

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы специалитета
по специальности
23.05.04 Эксплуатация железных дорог,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Преддипломная практика

Специальность: 23.05.04 Эксплуатация железных дорог

Специализация: Пассажирский комплекс железнодорожного
транспорта

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного
документа выгружена из единой корпоративной
информационной системы управления университетом и
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2322
Подписал: заведующий кафедрой Пазойский Юрий Ошарович
Дата: 16.07.2025

1. Общие сведения о практике.

Целью преддипломной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в Университете и приобретение студентами навыков в решении инженерных задач по эксплуатации железнодорожного транспорта, проектированию и эксплуатации сооружений и устройств станционного хозяйства, организации производства и труда на железнодорожных предприятиях, освоению передового опыта и экономики производства.

Основная задача преддипломной практики заключается в сборе и накоплении студентами исходных материалов по техническим, технологическим, эксплуатационным и экономическим вопросам, а также по вопросам обеспечения безопасности движения поездов и маневровой работы, улучшения техники безопасности, охраны труда, производственной санитарии и эстетики, противопожарной техники и охраны окружающей среды, разработку которых предстоит вести в процессе выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с полученным заданием.

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ОПК-1 - Способен решать инженерные задачи в профессиональной деятельности с использованием методов естественных наук, математического анализа и моделирования;

ОПК-2 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-3 - Способен принимать решения в области профессиональной деятельности, применяя нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта;

ОПК-4 - Способен выполнять проектирование и расчет транспортных объектов в соответствии с требованиями нормативных документов;

ОПК-5 - Способен разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы;

ОПК-6 - Способен организовывать проведение мероприятий по обеспечению безопасности движения поездов, повышению эффективности использования материально-технических, топливно-энергетических, финансовых ресурсов, применению инструментов бережливого производства, соблюдению охраны труда и техники безопасности;

ОПК-7 - Способен организовывать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства;

ОПК-8 - Способен руководить работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров;

ОПК-9 - Способен контролировать правильность применения системы оплаты труда и материального, и нематериального стимулирования работников;

ОПК-10 - Способен формулировать и решать научно-технические задачи в области своей профессиональной деятельности;

ПК-1 - Способен планировать и организовывать работу на сортировочной железнодорожной станции, маневровую работу в маневровых районах, на сортировочных горках и железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции;

ПК-2 - Способен вести отчетную документацию по маневровой работе в обслуживаемом парке железнодорожной станции и обработке информационных сообщений в автоматизированных информационно-аналитических системах, управлять процессом и контролировать качество работы по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта ;

ПК-3 - Способен организовывать движение поездов, контролировать выполнение эксплуатационной работы на диспетчерском участке, в границах полигона (района управления);

ПК-5 - Способен оперативно руководить рабочими, контролировать качество работ подразделения организации железнодорожного транспорта в соответствии с технологическим процессом;

ПК-6 - Способен к организации грузовой и коммерческой деятельности в сфере грузовых перевозок, разрабатывать нормативную документацию и управлять трудовыми ресурсами в подразделениях транспортных компаний;

ПК-7 - Способен к эксплуатации информационно-аналитических автоматизированных систем при организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте;

ПК-8 - Способен оценивать техническое состояние пассажирского поезда и организовывать обслуживание пассажиров в фирменном пассажирском поезде (поезде международного сообщения), оперативно руководить процессом оформления и продажи перевозочных документов на перевозку и хранение багажа на железнодорожном транспорте;

ПК-9 - Готов к предоставлению пассажирам услуг: по оформлению перевозочных документов, расчету тарифов при организации перевозок в пассажирском сообщении.;

ПК-10 - Способен к разработке плана комплексного развития пассажирского транспорта;

ПК-11 - Способен к расчету и анализу выполнения основных производственно-экономических показателей работы структурного подразделения железнодорожного транспорта ;

ПК-12 - Способен анализировать и выявлять экономически выгодные сферы использования различных видов пассажирского транспорта в единой транспортной системе, выбирать вид транспорта, рациональные типы и модели тягового и не тягового подвижного состава для транспортных операций на разных видах транспорта;

ПК-13 - Способен применять основные приёмы проектирования элементов путей сообщения и транспортных сооружений с учетом знаний

геодезии, выполнять проектные расчеты по реконструкции и развитию железнодорожных станций и узлов ;

ПК-14 - Способен к разработке программ развития и требований к условиям реализации агломерационной транспортной мобильности;

ПК-15 - Способен к разработке и реализации цифровых решений на пассажирском транспорте;

ПК-16 - Способен к организации и управлению работой объекта транспортной инфраструктуры;

ПК-17 - Способен руководить деятельностью железнодорожного вокзального комплекса (транспортно-пересадочного узла).

