

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИПСС

 Т.В. Шепитько

«25» мая 2018 г.

Кафедра: «Геодезия, геоинформатика и навигация»
Авторы: Розенберг Игорь Наумович, доктор технических наук,
профессор

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Направление подготовки:	08.03.01 Строительство
Профиль:	Экспертиза и управление недвижимостью
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Очная
Год начала обучения:	2018

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии Протокол № 2 «21» мая 2018 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.Ф. Гуськова	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 10 «15» мая 2018 г. Заведующий кафедрой  И.Н. Розенберг
---	--

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 72156
Подписал: Заведующий кафедрой Розенберг Игорь Наумович
Дата: 15.05.2018

1. Цели практики

Целями Преддипломной практики являются: закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов, приобретении и совершенствовании профессиональных навыков, в рамках освоения направления «Строительство»; подготовка студента к решению организационно-проектировочных и технологических задач в строительстве и к выполнению выпускной квалификационной работы.

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление приобретенных теоретических и практических знаний;
- изучение объекта преддипломной практики;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении производственных и управленческих вопросов;
- получение дополнительной информации, необходимой студентам для научно-исследовательской работы и написания диссертационной работы.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Преддипломная практика относится к блоку Б 2 «Практики» Производственная практика, Б2.П.4.

Преддипломная практика формирует знания, умения и навыки необходимые для выполнения Выпускной квалификационной работы.

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Виды профессиональной деятельности: экспериментально-исследовательская, предпринимательская.

Тип практики: Преддипломная.

Форма проведения практики: дискретная.

Способ проведения практики: стационарная.

5. Организация и руководство практикой

Организация преддипломной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения бакалаврами навыков и умений профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями к уровню подготовки.

Перечень организаций, с которыми сотрудничают бакалавры по направлению «Строительство», определен заключёнными договорами. При организации преддипломной практики групповые руководители выдают бакалавру утверждённую структуру отчёта о проделанной работе.

Выбор мест преддипломной практики и содержание работ определяется необходимостью ознакомления бакалавров с деятельностью организаций, осуществляющих работы по направлению практических интересов бакалавров. Место практики закрепляется в приказе по Университету и доводится до

бакалавров на установочном занятии и конференции в Московском государственном университете путей сообщения императора Николая II.

Руководство практикой осуществляет, как правило, групповой руководитель. Общее руководство практикой бакалавров, обучающихся по данной образовательной программе, обеспечивает заведующий кафедрой.

Практика проводится в соответствии с программой, утвержденной на кафедре «Геодезии, геоинформатики и навигации». Контроль прохождения практики осуществляется групповыми руководителями бакалавров, назначенными в соответствии с программой практики.

В период прохождения практики бакалавр должен выполнять требования учебного плана участия в практике, подготовить отчет о проведенных мероприятиях. После выполнения работ по утвержденному календарному плану, а также в соответствии с требованиями программы практики и указаниями руководителя базы практики руководитель практики от университета оценивает качество их выполнения.

На установочной конференции в вузе групповой руководитель проводит инструктаж бакалавров по технике безопасности (ТБ) на период проведения преддипломной практики. Проинструктированные студенты и руководитель инструктажа расписываются о проведенной работе в журнале инструктажей по ТБ. Содержательная часть инструктажа магистрантов по ТБ включает:

- правила дорожного движения (особенно в отношении пешеходов);
- правила безопасности в общественном транспорте (во время движения, при посадке и высадке, при катании на иных видах транспорта и др.) до места прохождения практики и обратно;
- правила проведения при работе с персональным компьютером и иными приборами и приспособлениями с электрическим приводом;
- правила оказания неотложной медицинской помощи в экстренных ситуациях, разъяснения необходимости иметь медицинский полис и индивидуальную аптечку (медикаменты, необходимые при наличии хронических заболеваний);
- разъяснения необходимости наличия документов, удостоверяющих личность: паспорта, студенческого билета, страхового пенсионного полиса;
- разъяснения необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка установленных в трудовом коллективе по месту организации практики.

Руководитель практики обязан:

- распределять совместно с руководителем базы практики студентов-бакалавров (стажеров) по местам проведения практики;
- помогать бакалаврам составлять план работы на весь период практики и контролировать его выполнение; оказывать методическую помощь при выполнении индивидуальных заданий;
- нести ответственность совместно с руководителями практики от кафедры соответствующего вуза за соблюдение бакалаврами правил техники безопасности;
- контролировать бакалавров, проходящих практику, проверять отчетную документацию по её итогам;
- участвовать в оценивании студентов-стажеров по итогам практики, выставить оценку по её результатам в зачётно-экзаменационную ведомость и зачётную

книжку.

