

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

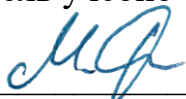

«21» мая 2019 г.

Кафедра: «Уголовное право, уголовный процесс и криминалистика»
Авторы: Куртынов Игорь Владимирович, кандидат юридических наук,
доцент

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Специальность:	40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
Специализация:	Уголовно-правовая
Квалификация выпускника:	Юрист
Форма обучения:	Заочная
Год начала обучения:	2018

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 7 «20» мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.Ю. Филиппова</p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 11 «15» мая 2019 г. Заведующий кафедрой  А.В. Борисов</p>
---	--

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 750116
Подписал: Заведующий кафедрой Борисов Андрей Викторович
Дата: 15.05.2019

1. Цели практики

Преддипломная практика студентов организуется и проводится с целью ознакомления студентов с практической деятельностью будущего специалиста и приобретения практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубления и закрепления полученных знаний, применения и углубления теоретических знаний на практике, приобретения практических навыков решать практические задачи, соответствующие квалификационным требованиям выпускника.

Целями преддипломной практики также являются:

- ознакомление с деятельностью юридических отделов (служб) предприятий, организаций, учреждений, адвокатских образований;
- приобретение основных навыков работы по специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности»;
- закрепление, применение и углубление теоретических знаний, полученных за период обучения в институте;
- обобщение эмпирического материала, статистических данных по отдельным категориям дел с целью дальнейшего использования собранного материала в при написании ВКР.

Преддипломная практика направлена на правоохранительный, правоприменительный и научно-исследовательский виды деятельности.

2. Задачи практики

Основной задачей преддипломной практики является способствование развитию умений и профессиональных навыков студентов, которые должны уметь решать задачи, соответствующие их квалификации и квалификационным требованиям, указанным в гос-ударственном образовательном стандарте, что выражается в:

- обеспечении непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника по специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности»;
 - подготовке высококвалифицированных кадров за счет сочетания глубокой теоретической подготовки и качественного прохождения студентами практики по специализации специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности» в различных организациях, учреждениях и предприятиях;
- Задачей преддипломной практики является также научить студентов применять полученные теоретические знания на практике, в том числе:
- собирать и анализировать нормативную и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
 - анализировать юридические нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности;
 - обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм;
 - составлять соответствующие юридические документы;
 - обеспечивать реализацию актов применения права;

– обеспечивать законность и правопорядок в сфере профессиональной деятельности.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика относится к блоку практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) образовательной программы и является обязательным этапом обучения специалиста. Практика проводится в А семестре. Ей предшествует изучение курсов общетеоретических и профессиональных дисциплин, предполагающих проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем в форме зачетов и экзаменов (Уголовное право, Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс)).

В результате их изучения к началу проведения практики студенты должны:

- знать систему и структуру правоохранительных органов; понятийный аппарат и категории правовой дисциплины; правовые системы; принципы права;
- уметь интерпретировать содержание законов вообще и уголовного закона, в частности, анализировать содержание законов; характеризовать конкретную отрасль права;
- владеть навыками работы с компьютером по программам «Консультант Плюс» и другим; определять структуру правовой нормы, её гипотезу, диспозицию и санкцию.

В результате прохождения преддипломной практики студенты должны:

- знать организационную структуру государственного органа или организации, в которых проходили практику, функции, задачи и компетенцию его структурных подразделений, нормативно-правовые акты, регулирующие их деятельность;
- понимать значение, цели и задачи государственных органов, с деятельностью которых сталкивается студент в процессе практики, их место и роль в системе органов государственной власти, в обеспечении законности и правопорядка
- выделять и понимать сущность основных юридических направлений деятельности организаций, на базе которых проходит практика ;
- ознакомиться с содержанием, порядком оформления и понимать суть документов, имеющих правовой характер, подготовка которых осуществляется в организациях, на базе которых студент проходит практику;
- собрать необходимый аналитический материал для написания выпускной квалификационной работы.

Последующей для преддипломной практики является сдача государственной итоговой аттестации.

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Тип практики – преддипломная практика.

Форма практики – непрерывная, концентрированная.

Способ проведения практики - стационарная; выездная.

Преддипломная практика призвана обеспечить приобретение у студентов навыков практической работы и сформировать навыки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

В период проведения преддипломной практики назначается руководитель

преддипломной практики из профессорско-преподавательского состава кафедры, который в последствии является научным руководителем по написанию ВКР.

