

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа практики,  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Производственная практика**

### **Преддипломная практика**

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление

Направленность (профиль): Управление государственной и  
муниципальной собственностью

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа практики в виде электронного  
документа выгружена из единой корпоративной  
информационной системы управления университетом и  
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 751862  
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Панько Юлия  
Владимировна  
Дата: 02.06.2024

## 1. Общие сведения о практике.

Целями преддипломной практики являются формирование у обучающихся компетенций в соответствии с самостоятельно устанавливаемыми образовательными стандартами по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, а также закрепление навыков по самостоятельному разрешению хозяйственно-управленческих задач с целью повышения эффективности организационных процессов на объектах управления (как на микро, так и на макроэкономическом уровне), оценки их состояния по потенциальным возможностям социально-экономического и организационного развития в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, а также выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- овладение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- овладение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- формирование способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- овладение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений»
- проверка теоретических положений учебно-исследовательской работы студента по теме выпускной квалификационной работы на практике – на примере реального или вновь создаваемого (моделируемого студентом) предприятия;
- пополнение в динамике данных из планово-отчетной, учетной, организационно-распорядительной документации и оперативной информации по предприятию, на базе которого студент проходил производственную практику и выполняет выпускную квалификационную работу;
- ознакомление с современными тенденциями экономической деятельности в стране, регионе, на отдельном предприятии.

## 2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

## 3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## 4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

## 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

**ОПК-2** - Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;

**ОПК-6** - Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;

**ПК-51** - Способен выполнять экспертные, плановые, сметные расчеты и осуществлять расчеты эффективности проектов и мероприятий;

**ПК-53** - Способен анализировать факторы внешней и внутренней среды, осуществлять сбор, систематизацию и мониторинг рисков проекта;

**ПК-54** - Способен осуществлять сбор и учет информационных ресурсов в целях мониторинга рынка закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд и формулирует аналитические

выводы ;

**ПК-55** - Способен обеспечивать выполнение требований гражданского, трудового и административного законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок ;

**УК-1** - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

**УК-2** - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

**УК-10** - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:** -основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;

-основные процессы и принципы групповой динамики;

- основные теории стратегического менеджмента,экономические основы поведения организаций в условиях рынка; виды и типу конкуренции, модели конкурентного поведения и конкурентные стратегии организации;

- принципы, способы и методы взаимосвязи компаний по функциям стратегических задач;;

- основные принципы и правила оформления оперативной (производственной) документации;

- основные концепции, принципы и методы организации операционной деятельности, основные инструменты управления операционной деятельностью;

**Уметь:**

-организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

-эффективно организовывать групповую работу для решения профессиональных задач;

-анализировать конкурентную среду отрасли;

-использовать современный инструментарий стратегического менеджмента для выработки конкурентной стратегии организации;

-анализировать взаимосвязи функций стратегий компаний с точки зрения сбалансированности управленческих решений;

- ориентироваться в системах законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- принимать решения в управлении операционной деятельностью организаций;
- планировать операционную деятельность организации;
- применять операционную деятельность и оценивать ее эффективность;
- проводить анализ операционной деятельности;

**Владеть:**

методами постановки и реализации управленческих задач. современными технологиями организации групповой работы навыками целостного подхода к анализу проблем общества; методами анализа различных структур рынков. методами разработки конкурентных стратегий организации. современным инструментарием взаимодействия стратегических задач компаний.

экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства. методами подготовки и принятия решений в операционной деятельности организаций;

методами управления операционной деятельностью организации.

**6. Объем практики.**

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

**7. Содержание практики.**

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Этап 1. Подготовительный 1.1. Организационное собрание (сбор). 1.2. Инструктаж по мерам безопасности 1.3. Постановка задач руководителем.

№ п/п	Краткое содержание
2	<p>Этап 2. Основной</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструктаж по мерам безопасности на предприятии.</li> <li>2. Изучение структуры предприятия, распорядка рабочего дня.</li> <li>3. Изучение производственного процесса, нормативной и директивной документации.</li> <li>4. Практическое выполнение штатных обязанностей на рабочем месте или работа в качестве дублера.</li> <li>5. Сбор, изучение и обобщение материалов по теме индивидуального задания на практику.</li> </ol>
3	<p>Этап 3. Заключительный</p> <p>Анализ и систематизация полученных результатов, в соответствии с задачами ВКР оформление отчета по практике</p>

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Теоретический анализ экономических систем: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения Спиридонова Н. В. Питер, 2012 г., ЭБС Айбукс(ibooks.ru)	
2	Инвестиционный анализ Блау С. Л. Москва: Дашков и К°, 2014 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru)	
3	Исследование систем управления Фомичев А.Н. Москва: Дашков и К°, 2013 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru)	
4	Стратегический менеджмент: Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт третьего поколения Петров А.Н. Санкт-Петербург: Питер, 2015 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru)	
5	Экономический анализ в оценке бизнеса и управлении инвестиционной привлекательностью компании Казакова Н.А. Москва: Финансы и статистика, 2014 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru)	
1	Стратегический контроллинг Охотников И.В., Сибирко И.В 2010, Москва, МАКС Пресс, Библиотека РОАТ	
2	Стратегический менеджмент. Курс лекций .учебное пособие Маркова, Вера Дмитриевна 2012, М.: ИНФРА-М, Библиотека РОАТ	
3	Экономическая безопасность предприятия Суглобов, Александр Евгеньевич 2013, М.: ЮНИТИ-ДАНА, Библиотека РОАТ	
4	Логистика Тебекин, Алексей Васильевич. 2012 Библиотека РОАТ	
5	Инжиниринг предприятия и управление бизнес-	

	процессами. Методология и технология. Учеб. пособие. Гриф УМО. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". Гриф НИИ образования и науки. (Серия "Magister"). Тельнов Ю.Ф., Фёдоров И.Г 2015, М.: ЮНИТИ, Библиотека РОАТ	
6	Экономика предприятия. Под ред. В.Я. Горфинкеля 2014, М.: ЮНИТИ Библиотека РОАТ	
7	Стратегический менеджмент Фомичев А. Н. Москва: Дашков и К°, 2014 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru)	
8	Экономика и управление на предприятии Агарков А. П. Москва: Дашков и К°, 2014 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru)	
9	Коммерческая логистика : учебное пособие Левкин Г. Г. Москва: Инфра-М, 2015 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru)	
10	Управление инновационными проектами Культин Н., Сурина А., Туккель И. Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2014 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru)	
11	Инновационный менеджмент Якобсон А.Я., Кириллова Т.К. Москва: Издательство «Омега-Л», 2013 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru)	
12	Экономика организации : Арзуманова Т. И. Москва: Дашков и К°, 2013 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru)	

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 5 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Экономическая теория и  
менеджмент»

Ю.В. Панько

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой ЭТМ  
РОАТ

Ю.В. Панько

Председатель учебно-методической

С.Н. Климов

## КОМИССИИ