

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ



В.И. Апатцев


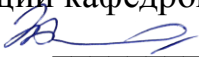
«10» октября 2019 г.

Кафедра: «Управление транспортными процессами»  
Авторы: Иванкова Людмила Николаевна, кандидат технических наук,  
доцент

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Преддипломная практика**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Направление подготовки:  | <u>23.03.01 Технология транспортных процессов</u>                       |
| Профиль:                 | <u>Организация перевозок и управление в единой транспортной системе</u> |
| Квалификация выпускника: | <u>Бакалавр</u>   |
| Форма обучения:          | <u>Заочная</u>  |
| Год начала обучения:     | <u>2019</u>   |

|  |   |
|--|---|
| <p>Одобрено на заседании<br/>Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 1<br/>«10» октября 2019 г.<br/>Председатель учебно-методической<br/>комиссии  С.Н. Климов</p> | <p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 3<br/>«03» октября 2019 г.<br/>Заведующий кафедрой<br/> Г.М. Биленко</p> |
|--|---|

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 167444  
Подписал: Заведующий кафедрой Биленко Геннадий Михайлович  
Дата: 03.10.2019

## 1. Цели практики

Цели производственной преддипломной практики направлены на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессией.

Целями преддипломной практики являются : сбор необходимых данных для написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), их анализ, выявление "узких мест" на производстве, разработка предложений по их ликвидации, выработка навыков решения конкретных технических и технологических задач в сфере организации перевозок в единой транспортной системе..

## 2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

- сбор студентом исходных материалов для решения производственно-технологических и научно-исследовательских задач по организации работы единой транспортной системы;
- проведение статистических исследований связанных с организацией вагоно- и поездопотоков;
- разработка предложений по совершенствованию проектирования, технологии работы и технического оснащения объектов магистрального железнодорожного транспорта.
- выполнение индивидуального задания.

## 3. Место практики в структуре ОП ВО

Преддипломная практика Б2.П.2 относится к вариативной части блока Б2 "Практики" основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 23.03.01 "Технология транспортных процессов".. Практика проводится на 5 курсе после зимней экзаменационной сессии.

Продолжительность практики 2 и 2/3 недель.

Базовыми дисциплинами для прохождения преддипломной практики являются:

Основы научных исследований;

Технология и управление работой станций и узлов";

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской работы;

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Для прохождения преддипломной практики студент должен:

- знать основы технологии работы железнодорожных станций, участков и направлений, полигонные технологии, современные технические устройства,

предназначенные для обеспечения безопасности движения и совершенствования управления перевозочным процессом; знать современные поисковые системы в глобальных компьютерных сетях

- уметь выполнять расчеты пропускной способности железнодорожных станций, узлов и участков, работать с технической литературой, определять основные показатели работы железных дорог и сети в целом;

- владеть современными информационными технологиями для сбора материала, навыками работы по анализу сложившейся оперативной обстановки.

Компетенции студента, сформированные в результате прохождения преддипломной практики, применяются при прохождении итоговой аттестации, подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

#### **4. Тип практики, формы и способы ее проведения**

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Форма проведения практики: дискретная.

Способ проведения: Стационарная, выездная.

Студенты заочной формы обучения специальности 23.03.01 в соответствии с учебным планом проходят практику на 5 курсе.

Преддипломная практика включает в себя:

- ознакомление с эксплуатационной, грузовой, коммерческой и пассажирской работой станции;

- сбор исходных материалов для технологических и научно-исследовательских работ по совершенствованию технологии работы и технического оснащения станций;

- самостоятельную работу;

- выполнение индивидуального задания;

- составление отчета по практике.

При этом конкретное содержание практики определяется руководителем в зависимости от характера материалов, которые должны быть собраны студентом для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР). Особое внимание следует уделить вопросам, связанным с той частью ВКР, которая выделена в качестве специального задания для разработки реальной части работы.

Объекты практики устанавливаются в соответствии с выбранной темой ВКР и с учетом места работы студента. В зависимости от темы дипломного проекта практика проводится на железнодорожных станциях, в ДЦС, управлениях дороги, СФТО, в проектных институтах, в лабораториях научно-исследовательских организаций и на других передовых и технически оснащенных объектах.

#### **5. Организация и руководство практикой**

Базовые места прохождения практики:

Московская дирекция инфраструктуры-структурное подразделение Центральной дирекции инфраструктуры - филиал ОАО "Российские железные дороги";

- Московская железная дорога - филиал ОАО "Российские железные дороги";
- Московская дирекция моторвагонного подвижного состава – структурное подразделение Центральной дирекции моторвагонного подвижного состава – филиал ОАО «Российские железные дороги»;
- Центральная дирекция пассажирских обустройств - филиал ОАО «Российские железные дороги»;
- ООО «ЖД Технология»;
- ОАО "Научно-исследовательский институт железнодорожного транспорта" (ОАО "ВНИИЖТ");
- иные предприятия и организации, специализирующиеся в области профессиональной деятельности студента.