5. Организация и руководство практикой

Преддипломная практика организуется в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса и настоящей программой. Практика проводится в А семестре обучения.

Основной базой проведения практики являются профильные организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы, на основе договоров, заключенных в университете:

Межрегиональное Следственное управление на транспорте Следственного комитета Российской Федерации, Договор о проведении практики от 26.09.2015г. №15/ю

Линейное управление МВД РФ на станции Москва-Рязанская, Договор о проведении практики от 26.09.2015г. №14/ю

Московская транспортная прокуратура, Договор о проведении практики от 12.03.2017г. , б/н.

Преддипломная практика может проводиться в структурных подразделениях Юридического института, в коммерческих и некоммерческих организациях, юридических структурах государственных, муниципальных, общественных учреждений. Основным требованием к месту прохождения практики является наличие подразделения, осуществляющего деятельность по направлению подготовки обучающихся. Допускается выбор места прохождения практики не из этого перечня, по желанию студента, с учетом выше обозначенных требований, предъявляемым к месту прохождения практики.

Общее руководство, подготовку и организацию практики осуществляют руководители практики от института, проводящие непосредственную работу со студентами.

Руководитель преддипломной практики:

- осуществляет методическое руководство, в том числе выдает индивидуальные задания, определяет и доводит до сведения студента особые требования к оформлению и содержанию отчета по практике, критерии оценки отчета по преддипломной практике;
- дает рекомендации ответственному за организацию и проведение практики о назначении студенту базы практики в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы;
- проводит дифференцированный зачет по итогам прохождения преддипломной практики.

При направлении студентов на преддипломную практику учитываются темы ВКР, а также индивидуальные заявки от организаций (учреждений, органов), предоставленные студентами в установленные сроки.

В целях организации практики должностные лица института выполняют следующие функции:

- 1) работник учебного отдела института, ответственный за организацию и проведение практики:

- заключает договоры на проведение преддипломной практики студентов с базами практики, ведет их учет;
- разрабатывает (перерабатывает) единые сквозные программы практик по специализации практики, включающие в себя, в частности, содержание практики, методические указания по выполнению программы практики для студентов, требования к оформлению и содержанию отчета по практике, критерии оценки отчета;
- оформляет приказ о направлении студентов на преддипломную практику, ведет делопроизводство по практике;
- проводит до начала практики организационное собрание-инструктаж студентов по вопросам организации и проведения практики;
- распределяет студентов по базам прохождения практики в соответствии с их пожеланиями, рекомендациями руководителей практики и требованиями баз практик, а также с учетом тем их дипломных работ;
- выдает необходимые учебно-методические материалы студентам;
- осуществляет контроль за проведением преддипломной практики;
- организует сбор и анализ результатов практической подготовки студентов на всех этапах обучения;
- представляет в учебный отдел отчет о результатах проведения практики.

2) заведующий кафедрой:

- назначает в качестве руководителей преддипломной практики профессорско-преподавательский состав кафедры. Как правило, руководителями практики должны быть руководители дипломных работ студентов;
- визирует проект приказа о направлении студентов на практику и иные необходимые для организации практики документы;
- организует обсуждение вопросов по практике на заседаниях кафедры;
- взаимодействует по вопросам практики с должностными лицами института;

3) руководители преддипломной практики:

- осуществляют методическое руководство, в том числе выдают индивидуальные задания, определяют и доводят до сведения студентов особые требования к оформлению и содержанию отчета по практике, критерии оценки отчета по практике;
- дают рекомендации ответственному за организацию и проведение практики о назначении студенту базы практики;
- проводят дифференцированный зачет по итогам прохождения преддипломной практики.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ОК-1 способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые	Знать и понимать: место и роль философии в общественной жизни Уметь: применять философские методы постижения действительности

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
	философские проблемы;	Владеть: понятийным аппаратом философии в процессе анализа социально и личностно значимых проблем
2	ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма;	Знать и понимать: основные этапы и закономерности исторического развития Уметь: определять место и роль России в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма Владеть: навыками и умениями формирования гражданской позиции и развития патриотизма
3	ОК-3 способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах;	Знать и понимать: роль политики в процессе принятия организационно-управленческих решений в государстве - содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий гуманитарных, социальных и экономических наук; - основы экономики; - взаимосвязь экономики и права Уметь: оценивать происходящие в стране политические процессы - использовать принципы, законы и методы гуманитарных, социальных и экономических наук для решения социальных и профессиональных задач Владеть: методологическим аппаратом анализа роли политики в жизни общества - основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний гуманитарных, социальных и экономических наук
4	ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;	Знать и понимать: значение права в поддержании правопорядка и законности в стране; Уметь: применять принципы, положения и институты права в борьбе с преступлениями; Владеть: навыками правомерного применения положений права, руководствуясь при этом как нормами уголовного права, так и нормами морали и служебного этикета.
5	ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия,	Знать и понимать: роль права в политической системе и общественной жизни и его роль в поддержании национальной безопасности страны. Уметь: творчески применять положения права при решении задачи борьбы с преступлениями.

