

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

«17» сентября 2020 г.

Кафедра: Сервис и туризм  
Авторы: Кучин Михаил Алексеевич, кандидат экономических наук,  
доцент

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**преддипломная практика**

---

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело

---

Профиль: Гостиничная деятельность

---

Квалификация выпускника: Бакалавр

---

Форма обучения: Очная

---

Год начала обучения: 2018

---

|   |  |
|---|--|
| <p>Одобрено на заседании<br/>Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 1<br/>«31» августа 2020 г.<br/>Председатель учебно-методической<br/>комиссии  М.В. Ишханян</p> | <p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 17<br/>«31» августа 2020 г.<br/>Заведующий кафедрой<br/> И.В. Федакин</p> |
|---|--|

## 1. Цели практики

Цель прохождения практики – овладение и закрепление профессиональных умениями и навыков организационно-управленческой, производственно-технологической и сервисной деятельности в гостеприимстве, а также: развитие навыков проведения исследований и интерпретации полученных результатов;

приобретение навыков научной аналитической и производственной работы, связанной с профилем подготовки;

сбор первичных данных по теме выпускной квалификационной работы.

Данная практика соответствует проектной направленности.

## 2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

? уточнение проблемы, цели и задач, инструментария исследования по выпускной квалификационной работе;

? изучение публикаций, банков данных научно-исследовательских организаций;

? анализ документов организаций, содержащих объективные данные и информацию по проблеме исследования;

? организация и проведение эмпирического социологического исследования по теме исследования;

? обработка полученных данных;

? интерпретация полученных результатов и формулирование научно обоснованных рекомендаций.

В ходе прохождения практики следует обеспечить сбор необходимых материалов для выпускной квалификационной работы в соответствии с планом.

## 3. Место практики в структуре ОП ВО

Преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практики» (Б2.П.5) ОП направления подготовки бакалавров 43.03.03—«Гостиничное дело», профиль - «Гостиничная деятельность», проходит в 8 семестре, 4 недели согласно учебному плану.

Преддипломная практика является обобщающим этапом в закреплении студентами тех практических навыков, которые получены ими в процессе прохождения таких видов практики как:

«Учебная практика» – «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»;

«Производственная практика» - «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»; «Технологическая практика»; «Педагогическая практика»; «Научно-исследовательская работа».

Предшествующими теоретическими дисциплинами учебного плана являются такие дисциплины как «Технология гостиничной деятельности»; «Организация гостиничного дела»; «Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг»; «Гостиничный менеджмент»; «Проектирование гостиничной деятельности»; «Маркетинг гостиничного предприятия»; «Экономика гостиничного предприятия»

Для прохождения Преддипломной практики должны быть следующие входные данные:

? готовность применять нормативно-технологическую документацию, регламентирующую гостиничную деятельность

? владение навыками определения и анализа затрат гостиничного предприятия и других средств размещения

? готовность анализировать результаты деятельности функциональных подразделений гостиниц и других средств размещения, уровень обслуживания потребителей, делать соответствующие выводы

? способность контролировать выполнение технологических процессов и должностных инструкций в гостиничной деятельности; готовность к организации работ по подтверждению соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения

Преддипломная практика является основой для проведения итоговой государственной аттестации. Во время преддипломной практики происходит сбор необходимых данных для выполнения выпускной квалификационной работы, первичная обработка полученных результатов исследования.

Основные навыки и умения, полученные в ходе прохождения преддипломной практики, должны быть использованы в дальнейшем в процессе итоговой государственной аттестации.

#### **4. Тип практики, формы и способы ее проведения**

Вид практики: Преддипломная, ориентированная на подготовку ВКР.

Тип практики – Производственная,

Форма проведения практики – непрерывная – выделение в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения преддипломной практики.

Способы проведения практики: стационарная или (выездная) на базе структурных подразделений ФГБОУ ВПО «Московский государственный университет путей сообщения» и в гостиничных предприятиях, расположенных на территории г. Москвы и Московской области.

#### **5. Организация и руководство практикой**

В качестве базовых объектов преддипломной практики используются предприятия, применяющие передовую технологию и организацию труда, высокий уровень компьютеризации.

Направление студентов на преддипломную практику осуществляется в соответствии с договорами, ежегодно заключаемыми вузом с базовыми предприятиями и другими объектами практики, и оформляется приказом по вузу не позднее, чем за 10 дней до начала практики.

Студенты, заключившие индивидуальный договор (контракт) о целевой подготовке с конкретными организациями, производственную практику, как правило, проводят на этих предприятиях. Если же предприятия не отвечают требованию базовых предприятий практики, то практика может быть организована на других предприятиях.

