

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное
управление,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Преддипломная практика

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль): Управление государственной и
муниципальной собственностью

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа практики в виде электронного
документа выгружена из единой корпоративной
информационной системы управления университетом и
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 751862
Подписал: заведующий кафедрой Панько Юлия
Владимировна
Дата: 19.06.2025

1. Общие сведения о практике.

Целями преддипломной практики являются формирование у обучающихся компетенций в соответствии с самостоятельно устанавливаемыми образовательными стандартами по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, а также закрепление навыков по самостоятельному разрешению хозяйственно-управленческих задач с целью повышения эффективности организационных процессов на объектах управления (как на микро, так и на макроэкономическом уровне), оценки их состояния по потенциальным возможностям социально-экономического и организационного развития в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, а также выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- овладение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- овладение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- формирование способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- овладение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений»
- проверка теоретических положений учебно-исследовательской работы студента по теме выпускной квалификационной работы на практике – на примере реального или вновь создаваемого (моделируемого студентом) предприятия;
- пополнение в динамике данных из планово-отчетной, учетной, организационно-распорядительной документации и оперативной информации по предприятию, на базе которого студент проходил производственную практику и выполняет выпускную квалификационную работу;
- ознакомление с современными тенденциями экономической деятельности в стране, регионе, на отдельном предприятии.

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ОПК-2 - Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;

ОПК-6 - Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;

ПК-51 - Способен выполнять экспертные, плановые, сметные расчеты и осуществлять расчеты эффективности проектов и мероприятий;

ПК-53 - Способен анализировать факторы внешней и внутренней среды, осуществлять сбор, систематизацию и мониторинг рисков проекта;

ПК-54 - Способен осуществлять сбор и учет информационных ресурсов в целях мониторинга рынка закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд и формулирует аналитические выводы ;

ПК-55 - Способен обеспечивать выполнение требований гражданского, трудового и административного законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок ;

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: -основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;

-основные процессы и принципы групповой динамики;

- основные теории стратегического менеджмента,экономические основы поведения организаций в условиях рынка; виды и типу конкуренции, модели конкурентного поведения и конкурентные стратегии организации;

- принципы, способы и методы взаимосвязи компаний по функциям стратегических задач;;

- основные принципы и правила оформления оперативной (производственной) документации;

- основные концепции, принципы и методы организации операционной деятельности, основные инструменты управления операционной деятельностью;

Уметь:

-организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

-эффективно организовывать групповую работу для решения профессиональных задач;

-анализировать конкурентную среду отрасли;

-использовать современный инструментарий стратегического менеджмента для выработки конкурентной стратегии организации;

-анализировать взаимосвязи функций стратегий компаний с точки зрения сбалансированности управленческих решений;

-ориентироваться в системах законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;

- принимать решения в управлении операционной деятельностью организаций;
- планировать операционную деятельность организации;
- применять операционную деятельность и оценивать ее эффективность;
- проводить анализ операционной деятельности;

Владеть:

методами постановки и реализации управленческих задач. современными технологиями организации групповой работы навыками целостного подхода к анализу проблем общества; методами анализа различных структур рынков. методами разработки конкурентных стратегий организации. современным инструментарием взаимодействия стратегических задач компаний.

экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства. методами подготовки и принятия решений в операционной деятельности организаций;

методами управления операционной деятельностью организации.

6. Объем практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

| № п/п | Краткое содержание |
|----------|--|
| 1 | Этап 1. Подготовительный 1.1. Организационное собрание (сбор). 1.2. Инструктаж по мерам безопасности 1.3. Постановка задач руководителем. |

| № п/п | Краткое содержание |
|-------|--|
| 2 | <p>Этап 2. Основной</p> <p>1. Инструктаж по мерам безопасности на предприятии.</p> <p>2. Изучение структуры предприятия, распорядка рабочего дня.</p> <p>3. Изучение производственного процесса, нормативной и директивной документации.</p> <p>4. Практическое выполнение штатных обязанностей на рабочем месте или работа в качестве дублера.</p> <p>5. Сбор, изучение и обобщение материалов по теме индивидуального задания на практику.</p> |
| 3 | <p>Этап 3. Заключительный</p> <p>Анализ и систематизация полученных результатов, в соответствии с задачами ВКР оформление отчета по практике</p> |

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

| № п/п | Библиографическое описание | Место доступа |
|-------|---|---------------|
| 1 | Теоретический анализ экономических систем: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения Спиридонова Н. В. Питер, 2012 г., ЭБС Айбукс(ibooks.ru) | |
| 2 | Инвестиционный анализ Блау С. Л. Москва: Дашков и К°, 2014 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru) | |
| 3 | Исследование систем управления Фомичев А.Н. Москва: Дашков и К°, 2013 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru) | |
| 4 | Стратегический менеджмент: Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт третьего поколения Петров А.Н. Санкт-Петербург: Питер, 2015 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru) | |
| 5 | Экономический анализ в оценке бизнеса и управлении инвестиционной привлекательностью компании Казакова Н.А. Москва: Финансы и статистика, 2014 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru) | |
| 1 | Стратегический контроллинг Охотников И.В., Сибирко И.В 2010, Москва, МАКС Пресс, Библиотека РОАТ | |
| 2 | Стратегический менеджмент. Курс лекций .учебное пособие Маркова, Вера Дмитриевна 2012, М.: ИНФРА-М, Библиотека РОАТ | |
| 3 | Экономическая безопасность предприятия Суглобов, Александр Евгеньевич 2013, М.: ЮНИТИ-ДАНА, Библиотека РОАТ | |
| 4 | Логистика Тебекин, Алексей Васильевич. 2012 Библиотека РОАТ | |

| | | |
|----|---|--|
| 5 | Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология. Учеб. пособие. Гриф УМО. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". Гриф НИИ образования и науки. (Серия "Magister"). Тельнов Ю.Ф., Фёдоров И.Г 2015, М.: ЮНИТИ, Библиотека РОАТ | |
| 6 | Экономика предприятия. Под ред. В.Я. Горфинкеля 2014, М.: ЮНИТИ Библиотека РОАТ | |
| 7 | Стратегический менеджмент Фомичев А. Н. Москва: Дашков и К°, 2014 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru) | |
| 8 | Экономика и управление на предприятии Агарков А. П. Москва: Дашков и К°, 2014 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru) | |
| 9 | Коммерческая логистика : учебное пособие Левкин Г. Г. Москва: Инфра-М, 2015 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru) | |
| 10 | Управление инновационными проектами Культин Н., Сурина А., Туккель И. Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2014 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru) | |
| 11 | Инновационный менеджмент Якобсон А.Я., Кириллова Т.К. Москва: Издательство «Омега-Л», 2013 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru) | |
| 12 | Экономика организации : Арзуманова Т. И. Москва: Дашков и К°, 2013 г. ЭБС Айбукс(ibooks.ru) | |

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 5 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, доцент, к.н.
кафедры «Экономическая теория и
менеджмент»

Ю.В. Панько

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТМ РОАТ

Ю.В. Панько

Председатель учебно-методической
комиссии

С.Н. Климов