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
	предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности;	Владеть: навыками правомерного применения правовых положений при определении пре-ступности и наказуемости конкретных обще-ственно опасных деяний, руководствуясь при этом нормами права, морали и служебного этикета.
6	ОК-6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния;	Знать и понимать: правовые основы деятельности адми-нистративных органов и их сотрудников. Уметь: формировать свое поведение в профес-сиональной сфере с учетом высокого уровня правосознания и правовой культуры. Владеть: навыками оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
7	ОК-7 способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии;	Знать и понимать: законы логического мышления Уметь: выстраивать последовательность аргументов в обоснование своей позиции Владеть: навыком изложения информации в письменном виде
8	ОК-8 способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения;	Знать и понимать: способы повышения психологической устойчивости в сложных условиях. Уметь: применять теоретические знания в практической деятельности. Владеть: навыками применения способов и методов укрепления своей психологической устойчивости не только в сложных, но и в экс-тремальных условиях, возникающих в процес-се выполнения своих профессиональных функций.
9	ОК-9 способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни;	Знать и понимать: основы правильной организации своей жизни в соответствии с социально-значимыми представлениями о здоровом образе жизни Уметь: применять методы физического воспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья Владеть: методами физического воспитания для под-держания должного уровня физической подготовленности, необходимой для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности
10	ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке;	Знать и понимать: -основные функции языка и тенденции его развития; язы-ковые нормы как письменной, так и устной речи; функци-ональные разновидности СРЛЯ и их особенности, правила составления; правила конструирования текста и правила употребления лексико-грамматических

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
		<p>средств.</p> <p>-разновидности языка, конструктивные и языковые особенности официально-делового, научного, публицистического и разговорного стиля речи; знать устную и письменную разновидности литературного языка, правила оформления документов.</p> <p>Уметь: работать с основными словарями и справочникам; использовать свои знания при составлении профессиональных текстов и деловых бумаг; грамотно, с учетом современных тенденций, выбирать языковой вариант, адекватный условиям порожденного текста.</p> <p>Владеть: терминологией дисциплины, нормами СРЛЯ; навыками грамотного письма и устной речи, владеть культурой мышления, приемами построения устной и письменной речи, текстов профессионального назначения.</p>
11	ОК-11 способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков;	<p>Знать и понимать: лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности</p> <p>Владеть: необходимыми навыками устного и письменного профессионального общения на иностранном языке</p>
12	ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации;	<p>Знать и понимать: основные закономерности информационных процессов в правовой сфере, основы государственной политики в информационной сфере, методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации;</p> <p>Уметь: применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.</p> <p>Владеть: навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.</p>
13	ОПК-1 способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений	<p>Знать и понимать: материальное и процессуальное право</p> <p>Уметь: ориентироваться в действующей системе права и законодательства</p>

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
	применительно к отдельным отраслям юридической науки;	Владеть: навыками применения в своей профессиональной деятельности норм материального и процессуального права
14	ОПК-2 способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности;	Знать и понимать: методы поиска информации и работы с нею. Уметь: применять свои знания на практике. Владеть: навыками и технологиями работы с различными источниками информации и информационными ресурсами, их применения для целей получения, хранения, обработки, анализа, систематизации и использования не-обходимой для профессиональных целей информации, а также для передачи имеющейся информации другим лицам
15	ПК-2 способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства;	Знать и понимать: основы квалификации преступлений, правонарушений и иных фактов, событий и обстоятельств. Уметь: применять свои знания в служебной деятельности. Владеть: навыками квалификации встречающихся в жизни фактов, событий, обстоятельств.
16	ПК-3 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	Знать и понимать: основные положения уголовно-правовой науки, понятие преступления, содержание состава преступления. Уметь: применять свои знания на практике. Владеть: навыками точно в соответствии с уголовным законом квалифицировать конкретные общественно-опасные деяния.
17	ПК-4 способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;	Знать и понимать: правила применения правовых норм по конкретным общественно опасным деяниям, реализуя нормы материального и процессуального права. Уметь: отличать преступления от непроступных деликтов и от обстоятельств, исключающих преступность деяния. Владеть: навыками применения уголовно-правовых норм при определении преступности и наказуемости совершённого деяния, применения при этом норм материального и процессуального права.
18	ПК-5 способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы;	Знать и понимать: методику разработки юридических документов. Уметь: применять свои знания при подготовке и составлению служебных документов.