Перед началом практики в учебном учреждении со студентами проводится собрание, проводится теоретическое занятие с целью разъяснения индивидуального задания преддипломной практики. Студент до выезда на практику должен получить на кафедре студенческую аттестационную книжку производственного обучения, выписку из приказа вуза по практике и другие документы, пройти инструктаж по порядку прохождения практики и ознакомиться с основными положениями охраны труда на производстве.

На предприятии со студентами проводится вводный инструктаж по технике безопасности и первичный инструктаж непосредственно на рабочем месте.

В процессе прохождения практики студент обязан выполнять распоряжения руководителей производственного подразделения, руководители практики от вуза и предприятия, следовать требованиями правил внутреннего распорядка предприятия.

Общее руководство производственной практикой осуществляется отделом производственного обучения вуза (ОПО) и учебным отделом.

Методическое руководство осуществляет кафедра, которая совместно с ОПО определяет базы практики и готовит проект приказа по практике с указанием руководителей практики.

Руководство преддипломной практикой от вуза осуществляется наиболее квалифицированными преподавателями кафедры «Сервис и туризм» а от предприятия – ведущими специалистами, утвержденными приказом руководителя предприятия, организации.

Рекомендации для успешного выполнения программы Преддипломной практики даются в рабочих программах методических указаниях, разрабатываемых на основе настоящей программы.

## **6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**

| <b>№ п/п</b> | <b>Индекс и содержание компетенции</b>  | <b>Ожидаемые результаты</b>   |
|--------------|---|---|
| <b>1</b>     | <b>2</b>  | <b>3</b>  |
| 1            | ПК-8<br>готовностью использовать оптимальные технологические процессы в гостиничной деятельности, в том числе в соответствии с требованиями потребителя | Знать и понимать: принципы организации производственного процесса гостиничных предприятий;<br><br>Уметь: анализировать технологические процессы в гостиницах и других средствах размещения, обеспечивать эффективную организацию функциональных процессов<br><br>Владеть: навыками организации функциональных процессов в гостиницах и других средствах размещения, соответствующих запросам потребителей |
| 2            | ПК-11<br>готовностью к применению инновационных технологий в гостиничной деятельности и   | Знать и понимать: современных технологий<br><br>Уметь: соответствовать требованиям потребителей   |

| №<br>п/п | Индекс и содержание<br>компетенции  | Ожидаемые результаты  |
|----------|---|---|
| 1        | 2   | 3   |
|          | новых форм обслуживания потребителей  | Владеть: применения современных технологий для формирования и предоставления гостиничного продукта  |
| 3        | ПК-3<br>владением навыками определения и анализа затрат гостиничного предприятия и других средств размещения  | <p>Знать и понимать: основные теоретико-методические подходы к определению экономических затрат гостиничного предприятия; издержки производства и их учёт; ценообразование на предприятии индустрии гостеприимства; статистические показатели финансовых планов и их влияние на принятие управленческих решений в гостиничном бизнесе</p> <p>Уметь: : проводить анализ основных экономических показателей с применением статистических методов, методов финансового и экономического анализа; применять приемы и методы экономического анализа к оценке затрат гостиничного предприятия по функциональным службам; осуществлять анализ по схеме «затраты-объем-прибыль»;</p> <p>Владеть: : навыками определения, анализа затрат гостиничного предприятия по статьям затрат и функциональным службам</p> |
| 4        | ПК-5<br>способностью контролировать выполнение технологических процессов и должностных инструкций в гостиничной деятельности, готовность к организации работ по подтверждению соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения | <p>Знать и понимать: теоретические основы современной системы управления гостиничным предприятием; общие и специфические функции управления служб гостиничного бизнеса; процесс принятия организационно-управленческого решения; основы оперативного и текущего управления гостиницами и иными средствами размещения; основы построения организационной структуры управления,</p> <p>Уметь: применять в профессиональной деятельности основные принципы, функции и методы гостиничного менеджмента, выстраивать алгоритм контроля деятельности гостиниц</p> <p>Владеть: навыками осуществления контроля и оценки выполнения технологических процессов</p>   |
| 5        | ПК-7<br>готовностью применять современные технологии гостиничной деятельности в работе с потребителями  | <p>Знать и понимать: структуру обслуживания с учетом природных и социальных и иных факторов;</p> <p>Уметь: анализировать потребности различных групп гостей; организовывать взаимодействие с гостем, применять коммуникативные технологии в общении;</p> <p>Владеть: навыками оценки удовлетворенности</p>  |

