МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИУЦТ

С.П. Вакуленко

«30» сентября 2019 г.

Кафедра: «Управление транспортным бизнесом и интеллектуальные системы»

Авторы: Куренков Петр Владимирович, доктор экономических наук, профессор

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Профиль:	Транспортный бизнес и логистика
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Очная
Год начала обучения:	2019

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии	Одобрено на заседании кафедры
Протокол № 2 «30» сентября 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии _____ Н.А. Клычева	Протокол № 2 «27» сентября 2019 г. И.о. заведующего кафедрой _____ С.П. Вакуленко

Москва 2019

1. Цели практики

Целью преддипломной практики является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых профессиональных навыков работы в соответствующих транспортно-логистических компаниях, овладение методами и приемами прогнозирования, анализа, регулирования, планирования и другими вопросами, связанными с деятельностью этих структур, сбор материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы.
Практика предназначена для получения знаний для решения следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:
- организационно-управленческая деятельность:
организация работы и управление отдельными видами деятельности транспортных, логистических компаний;
- предпринимательская:
сбор и анализ данных по объектам исследования, формирование отчета.

2. Задачи практики

Преддипломная практика является важным элементом учебного процесса, т.к. в формировании высококвалифицированных специалистов в области логистики на транспорте, большая роль принадлежит практической профессиональной подготовке /далее практики/.
Целью преддипломной практики является закрепление полученных студентами теоретических знаний и приобретение практического опыта, а также навыков самостоятельной работы в области логистики на транспорте.
Основными задачами преддипломной практики являются:
- принятие непосредственного участия в сборе внутренней и внешней информации;
- осуществление проверок достоверности собранных данных;
- работа с учебной, научной, нормативно-методической и инструктивной литературой;
- осуществление сбора материала для написания выпускной квалификационной работы;
- конкретизация направлений темы ВКР, необходимого объема информации для обобщения своих знаний по выбранной теме ВКР;
- использование собранного фактического материала при написании ВКР
- развитие навыков аналитической работы, выработка рекомендаций, повышающих эффективность деятельности отдела, службы или предприятия в целом, на котором была организована практика;
- закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе изучения специальных дисциплин;
- ознакомление со структурой базы практики, организацией и процессом оказания услуг, приобретение навыков самостоятельной обработки внутренней и внешней информации;
- организация систематической самостоятельной работы с учебной, научной, специальной, нормативно-методической литературой, способствующей

формированию творческого подхода в решении проблем научно-исследовательской, учебной и профессиональной деятельности.
Задачи практики зависят от места её прохождения и определяются согласно программе практики.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Преддипломная практика относится к Блоку 2 Производственная практика.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Логистические системы пассажирского транспорта:

Знания:
характеристики логистических цепей (ЛЦ), систем и центров, основные цели и принципы построения логистических систем (ЛС), предпосылки формирования транспортно-логистических систем, организационно-экономические аспекты транспортного обслуживания, экономико-математическое моделирование функционирования транспортных логистических систем и вопросы информационной технологии; понятийный аппарат логистики, как учитывать в своей деятельности факторы развития логистики, как в практической деятельности эффективно применять принципы логистики и реализовать логистические концепции на внутри- и межфирменных уровнях, современные тенденции развития логистических систем и технологий.

Умения:
на основе системного подхода в комплексе решать оптимизационные стратегические и тактические задачи; проектировать логистические бизнес-процессы; обеспечивать решение проблем, связанных с формированием отечественных ЛЦ, призванных стать эффективным средством в конкурентной борьбе; находить конкретные пути развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения; развивать распределительные сети на обслуживаемой территории; применять методы логистики в транспортном бизнесе; определять оптимальные технико-технологические нормативы и параметры ЛЦ и отдельных их звеньев с учетом множества критериев оптимальности; определять количество складских комплексов и их расположение в регионе; использовать математические модели при формировании логистических материальных потоков; применять современные логистические технологии доставки, управлять запасами в транспортном бизнесе.

Навыки:
владения методами эффективного применения характеристических свойств ЛС в транспортном бизнесе; современными концепциями в развитии макрологистических систем.