Для руководства практикой назначается руководитель практики из числа преподавателей кафедры "Эксплуатация железных дорог" и руководитель практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практики из числа преподавателей кафедры "Эксплуатация железных дорог" составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий; оценивает результаты прохождения практики обучающимися по итогам защиты отчета и сдачи зачета с оценкой, оказывает методическую помощь обучающимся при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики.

Руководитель практики из числа работников профильной организации согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если трудовая деятельность, осуществляемая ими соответствует требованиям к содержанию практики. Соответствие профессиональной деятельности требованиям к содержанию практики устанавливается кафедрой по выпискам из трудовых книжек или справок с места работы студентов.

Сроки проведения практики устанавливаются календарным учебным графиком на текущий учебный год. продолжительность практики в соответствии с учебным планом составляет 2 и 2/3 недель.

В целях обеспечения организации самостоятельной работы студента в период практики кафедра проводит организационное собрание, на котором даются установки, инструкции и разъяснения по прохождению практики. На собрании студенты получают программу практики и индивидуальное задание. По прибытии в профильную организацию с обучающимися проводится инструктаж по

ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

## 6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

| № п/п | Индекс и содержание компетенции   | Ожидаемые результаты   |
|-------|---|--|
| 1     | 2   | 3  |
| 1     | <p>ПКР-1<br/>Способность к организации качественного обслуживания пассажиров и посетителей на транспортных объектах и контроля соответствия качества оказываемых услуг установленным требованиям</p>  | <p>ПКР-1.1 Знать правила организации процесса качественного обслуживания пассажиров и продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте.<br/>ПКР-1.2 Способность организовать обслуживание пассажиров в пассажирском поезде, в пути следования.<br/>ПКР-1.3 Уметь организовать работников, связанных с обслуживанием пассажиров и контролировать качество предоставляемых услуг.</p>   |
| 2     | <p>ПКР-2<br/>Способность управлять процессом обработки перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте, используя современные информационные технологии.</p>  | <p>ПКР-2.1 Обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте.<br/>ПКР-2.2 Уметь организовать деятельность подразделения по учету и отчетности по обра. Знать порядок ведения отчетной документации по обработке перевозочных (проездных) документов на железнодорожном транспорте с учетом использования современных информационных технологий.<br/>ПКР-2.3 Владеть методами организации и контроля деятельности подразделения учета и отчетности по обработке перевозочных (проездных) документов на железнодорожном транспорте.</p>  |
| 3     | <p>ПКР-3<br/>Способность осуществлять оперативное руководство деятельностью подразделений, находящихся в непосредственном подчинении, и контроль результатов их деятельности, направленной на обеспечение безопасного и качественного обслуживания пассажиров и посетителей на транспортных объектах.</p> | <p>ПКР-3.1 Знать правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также груза, багажа и грузобагажа, стандарты качества услуг, предоставляемых на железнодорожном вокзальном комплексе, кроме внеклассного и 1 класса, правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, формы проездных и перевозочных документов, схемы железнодорожной транспортной сети.<br/>ПКР-3.2 Применять методики по организации качественного обслуживания пассажиров и посетителей подразделениями, находящимися в непосредственном подчинении, железнодорожного вокзала, кроме внеклассного и 1 класса.<br/>ПКР-3.3 Контроль выполнения работ по расширению сферы услуг, оказываемых пассажирам в подразделениях, находящихся в непосредственном подчинении, железнодорожного вокзального комплекса, кроме внеклассного и 1 класса.</p> |
| 4     | <p>ПКС-1<br/>Способность к организации процесса улучшения качества</p>  | <p>ПКС-1.1 Обладает способностью, используя принципы логистики, анализировать полученные результаты деятельности подразделений и качественно оценивать</p>   |

