МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ)

Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программа бакалавриата
по направлению подготовки
27.03.05 Инноватика,
утвержденной первым проректором ФГАОУ ВО
РУТ (МИИТ) Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Преддипломная практика

Направление подготовки: 27.03.05 Инноватика

Направленность (профиль): Управление цифровыми инновациями

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная ФГАОУ ВО РУТ (МИИТ)
ID подписи: 87771
Подписал: заведующий кафедрой Куликов Михаил Юрьевич
Дата: 01.09.2026

1. Общие сведения о практике.

Целями преддипломной практики являются:

1. Применение полученных в процессе обучения в вузе специальных знаний по управлению инновационной деятельностью и организации наукоемких производств на предприятии (организации;

2. Практическое закрепление теоретических знаний по анализу технологического и экономического состояния отраслей хозяйственного комплекса страны, предприятий, организаций и других объектов;

3. Сбор материалов для написания выпускной квалификацинной работы (бакалаврской работы) (далее ВКР) или выполнения научно-исследовательской работы студента (НИРС). ВКР может иметь прикладной или исследовательский (теоретический) характер;

4. Разработка предложений по инновационному развитию объектов, на которых проходилась преддипломная практика;

5. Разработка и подготовка к внедрению инновационных предложений, разработанных в ходе преддипломной практики.

Студент в период прохождения преддипломной практики дол¬жен собрать статистические данные, сделать необходимые вы¬писки из учредительной, организационной и другой служебной документации предприятия, ознакомиться с информацией по теме ВКР, собрать и подготовить графический материал.

Задачами преддипломной практики являются:

1. Обобщение материалов, накопленных студентом ранее. Исходные данные по теме ВКР студенты, как правило, начинают собирать во время прохождения учебной и производственной практик и завершают во время преддип¬ломной практики;

2. Подтверждение знаний гуманитарных и социально-экономических дисциплин, дисциплин естественнонаучной, общепрофессиональной и специальной подготовки в соответствии с требованиями нормативных документов, регламентирующих процесс подготовки бакалавров по направлению 27.03.05 «Инноватика» профиль «Управление инновациями (по отраслям и сферам экономики)».

3. Практическое применение навыков:

определения состава и источников информации, необходимой для анализа инновационного потенциала хозяйствующего субъекта;

использования методологии системного анализа, выявления направлений и стратегий инновационного развития, определения путей их реализации;

анализа и оценки организационно-технологического уровня производства, результатов инновационно-инвестиционной, финансовой деятельности хозяйствующего субъекта;

управленческой и организационной работы в коллективе;

разработки и продвижения инновационных проектов при комплексном подходе к их реализации (технология, менеджмент и экономика);

анализа и оценки эффективности освоения новаций (с учетом технических, организационно-управленческих, социальных и других видов эффектов);

применения современных средств управления инновационными проектами;

учета требований безопасности жизнедеятельности и экологических норм в ходе выполнения проекта и последующего практического использования (эксплуатации, потребления, функционирования и др.) вводимых новшеств;

работы в составе команды проекта (руководитель, консультанты, коллеги);

оформления проектной и технической документации;

2. Способ проведение практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: - основные методики, заложенные в программное обеспечение по управлению проектами и бизнес-планированию
- основы теоретических знаний о методах работы с информацией

Уметь: - применить современное программное обеспечение на практике управления проектами, бизнес–планирования и бизнес-анализа
- выбирать методы работы с информацией, соответствующие различным этапам решения определенной задачи: описание, анализ и синтез, систематизация

Владеть: - навыками и (или) опытом деятельности, аналитическими приемами с использованием программного обеспечения
- навыками определять последовательность выполнения интелектуальных действий с информацией

6. Объем практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Организация практики (определение базы прохождения практики, заключение договора о прохождении практики, оформление задания на практику)

№ п/п	Краткое содержание
2	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности и знакомство с рабочим местом, режимом работы и производственными помещениями
3	Непосредственная работа в качестве практиканта, включающая выполнение заданий по месту практики
4	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике и публикаций на его основе по проблематике выпускной работы
5	Защита практики

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Управление проектами Истратова Е.Е. Учебник Новосибирский государственный технический университет , 2025	https://znanium.ru/catalog/document?id=479181
2	Булов, А. А. Теория менеджмента : учебное пособие / А. А. Булов, Т. А. Кислова. — Санкт-Петербург : ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2017. — 246 с. — ISBN 978-5-9509-0287-1. — Текст : электронный	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/361016 (дата обращения: 05.11.2024).
3	Полянская, С. Г. Экономическая оценка инвестиций : учебное пособие / С. Г. Полянская, Ю. В. Баранов. — Омск : ОмГТУ, 2023. — 164 с. — ISBN 978-5-8149-3723-0. — Текст : электронный	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/421607 (дата обращения: 05.11.2024).

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 8 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, профессор,
д.н. кафедры «Управление
инновациями на транспорте» В.Н. Тарасова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ТМСУИ М.Ю. Куликов

Председатель учебно-методической
комиссии Н.А. Андриянова