

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

«26» июня 2019 г.

Кафедра: «Экономика и управление на транспорте»
Авторы: Колядин Денис Геннадьевич, кандидат экономических наук

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Направление подготовки: 38.03.06 Торговое дело

Профиль: Маркетинг

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Очная

Год начала обучения: 2019

| | |
|--|--|
| Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии | Одобрено на заседании кафедры |
| Протокол № 8 «25» июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян | Протокол № 20 «15» мая 2019 г. Заведующий кафедрой  Н.П. Терешина |

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2575
Подписал: Заведующий кафедрой Терешина Наталья Петровна
Дата: 15.05.2019

1. Цели практики

Целями производственной (преддипломной практики) являются:

- закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- прививание необходимых умений и навыков для работы по избранному профилю,
- сбор практического материала, необходимого для последующего успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы.

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;
- изучение деятельности конкретного предприятия (учреждения, организации), знакомство с его основными экономическими показателями;
- освоение методов экономической работы;
- приобретение практического опыта;
- применение знаний для анализа деятельности предприятия (учреждения, организации);
- умение давать оценку и предлагать экономически обоснованные решения, направленные на повышение эффективности работы предприятия (учреждения, организации);
- сбор и обработка материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Преддипломная практика относится к базовой части практического цикла (Б2. П.4); проходит в 8 семестре, составляет 6 ЗЕТ (216 часов), имеет продолжительность 4 недели и её итогом является зачёт с оценкой.

Для освоения дисциплины «Преддипломная практика» обучающиеся используют знания, умения, навыки и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин прохождения производственной практики.

В результате изучения предшествующих дисциплин студент должен знать:

закономерности функционирования современной экономики на макро и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро и макроуровне; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства; основные показатели работы организаций; базовые основы экономических дисциплин; основы технологии работы транспортной отрасли; основные причины возникновения экономических проблем на транспорте; теоретические основы формирования издержек в рыночных условиях; факторы влияния рыночной

конъюнктуры на себестоимость железнодорожных перевозок; методику распределения и расчет расходов по укрупненным видам работ и видам деятельности; распределение расходов от перевозок по тарифным составляющим; правовые акты в сфере хозяйственно-экономической деятельности; налоговое законодательство РФ; основные понятия теории налогообложения; элементы налоговой системы; принципы налогообложения и сборов в РФ; основные элементы сложившейся к настоящему времени налоговой системы России; экономические теории, раскрывающие закономерности развития мировой экономики; основные понятия, категории и инструменты мировой экономики; понятия и составляющие системы маркетинговых коммуникаций; основные направления рекламной деятельности и особенности их выбора; направления деятельности по связям с общественностью, деятельности по стимулированию сбыта; способы и методы оценки деятельности в сфере маркетинговых коммуникаций;

уметь:

анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро и макроуровне; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально экономических последствий; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы экономические и социально экономические показатели; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально экономических показателей; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро и макроуровне; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; использовать основные методики вычисления технико-экономических показателей; использовать традиционные и современные

технологии обучения; прогнозировать возникновение экономических проблем на транспорте; рассчитывать и анализировать эксплуатационные расходы по видам деятельности, тарифным составляющим и укрупненным видам работ; проводить оценку себестоимости перевозок в зависимости от влияющих на неё факторов конъюнктуры рынка; анализировать правовые акты в сфере хозяйственно-экономической деятельности; ориентироваться в проблемах современной мировой экономики; выстраивать систему аргументов при обосновании своей позиции; различать виды внешнеэкономической политики; различать формы международных экономических отношений; анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; анализировать и самостоятельно разрабатывать стратегию маркетинговых коммуникаций для предприятия, планировать рекламную кампанию предприятия, разрабатывать стратегию по связям с общественностью; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых оценки эффективности мероприятий в сфере рекламной деятельности и деятельности по связям с общественностью; формулировать основные характеристики налоговых систем, систему налогового законодательства и налогов РФ; работать с бухгалтерской отчетностью налогоплательщика;