| №<br>п/п | Индекс и содержание<br>компетенции   | Ожидаемые результаты   |
|----------|--|--|
| 1        | 2  | 3  |
|          |  | потребителей обслуживанием   |
| 6        | ПК-1<br>готовностью к применению современных технологий для формирования и предоставления гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей   | <p>Знать и понимать: программные и процедурные инструменты для формирования гостиничного продукта</p> <p>Уметь: применять доступные технологии для создания гостиничного продукта</p> <p>Владеть: навыками работы с современными технологиями</p>  |
| 7        | ПК-13<br>готовностью самостоятельно находить и использовать различные источники информации для осуществления проектной деятельности и формирования гостиничного продукта в соответствии с требованиями потребителя | <p>Знать и понимать: профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, используемых в управленческой деятельности; теоретических и практических основ научных и прикладных исследований для осуществления проектной деятельности и формирования гостиничного продукта в соответствии с требованиями потребителя</p> <p>Уметь: Умения анализировать деятельность функциональных подразделений гостиниц; находить резервы и точки повышения результативности деятельности функциональных подразделений; уметь применять инструменты управления; описывать этапы проведения анализа при использовании различных методов исследования, делать выводы о перспективах, проблемах и ограничениях в области управления гостиничным предприятием</p> <p>Владеть: Навыки и (или) опыт деятельности – составление рекомендаций для решения организационно-управленческих задач, имеющих широкий спектр профессионального действия;</p> |
| 8        | ПК-14<br>готовностью к организации и выполнению проектов в гостиничной деятельности  | <p>Знать и понимать: Знания научных современных исследований в управленческой области</p> <p>Уметь: Умения использовать методы исследования с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий</p> <p>Владеть: Навыки и (или) опыт деятельности – навыками оценки результативности деятельности функциональных подразделений гостиничного предприятия; навыками самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях деятельности гостиничного предприятия; организовать и выполнять проектную деятельность в соответствии с нормативными документами</p>   |

| № п/п | Индекс и содержание компетенции   | Ожидаемые результаты  |
|-------|---|---|
| 1     | 2   | 3   |
| 9     | <p>ПК-2<br/>готовностью к разработке и предоставлению гостиничного продукта, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий</p> | <p>Знать и понимать: типовой состав программного комплекса, предназначенного для автоматизации деятельности туристического офиса; основные туристские серверы и электронные справочные службы.</p> <p>Уметь: ориентироваться на рынке современных компьютерных технологий, выбирать для решения конкретных задач необходимый программный продукт. Использовать электронные каталоги.</p> <p>Владеть: новыми информационными технологиями в туристском бизнесе; навыками мониторинга сети Интернет по проекту туристского продукта.</p>  |
| 10    | <p>ПК-9<br/>способностью использовать современные научные принципы и методы исследования рынка гостиничных услуг</p>  | <p>Знать и понимать: методологию осуществления научного исследования в практических процессах гостиничной деятельности</p> <p>Уметь: применять на практике знания, полученные при изучении методов научного исследования и статистики</p> <p>Владеть: применением методов научного исследования при изучении теоретического и практического материала</p>   |
| 11    | <p>ПК-4<br/>готовностью анализировать результаты деятельности функциональных подразделений гостиниц и других средств размещения, уровень обслуживания потребителей, делать соответствующие выводы</p>   | <p>Знать и понимать: знать основы проведения анализа деятельности гостиниц и иных средств размещения; принципы анализа деятельности функциональных подразделений в разрезе общих функций управления</p> <p>Уметь: анализировать результативность деятельности функциональных подразделений; уметь применять инструменты управления; описывать этапы проведения анализа при использовании различных методов исследования, делать выводы о перспективах, проблемах и ограничениях в области управления гостиничным предприятием</p> <p>Владеть: навыками различных видов анализа для оценки результативности деятельности функциональных подразделений гостиничного предприятия</p> |
| 12    | <p>ПК-10<br/>готовностью к применению прикладных методов исследовательской</p>  | <p>Знать и понимать: основные методы научного исследования гостиничной деятельности</p>   |