Управление проектами в логистике:

Знания:
структуры транспортной системы, особенности видов транспорта; методов управления транспортными процессами; основ организации, проектирования транспортно-логистических центров, их функционирования и взаимодействия; порядка взаимодействия видов транспорта; принципов организации обслуживания потребителей транспортных услуг в транспортных терминалах.

Умения:
анализировать состояние транспортных систем; организовать взаимодействие видов транспорта; оптимизировать транспортные и терминальные процессы; использовать типовые программные продукты для планирования транспортно-логистических центров и оперативного управления ими;

Навыки:
владения приемами моделирования транспортных процессов, методами оптимизации процессов взаимодействия видов транспорта и обслуживания потребителей транспортных услуг

Информационные технологии в транспортных системах:

Знания:
методов и моделей теории систем и системного анализа, закономерностей и построения, функционирования и развития систем целеобразования; основных понятий и категорий закономерностей развития общества и мышления.

Умения:
применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; выбирать методы моделирования систем, структурировать и анализировать цели и функции систем управления, проводить системный анализ прикладной области;

Навыки:
владения математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; навыками работы с инструментами системного анализа.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков:

Знания:
основные положения инструкций, нормативных документов и актов в области логистики;
нормы социально, морально-этического поведения в нестандартных ситуациях, возникающих на рабочих местах;

технологии развития творческого потенциала, личностного роста в рамках трудовой деятельности;
методы профессиональных коммуникаций, приемы ведения деловой переписки, профессиональную терминологию;
методики управления коллективом, основные показатели работы, методики стимулирования работы коллектива;
- существующие научные исследования в области логистики и управлении на производстве.

Умения:
проводить анализ исследовательских задач в области логистике на транспорте;
принимать руководящие решения в сжатые сроки, в нестандартных ситуациях, осознавая всю глубину социально и этической ответственности перед коллективом;
технологии развития творческого потенциала, личностного роста в повседневной жизни с целью повышения качества производства;
вести переговоры с руководством и партнерами, составлять официальные письма и обращения, формулировать задачи для работников не связанных с логистикой;
распределять задачи в коллективе, составлять план работ на заданный период, выделять положительные результаты сотрудников;
применять новые научные разработки по совершенствовании технологии работы предприятий.

Навыки:
навыками сбора информации из учебной литературы, патентных источников, инструктивных указаний для использования её в профессиональной деятельности;
положительным опытом принятия нестандартных решений;
методами саморазвития, самореализации и навыками их применения в реальной жизни;
основной терминологией логистической отрасли, достаточными знаниями по иностранному языку для устного и письменного общения;
приемами эффективного руководства коллективом;
навыками учебно-исследовательской, научной работы, формулировать выводы и заключения.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

Знания:
-основные определения и термины, относящиеся к логистическому управлению перевозками; принципы организации эффективной рабочей группы в коллективе;
- наиболее часто используемые методы и способы проведения исследований в области транспортной логистики;
- основы управленческой деятельности, методы и способы создания слаженного трудового коллектива на базе организации, подразделения, отдела;
- примеры успешных корпоративных стратегий, особенности, правила и методы

разработки корпоративных стратегий для организаций, занятых в области транспортной логистики;
- наиболее эффективные методы управления корпоративными финансами, а так же основные тенденции их развития.

Умения:
- хорошо ориентироваться в терминологии конкретного производства, анализировать сложившуюся ситуацию и предлагать эффективные способы преодоления возможных негативных последствий для предприятия;
- грамотно использовать, полученную в результате проведения исследований, информацию, а также обосновывать ее актуальность и практическую значимость для конкретного предприятия и для области в целом;
- грамотно распоряжаться имеющимися трудовыми ресурсами, вести учет пребывания на рабочем месте подчиненных, эффективно организовывать взаимодействие рабочих групп, отделов, подразделений предприятия;
- разрабатывать программы организационного развития, корпоративные стратегии для транспортных организаций и предприятий.