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
		Владеть: навыками составления юридических и служебных документов.
19	ПК-8 способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;	Знать и понимать: формы и методы предупреждения и пресечения преступлений и иных правонарушений. Уметь: применять свои знания на практике. Владеть: навыками пресечения преступлений и иных правонарушений
20	ПК-9 способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;	Знать и понимать: формы и методы предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений. Уметь: использовать полученные знания для противодействия преступности. Владеть: навыками работы по пресечению, раскрытию и расследованию преступлений, совершённых организованными группами.
21	ПК-10 способностью применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений;	Знать и понимать: основы раскрытия и расследования преступлений с применением технико-криминалистических средств, криминалистической тактики и методики. Уметь: применять при раскрытии и расследовании преступлений технико-криминалистические средства и методы, в том числе фотосъёмку, видео- и звукозапись, поисковые приборы, микроскопы и иные криминалистические средства и средства общего назначения. Владеть: навыками использования конкретных технических средств в конкретных следственных ситуациях; навыками и приёмами производства следственных действий, методами раскрытия как отдельных видов преступлений, так и преступлений, совершаемых организованными и иными преступными группами.
22	ПК-11 способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;	Знать и понимать: научные основы раскрытия и расследования преступлений. Уметь: применять теоретические знания и технико-криминалистические средства и методы в борьбе с преступлениями. Владеть: навыками использования теоретических знаний в практической деятельности по раскрытию и расследованию преступлений с использованием технико-криминалистических методов и средств в раскрытии и расследовании отдельных видов преступлений, прежде всего, против личности, общественной безопасности и здоровья населения.

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
23	ПК-12 способностью осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;	Знать и понимать: признаки коррупционного поведения. Уметь: применять свои знания в борьбе с коррупцией. Владеть: навыками выявления проявлений коррупционного поведения отдельных работников и применения к ним правовых средств воздействия.
24	ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации;	Знать и понимать: приёмы и методы получения информации, значимой для целей борьбы с преступлениями. Уметь: проверять, обобщать, анализировать юридически-значимую информацию для целей предупреждения, раскрытия и расследования преступлений против безопасности граждан, общества, государства. Владеть: навыкам правильно фиксировать результаты оперативно-розыскной и иной деятельности в процессуальных и служебных документах.
25	ПК-14 способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов;	Знать и понимать: методы, способы и средства, применяемые для силового воздействия на преступность. Уметь: применять для пресечения преступлений, спецтехнику, спецсредства и оружие. Владеть: навыками силового пресечения преступлений, в том числе применения специальных средств, технических средств и оружия.
26	ПК-15 способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы;	Знать и понимать: психологические приёмы и методы, применяемые для решения служебных задач. Уметь: применять свои знания на практике. Владеть: навыками применения психологических приёмов, средств и методов в служебной деятельности.
27	ПК-16 способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение	Знать и понимать: законодательные основы оперативно-разыскных мероприятий и тактику их проведения Уметь: применять теоретические знания об оперативно-разыскных мероприятиях на практике Владеть: навыками принятия оптимальных управленческих решений при осуществлении