владеть:
методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; современной методикой построения эконометрических моделей; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро и макроуровне; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; навыками работы с информацией на иностранном языке; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне; знаниями, позволяющими составить представление не только о положительных, но и об отрицательных последствиях принятых решений; навыками, позволяющими оценивать возможности и границы внешнеэкономического сотрудничества; навыками анализа и планирования рекламных кампаний предприятия и разработки стратегии по связям с общественностью; навыками межличностного общения в глобальных компьютерных сетях; навыками анализа и обработки данных, необходимых оценки эффективности рекламных мероприятий и деятельности по связям с общественностью; навыками сравнения сходств и отличий налоговой системы РФ от налоговых систем зарубежных стран, мировых тенденциях в области налогообложения; навыками применения порядка исчисления и уплаты налогов и

сборов организациями и физическими лицами в необходимых условиях; навыками заполнения налоговых деклараций и внесения изменений в налоговые декларации; навыками исчисления налогов и сборов, уплачиваемых организациями и физическими лицами; основными приемами анализа полученных результатов и строить на их основе выводы; навыками диагностики и анализа показателей финансовой и экономической деятельности организаций и отраслевых комплексов; навыками анализа показателей работы транспортных компаний и делать выводы об эффективности их работы; навыками решения типовых задач в области определения расходов по видам деятельности, укрупненным видам работ, тарифным составляющим; анализа себестоимости железнодорожных перевозок; набором практических инструментов для формулировки экономических проблем и комплексных подходов к их решению; применять правовые акты в сфере хозяйственно-экономической деятельности.

Освоение дисциплины «Преддипломная практика» является необходимой основой для последующего написания и защиты выпускной квалификационной работы.

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Преддипломная практика выполняется в форме непосредственного практического выполнения задач, связанных с экономической деятельностью организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.

Формы проведения практики: непрерывная.

Преддипломная практика бакалавра может проводиться в:

- в центральном аппарате (департаментах, службе, управлениях), филиалах, структурных подразделениях (дирекциях, центрах, дистанциях, депо и др.) и дочерних и зависимых обществах ОАО «Российские железные дороги»;
- экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,
- финансовых, кредитных и страховых учреждениях;
- органах государственной и муниципальной власти;
- академических и ведомственных научно-исследовательских организациях;
- общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

Способы проведения практики - выездная либо стационарная.

5. Организация и руководство практикой

Направление студентов на практику производится в соответствии с договорами предприятий (компаний) с университетом о подготовке специалистов и договорами об организации и проведении преддипломной практики студентов.

Предприятия должны обеспечить изучение студентами материалов, связанных с профессиональной тематикой в области экономической оценки поведения хозяйствующих агентов, их затрат и результатов, анализа рынка, финансовых и информационных потоков, производственных процессов предприятия.

Студенты, заключившие с предприятиями индивидуальный договор о целевой

подготовке, проходят преддипломную практику на этих предприятиях. Для студентов базами практики могут являться предприятия и организации, на которых они работают.

Не позднее, чем за месяц до начала практики, оформляется приказ по университету, в котором указываются объекты практики, ее продолжительность и руководители от выпускающих кафедр.

Зачисление студентов на практику на предприятии оформляется приказом по предприятию. В нем указываются рабочие места и руководители практики от предприятия.

Перед началом практики выпускающие кафедры проводят производственные совещания студентов-практикантов и преподавателей - руководителей практики для разъяснения цели, содержания и порядка ее проведения. До выезда на объект преддипломной практики студент получает на кафедре выписку из приказа о направлении на практику и Студенческую книжку производственного обучения. В период практики студенты могут работать дублерами или на штатных должностях. Оплата труда студентов в случае занятия ими вакантных должностей производится в порядке, предусмотренном для предприятий соответствующих отраслей хозяйства.

Руководителями практики от института назначаются преподаватели кафедры «Экономика и управление на транспорте».

Руководитель практики от института обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом студентов на практику.