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

- Знать:**
- Техническое оснащение станции;
 - технологию организации приема, расформирования, формирования и отправления поездов;
 - технологию выполнения грузовых и коммерческих операций, дополнительных услуг, оказываемых работниками станции клиентуре;
 - порядок подачи и уборки вагонов по грузовым фронтам на местах общего и необщего пользования;
 - порядок разработки и утверждения договора на эксплуатацию пути необщего пользования (договора на подачу и уборку вагонов);
 - задачи, решаемых в станционном технологическом центре;
 - формы учета и отчетностей по выполнению планов погрузки, учета простоя вагонов на станции и др.;
 - планирование работы станции;
 - достижения новаторов и передовиков производства;
 - мероприятия, направленных на обеспечение сохранности перевозимых грузов и обеспечения безопасности движения поездов;
 - порядок проектирования и расчета транспортных объектов;
 - основы организации работы предприятий;
 - принципы руководства предприятием;
 - основы работы пассажирских станций;
 - порядок оформления перевозочных документов в пассажирском сообщении;
 - производственно-эксплуатационные показатели работы железнодорожной станции;
 - основные принципы проектирования элементов пути сообщения;
 - основы руководства вокзальными комплексами;

- основные этапы технологических процессов;
- работу работников пассажирских железнодорожных станций;
- обязанности работников подразделений железнодорожного транспорта;
- принципы организации работы подразделений железнодорожного транспорта;
- особенности производства маневровой работы на железнодорожной станции;
- регламент переговоров сотрудников подразделений железнодорожного транспорта;
- основы организации движения поездов;
- основы организации пассажирских перевозок.

Уметь: - выполнять расчеты по нормированию сортировочной и маневровой работы;

- определять порядок использования, степень загрузки, производительность маневровых средств и технических устройств станции;
- оформлять перевозочные документы по прибытию, отправлению, переадресовке грузов;
- выполнять расчеты по перевозкам, вести формы учета и отчетности;
- определять объемные и качественные показатели работы станции;
- планировать, выполнять экономические и инженерные расчеты при определении показателей;
- вести отчетную документацию по маневровой работе;
- вести отчетную документацию по результатам работы станций;
- планировать и организовывать работу железнодорожной станции;
- организовывать движение поездов;
- организовать эксплуатацию информационно-аналитических систем при организации пассажирских перевозок;
- организовать пассажирские перевозки;
- оформлять перевозочных документы в пассажирском сообщении;
- производить расчет тарифов при организации перевозок в пассажирском сообщении;
- составлять план комплексного развития пассажирского транспорта;
- рассчитывать показатели работы пассажирского транспорта;
- планировать деятельность подразделений железнодорожного транспорта в пассажирском сообщении;
- выявлять экономически выгодные сферы использования различных видов пассажирского транспорта;
- выбирать рациональные модели тягового и не тягового подвижного состава;
- организовывать работу объекта транспортной инфраструктуры;
- реализовывать цифровые решения на пассажирском транспорте;

- руководить деятельностью железнодорожного вокзального комплекса;
- разрабатывать программы развития и требования к условиям реализации агломерационной транспортной мобильности;
- выполнять проектные расчеты по реконструкции железнодорожных станций и узлов;
- оценивать техническое состояния пассажирской инфраструктуры;
- организовать работу инфраструктуры пассажирского транспорта.

Владеть: - практическими, производственными, инженерными и организационными навыками в технологии работы и технологическом оснащении объектов станции;

- навыками составления суточного и сменного плана работы станции;
- навыками расчета показателей работы станции;
- навыками определения плана развития пассажирского транспорта;
- навыками управления работой транспортной инфраструктуры;
- методами решения инженерных задач в профессиональной деятельности;
- методами реализации современных информационных технологий в работе пассажирского транспорта;
- навыками принятия решений в области профессиональной деятельности;
- навыками руководства деятельностью инфраструктуры пассажирского транспорта;
- способами проектирования и расчета транспортных объектов в соответствии с требованиями нормативных документов;
- навыками решения транспортных задач на пассажирском транспорте;
- навыками организации работы вокзального комплекса;
- навыками организации работы транспортно-пересадочного узла;
- навыками организации работы железнодорожной станции;
- навыками планирования работы железнодорожной станции;
- навыками оценки результатов работы железнодорожных станций;
- методами планирования деятельности подразделений железнодорожного транспорта;
- навыками ведения отчетной документации;
- навыками управления процессами обслуживания пассажиров;
- навыками контроля деятельности сотрудников железнодорожного транспорта;
- навыками эксплуатации современных цифровых технологий на пассажирском транспорте;
- навыками оформления необходимых перевозочных документов в пассажирском сообщении;
- приёмами проектирования основных элементов транспортной