| № п/п | Индекс и содержание компетенции  | Ожидаемые результаты   |
|-------|--|--|
| 1     | 2  | 3  |
|       | деятельности в области формирования и продвижения гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей   | <p>Уметь: делать выводы и обобщения на основе проведенных исследований</p> <p>Владеть: навыками применения методов научного исследования</p>   |
| 13    | ПК-12<br>готовностью к освоению теоретических основ проектирования функциональных процессов гостиниц и других средств размещения на основе применения современных технологий и методов проектирования                            | <p>Знать и понимать: профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, используемых в управленческой деятельности</p> <p>Уметь: Умения участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов при организации научного исследования в области управления общественными процессами</p> <p>Владеть: Навыки и (или) опыт деятельности – составлять и представлять проекты функциональных процессов гостиниц и других средств размещения с учетом научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами</p>   |
| 14    | ПК-6<br>готовностью к сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями, к выявлению потребностей потребителя, формированию гостиничного продукта, развитию клиентурных отношений | <p>Знать и понимать: этапы и составляющие этапов планирование сервисной деятельности; производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения; особенности ведения сервисной деятельности согласованной с различными этнокультурными, историческими и религиозными традициями.</p> <p>Уметь: Определять плановые задания и технико-экономические нормы, ресурсы, необходимые для обеспечения гостиничной деятельности в соответствии с требованиями потребителя.</p> <p>Владеть: навыками исследования качества сервисной деятельности и оценки эффективности естественно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения.</p> |

## 7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель / 324 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

| №<br>п/п | Разделы (этапы) практики   | Виды деятельности студентов в<br>ходе практики, включая<br>самостоятельную работу<br>студентов и трудоемкость (в<br>часах) |            |                             |                                | Формы<br>текуще<br>го<br>контро<br>ля |
|----------|--|--|------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|
|          |  | Зет  | Часов      |                             |                                |                                       |
|          |  |  | Все<br>-го | Практич<br>ес-кая<br>работа | Самостоя<br>те-льная<br>работа |                                       |
| 1        | 2  | 3  | 4          | 5                           | 6                              | 7                                     |
| 1.       | Раздел:<br>Подготовительный этап:<br>Подготовительный<br>этап: 1.1. Инструктаж по<br>технике безопасности. 1.2.<br>Производственный<br>инструктаж  | 2,22   | 80         | 80                          | 0                              | ЗаО                                   |
| 2.       | Раздел: Этап<br>прохождения<br>преддипломной практики:<br>Этап прохождения<br>преддипломной<br>практики: 2.1. Обобщение<br>результатов<br>исследовательской<br>работы за период<br>обучения. Уточнение<br>плана ВКР. 2.2. Подбор<br>дополнительного<br>материала, его анализ и<br>обобщение. 2.3. Оценка и<br>критический анализ<br>собранного<br>теоретического материала<br>и проведённой работы. 2.4.<br>Написание теоретической<br>части работы. 2.5.<br>Обобщение собранного<br>аналитического и<br>экспериментального<br>материала. 2.6. Анализ<br>материала согласно<br>индивидуальному<br>заданию. 2.7. Написание<br>аналитической части<br>работы. 2.8. Формирование<br>перечня рекомендаций<br>практического характера | 2,78   | 100        | 100                         | 0                              |                                       |
| 3.       | Раздел: Заключительный<br>этап:<br>Заключительный<br>этап: 3.1. Оформление<br>дневника практики. 3.2.<br>Подготовка отчета по<br>преддипломной практике  | 4  | 144        | 144                         | 0                              |                                       |

| №<br>п/п | Разделы (этапы) практики | Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |        |                     |                        | Формы текущего контроля |
|----------|--------------------------|--|--------|---------------------|------------------------|-------------------------|
|          |                          | Зет  | Часов  |                     |                        |                         |
|          |                          |  | Все-го | Практическая работа | Самостоятельная работа |                         |
| 1        | 2                        | 3  | 4      | 5                   | 6                      | 7                       |
|          | Всего:                   |  | 324    | 324                 | 0                      |                         |

Форма отчётности: Содержание преддипломной практики охватывает круг вопросов, связанных с изучением:

- ? специфики деятельности организаций и структуры организации и ее управление;
  - ? изучением стратегического и тактического планов организаций;
  - ? изучением источников финансирования предприятий;
  - ? изучением структуры оборотных и необоротных фондов предприятий;
  - ? изучением планирования баланса рабочего времени и фонда зарплаты;
  - ? изучением перспективного и текущего планов гостиничного предприятия;
  - ? технологии формирования, продвижения и реализации гостиничного продукта;
- Содержание преддипломной практики включает:
- ? сбор и анализ необходимых документов;
  - ? -организация социологического опроса граждан;
  - ? составление плана проведения мероприятий в рамках различных проектов;
  - ? участие в подготовке управленческих решений;
  - ? выполнение задания по теме выпускной квалификационной работы

В ходе прохождения практики студент может выполнять также индивидуальные задания, в том числе научно-исследовательского характера.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.

