

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа практики,  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы специалитета  
по специальности  
40.05.01 Правовое обеспечение национальной  
безопасности,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика**

**Преддипломная практика**

Специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной  
безопасности

Специализация: Уголовно-правовая

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа практики в виде электронного  
документа выгружена из единой корпоративной  
информационной системы управления университетом и  
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 1226705  
Подписал: проректор Соколов Сергей Сергеевич  
Дата: 11.06.2024

## 1. Общие сведения о практике.

Целями данной практики являются:

- ознакомление с деятельностью юридических отделов (служб) предприятий, организаций, учреждений, адвокатских образований;
- закрепление, применение и углубление теоретических знаний, полученных за период обучения в институте;
- обобщение эмпирического материала, статистических данных по отдельным категориям дел с целью дальнейшего использования собранного материала в при написании ВКР.

Задачи преддипломной практики:

- обеспечении непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника по специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности»;
- собирать и анализировать нормативную и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- анализировать юридические нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности;
- обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм;
- составлять соответствующие юридические документы;
- обеспечивать реализацию актов применения права;
- обеспечивать законность и правопорядок в сфере профессиональной деятельности.

## 2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

## 3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## 4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

#### 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

**ОПК-1** - Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга ;

**ОПК-2** - Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности;

**ОПК-3** - Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности;

**ОПК-4** - Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам;

**ОПК-5** - Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности ;

**ОПК-6** - Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством ;

**ОПК-7** - Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению ;

**ОПК-8** - Способен применять методы психической регуляции для

оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами ;

**ОПК-9** - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

**ПК-1** - Способен осуществлять профессиональную юридическую деятельность на основе развитого правосознания и высокой правовой культуры;

**ПК-2** - Способен правильно понимать и квалифицировать юридические факты на основе уверенного знания действующего законодательства;

**ПК-3** - Способен правильно толковать и применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законом;

**ПК-4** - Способен на основе действующего законодательства избирать необходимые правовые средства для решения задач, возникающих в практической деятельности;

**ПК-5** - Способен обеспечивать соблюдение действующего законодательства субъектами права и способствовать укреплению общественной безопасности и правопорядка на объектах транспортной инфраструктуры, в иных сферах общественной жизни и деятельности;

**ПК-6** - Способен разрабатывать и юридически правильно оформлять распорядительные, организационные, информационно-справочные и другие служебные документы;

**ПК-7** - Способен на основе научных методов исследования проводить или участвовать в проведении правовых экспертиз проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления положений, создающих условия для коррупционных проявлений в транспортной, а также иных сферах деятельности;

**ПК-8** - Способен осуществлять консультационную деятельность по вопросам транспортного права, а также иных отраслей законодательства на высоком профессиональном уровне;

**ПК-9** - Способен давать юридические заключения по вопросам деятельности граждан, учреждений и организаций, органов местного самоуправления и государственной власти, должностных лиц;

**ПК-10** - Способен давать квалифицированные юридические

заклучения по вопросам соблюдения правовых предписаний, обеспечивающих безопасность и правопорядок на объектах транспорта;

**ПК-11** - Способен уважать честь и достоинство, неприкосновенность личности, соблюдать и защищать конституционные права и свободы человека и гражданина;

**ПК-12** - Способен применять в профессиональной деятельности теоретические знания и полученные практические навыки по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений, а также иных правонарушений, используя в целях установления истины технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, апробированные методы раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, в частности, совершаемых на объектах транспорта;

**ПК-13** - Способен соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности;

**ПК-14** - Способен на основе анализа правоприменительной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта проводить научные исследования в области права;

**ПК-15** - Способен обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований, публиковать их в научных изданиях и докладывать на научных конференциях;

**ПК-16** - Способен решать профессиональные задачи, используя методы социальных и гуманитарных наук и соблюдая нормы профессиональной этики, коммуникативной культуры, приоритетности интересов национальной безопасности Российской Федерации;

**ПК-17** - Способен выполнять профессиональные обязанности с учетом поставленных задач;

**ПК-18** - Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений на транспорте ;

**ПК-19** - Способен работать с информацией в цифровой среде, взаимодействовать в ней с учетом норм правового регулирования цифрового пространства;

**ПК-20** - Способен выбирать и применять цифровые технологии для решения задач профессиональной деятельности;

**УК-1** - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

**УК-2** - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

**УК-3** - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

**УК-4** - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия ;

**УК-5** - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

**УК-6** - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни ;

**УК-7** - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

**УК-8** - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов ;

**УК-9** - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах ;

**УК-10** - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

**УК-11** - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:** -организационную структуру государственного органа или организации, в которых проходили практику, функции, задачи и компетенцию его структурных подразделений;  
-нормативно-правовые акты, регулирующие их деятельность;  
-понимать значение, цели и задачи государственных органов, с деятельностью которых сталкивается студент в процессе практики, их место

и роль в системе органов государственной власти, в обеспечении законности и правопорядка.

**Уметь:** -применять полученные теоретические знания на практике;  
-правильно толковать и применять нормы права в практической деятельности;

-вести служебную документацию;  
-составлять процессуальные и служебные документы;  
-проводить следственные и процессуальные действия;  
-принимать процессуальные решения.

**Владеть:** -навыками по компетенциям, установленным в учебном плане;

-навыками создания условий для реализации прав и свобод человека и гражданина;

-оформления процессуальных и иных документов;

-организации своей служебной деятельности в соответствии с требованиями научной организации труда сотрудника.

## 6. Объем практики.

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов).

## 7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Вводное занятие, инструктаж по технике безопасности.
2	Инструктаж по подготовке и формулировке отчета.
3	Обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов.
4	Изучение деятельности структурного подразделения.
5	Сбор материалов для выполнения индивидуального задания по практике.
6	Обработка и систематизация материала.
7	Оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями.
8	Размещение отчета по практике в личном кабинете обучающегося.
9	Защита отчета по практике.

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Уголовное право. Общая часть. В 2 т. Том 2 : учебник для вузов / И. А. Подройкина [и др.] ; ответственный редактор И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 280 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-12767-6.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/448293">https://urait.ru/bcode/448293</a>
2	Уголовное право. Общая часть. В 2 т. Том 1 : учебник для вузов / И. А. Подройкина [и др.] ; ответственный редактор И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12766-9.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/448292">https://urait.ru/bcode/448292</a>
3	Уголовное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / А. В. Наумов [и др.] ; ответственный редактор А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04853-7.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/452985">https://urait.ru/bcode/452985</a>
4	Уголовное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / А. В. Наумов [и др.] ; ответственный редактор А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 499 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04855-1. —	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/453852">https://urait.ru/bcode/453852</a>
5	Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для вузов / Г. В. Стародубова [и др.] ; под редакцией Г. В. Стародубовой. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12783-6. —	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473325">https://urait.ru/bcode/473325</a>
6	Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 1. Общие положения уголовного судопроизводства : учебное пособие для вузов / В. Т. Томин [и др.] ; под редакцией В. Т. Томина, И. А. Зинченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02249-0. —	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/472141">https://urait.ru/bcode/472141</a>
7	Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 2. Досудебное и судебное производство : учебное пособие для вузов / В. Т. Томин [и др.] ; под редакцией В. Т. Томина, И.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/472142">https://urait.ru/bcode/472142</a>



А. Зинченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02251-3. —	
--	--

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 12 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

О.А. Антонов

Согласовано:

Проректор

С.С. Соколов

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.Ю. Филиппова