Руководитель практики имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию организации практики магистрантов в местах её проведения в зависимости от сложившейся обстановки;
- изменять график работы стажёров в местах проведения практики.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ПК-13 знанием научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности	
2	ПК-14 владением методами и средствами физического и математического (компьютерного) моделирования в том числе с использованием универсальных и специализированных программно-вычислительных комплексов, систем автоматизированных проектирования, стандартных пакетов автоматизации исследований, владение методами испытаний строительных конструкций и изделий, методами постановки и проведения экспериментов по заданным методикам	
3	ПК-15 способностью составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок	
4	ПК-21 знанием основ ценообразования и сметного нормирования в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве, способность разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и организаций	

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
	жилищно-коммунального хозяйства	
5	ПК-22 способностью к разработке мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства	

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель / 324 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Подготовительный этап	0,17	6	6	0	
2.	Раздел: Сбор и обработка материала для написания ВКР.	7,17	258	156	102	
4.	Раздел: Дифференцированный зачет	0	0	0	0	ЗаО
	Всего:		264	162	102	

Форма отчётности: По окончании практики каждый студент готовит отчет по практике, в состав которого входят пояснительная записка с расчетными ведомостями, графические материалы (схемы, чертежи, фотографии, абрисы), журналы регистрации полевых измерений, выполненные индивидуальные задания. Пример отчета по практике представлен в фонде оценочных средств.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Экономика недвижимости	А.Н. Асаул	2008, "Питер", НТБ МИИТ.	Все разделы
2.	Написание и оформление дипломных проектов	В.Н. Тарасова, Р.И. Зайнетдинов, В.И. Лукашев, Р.Е. Саркисян; МИИТ. Каф.	2008, МИИТ, НТБ МИИТ.	Все разделы

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
		"Инновационные технологии"		

8.2. Дополнительная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Оформление аттестационных работ	Д.А. Быков; МИИТ. Каф. "Инновационные технологии"	2006, МИИТ, НТБ МИИТ.	Все разделы

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

1. Электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ - <http://library.miit.ru/>
2. Российская государственная библиотека - <http://elibrary.rsl.ru/>
3. Свободная энциклопедия Википедия. <http://ru.wikipedia.org/wiki>
4. Учебный портал «Социальная сеть работников образования»: URL: nsportal.ru.
5. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»: <http://shool-collecion.edu.ru>.
6. Федеральный портал «Российское образование»:
http://www.edu.ru/index.php?page_id

Для студентов-бакалавров обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, электронным библиотекам, информационным справочным и поисковым системам на базе читального зала библиотеки МГУПС.

Реферативный журнал Геодезия и аэросъемка. Журналы: Геодезия и картография; Известия вузов. Геодезия и аэрофотосъемка; Землеустройство, кадастр и мониторинг; Вестник Росреестра, Кадастр недвижимости. Науки о Земле; Вестник РАН; Геопрофи; Геоинформатика; Государственный советник.

9. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями с ФГОС ВО по направлению подготовки в бакалавриате 08.03.01 «Строительство» программой преддипломной практики предусмотрено использование научно-исследовательских и научно-производственных технологий. При проведении практик её организаторам и научным руководителям рекомендуется использовать следующие научно-исследовательские и научно-педагогические технологии: метод наблюдения; метод проработки проектов; метод проектирования; метод логического и системного анализа; метод эксперимента; эвристический метод.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Для проведения практики необходима аудитория с компьютером.

Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013) и MapInfo или Панорама "ГИС Карта 2010".

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Все помещения базы проведения производственных практик (в том числе преддипломной) должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также отвечать требованиям техники безопасности при проведении научно-исследовательских работ.

Для организации работы во время производственных практик (в том числе преддипломной) студентам-бакалаврам, а также оформления ее результатов необходимы:

персональный компьютер (ноутбук) с подключением к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет);

программное обеспечение для проведения учебно-производственной работы студентов в рамках практики;

бланки дневников-отчётов о результатах проведения практики,

электронные ресурсы: учебники, пособия, периодическая печать библиотеки МГУПС;

специальная литература по предмету исследования.