

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов


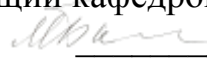
«17» сентября 2020 г.

Кафедра: «Психология, социология, государственное и муниципальное
управление»
Авторы: Стерлигова Ольга Петровна, кандидат биологических наук ,
доцент

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Направление подготовки:	<u>37.03.01 Психология</u>
Профиль:	<u>Психология управления</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>Очная</u>
Год начала обучения:	<u>2018</u>

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 1 «31» августа 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян</p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 1 «31» августа 2020 г. Заведующий кафедрой  М.Ю. Быков</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Рабочая программа практики в виде электронного
документа выгружена из единой корпоративной
информационной системы управления университетом и
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 9925
Подписал: Заведующий кафедрой Быков Михаил Юрьевич
Дата: 31.08.2020

1. Цели практики

Целями преддипломной практики (выполнение ВКР) являются:

- формирование основ профессионального опыта психолога;
- углубленное освоение теоретических разделов общей психологии;
- развитие навыков проведения психологического исследования и интерпретации полученных результатов;
- приобретение навыков научной аналитической и производственной работы, связанной со специализацией;
- сбор первичных данных по теме выпускной квалификационной работы.

Преддипломная (выполнение ВКР) практика является составной частью учебного процесса направления подготовки в области психологии. Во время практики происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения и формирование основ профессионального опыта психолога.

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики (выполнение ВКР) являются:

- развитие способности студентов к видению теоретической проблемы;
- развитие способности студентов к профессиональному логическому общению с человеком;
- развитие способности к организации самостоятельной исследовательской деятельности (внутренней профессиональной мотивации, профессиональных действий и операций);
- выполнение индивидуального задания.
- сбор данных для написания дипломной работы (выпускной квалификационной работы).

В ходе прохождения практики следует обеспечить сбор необходимых материалов для выпускной квалификационной работы в соответствии с планом.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Преддипломная практика (Выполнение ВКР) относится к блоку дисциплин Б2 «Практики», Б2.П «Производственная практика» (Б.2.П.3) ООП направления подготовки бакалавров 37.03.01. - Психология, профиль - Психология управления, проходит в 8 семестре, 4 недели, носит концентрированный характер.

Во время преддипломной практики происходит сбор необходимых данных для выполнения выпускной квалификационной работы, первичная обработка полученных результатов исследования. Преддипломная практика является обобщающим этапом в закреплении студентами тех практических навыков, которые получены ими в процессе прохождения таких видов практики как «Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 1, 2», «Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

Предшествующими теоретическими дисциплинами учебного плана являются такие дисциплины как «Психология труда», «Общий психологический практикум», «Математические методы в психологии», «Дифференциальная психология». При изучении данных дисциплин студент должен:

- знать теоретические основы и закономерности функционирования психологической науки, принципы соотношения методологии и методов психологического познания;
- уметь разрабатывать и использовать психологический инструментарий для диагностики различных видов деятельности;
- владеть инновационными технологиями в практике психолога.

Преддипломная практика является основой для проведения итоговой государственной аттестации.

Преддипломная практика готовит студента к самостоятельной организации и выполнению научно-исследовательской деятельности по проблеме выпускной квалификационной работы.

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Тип преддипломной практики – формирование научно-исследовательских умений и навыков. Форма проведения преддипломной практики – стационарная на базе структурных подразделений ФГБОУ ВПО «Московский государственный университет путей сообщения» и на предприятиях, расположенных на территории г. Москвы: Центральная дирекция управления движением – Филиал ОАО «РЖД»; Московская дирекция управления движением - структурное подразделение Центральной дирекции управления движением – Филиал ОАО «РЖД»; Московский центр организации работы железнодорожных станций Октябрьской дирекции управления движением - структурное подразделение Центральной дирекции управления движением – Филиала ОАО «РЖД»; Центр оценки, мониторинга персонала и молодежной политики Московской железной дороги – Филиала ОАО «РЖД», АО «Федеральная пассажирская компания» (Служба управления персоналом).

Способы проведения преддипломной практики:

- сбор и анализ необходимых документов;
- организация психологического опроса сотрудников организаций;
- составление и проведение социометрического исследования коллектива;
- участие в подготовке управленческих решений;
- выполнение задания по теме выпускной квалификационной работы.

5. Организация и руководство практикой

В соответствии с профилем направления 37.03.01. «Психология» («Психология управления») основными базами практики студентов являются:

1. Кафедра «Психологии, социологии, государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВПО Московского государственного университета путей сообщения;
2. Кабинеты психофизиологического отбора и сопровождения деятельности на предприятиях ОАО «РЖД»;
3. Кабинеты психологической реабилитации и релаксации на предприятиях ОАО «РЖД»;
4. Психологические центры;
5. Московская служба помощи населения;

6.Службы по управлению персоналом ОАО «РЖД»;

7.Кабинет школьного психолога.