| № п/п | Индекс и содержание компетенции   | Ожидаемые результаты   |
|-------|---|--|
| 1     | 2   | 3  |
|       | оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок  | уровень обслуживания грузоотправителей и грузополучателей в цепи поставок.<br>ПКС-1.2 Умеет использовать возможности цифровой технологии - электронный документооборот при оказании логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.<br>ПКС-1.3 Знает и умеет применять современные технологии, используемые на транспорте при организации грузовой и коммерческой деятельности в сфере оказания логистических услуг в цепи поставок.  |
| 5     | ПКС-2<br>Способность управлять процессом обработки перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте, используя современные информационные технологии | ПКС-2.1 Способен применять современные информационные технологии для создания систем в сфере цифрового транспорта и логистики.<br>ПКС-2.2 Способен выполнять и проектировать перспективные модели и логистические технологии, используя современные информационные технологии, позволяющие обеспечивать максимальную клиенториентированность.  |
| 6     | ПКС-3<br>Способность управлять деятельностью по предоставлению услуг транспортного обслуживания клиентам  | ПКС-3.1 Способен проводить анализ деятельности организации, анализировать факторы и условия, влияющие на деятельность организации.<br>ПКС-3.2 Способен использовать методики оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями, владеть методами сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа для принятия стратегических решений.<br>ПКС-3.3 Знает стандарты качества услуг, предоставляемых на объектах железнодорожного транспорта.<br>ПКС-3.4 Знает основные принципы организации логистических бизнес-процессов и их совершенствования. |

## 7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель / 324 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

| № п/п | Разделы (этапы) практики  | Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |        |                     |                        | Формы текущего контроля |
|-------|---|--|--------|---------------------|------------------------|-------------------------|
|       |   | Зет  | Часов  |                     |                        |                         |
|       |   |  | Все-го | Практическая работа | Самостоятельная работа |                         |
| 1     | 2   | 3  | 4      | 5                   | 6                      | 7                       |
| 1.    | Раздел: Подготовительный-ознакомительная лекция;- формирование индивидуальных заданий по практике;- анализ нормативно-технической | 2  | 72     | 72                  | 0                      |                         |

| №<br>п/п | Разделы (этапы) практики  | Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |        |                     |                        | Формы текущего контроля |
|----------|---|--|--------|---------------------|------------------------|-------------------------|
|          |   | Зет  | Часов  |                     |                        |                         |
|          |   |  | Все-го | Практическая работа | Самостоятельная работа |                         |
| 1        | 2   | 3  | 4      | 5                   | 6                      | 7                       |
|          | документации;- ознакомление с технологией работы предприятия  |  |        |                     |                        |                         |
| 2.       | Раздел: Основной- мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала;- сбор материала по основным технологическим схемам работы предприятия;- ознакомление с техническим оснащением предприятия;- самостоятельное выполнение заданий практики. | 5  | 180    | 180                 | 0                      |                         |
| 3.       | Раздел: Заключительный- подведение итогов практики; - проверка самостоятельного выполнения заданий практики;- составление детального отчета о прохождении практики;- защита отчета по практике в составе зачета с оценкой   | 1,89   | 68     | 68                  | 0                      |                         |
| 4.       | Лабораторная работа: Письменный отчет о прохождении практики. Отзыв руководителя практикой от организации. Устная защита отчета в составе зачета с оценкой.   | 0,11   | 4      | 4                   | 0                      |                         |
|          | Всего:  |  | 324    | 324                 | 0                      |                         |

Форма отчётности: Зачет с оценкой

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

### 8.1. Основная литература

| №<br>п/п | Наименование                                      | Авторы                                | Год и место издания.<br>Место доступа            | Используется при изучении разделов, номера страниц   |
|----------|---|---------------------------------------|--|--|
| 1.       | Железнодорожные станции и узлы: Учебник для вузов | Под ред. В.И. Апатцева, Ю.И. Ефименко | , М.: ФГБОУ УМЦ ж.-д.т., 2014, Библиотека РОАТ . | Используется при изучении разделов, номера страниц Раздел 1: с. 283-311,раздел 2: с. 328-335, 492-515, 535-538, 733-765. |

| <b>№ п\п</b> | <b>Наименование</b>  | <b>Авторы</b>                              | <b>Год и место издания.<br/>Место доступа</b>       | <b>Используется при изучении разделов, номера страниц</b>   |
|--------------|--|--|---|---|
| 2.           | Организация работы сортировочной станции. Учеб.-метод. пос.  | О.А. Олейник, Г.М. Биленко, Т.Г. Кузнецова | , М.:МИИТ, 2014.<br>Библиотека РОАТ .               | Используется при изучении разделов, номера страниц раздел 1: с. 22-40 раздел 2: с. 50-56 раздел 3: с.57-92        |
| 3.           | Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте: учебник для вузов в 2-х томах. Том 1. | В.И. Ковалев и др.; под ред. В.И. Ковалева | , М.: ФГБОУ УМЦ ж.-д.т., 2009,<br>Библиотека РОАТ . | Используется при изучении разделов, номера страниц раздел 1: с. 47-75, раздел 2: с. 96-214 , раздел 3: с. 221-243 |
| 4.           | Управление грузовой и коммерческой работой: Учебное пособие  | Б.П. Голубкин                              | , М.:МИИТ, 2013.<br>Библиотека РОАТ.                | Используется при изучении разделов, номера страниц раздел 2: с.138-174  |