Он осуществляет текущий контроль прохождения студентами практики и выполнения ими правил внутреннего распорядка, консультирует студентов по неясным вопросам, проверяет отчеты студентов по практике и оценивает работу практикантов. Руководители практики от института представляют в течение 10 дней от момента начала практики копии приказов предприятий о зачислении студентов на практику в Отдел организации производственного обучения студентов, заведующему кафедрой письменный отчет о проведении практики студентов по возвращении с объектов практики. Отчет должен содержать краткую характеристику объекта практики; оценку выполнения задания студентами; состояние трудовой дисциплины; информацию о количестве студентов, работавших дублерами и на штатных должностях; предложения и замечания по совершенствованию практической подготовки студентов.

Руководители практики от производства несут персональную ответственность за выполнение программы практики студентов, соблюдение ими внутреннего распорядка предприятий, выполнение индивидуальных заданий. Они обязаны на местах практики до ее начала провести инструктаж по правилам техники безопасности и охране труда.

Руководители практики от предприятия обязаны планировать ежедневную работу студентов и проверять ее выполнение, помогать студентам правильно выполнять все задания на рабочих местах, организовывать проведение консультаций с ведущими работникам предприятий по инновационным направлениям работы. Руководители от производства контролируют подготовку отчетов студентами-практикантами, в конце практики проверяют их, составляют на каждого студента

производственную характеристику – отзыв руководителя практики от предприятия. Базовое предприятие имеет право на период проведения производственной практики применять к студентам при нарушении правил трудового распорядка меры дисциплинарного и административного воздействия; вносить предложения о возможном использовании студента на производстве после окончания учебного заведения, изучив деловые возможности студента во время практики.

Общий контроль за подготовкой и проведением производственной практики осуществляется заведующим выпускающей кафедрой.

Непосредственное руководство производственной практикой возлагается на преподавателей, назначаемых выпускающей кафедрой.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

| № п/п | Индекс и содержание компетенции | Ожидаемые результаты |
|--------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | ПКС-1 Способен моделировать систему транспортного обеспечения деятельности организации с учетом коммерческих перспектив ее развития | ПКС-1.1 Планирует, моделирует и осуществляет мониторинг транспортного обеспечения деятельности организации. ПКС-1.2 Осуществляет расчеты производственно-экономических показателей деятельности организации. ПКС-1.3 Определяет перспективы развития организации с учетом современных тенденция изменения конъюнктуры рынка. |
| 2 | ПКС-2 Способен анализировать динамику товарных и сырьевых рынков прогнозировать поведение потребителей товаров и услуг | ПКС-2.1 Владеет современными методами маркетинговых исследований динамики товарных и сырьевых рынков. ПКС-2.2 Прогнозирует поведение потребителей товаров и услуг. |
| 3 | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 Определяет принципы и методы сбора, отбора и обобщения информации. УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности. УК-1.3 Соотносит разнородные явления и систематизирует их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. УК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки. |
| 4 | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Знает и может применять необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. УК-2.2 Определяет круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планирует собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов и их ограничений. УК-2.3 Соотносит главное и второстепенное, решает |

| № п/п | Индекс и содержание компетенции | Ожидаемые результаты |
|-------|---------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | | поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели / 216 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля |
|-------|----------------------------------|--|-------|---------------------|------------------------|-------------------------|
| | | Зет | Часов | | | |
| | | | Всего | Практическая работа | Самостоятельная работа | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Этап: Подготовительный | 1 | 36 | 2 | 34 | |
| 2. | Этап: Основной | 4 | 144 | 2 | 142 | |
| 3. | Этап: Заключительный | 1 | 36 | 2 | 34 | |
| 4. | Раздел: Дифференцированный зачет | 0 | 0 | 0 | 0 | ЗаО |
| | Всего: | | 216 | 6 | 210 | |

Форма отчётности: По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике объемом 12 - 15 страниц печатного текста. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