В качестве базовых объектов практики используются предприятия, применяющие передовую технологию и организацию труда, высокий уровень компьютеризации.

Преддипломная практика проводится на четвертом курсе: с 25.04.16. по 17.05.16 года согласно учебному плану. Направление студентов на преддипломную практику осуществляется в соответствии с договорами, ежегодно заключаемыми вузом с базовыми предприятиями и другими объектами практики, и оформляется приказом по вузу не позднее, чем за 10 дней до начала практики.

Студенты, заключившие индивидуальный договор (контракт) о целевой подготовке с конкретными организациями, производственную практику, как правило, проводят на этих предприятиях. Если же предприятия не отвечают требованию базовых предприятий практики, то практика может быть организована на других предприятиях.

Перед началом практики в учебном учреждении со студентами проводится собрание, проводится теоретическое занятие с целью разъяснения индивидуального задания преддипломной практики. Студент до выезда на практику должен получить на кафедре студенческую аттестационную книжку производственного обучения, выписку из приказа вуза по практике и другие документы, пройти инструктаж по порядку прохождения практики и ознакомиться с основными положениями охраны труда на производстве. На предприятии со студентами проводится вводный инструктаж по технике безопасности и первичный инструктаж непосредственно на рабочем месте.

В процессе прохождения практики студент обязан выполнять распоряжения руководителей производственного подразделения, руководители практики от вуза и предприятия, следовать требованиями правил внутреннего распорядка предприятия. Общее руководство производственной практикой осуществляется отделом производственного обучения вуза (ОПО) и учебным отделом.

Методическое руководство осуществляет кафедра, которая совместно с ОПО определяет базы практики и готовит проект приказа по практике с указанием руководителей практики.

Рекомендации для успешного выполнения программы практики даются вузами в рабочих программах методических указаниях, разрабатываемых на основе настоящей программы.

Прохождение практики возможно с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий.

В случае применения электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий при прохождении практики, руководители практики, как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации, обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также дистанционное консультирование обучающихся.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать и понимать: Знания основных приемов самообразования и самоорганизации</p> <p>Уметь: Умения использовать имеющиеся знания в профессиональной деятельности психолога</p> <p>Владеть: Навыки и (или) опыт деятельности: накапливать необходимые знания для саморазвития и самообразования</p>
2	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать и понимать: Знания информационно-коммуникационных технологий и основных требований информационной безопасности в психологической практике</p> <p>Уметь: Умения применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: Навыки и (или) опыт деятельности – решать стандартные задачи профессиональной деятельности психолога на основе информационной и библиографической культуры</p>
3	ПК-6 способностью к постановке профессиональных задач в области научно- исследовательской и практической деятельности	<p>Знать и понимать: в области методологии проведения научных исследований</p> <p>Уметь: разрабатывать и принимать решения</p> <p>Владеть: проведения психологических исследований</p>
4	ПК-7 способностью к участию в проведении психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии	<p>Знать и понимать: в области практической психологии</p> <p>Уметь: проводить психологические исследования на основе применения общепрофессиональных знаний</p> <p>Владеть: научных и научно-практических областей психологии</p>
5	ПК-8 способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии	<p>Знать и понимать: в конкретных психологических областях</p> <p>Уметь: проводить стандартные прикладные исследования</p> <p>Владеть: проведения научных исследований</p>
6	ПК-9 способностью к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с	<p>Знать и понимать: Знания психологических особенностей людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях</p> <p>Уметь: Навыки и (или) опыт деятельности – выделить собственно психологическую проблему при взаимодействии с человеком в процессе трудовой</p>

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
	ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях	<p>деятельности</p> <p>Владеть: Навыки и (или) опыт деятельности – выделить собственно психологическую проблему при взаимодействии с человеком в процессе трудовой деятельности</p>
7	ПК-13 способностью к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса	<p>Знать и понимать: Знания теоретических и практических основ психологии управления, организационной психологии</p> <p>Уметь: Умения создавать психологический климат, способствующий оптимизации производственного процесса</p> <p>Владеть: Навыки и (или) опыт деятельности – проведение работ с персоналом организации с целью отбора кадров</p>
8	ПК-14 способностью к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп	<p>Знать и понимать: Знания современных психологических технологий, используемых в профессиональной сфере</p> <p>Уметь: Умения реализовать психологические технологии, ориентированные на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп</p> <p>Владеть: Навыки и (или) опыт деятельности – разработка и проведение психологических технологий в производственной сфере деятельности</p>

