

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Предметно-ориентированные информационные системы**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 564169  
Подписал: заведующий кафедрой Каргина Лариса Андреевна  
Дата: 27.03.2023

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование у студентов теоретических и практических знаний в области построения и использования современных предметно-ориентированных информационных систем;
- ознакомления студентов с основными принципами организации предметно-ориентированных информационных систем и обеспечения их функционирования в условиях использования современных компьютерных и сетевых средств и технологий;
- обучение будущих специалистов навыкам работы с научно-технической и учебной литературой в данной сфере деятельности.

Задачи, решаемые в ходе достижения целей освоения дисциплины:

- изучение закономерностей образования и функционирования информационных потоков и систем обработки информации в предметно-ориентированных системах;
- изучение теоретических основ построения современных предметно-ориентированных систем;
- понимание возможностей практического применения современных компьютерных средств и сетевых технологий, Интернета и современного программного обеспечения для организации и ведения информационной деятельности в целях максимального обеспечения руководства тех или иных экономических объектов определенной предметной области своевременной и достоверной информацией для принятия управленческих решений;
- изучение возможностей использования различных инструментов ведения электронного бизнеса, предоставляемых современными предметно-ориентированными информационными системами, и выявление эффективных стратегий их применения;
- обладание навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области информационных систем и технологий.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-5** - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

**ОПК-6** - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

**ПК-2** - Способен использовать современные инструменты визуализации при экономическом обосновании решений, с учётом цифровых трансформаций бизнеса .

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

основные современные информационные технологии и программные средства при решении экономических задач; методику проведения анализа зарубежного опыта осуществления производственно-экономической деятельности предприятий и организаций.

**Уметь:**

применять современные информационные технологии и программные средства; оценивать методы экономического инструментария по повышению эффективности деятельности организации с учетом возможных резервов ее повышения.

**Владеть:**

навыками использования современных информационных технологий и программных средств при решении экономических задач; разработки, обоснования и анализа эффективности деятельности организаций, ведения расчета и анализа производственно-экономических показателей деятельности организаций отрасли.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №6
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	48	48
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 60 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Введение в предметно-ориентированные информационные системы.</p> <p>Рассматриваются вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационно-технологическая архитектура ИС.</li> <li>2. Структура и виды информационных технологий в ИС управления.</li> </ol>
2	<p>Автоматизированные экономические ИС.</p> <p>Рассматриваются вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Автоматизированные ИС.</li> <li>2. Экономические ИС.</li> <li>3. Особенности подсистем ЭИС.</li> </ol>
3	<p>ИС бухгалтерского учета и аналитики.</p> <p>Рассматриваются вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обзор бухгалтерских программ, используемых в России.</li> <li>2. Особенности бесплатных и платных программ, а также интернет-сервисов.</li> </ol>
4	<p>Автоматизированная ИС 1С: Предприятие 8.3.</p> <p>Рассматриваются вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные справочники.</li> <li>2. Принципы учета хозяйственных операций.</li> <li>3. Формирование отчетов.</li> <li>4. Налоговый учет.</li> <li>5. Выгрузка/загрузка информационной базы.</li> <li>6. Особенности конфигурации 1С.</li> </ol>
5	<p>Обработка базы данных в 1С</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выгрузка/загрузка информационной базы.</li> <li>2. Особенности конфигурации 1С.</li> </ol>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
6	<p>Знакомство с популярными ИС</p> <p>Рассматриваются вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности ИС управления персоналом.</li> <li>2. Особенности ИС управления логистикой.</li> <li>3. Особенности ИС ведения банковской деятельности.</li> </ol>