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
	режима секретности;	оперативно-разыскной деятельности и умело использовать их на практике
28	ПК-17 способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач;	<p>Знать и понимать: основные правила решения профессиональных задач в условиях чрезвычайной ситуации, в военное время, при чрезвычайных ситуациях</p> <p>Уметь: определять наиболее эффективные средства и методы борьбы с преступностью при чрезвычайных ситуациях, в условиях чрезвычайного положения и военного времени.</p> <p>Владеть: навыками выполнения своих профессиональных обязанностей при чрезвычайной ситуации, в условиях объявления военного положения, а также при чрезвычайных ситуациях, направленными на обеспечение безопасности граждан.</p>
29	ПК-20 способностью анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования;	<p>Знать и понимать: основы анализа правоприменительной и правоохранительной отечественной и зарубежной теории и практики.</p> <p>Уметь: применять теоретические познания в своей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками обработки, обобщения, оформления результатов анализа правоприменительной и правоохранительной практики и науки и их использования в своих исследованиях.</p>
30	ПК-21 способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов;	<p>Знать и понимать: методы проведения прикладных научных исследований.</p> <p>Уметь: применять свои знания на практике.</p> <p>Владеть: навыками использования достижений науки и практики в служебной деятельности.</p>
31	ПК-22 способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований;	<p>Знать и понимать: методики обобщения научной информации и формулирования полученных выводов.</p> <p>Уметь: применять теоретические знания в своей деятельности.</p> <p>Владеть: навыками подготовки отчетов по результатам проведенных научных исследований.</p>
32	ПСК-1 способностью правильно квалифицировать общественно-опасные деяния в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации;	<p>Знать и понимать: понятие и признаки общественно-опасного деяния.</p> <p>Уметь: определять признаки общественно-опасного деяния и соотносить содеянное с определенным видом преступлений.</p> <p>Владеть: навыками квалификации преступлений.</p>

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
33	ПСК-2 способностью правильно квалифицировать групповые преступления в соответствии с требованиями законодательства.	Знать и понимать: основы уголовного законодательства, характеризующие формы и виды групповой преступности. Уметь: отличать единичные преступления от групповых. Владеть: навыками квалификации преступлений, совершаемых группой лиц, организованными группами и преступными сообществами, а также иными преступными формированиями.

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели / 216 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный	0,11	4	4	0	Устный опрос
1.1.	Тема: Установочная ознакомительная лекция. Инструктаж по правилам проведения и деятельности на практике.	0,11	4	4	0	Устный опрос
2.	Этап: Основной	4	144	108	36	Отчет по практике
2.1.	Тема: Изучение нормативных источников, относящихся к деятельности организации по месту прохождения практики. Участие в практической деятельности организации. Выполнение индивидуального задания на практику. Первичная обработка материалов практики, оформление отчетных документов по практике	4	144	108	36	Отчет по практике
3.	Этап: Заключительный	1,83	66	48	18	Отчет по практике
3.1.	Тема: Написание отчета по практике, Предоставление отчетных материалов руководителю практики	1,83	66	48	18	Отчет по практике
3.2.	Тема: Зачет с оценкой	0	0	0	0	Диф.зачё

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практичес-кая работа	Самостояте-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
						г
	Всего:		214	160	54	

Форма отчётности: Студенческая аттестационная книжка производственного обучения, отчет по практике

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Уголовное право России. Части общая и особенная	Отв. ред. А.И. Рарог	2016, Проспект. ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ); ИТБ УЛУПС (ЧЗ1 ЮИ)	все раз-делы
2.	Судебные и правоохранительные органы	К.И. Попов	2016, Юридический институт МИИТа. ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ)	все раз-делы

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Адвокатура в Российской Федерации	И.С. Яртых	2008, Юридический институт МИИТа. ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ)	все раз-делы

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

<http://www.kremlin.ru>. – сайт Президента Российской Федерации.

<http://www.suprcourt.ru>. – сайт Верховного Суда Российской Федерации.

Российская газета - <http://www.rg.ru>.

9. Образовательные технологии

Проблемное обучение, создание проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению.

Мультимедийные технологии (ознакомительные лекции, инструктажи обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами);

Дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения учебной практики и подготовки отчета;

Использование IT-технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации правовой информации, разработки планов, проведения требуемых расчетов и т.д.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Microsoft Windows,

Microsoft Office,

Интернет-браузер,

СПС «Консультант Плюс».

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Преддипломная практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы, на основе договоров, заключенных в университете: Межрегиональное Следственное управление на транспорте Следственного комитета Российской Федерации,

Линейное управление МВД РФ на станции Москва-Рязанская,

Московская межрегиональная транспортная прокуратура.

Используется материально-техническая база организации, в которой проводится практика. Данная организация предоставляет студентам возможность прохождения практики в помещениях и на рабочих местах, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и производственных работ, компьютеры, нормативные правовые акты, архивные материалы, текущие документы и статистические отчеты. Каждое рабочее место практиканта оборудовано необходимой компьютерной и оргтехникой, программными средствами, позволяющие выполнять возложенные функциональные обязанности.