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель / 324 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все- го	Практичес- кая работа	Самостояте- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Подготовительный этап:1.1. Инструктаж по технике безопасности.1.2. Производственный инструктаж	2	72	72	0	
2.	Раздел: Этап прохождения преддипломной практики:2.1. Выполнение заданий руководителя практики на рабочем месте.2.2. Сбор и	5	180	180	0	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все- го	Практичес- кая работа	Самостояте- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	обработка фактического материала для выпускной квалификационной работы.2.3.Анализ полученной информации.2.4.Систематизация информации.2.5.Сбор информации для подготовки отчета по практике					
3.	Раздел: Заключительный этап:3.1.Оформление дневника практики.3.2. Подготовка отчета по практике.3.3. Получение отзыва о прохождении практики	2	72	72	0	ЗаО
	Всего:		324	324	0	

Форма отчётности: Отчет

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Методология качественных исследований в психологии : учеб. пособие	Бусыгина Н.П.	2013, М.: ИНФРА-М.	Все разделы
2.	Методологические основы психологии : учеб. пособие	Веракса Н. Е.	2013, М.: Академия.	Все разделы
3.	Общая и экспериментальная психология : учебник /	Марцинковская Т. Д.	2013, М.: Академия.	Все разделы
4.	Специальные проблемы психологического консультирования : учебное пособие	Андронникова О. О.	2013, М. : ИНФРА-М.	Все разделы
5.	Психология лидерства : учебник для бакалавриата и магистратуры	Ильин В. А.	2015, М. : Юрайт.	Все разделы

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Социальная психология	Андриенко Е. В.	2011, .-М.:	Все разделы

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
			Академия.	
2.	Общая психология : в 3 т.: учебник для студ. высш. педагогических учеб. заведений	Немов Р. С.	2012, М.: М.: Юрайт.	Все разделы
3.	Управление персоналом : учеб. пособие	Данилова Е. А.	2013, М. : МИИТ.	Все разделы
4.	Психология управления : учеб. пособие для вузов	Козлов В. В.	2011, М.: Академия.	Все разделы
5.	Психология и этика делового общения : учебник для бакалавров	Под ред.: В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой.	2013, М. : Юрайт.	Все разделы

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

1. Ресурсы специализированной литературы по психологии

<http://www.psychology.ru/> - психология на русском языке

<http://www.nsu.ru/psych/internet/> - психологическая сеть российского Интернета

<http://psy.piter.com/> - Психпортал, Столица сетевой психологии

<http://psychology.net.ru/> - мир психологии

<http://www.flogiston.ru/> - флогистон

<http://usite.ru/Psychology/Psychology> - пси-портал

<http://www.psyresurs.ru/> - психологические ресурсы

<http://www.bookap.by.ru/> - библиотека психологической литературы

<http://orel.rsl.ru/psycho/oglavlenie.htm> - Открытая русская электронная библиотека "Современная психология"

http://psycheya.ru/lib_index.html - Библиотека "Психея"

<http://www.vorpsy.ru/> - вопросы психологии

2. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru>

3. Научно-техническая библиотека МИИТ: <http://library.miit.ru>

4. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

9. Образовательные технологии

В процессе прохождения преддипломной практики руководителями от кафедры «Психология, социология, государственное и муниципальное управление» и руководителем от предприятия (организации) используются современные образовательные и научно-производственные технологии, такие как:

- мультимедийные технологии (ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности) Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала, и увеличить его объем;
- дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета (обсуждение индивидуального задания практики, обмен информации о деятельности

предприятия);

- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации материалов практики.
- электронная форма обмена материалами, а также групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения практики и подготовки отчета.

В процессе прохождения практики руководителями от кафедры и руководителем от профильной организации применяются современные образовательные и научно-производственные технологии, такие как:

- мультимедийные технологии, ознакомительные лекции и консультации обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- электронная форма обмена материалами;
- дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения практики и подготовки отчета;

Студент может использовать широкий спектр научных, научно-методических материалов, разработанных на кафедре, доступных в электронной библиотеке Института экономики и финансов elibrary.miit-ief.ru. - если таковые имеются в библиотеке

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Для проведения практики требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае проведения практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий требуемое ПО может быть заменено на их аналоги.

При организации прохождения практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий также необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам (при необходимости)

В образовательном процессе, при проведении практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, учебный портал ИЭФ и электронная почта.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для прохождения практики необходимы помещения, оборудованные необходимыми информационно-техническими средствами, компьютерным оборудованием в зависимости от специфики деятельности организации, на базе которого студент проходит практику.

Для успешного проведения ознакомительной лекции и инструктажа по технике

безопасности необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также аудитория с мультимедиа аппаратурой.

В случае прохождения практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий на базе Университета и его структурных подразделений, или профильного предприятия необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения руководителей практики со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.