## 8.2. Дополнительная литература

| <b>№ п\п</b> | <b>Наименование</b>  | <b>Авторы</b>   | <b>Год и место издания.<br/>Место доступа</b>   | <b>Используется при изучении разделов, номера страниц</b>                                      |
|--------------|--|---|---|--|
| 1.           | Современные системы автоматизированного управления перевозками/ Учеб.пос.                            | С.Ю. Елисеев, Г.М. Биленко, И.Н. Коврига и др.; Под ред. С.Ю. Елисеева и Г.М. Биленко | , М.: РОАТ МИИТ, 2009. Библиотека РОАТ.   | Используется при изучении разделов, номера страниц раздел 2:115-156                            |
| 2.           | Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте: учебник для вузов в 2-томах. Т.2. | В.И. Ковалев, А.Т. Осьминин, В.А. Кудрявцев и др.                                     | , М.: ФБГОУ УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте, 2011.-440 с. Библиотека РОАТ .  | Используется при изучении разделов, номера страниц раздел 1: с. 169-206; раздел 2: с. 207-245. |
| 3.           | Журнал "Железнодорожный транспорт", 2011-2016 гг.  |   | , М., 2011-2016. Эл. Сайт<br><a href="http://www.zeldortrans-journal.ru">http://www.zeldortrans-journal.ru</a><br><a href="http://www.zdt-magazine.ru">http://www.zdt-magazine.ru</a> . | Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2, 3                                     |

## 8.3. Ресурсы сети "Интернет"



1. Официальный сайт РОАТ – <http://roat-rut.ru/>
2. Официальный сайт РУТ (МИИТ) – <http://miit.ru/>
3. Электронно-библиотечная система РОАТ – <http://lib.rgotups.ru/> и <http://biblioteka.rgotups.ru/>
4. Электронно-библиотечная система научно-технической библиотеки РУТ (МИИТ) – <http://library.miit.ru/>
5. Электронные расписания занятий – <http://roat-rut.ru/timetablelevel/>
6. Электронные сервисы АСУ Университет (АСПК РОАТ) – <http://appnn.rgotups.ru:8080/>
7. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.
8. Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (ОАО «РЖД») – <http://www.rzd.ru>
9. Акционерное общество «Научно-исследовательский институт железнодорожного транспорта» (АО «ВНИИЖТ») – <http://www.vniizht.ru>
10. Открытое акционерное общество «Научно-исследовательский и проектно-конструкторский институт информатизации, автоматизации и связи на железнодорожном транспорте» (ОАО «НИИАС») – <http://www.vniias.ru>
11. Железнодорожный транспорт/журнал – <http://www.zeldortrans-journal.ru> и <http://www.zdt-magazine.ru>
12. Вестник ВНИИЖТ/журнал – <http://www.css-rzd.ru/vestnik-vniizht/>
13. Железные дороги мира/журнал – <http://www.zdmira.com>
14. Наука и техника транспорта /журнал – <http://ntt.rgotups.ru>
15. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" – <http://e.lanbook.com/>
16. Электронно-библиотечная система [ibooks.ru](http://ibooks.ru/) – <http://ibooks.ru/>
17. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" – <http://www.book.ru/>
18. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.com" – <http://www.znanium.com/>

## **9. Образовательные технологии**

Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

Групповые и индивидуальные консультации во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета.

Использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора технической и технологической информации.

## **10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики**

Программное обеспечение должно позволять выполнить все предусмотренные виды учебной работы по производственной практике: теоретический курс, практическое выполнение обязанностей, самостоятельная работа, оформление

отчета, подготовка к зачету.

Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы размещены в электронной информационно-образовательной среде и на сайте академии <http://roat-rut.ru/>.

Программное обеспечение, необходимое для оформления отчетов и иной документации:

- MicrosoftOffice 2003 и выше;

- Программное обеспечение для выполнения текущего контроля успеваемости:

Браузер InternetExplorer 6.0 и выше.

## **11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально – технической базой для проведения преддипломной практики является инфраструктура линейных предприятий участковых, грузовых и сортировочных станций. К ним относятся: пульты дежурного по станции, дежурного по горке, АРМ ДСП, АРМ ДСЦ, АРМ ДСПГ, ГИД «Урал», устройства КСАУ СП, средства механизации сортировочного процесса (замедлители, локальные устройства автоматизации на горке).