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Начало работы в 1С Бухгалтерия 8.3</p> <p>На практическом занятии студенты осваивают – ввод общих сведений об организации и начальные настройки. Редактирование и сохранение печатных форм документов. Создание прайс-листа. Выгрузка и загрузка основных данных.</p>
2	<p>Заполнение справочников.</p> <p>На практическом занятии студенты осваивают редактирование и сохранение печатных форм документов.</p>
3	<p>Прием на работу сотрудников.</p> <p>В ходе практического занятия студенты редактируют и сохраняют печатные формы документов.</p>
4	<p>Заполнение начальных остатков по синтетическим счетам.</p> <p>На практическом занятии студенты осваивают формирование синтетических счетов.</p>
5	<p>Установка цен номенклатуры. Поступление товаров.</p> <p>На практическом занятии студенты осваивают редактирование и сохранение печатных форм документов номенклатуры цен, учета поступления товаров</p>
6	<p>Работа по учету процессов розничной торговли.</p> <p>На практическом занятии студенты осваивают учет реализации товаров в розничной торговле, редактирование и сохранение печатных форм документов.</p>
7	<p>Учетные операции по расчетному счету.</p> <p>На практическом занятии студенты осваивают учет операций по расчетному счету. Редактирование и сохранение печатных форм документов</p>
8	<p>Возврат товара.</p> <p>На практическом занятии студенты осваивают оформление операций по возврату товаров от покупателей и поставщиков, формируют отчеты по взаиморасчетам с контрагентами, редактирование и сохранение печатных форм документов.</p>
9	<p>Кассовые операции.</p> <p>На практическом занятии студенты осваивают учет операций по кассе, оформление выдачи и возврата подотчетных сумм. Формирование отчетов по кассе.</p>
10	<p>Складские операции.</p> <p>На практическом занятии студенты осваивают навыки оказания услуг, проведения инвентаризации товаров на складе, сверку взаиморасчетов с контрагентами в ИС 1 С, а также формирование отчетов по движению и остаткам товаров, контролю проведения хозяйственных операций.</p>
11	<p>Основные регламентированные отчеты.</p> <p>На практическом занятии студенты осваивают приёмы сохранения и восстановления данных.</p>

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Никитаева, А. Ю. Корпоративные информационные системы: Учебное пособие / Никитаева А.Ю. - Таганрог: Южный федеральный университет, 2017. - 149 с.: ISBN 978-5-9275-2236-1	URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/996036">https://znanium.com/catalog/product/996036</a> (дата обращения: 19.04.2023) - Текст : электронный
2	Цифровая грамотность для экономики будущего / Л.Р. Баймуратова [и др.] ; Аналитический центр НАФИ. - Москва.: НАФИ, 2018. - 86 с. - ISBN 978-5-9909956-2-8.	URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1031306">https://znanium.com/catalog/product/1031306</a> (дата обращения: 27.03.2023) - Текст : электронный
3	стапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебное пособие для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08546-4	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/514213">https://urait.ru/bcode/514213</a> (дата обращения: 19.04.2023) — Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

- Информационный портал ИЭФ (<https://edu.emiit.ru>),
- Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)),
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.edu.ru>),
- Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>),

- Информационный портал компании 1С (<http://1c.ru>)
  - Электронно-библиотечная система Znanium (<https://znanium.com>);
  - Электронно-библиотечная система Лань (<https://e.lanbook.com>)
- Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

- Встроенные программы операционной системы MicroSoft Windows;
- Набор программных компонентов MicroSoft Office;
- Программа-архиватор 7-zip;
- Специализированная программа Антивирус Касперского;
- Специализированная программа 1С: Предприятие 8.3

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочее место преподавателя с компьютером, подключенным к сети Internet,

- Специализированная аудитория с видео- (демонстрационный видеозэкран не менее 2\*3 метра формата 3:4 или 16:9) и звукусиливающей аппаратурой (микрофон, звуковые колонки).

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 6 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

старший преподаватель кафедры  
«Информационные системы  
цифровой экономики»

К.Э. Врублевский

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой ЭУТ

М.Г. Данилина

Заведующий кафедрой ИСЦЭ

Л.А. Каргина

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.В. Ишханян