Форма отчетности по практике: аттестационная книжка студента по практике, отчет, отзыв о прохождении практики.

Программой производственной практики предусмотрены следующие виды контроля: промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 8 семестре, включающая защиту отчета по практике.

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

### 8.1. Основная литература

| №<br>п\п | Наименование | Авторы       | Год и место издания.<br>Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|----------|--------------|--------------|---------------------------------------|--|
| 1.       | Гостиничный  | А.А. Федупин | 2016, Москва                          | Москва :КноРус, 2016. — 426 с.                     |

| № п\п | Наименование                                    | Авторы                  | Год и место издания.<br>Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц  |
|-------|---|-------------------------|---------------------------------------|---|
|       | менеджмент : учебное пособие                    |                         | :КноРус,.                             | — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-05048-4.<br><a href="https://www.book.ru/book/919633">https://www.book.ru/book/919633</a>                                |
| 2.    | Организация гостиничного дела : учебное пособие | Л.И. Черникова под ред. | 2016, Москва :КноРус.                 | Москва :КноРус, 2016. — 192 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-04349-3.<br><a href="https://www.book.ru/book/919209">https://www.book.ru/book/919209</a> |

## 8.2. Дополнительная литература

| № п\п | Наименование | Авторы | Год и место издания.<br>Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|-------|--------------|--------|---------------------------------------|--|
| 1.    | Отсутствует  |        |                                       |  |

## 8.3. Ресурсы сети "Интернет"

В зависимости от характера выполняемой работы обучающийся должен использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, связанные с поиском и обработкой источников («Консультант Плюс», «Гарант»), а также узкоспециализированные информационно-правовые системы.

Возможно обращение, в частности, к следующим информационным ресурсам:

? портал про гостиничный бизнес <http://prohotel.ru/>

? информационно-аналитический портал о гостеприимстве и гостиничном бизнесе

? Российской Федерации <http://hotelstat.ru/>- сообщество профессионалов

гостиничного бизнеса <http://www.frontdesk.ru/>

? медиадом «Планета отелей» <http://hotelsinfoclub.ru/>

? Российская гостиничная ассоциация <http://rha.ru/>

? сервер «Российской газеты» [www.rg.ru](http://www.rg.ru)

Обучающимся могут быть использованы информационные ресурсы научных учреждений, таких как:

? Государственное учреждение при Президенте Российской Федерации «Исследовательский центр частного права» <http://www.privlaw.ru/>

? -Материалы портала Российского индекса научного цитирования eLibrary<http://elibrary.ru/>

? -Материалы ассоциации «Открытая наука» <http://cyberleninka.ru/>

? -Институт научной информации по общественным наукам РАН <http://www.inion.ru/>

? -Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>

## 9. Образовательные технологии

В процессе прохождения педагогической практики студент знакомится с использованием следующих образовательных технологий: лекции, лекции-

дискуссии, практические занятия, семинары, разбор реальных ситуаций (кейсов), дискуссии по актуальным проблемам, тестирование, устные и письменные опросы, проверка и оценка качества рефератов.

К числу педагогических технологий относятся изучение и при необходимости разработка предложений по оптимизации учебного плана и рабочей программы одной из дисциплин; изучение учебно-методической документации и новейшей информации об организации учебного процесса

В процессе прохождения производственной (педагогической) практики руководителями от кафедры «Сервис и туризм» и руководителем от предприятия (организации) используются современные образовательные и научно-производственные технологии, такие как:

? мультимедийные технологии (ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности) Это позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала, и увеличить его объем;

? дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета (обсуждение индивидуального задания практики, обмен информации о деятельности предприятия);

? использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации материалов практики.

#### **10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики**

? персональные компьютеры: для подготовки материалов лекционных и практических занятий, а также подготовки студентами презентаций требуется использование программ MicrosoftOffice 2010 (Word, Excel, Access, Project, PowerPoint);

? использование средств коммуникаций: электронной почты, скайпа;

? электронная презентация объектов практики.

#### **11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение производственной (педагогической) практики включает: лекционные аудитории, интерактивные устройства: компьютер, проектор, интерактивная доска, выход в интернет; помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудование учебной мебелью; компьютерные классы

На объекте прохождения практики помещения и трудовой распорядок должны соответствовать требованиям законодательства РФ в сфере создания Условий труда и отдыха.