов

При прохождении практики используется дистанционная форма индивидуальных консультаций, компьютерные технологии для поиска информации, систематизации данных и оформления отчета

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеуказанных технологий стимулирует личностную, интеллектуальную активность, развивает познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий выпускник.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

При осуществлении образовательного процесса используются следующие информационные технологии и программное обеспечение:

- Интернет;

- один из браузеров: Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome или аналог;
- программное обеспечение для чтения документов PDF - Adobe Acrobat Reader или аналог

Для осуществления учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий: операционная система Windows, Microsoft Office 2003 и выше, браузер: Microsoft Internet Explorer 8.0 и выше с установленным Adobe Flash Player версии 10.3 и выше, Adobe Acrobat Reader

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база практики определяется инфраструктурой предприятия, где проходит практика.

В номенклатуре средств технологического оснащения предприятия должны присутствовать технологическое оборудование, приспособления и инструменты в соответствии с регламентами технической оснащённости железнодорожных предприятий: средства технологического оснащения для разборки и сборки подвижного состава, для проведения сварочных работ, для механической обработки деталей, для диагностики узлов и деталей подвижного состава, а также подъемно-транспортное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий соответствуют требованиям пожарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов и качеству учебной (аудиторной) доски. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации (ноутбук и проектор для демонстрации материала).

Для организации самостоятельной работы имеется помещение, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную образовательную среду.

Технические требования к оборудованию для осуществления учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий:

- персональный компьютер (ноутбук, планшет) с процессором Intel Core 2 Duo от 2 ГГц (или аналог) и выше, 2 Гб свободной оперативной памяти, колонки (наушники) и микрофон или гарнитура, веб-камера