По окончании практики студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от института одновременно со Студенческой книжкой производственного обучения. Отчет по преддипломной практике должен содержать краткую записку, в которой дается характеристика предприятия, его деятельности, излагаются вопросы, изучаемые студентом по программе практики. К записке прилагаются расчеты, выполненные самостоятельно, а также расчеты по определению экономической эффективности различных организационно-технических мероприятий, материалы по анализу различных работ и т. д. В состав отчета включаются материалы, собранные по индивидуальному заданию. При составлении отчета студент должен обращать внимание на нормативно-справочные документы и действующие инструкции и приказы.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

| № п/п | Наименование | Авторы | Год и место издания. Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|-------|---|---------------------------------|---|--|
| 1. | Экономика предприятия. Ч. 2 | Данилина М.Г., Подсорин В.А. | 0, М.: МИИТ, 2012. – 154 с. Электронная версия учебный портал ИЭФ miit-ief.ru , раздел «Методическая литература ИЭФ» . | Все разделы |
| 2. | Управление инновациями на железнодорожном транспорте: учебник для вузов | Терешина Н.П., Подсорин В.А. | 0, М.: Вега-Инфо, 2012. – 592 с. https://miit-ief.ru/student/elibrary/ . | Все разделы |

8.2. Дополнительная литература

| № п/п | Наименование | Авторы | Год и место издания. Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|-------|--|--|--|--|
| 1. | Экономика предприятия: учебник для вузов - 5-е изд., перераб. и доп. | Под ред. В.Я. Горфинкель | 0, М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 767с. МИИТ НТБ. http://library.miit.ru/catalog | Все разделы |
| 2. | Экономика предприятия. Тесты, задачи, ситуации: учебное пособие. - 5-е изд., перераб. и доп. | Под ред. В.Я. Горфинкель, Б.Н. Чернышева | 0, М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 335с. МИИТ НТБ. http://library.miit.ru/catalog | Все разделы |
| 3. | Эффективность корпоративного управления на железнодорожном транспорте: Учебное пособие для студентов вузов железнодорожного транспорта | Терешина Н.П., Сорокина А.В. | 0, М.: МИИТ, 2009. - 206с. miit-ief.ru , раздел «Методическая литература ИЭФ». http://library.miit.ru/catalog | Все разделы |
| 4. | Транспортный маркетинг. Учебник для вузов железнодорожного транспорта | В.Г. Галабурда, Е.А. Иванова, Ю.И. Соколов и др. | 0, М.: Маршрут, 2011. - 452с. miit-ief.ru , раздел «Методическая литература ИЭФ». | Все разделы |

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

1. Поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
2. htbs-miit.ru:9999 - Учебная литература ИЭФ.

3. elibrary.ru - Научная электронная библиотека.
4. eur.ru - Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал.
5. ecsocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент".
6. aup.ru - Административно-управленческий портал "Менеджмент и маркетинг в бизнесе".
7. case-center.ru - Российский ресурсный центр учебных кейсов.

9. Образовательные технологии

В процессе прохождения производственной практики Преддипломная практика руководителями от выпускающей кафедры применяются современные образовательные и научно-производственные технологии, такие как:

- мультимедийные технологии, ознакомительные лекции и консультации, обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям практики экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала, и увеличить его объем;
- дистанционная форма групповых консультаций во время прохождения первого подготовительного этапа практики для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора, систематизации, обработки технико-экономической, финансовой и иной информации, проведения требуемых программой практики расчетов, представления результатов, подготовки отчета (Excel, Word, Power Point). Студент может использовать широкий спектр научных, научно-методических материалов, разработанных на кафедре «Экономика и управление на транспорте», доступных в электронной библиотеке Института экономики и финансов elibrary.miit-ief.ru.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Для проведения преддипломной практики необходимы компьютеры с рабочими местами. Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013), а также информационно-справочной системой Гарант либо Консультант плюс.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения преддипломной практики необходимо:

- производственное, научно-исследовательское оборудование
- измерительные и вычислительные комплексы
- архивы учреждений и предприятий
- компьютерное оборудование, другое материально-техническое обеспечение.