Навыки:
- информацией, статистикой и предполагаемой динамикой развития ситуации в смежных с предприятием областях производства;
- навыками обработки и систематизации полученной информации, иметь опыт проведения самостоятельных исследований в выбранной области;
- навыками управления коллективами различных размеров, опытом постановки целей и задач для коллектива и распределение обязанностей между исполнителями;
- навыками разработки и внедрения корпоративных стратегий различных уровней сложности, создания программ организационного развития и их изменения в зависимости от сложившейся ситуации и динамики развития отрасли.

Наименования последующих учебных дисциплин:
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Преддипломная практика по виду относится к производственной практике.
Способы проведения практики: стационарная; выездная.
Объекты практики устанавливаются в соответствии с выбранной темой ВКР и по возможности с учётом места будущей работы бакалавра после окончания института.
Форма проведения практики непрерывная.
В зависимости от темы ВКР практика проводится в транспортно-логистических, операторских компаниях, в проектных институтах, в лабораториях научно-исследовательских организаций и на других передовых и технически оснащённых

объектах.
Зачисление студентов на штатные должности разрешается в том случае, если работа в этой должности будет соответствовать требованиям программы практики.
В период практики студент должен изучить нормативные документы, посвященные тематике ВКР. Конкретное содержание практики определяется научным руководителем в зависимости от характера материалов, которые должны быть собраны студентом для написания ВКР.
Прохождение практики возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
Прохождение практики возможно, как в профильной организации, так и в Университете, или его структурных подразделениях.

5. Организация и руководство практикой

Обязанности студентов во время прохождения практики

Преддипломная практика проходит в семестре 8. Продолжительность преддипломной практики составляет 18 недель. Сроки проведения устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Конкретное место прохождения практики зависит от темы ВКР.
При прохождении практики студенты обязаны:
- изучить правила техники личной безопасности, их особенности в подразделениях прохождения практики и в начале практики пройти инструктаж и сдать по ним зачёт с оценкой;
- соблюдать действующие в подразделениях правила внутреннего распорядка, в том числе действующие правила перемещения по территории подразделения;
- полностью выполнить рабочую программу практики;
- вести активную общественную работу, оказывая помощь производству и университету.
Оформление студента на оплачиваемую должность не освобождает его от выполнения программы практики. Работа в различных цехах, подразделениях организаций и компаний проводится в соответствии с графиком, составленным руководителем практики от вуза и от производства. Студенты должны принимать участие в рабочих совещаниях, планёрках и общественных мероприятиях.
Студент может работать по тематике научно-исследовательских отрядов и групп или по индивидуальному заданию, а также в строительных отрядах и специализированных бригадах.
В процессе прохождения практики особое внимание должно быть уделено вопросам охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды:
- основным положениям охраны труда;
- законодательству по охране труда;
- правилам техники безопасности при работе на станциях и в производственных цехах;
- мерам безопасности при нахождении на железнодорожных путях;
- правилам пожарной и электробезопасности;
- способам оказания первой помощи пострадавшим.

Перед началом практики руководитель от института выдаёт студентам индивидуальные задания, некоторые из которых могут выполнятся группой студентов, например, студенческим научно-исследовательским отрядом (СНИО). Студенты, не выполнившие программу практики или получившие неудовлетворительную оценку при защите отчёта, направляются вторично на практику в период студенческих каникул или отчисляются из вуза.

Обязанности руководителя практики от вуза

На руководителя практики от учебного заведения возлагается:
- своевременная выдача студентам рабочих программ практики, календарных графиков и индивидуальных заданий, согласованных с руководством предприятия;
- до начала практики выезд на объекты для подготовки совместно с руководителем практики от предприятий к приёму студентов и разработки календарных графиков прохождения практики студентами;
- организация и проведение совместно с работниками предприятий инструктажей по технике безопасности и охране труда, консультаций, производственных экскурсий и контроля за условиями труда;
- осуществление непосредственного руководства практикой студентов;
- обеспечение методической помощи студентам при изучении ими отдельных вопросов и оформлении отчёта по практике, при выполнении индивидуальных заданий и подборе материалов к бакалаврской диссертации;
- вовлечение студентов в рационализаторскую работу, руководство исследовательской работой студентов вузов, проводимой по заданию кафедр или предприятия;
- приём зачёта по практике.