инфраструктуры;

- навыками внедрения цифровых технологий на железнодорожный транспорт;
- навыками проектирования железнодорожных станций;
- навыками выбора оптимального варианта размещения пассажирской инфраструктуры.

6. Объем практики.

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
----------	--------------------

1	Способы проведения практики: стационарная и выездная в зависимости от объекта практики. 1. Практика проводится в Дирекциях управления движением (Д), центрах организации работы железнодорожных станций (ДЦС), управлениях железных дорог ОАО "РЖД» (Московской, Северной, Юго-Восточной, Приволжской, Куйбышевской, Октябрьской и пр.), их подразделениях, занятых перевозкой пассажиров, грузов, грузобагажа и багажа, предоставлением в пользование инфраструктуры, выполнением погрузочно-разгрузочных работ, независимо от их форм собственности и организационно-правовых форм, а также на передовых, технически оснащенных сортировочных и участковых станциях, имеющих грузовой район, пути необщего пользования и пассажирское хозяйство. Если на этих станциях отсутствуют условия для полноценного прохождения практики по организации пассажирских операций, эта часть практики проводится на пассажирских станциях, расположенных в этом же узле. Производственная практика может проводиться в службах безопасности движения, службах логистики производственных и торговых организаций, в транспортно-экспедиторских предприятиях и федеральных органах исполнительной власти в области железнодорожного транспорта и их региональных структурах, в маркетинговых службах и подразделениях по изучению и обслуживанию рынка транспортных услуг, в организациях и предприятиях информационного обеспечения производственно-технологических систем, научно-исследовательских и проектно-конструкторских организаций, занятых в области развития техники и технологии железнодорожного транспорта и в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования. 2. В период практики студенты могут работать на штатных должностях в самом аппарате Дирекций (оператор, техник, информатор) либо в качестве дублеров. Также студенты могут самостоятельно работать на штатных должностях на одном из следующих рабочих мест: дежурного по станции, дежурного по парку или горке, оператора при дежурном по станции, горочного оператора, оператора или старшего оператора станционного технологического центра (СТЦ), сигналиста поста централизации, проводника пассажирских вагонов, билетного, товарного или багажного кассира, приёмосдатчика, составителя поездов сортировочной или участковой станции, помощника составителя поездов. При отсутствии штатных должностей студенты работают стажёрами на соответствующих рабочих местах. 3. Если студент на практике работает на штатной должности, то изучение разделов программы производится в свободное от основной работы время в соответствии с календарным планом, составленным руководителем практики от производства. 4. Изучение работы территориальных центров организации работы железнодорожных станций студентами, работающими на штатных должностях на станции, производится в свободное от работы время по календарному плану, составленному руководителем практики от производства. Студенты, не работающие на штатных должностях, изучение вопросов работы подразделения дороги проводят в конце практики также по календарному плану в объёме,
---	---

№ п/п	Краткое содержание
	указанном в программе практики. 5. Прохождение практики возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Прохождение практики возможно, как в профильной организации, так и в Университете, или его структурных подразделениях.

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Покацкая, Е. В. Пассажирский железнодорожный комплекс. Вокзалы : учебное пособие / Е. В. Покацкая, А. С. Левченко. — Самара : СамГУПС, 2007. — 66 с. — ISBN 978-5-98941-044-6.	https://reader.lanbook.com/book/130407
2	Покацкая, Е. В. Пассажирский железнодорожный комплекс. Пассажирские станции : учебное пособие / Е. В. Покацкая, А. С. Левченко. — Самара : СамГУПС, 2007. — 72 с. — ISBN 978-5-98941-043-9.	https://reader.lanbook.com/book/130405

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 10 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Железнодорожные станции и
транспортные узлы»

И.А. Иванов-
Толмачев

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЖДСТУ

Ю.О. Пазойский

Председатель учебно-методической
комиссии

Н.А. Андриянова