Обязанности руководителя практики от предприятия

На руководителя практики от предприятия возлагается:
- согласование с руководителем практики от учебного заведения графиков прохождения практики и сроков нахождения студентов на каждом рабочем месте;
- согласование с руководителем практики от учебного заведения тематического плана занятий и производственных экскурсий; подбор руководителя практики для группы студентов, проходящих практику на конкретных рабочих местах (на станции, в цехе, отделе и т.д.) и руководство их работой;
- организация проведения со студентами инструктажей, обучения и проверке знаний по охране труда, а также ознакомление их с действующими на предприятии правилами внутреннего распорядка;
- ознакомление студентов со структурой предприятия, его производственными планами и конкретными условиями их выполнения, а также проведение совещаний по вопросам производственной практики;
- ознакомление студентов с планово-технической и статистической отчётностью данного предприятия и нормированием труда;
- контроль за правильной расстановкой и своевременным перемещением студентов

по цехам и отделам;
- организация приёма экзаменов на присвоение профессии и квалификации;
- утверждение производственных характеристик на практикантов и отчётов студентов по практике. Прохождение практики возможно, как в профильной организации, так и в Университете, или его структурных подразделениях.
В случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при прохождении практики, руководители практики, как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации, обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также дистанционное консультирование обучающихся.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ПКР-1 Способность разрабатывать варианты управленческих решений для организаций транспортной отрасли и смежных отраслей	ПКР-1.1 Умеет собирать и анализировать информацию, необходимую для подготовки вариантов управленческого решения. ПКР-1.2 Владеет навыками экономического обоснования вариантов управленческого решения. ПКР-1.3 Владеет навыками учета возможных социально-экономических последствий при разработке вариантов управленческих решений.
2	ПКС-18 Владеет методами анализа, оценки и управления логистическими рисками для принятия управленческих решений при моделировании и управлении проектами в логистической деятельности компании	ПКС-18.1 Умеет использовать методы анализа, оценки и управления логистическими рисками в предпринимательской деятельности компании. ПКС-18.2 Способен определять и рассчитывать показатели результативности логистических процессов.
3	ПКС-19 Способен дать оценку и интерпретировать результаты анализа складского технологического процесса и смоделировать изменения процесса, которые позволят повысить эффективность складирования	ПКС-19.1 Способен выполнять анализ производительности логистических операций и разрабатывать мероприятия по совершенствованию логистических процессов. ПКС-19.2 Способен оценивать новые технологии, разрабатывать инновационные решения и организовывать их внедрение, уметь принимать оптимальные и своевременные решения в логистических процессах.
4	ПКС-20 Способен дать оценку и интерпретировать результаты анализа складского технологического процесса и смоделировать изменения процесса, которые позволят повысить эффективность складирования	ПКС-20.1 Умеет оценивать и анализировать складской технологический процесс, моделировать изменения процесса с целью повышения эффективности складской деятельности. ПКС-20.2 Способен осуществлять оптимизацию логистических процессов в организации.

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели / 216 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практичес-кая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Подготовительный	0	0	0	0	Явка на собрание, наличие студенческой аттестационной книжки
1.1.	Тема: Предоставление документов	0	0	0	0	Явка на собрание, наличие студенческой аттестационной книжки
2.	Раздел: Основной	4	144	0	144	Подготовка отчёта
2.1.	Тема: Сбор данных	4	144	0	144	Подготовка отчёта
3.	Раздел: Заключительный	2	72	72	0	Сдача и защита отчёта
4.	Раздел: Зачёт с оценкой	0	0	0	0	ЗаО
	Всего:		216	72	144	

Форма отчётности: Форма отчетности по практике:
- копия приказа (распоряжения) предприятия о зачислении студента на практику;
- выписка из журнала по технике безопасности о проведенных инструктажах (для предприятий ОАО «РЖД»);
- заполненный дневник производственного обучения;
- разделы ВКР

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Основы логистики	В.М. Николашин, А.С. Синицина	2007, ГОУ "Учебно-метод. центр по образованию на ж.д.". НТБ МИИТ	Раздел 3, стр. 150-252
2.	Транспортная логистика. Новейшие технологии построения эффективной системы доставки, научное издание	Р.С. Беспалов	2006, Москва: Вершина, – 384 с. НТБ МИИТ 978-5-9626-0375-9, 656:658.012.122. НТБ МИИТ	Раздел 3, стр. 123-384
3.	Экономическая и организационно-управленческая подготовка студентов в процессе практики : учебное пособие	Э.В. Минько	1989, Свердловск : Изд-во Уральского ун-та. нтб миит	Все разделы

8.2. Дополнительная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Коммерческая логистика	Аникин Б.А., Тяпухин А.П.	2009, М: Проспект, – 432 с. НТБ МИИТ 978-5-392-00295-5, 658.012.122(075.8) . НТБ МИИТ	Раздел 3, стр. 300-353
2.	Логистика	А.В. Тебекин	2014, Издательско-торговая корпорация "Дашков и К". НТБ МИИТ	Раздел 3, стр. 205-356

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

1. http://library.miit.ru/
2. http://www.edu.ru/
3. http://elibrary.ru/
4. http://www.fgosvpo.ru/
5. http://www.rzd.ru/

9. Образовательные технологии

Особое внимание при прохождении преддипломной практики должно быть обращено на изучение передовых методов работы, применения новой техники и научной организации труда, а также мероприя¬тий по обеспечению личной безопасности. Студент должен изучить автоматизированные и информационно-управляющие системы, применяемые на объекте преддипломной практики.
С целью формирования и развития профессиональных навыков студентов при прохождении практики используются активные и интерактивные формы обучения-компьютерные симуляции, дискуссии с научным руководителем.
Необходимо ознакомиться с мероприятиями по противопожарной безопасности, производ¬ственной санитарии, с состоянием рабочих мест; проанализировать удовлетворяют ли они установленным требованиям.
Во время практики необходимо изучить природоохранные мероприятия, осуществляе¬мые на объекте практики. Изучить меры по предупреждению травмоопасных ситуаций и по обеспе¬чению техники личной безопасности.
Вне зависимости от объекта практики в соответствии с программой студент должен выполнить следующее:
- собрать технический материал, необходимый для всесторонней и глубокой разработки бакалаврской диссертации;
- детально изучить объекты проектирования (или подобные им объекты);
- изучать вопросы научной организации труда, ознакомится с вопросами планирования отчётности и экономической деятельности;
- ознакомиться с нормами проектирования объектов, инструкциями и технологическими процессами их работы;
- изучить методы оценки технико-экономической эффективности внедрения новой техники, собрать и проанализировать нормативные и стоимостные показатели, необходимые для выполнения экономической части проекта;
- ознакомиться с вопросами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, эстетики, противопожарной техники, охраны окружающей среды.
При прохождении практики студент обязан:
-полностью выполнить задания, предусмотренные программой преддипломной практики;
-к концу практики представить все необходимые материалы для проведения дипломного проектирования с элементами научного исследования.
В процессе прохождения практики руководителем от кафедры и руководителем от профильной организации применяются современные образовательные технологии, такие как (при необходимости):
- электронная форма обмена материалами, а также дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения практики и подготовки отчета;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой расчетов и т.д.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

В процессе прохождения студентами практики используются следующие информационные технологии:
персональные компьютеры; поисковые интернет-системы; средства коммуникаций: электронная почта, скайп; Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д).
По результатам прохождения практики студенты составляют письменный отчет, который разрабатывается с использованием средств Microsoft Office.
Для организации дистанционной работы необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
При проведении практики может понадобиться наличие следующего программного обеспечения (или их аналогов) – ОС Windows, Microsoft Office, Интернет-браузер, Microsoft Teams и т.д.
В образовательном процессе могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, Zoom, WhatsApp и т.п.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Техническое оборудование и инвентарь компании, являющейся объектом преддипломной практики. В случае прохождения практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на базе Университета и его структурных подразделений, или профильного предприятия необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения руководителей практики со студентами, посредством используемых средств коммуникации.